

**COMISIÓN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL Y SERVICIO PROFESIONAL  
ELECTORAL DEL CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO ELECTORAL DEL  
ESTADO DE GUANAJUATO.**

**ACTA 9/2015**

En la ciudad de Guanajuato, Guanajuato, siendo las 11:37 once horas con treinta y siete minutos del día 30 treinta de junio del año 2015 dos mil quince, establecidos en la Sala Ejecutiva de este Instituto para llevar a cabo la Sesión Ordinaria de la Comisión de Desarrollo Institucional y Servicio Profesional Electoral del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, se reunieron las siguientes personas:-----

Indira Rodríguez Ramírez	Consejera Electoral, Presidenta de la Comisión
Yari Zapata López	Consejera Electoral, Integrante
María Dolores López Loza	Consejera Electoral, Integrante
J. Jesús Zárate Carrillo	Secretario Técnico de la Comisión

En uso de la voz, el Secretario Técnico procede al pase de lista de asistencia y declara que existe quórum legal para celebrar la sesión.-----

En desahogo del **segundo punto** del orden del día, relativo a la lectura y aprobación, en su caso, del orden del día, el Secretario Técnico procede a la lectura del mismo, el cual contiene los siguientes puntos: -----

- I. Lista de asistencia y declaratoria del quórum legal.
- II. Lectura y aprobación del orden del día.
- III. Lectura y, en su caso, aprobación del acta de fecha **29 de mayo de 2015**.
- IV. Informe de la Secretaría Técnica sobre la correspondencia recibida.
- V. Informe sobre la incorporación de los vocales que solicitaron anuencia para incorporarse al puesto hasta que se lleve a cabo la desinstalación del Consejo Electoral en que se desempeñan con motivo del Proceso Electoral 2014-2015 de las juntas ejecutivas regionales del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato.

- VI. Seguimiento al proceso de valuación y determinación de los niveles salariales que habrá de integrar el tabulador de remuneraciones del personal permanente, asesorado por la Secretaría de Finanzas, Inversión y Administración del Estado de Guanajuato.
- VII. Planteamiento sobre el análisis y desarrollo de las políticas que rigen al Instituto relativas al Servicio Profesional Electoral.
- VIII. Informe sobre la asignación por evaluación para la ocupación de la plaza de Analista de Capacitación Electoral adscrita a la Dirección de Cultura Política y Electoral, puesto que pertenece al cuerpo técnico del Servicio Profesional Electoral.
- IX. Asuntos generales.
- X. Clausura de la sesión.

La Presidenta pone a consideración el orden del día, al no haber intervenciones, somete a votación el mismo y, siendo las 11:39 once horas con treinta y nueve minutos, se aprueba por unanimidad de votos.-----

A continuación, la Presidenta abre el punto de asuntos generales y, al no haber intervenciones por parte de las integrantes, se procede con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **tercer punto** del orden del día, relativo a la lectura y, en su caso, aprobación del acta de fecha 29 veintinueve de mayo de 2015 dos mil quince, el Secretario de la Comisión solicita se le exima de su lectura en razón de haberse acompañado con la convocatoria. Aprobada la petición, la Presidenta pone a consideración de las integrantes de la Comisión el documento referido, al no haber intervenciones lo somete a votación y, siendo las 11:43 once horas con cuarenta y tres minutos, es aprobado por unanimidad de votos. Se agrega el acta al expediente de esta sesión como **anexo uno**.-----

En el **cuarto punto** del orden del día, relativo al informe de la Secretaría sobre la correspondencia recibida, el Secretario Técnico hace constar que al día de la fecha se recibió correspondencia por la que se da cuenta a esta Comisión: — Doy cuenta que, con fecha 30 treinta de junio de 2015 dos mil quince, se recibió copia del acuse de recibo del oficio DDISPE/482/2015, firmado por el licenciado J. Jesús Zárate Carrillo, en su carácter de Secretario Técnico de la Comisión de Desarrollo



Institucional y Servicio Profesional Electoral, mediante el cual presentó a la Coordinación de Asesores de la Secretaría de Finanzas, Inversión y Administración del Gobierno del Estado de Guanajuato, la matriz con los factores ponderados y analizados en razón del acuerdo sostenido en la reunión de trabajo del pasado 18 dieciocho de mayo, como seguimiento al proceso de valuación de puestos de la estructura orgánica permanente el Instituto Electoral del Estado de Guanajuato.-----

--

La Comisión de Desarrollo Institucional y Servicio Profesional Electoral, por conducto de su Presidenta, acuerda ordenar a la Secretaría tener por hecha la comunicación que en la misma se refiere e incorporar el documento de cuenta al expediente correspondiente, así como dar seguimiento al asunto que nos ocupa. -----

— Doy cuenta que, con fecha 30 treinta de junio de 2015 dos mil quince, se recibió copia del oficio CA/670/2015, firmado por el C.P. Héctor de la Torres González, Coordinador Administrativo de este organismo electoral, mediante el cual solicita, además de la ampliación de contrato del personal eventual de limpieza durante el presente año, la creación de nuevas plazas para el área de intendencia como parte de la estructura orgánica permanente, en razón del crecimiento de la misma. -----

La Comisión de Desarrollo Institucional y Servicio Profesional Electoral, por conducto de su Presidenta, y en razón de que en mesa de consejeros habrá de realizarse un análisis de la reestructura organizacional y salarial del Instituto, acuerda ordenar a la Secretaría tener por hecha la comunicación que en la misma se refiere, realizar el estudio de justificación funcional y económica para la creación de estas plazas en la presente anualidad e incorporar el documento de cuenta al expediente correspondiente.-----

En desahogo del **quinto punto** del orden del día, relativo al informe sobre la incorporación de los vocales que solicitaron anuencia para incorporarse al puesto hasta que se lleve a cabo la desinstalación del Consejo Electoral en que se desempeñan con motivo del Proceso Electoral 2014-2015 de las juntas ejecutivas regionales del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato; el Secretario Técnico informa que de acuerdo al programa de desinstalación de los Consejos Electorales, el licenciado Juan Carlos Cano Martínez, Secretario Ejecutivo de este organismo electoral, ha tenido a bien expedir los nombramientos respectivos a las vocales

secretario de administración y del servicio profesional Juana Arellano Rosas y Karina Carmona García; los y las vocales de organización, capacitación electoral y educación cívica, Laura Karla Sierra Campos, Juana Ibett Guevara Ramírez, Tania Andrade Corpus, María Santos Montoya Prieto y Alejandro Saenz Prieto y al Vocal Ejecutivo Jonathan Moreno Meza. La Presidenta y las Consejeras Electorales integrantes les hacen entrega de dichos documentos, exhortándolos a brindar su mejor desempeño al asumir el cargo que ocuparán dentro de las Juntas Ejecutivas Regionales. Se hace constar que Jonathan Moreno Meza no se presentó, para lo cual la Presidenta instruye dar seguimiento a la incorporación definitiva del Vocal Ejecutivo. -----

Respecto a la situación que presentan las Juntas Ejecutivas Regionales de Apaseo el Grande, San Miguel de Allende y Yuriria, concretamente el no contar con instalaciones físicas para el ejercicio de sus funciones, esta Comisión acuerda que el personal adscrito a Apaseo el Grande labore provisionalmente en Celaya; el de San Miguel Allende en Dolores Hidalgo C.I.N , y el de Yuriria en Valle de Santiago. -----

Finalmente, se informa que se llevó a cabo el proceso de reclutamiento, selección e incorporación de las secretarías de oficina de las Juntas Ejecutivas Regionales de Salvatierra y Pénjamo. Luego de ser deliberado el proceso y conocer los resultados de cada una de las aspirantes en sus fases, la Comisión valida el proceso, dando por recibido el informe que presenta el Secretario sobre la incorporación del personal en las juntas ejecutivas regionales del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato.-----


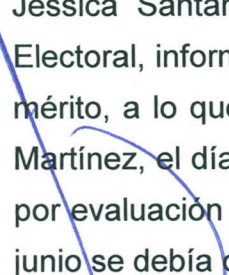
En desahogo del **sexto punto** del orden del día, relativo al seguimiento del proceso de valuación y determinación de los niveles salariales que habrá de integrar el tabulador de remuneraciones del personal permanente, asesorado por la Secretaría de Finanzas, Inversión y Administración del Estado de Guanajuato; el Secretario Técnico informa sobre la reunión de trabajo que se tendrá en la dependencia en mención, como parte del seguimiento a la información que en fechas pasadas fue presentada. La Presidenta de la Comisión solicita al Secretario Técnico mantener informada a la Comisión sobre el seguimiento a las reuniones que posteriormente se tengan con los asesores.-----

En desahogo del **séptimo punto** del orden del día, relativo al planteamiento sobre el análisis y desarrollo de las políticas que rigen al Instituto relativas al Servicio



Profesional Electoral; el Secretario Técnico informa que el Secretario Ejecutivo recibió una copia simple de las Condiciones Generales de Trabajo a efecto de obtener su aprobación y en consecuencia sean depositadas ante el Tribunal Electoral, para lo cual se tiene pendiente recibir respuesta de ello. Asimismo comenta que la Contraloría Interna está realizando trabajos de análisis sobre el Manual del Subsistema de Remuneraciones, particularmente en el apartado de fondo de ahorro. De igual suerte señala que es importante analizar el pago de prestaciones que tiene establecido para los Consejeros, en especial la prima vacacional, en razón de que, aunque existe presupuesto para esta prestación, en normativa no existe tal disposición. Para tal efecto, la Presidenta instruye que se le entregue en archivo electrónico el Manual del Subsistema de Remuneraciones así como la información en detalle del programa de fondo de ahorro, gastos médicos mayores y seguro de vida a fin de que sea revisado por la Comisión y estar en posibilidad de proponer las modificaciones que se estimen pertinentes. Por lo que hace al pago de la prima vacacional, instruye al Secretario Técnico para que sea gestionado con el Secretario Ejecutivo la modificación al manual respectivo.-----

En desahogo del **octavo punto** del orden del día, relativo al informe sobre la asignación por evaluación para la ocupación de la plaza de Analista de Capacitación Electoral adscrita a la Dirección de Cultura Política y Electoral, puesto que pertenece al cuerpo técnico del Servicio Profesional Electoral; la Presidenta indica los motivos por los cuales es necesario atraer este asunto al seno de la Comisión, argumentando que fue un proceso del cual la Comisión no tuvo conocimiento, toda vez que fue realizado por la Dirección de Desarrollo Institucional y Servicio Profesional Electoral, el Director de Cultura Política y el Secretario Ejecutivo. De igual forma comenta que al tratarse de una plaza del Servicio Profesional Electoral, esta ocupación debió realizarse por concurso similar al de los vocales de las Juntas Ejecutivas Regionales, con la supervisión de la Comisión. Acto seguido, la Presidenta solicita a la ingeniera Jessica Santana, Jefa del Departamento de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral, informe sobre el procedimiento que se llevó a cabo para ocupar la plaza de mérito, a lo que argumenta que, previa instrucción del licenciado Juan Carlos Cano Martínez, el día 8 ocho de junio se agotaron las tres fases del proceso de asignación por evaluación de acuerdo a la normativa interna, en razón de que el día 9 nueve de junio se debía ocupar la plaza de Analista de Capacitación Electoral. -----



Sobre el perfil profesional de la ahora Analista de Capacitación Electoral, la Presidenta comenta que se trata de una licenciada en Administración de Negocios, perfil que se intenta compensar con la experiencia electoral que ha tenido en los puestos que ha desempeñado dentro del Instituto, no obstante señala que, al tratarse de una plaza del Servicio Profesional Electoral con un nombramiento de carácter provisional, no cubre, desde su punto de vista, con el perfil para ocupar dicha plaza. Asimismo, reconoce que la facultad de expedir nombramientos corresponde al Secretario Ejecutivo, sin embargo, considera que, al asumir la Comisión el proceso de selección e incorporación de los vocales de las juntas ejecutivas, esta plaza ameritaba tener el mismo tratamiento. -----


Se hace constar que se requirió la incorporación del Secretario Ejecutivo a la sesión, lo cual no fue posible, por lo que la Presidenta instruyó al Secretario Técnico a efecto de solicitarle a la brevedad, un informe detallado y puntual sobre el proceso de incorporación de la plaza de Analista de Capacitación Electoral adscrita a la Dirección de Cultura Política y Electoral, en razón de que se considera que se está violando el Acuerdo INE/CG068/2014 así como la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales. Esto a fin de tomar una decisión respecto a los alcances que tiene esta Comisión.-----

En desahogo del **noveno punto** del orden del día, correspondiente a asuntos generales, los integrantes de la Comisión no consideraron algún punto a tratar, por lo tanto, este punto se declara desierto.-----

El **décimo punto** del orden del día, relativo a la clausura de la sesión, la Presidenta de la Comisión procede a clausurarla siendo las 12:55 doce horas con cincuenta y cinco minutos.-----

La presente acta consta de 6 fojas útiles; la firman al margen y al calce la Presidenta y Secretario de la Comisión. CONSTE.-----

  
\_\_\_\_\_  
Presidenta

  
\_\_\_\_\_  
Secretario Técnico