

**Acta 3**

En la ciudad de Guanajuato, capital del estado del mismo nombre, de los Estados Unidos Mexicanos, siendo las nueve horas con cinco minutos del veintidós de marzo de dos mil dieciocho establecidos en las oficinas de los partidos políticos, localizadas en este Instituto, para llevar a cabo la sesión ordinaria de la Comisión de Vinculación del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, se reunieron las y los ciudadanos: -----

Beatriz Tovar Guerrero	Presidenta
Sandra Liliana Prieto de León	Integrante
Antonio Ortiz Hernández	Integrante
Luis Gabriel Mota	Secretario técnico
Jorge Luis Hernández Rivera	Representante PRI
Idalia Rivera Aguirre	Representante NA
Bárbara Teresa Navarro García	Secretaria Ejecutiva (Invitada)

El secretario técnico hace constar que existe cuórum legal para celebrar la sesión. -----

La Presidenta de la Comisión menciona que se encuentra presente la Secretaria Ejecutiva, Licenciada Bárbara Teresa Navarro García, con el objetivo de que informe sobre el cumplimiento de las actividades contenidas en el punto VI, incisos a, b, y c del orden del día. -----

En el desahogo del **segundo punto** del orden del día, relativo a la lectura y aprobación, en su caso, del orden del día, el secretario técnico le da lectura, mismo que contiene los puntos siguientes: -----

- I. Lista de asistencia y declaratoria de cuórum legal. -----
- II. Lectura y aprobación, en su caso, del orden del día. -----
- III. Lectura y aprobación, en su caso, del acta de fecha veintiséis de febrero de dos mil dieciocho. -----
- IV. Informe de la Secretaría Técnica sobre la correspondencia recibida. -----
- V. Relación y seguimiento de los acuerdos establecidos en la sesión ordinaria de fecha veintiséis de febrero de dos mil dieciocho. -----



- VI. Informe con corte al mes de marzo sobre el cumplimiento de las actividades establecidas en:
  - a. Plan Integral y Calendario del Proceso Electoral Local 2017-2018.
  - b. Convenio General de Coordinación y Colaboración con el INE.
  - c. Convenio Específico de Coordinación y Colaboración en Materia de Conteo Rápido COTECORA. (Relacionado con la solicitud del ejercicio de la facultad especial del INE).
- VII. Informe sobre las actividades de coordinación entre el Instituto Electoral del Estado de Guanajuato y la Junta Local Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral en los municipios y distritos.
- VIII. Informe de avance del Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Vinculación.
- IX. Asuntos generales.
- X. Clausura de la sesión. -----

La Presidenta de la Comisión somete a consideración de las y los integrantes el orden del día. Al no registrarse intervención alguna, se procede a la votación y resulta aprobado por unanimidad de votos de la consejera y consejero presentes, a las nueve horas con ocho minutos del día de la fecha. -----

A continuación, se abre el punto de **asuntos generales**. Al no registrarse intervención alguna, se procede con el siguiente punto del orden del día -----

En el desahogo del **tercer punto** del orden del día, relativo a la lectura y aprobación, en su caso, del acta de fecha veintiséis de febrero de dos mil dieciocho, el secretario técnico solicita se le exima de su lectura, en virtud de haberse anexado a la convocatoria, y hace la misma petición para los puntos V, VI, VII, VIII por la misma razón; solicitud que es aprobada por unanimidad de votos de la consejera y consejero presentes. -----

La Presidenta somete a consideración el acta en mención, misma que resulta aprobada por unanimidad de votos de la consejera y consejero presentes a las nueve horas con diez minutos del día de la fecha. Conforme a lo anterior, esta Comisión por conducto de su Presidencia, acuerda ordenar a la Secretaría que el acta sea remitida a la Unidad de Transparencia de este Instituto. -----

En el desahogo del **cuarto punto** del orden del día, relativo al informe de la Secretaría Técnica sobre la correspondencia recibida, se informa que se dará lectura a toda la correspondencia remitida junto a la convocatoria; por lo cual se procede a dar cuenta de ésta en los siguientes términos: -----





**Primera:** Doy cuenta a esta Comisión con copia simple del oficio **SE/322/2018** de fecha primero de marzo de dos mil dieciocho y recibido en la Presidencia de esta Comisión el cinco de marzo del presente, mediante el cual se solicita a la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales del INE, un plazo adicional con la finalidad de llevar a cabo una mesa de trabajo con los integrantes del Consejo General de este Instituto, en la que se analizará el proyecto de convenio general de apoyo y colaboración para la implementación de la agenda para la igualdad de género en el sistema electoral nacional, en atención al oficio **INE/UTVOPL/1673/2018**. -----

Esta Comisión por conducto de su Presidencia, acuerda ordenar a la Secretaría tener por hecha la comunicación en mención e incorpore el documento al expediente respectivo. -----

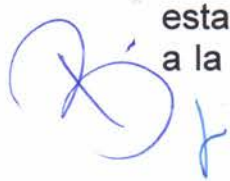
**Segunda:** Doy cuenta a esta Comisión con copia simple del oficio **SE/336/2018** de fecha cinco de marzo de dos mil dieciocho y recibido en la Presidencia de esta Comisión el seis de marzo del presente, a través del cual se remite a la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales del INE, disco compacto que contiene un archivo en formato excel con la información concerniente a las casillas especiales en el ámbito local, en atención a la circular **INE/UTVOPL/230/2018**. -----

Esta Comisión por conducto de su Presidencia, acuerda ordenar a la Secretaría tener por hecha la comunicación en mención e incorpore el documento al expediente respectivo. -----

**Tercera:** Doy cuenta a esta Comisión con copia simple del oficio **SE/353/2018** de fecha ocho de marzo de dos mil dieciocho y recibido en la Presidencia de esta Comisión el trece de marzo del presente, mediante el cual se remite a la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales del INE, un disco compacto que contiene un archivo en formato excel con información acerca de los cargos que se van a elegir (tipo y número), cantidad de paquetes que se van a recibir y en qué consejo, número de distritos locales y fecha de los cómputos, en atención a la circular **INE/UTVOPL/248/2018**. -----

Esta Comisión por conducto de su Presidencia, acuerda ordenar a la Secretaría tener por hecha la comunicación en mención e incorpore el documento al expediente respectivo. -----

**Cuarta:** Doy cuenta a esta Comisión con copia simple del oficio **SE/379/2018**, de fecha trece de marzo de dos mil dieciocho y recibido en la Presidencia de esta Comisión el catorce de marzo del presente, a través del cual se comunica a la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales del





INE, que el Congreso del Estado de Guanajuato no ha aprobado decreto alguno mediante el cual se determine la creación o supresión de algún municipio, en atención a la circular **INE/UTVOPL/275/2018**. -----

Esta Comisión por conducto de su Presidencia, acuerda ordenar a la Secretaría tener por hecha la comunicación en mención e incorpore el documento al expediente respectivo. -----

**Quinta:** Doy cuenta a esta Comisión con copia simple del oficio **SE/390/2018**, de fecha catorce de marzo de dos mil dieciocho y recibido en la Presidencia de esta Comisión en la misma fecha, a través del cual se comunica a la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos y Secretaría técnica del Comité de Radio y Televisión del INE, el nombre de las funcionarias públicas de este Instituto que asistirán el veintitrés de marzo al taller de capacitación de entrega de materiales y órdenes de transmisión de candidatos independientes, en atención al oficio **INE/DEPPP/STCRT/3820/2018**. -----

Esta Comisión por conducto de su Presidencia, acuerda ordenar a la Secretaría tener por hecha la comunicación en mención e incorpore el documento al expediente respectivo. -----

**Sexta:** Doy cuenta a esta Comisión con copia simple del oficio **SE/394/2018** de fecha dieciséis de marzo de dos mil dieciocho y recibido en la Presidencia de esta Comisión en la misma fecha, mediante el cual se remite a la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales del INE, un disco compacto que contiene información relativa a las fichas técnicas para la digitalización de las actas desde la casilla, así como los materiales que utilizarán las Juntas Ejecutivas Regionales de este Instituto para capacitar a los supervisores electorales y capacitadores asistentes electorales federales, en atención a la circular **INE/UTVOPL/277/2018**. -----

Esta Comisión por conducto de su Presidencia, acuerda ordenar a la Secretaría tener por hecha la comunicación en mención e incorpore el documento al expediente respectivo. -----

El secretario técnico informa a las y los integrantes de esta Comisión que es toda la cuenta. -----

El consejero Antonio Ortiz Hernández, solicita copia simple del oficio **SE/390/2018**, referido en la cuenta con el numeral cinco; la cual fue proporcionada por el secretario técnico en el desarrollo de la sesión. -----

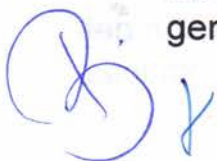
B. L.



En desahogo del **quinto punto** del orden del día, relativo a la relación y seguimiento de los acuerdos establecidos en la sesión ordinaria de fecha veintiséis de febrero de dos mil dieciocho, el cual se somete a consideración de las y los integrantes; no se registró intervención alguna, por lo que se procede con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **sexto punto** del orden del día, relativo al Informe con corte al mes de marzo sobre el cumplimiento de las actividades establecidas en: a) Plan Integral y Calendario del Proceso Electoral Local 2017-2018; b) Convenio General de Coordinación y Colaboración con el INE; y c) Convenio Específico de Coordinación y Colaboración en Materia de Conteo Rápido COTECORA (relacionado con la solicitud de ejercicio de la facultad especial del INE). La Presidenta de la Comisión comenta que la intención es presentar este documento de manera mensual ante esta Comisión, mostrando un resumen ejecutivo de todas las actividades que se llevan a cabo en cumplimiento de los tres aspectos considerados en el informe que se expondrá a continuación, que es de interés para la Comisión y que refieren a la vinculación del Instituto con EL INE. Asimismo, menciona que es importante estar informando a los partidos políticos sobre los avances del proceso electoral y se concentra en un solo documento para hacer más ejecutiva la presentación. A continuación, cede la palabra a la Secretaria Ejecutiva. -----

La Secretaria Ejecutiva, Bárbara Teresa Navarro García, agradece la invitación e informa que el objeto de su participación en la Comisión de Vinculación es presentar las actividades realizadas por las áreas operativas del Instituto, compartir la información con los partidos políticos y darle el seguimiento respectivo. Expone, en primer lugar, el seguimiento a las actividades del Plan Integral y Calendario del Proceso Electoral Local 2017-2018 que fue aprobado por el Consejo General en julio del año pasado; se integra por una cartera de proyectos que incluyen todas aquellas actividades concernientes al proceso electoral. Dicha herramienta está constituida por 128 actividades ordenadas cronológicamente, mismas que se han desarrollado de acuerdo con los plazos previstos y se les ha dado seguimiento por las áreas responsables de este Instituto con miras a lograr la plena operatividad de todas las actividades del proceso electoral. Del total de actividades, durante el periodo que va de julio 2017 al 12 de marzo de 2018, 61 se han cumplido y concluido, 1 se encuentra rezagada, 13 están en proceso de desarrollo, 3 iniciarán después del doce de marzo y 50 actividades están programadas para iniciar en el próximo mes de abril o meses subsiguientes. En conjunto suman las 128 actividades que fueron establecidas y que se desarrollarán durante las tres etapas del proceso electoral: preparación, jornada electoral y resultados. Por ende, la perspectiva general que tiene el Instituto es que se está avanzando de acuerdo a lo





planeado, cumpliendo en tiempo las actividades que fueron asignadas a las diferentes unidades responsables y continuar con el control de las mismas. ----

Al presentar un resumen de las acciones y actividades concluidas y documentadas, refiere que se encuentran, entre otras, las relacionadas con la integración de los consejos distritales y municipales, las solicitudes de los partidos políticos ante el Consejo General, la comunicación entre el Instituto, el INE y los consejos electorales locales, la aprobación de modelos de documentos y materiales electorales, el registro de representantes, aspirantes a candidaturas independientes, registro de coaliciones, actividades de oficialía electoral en los consejos distritales y municipales, el correcto funcionamiento de equipos y telecomunicaciones, implementación, operación y verificación del PREP; todo esto en relación con las 61 actividades con estatus de concluidas. El detalle de todas las actividades concluidas se encuentra en el documento entregado previamente. -----

Manifiesta que entre las actividades que están en proceso, considerando que la fecha de corte del informe es al 12 de marzo, se encuentra la actividad que realiza la Dirección de Cultura Política y Electoral con el INE, referente a definir la estrategia de participación conjunta en cuanto a la capacitación en la primera y segunda etapas, así como el trabajo conjunto para promover la participación ciudadana a través de actividades específicas, enfocadas principalmente a la población joven. De igual manera, otra actividad en proceso, son los recorridos realizados con el INE para definir los lugares en que se habrán de instalar las casillas. -----

Finalmente, las actividades que están por iniciar refieren a la aprobación de los registros de las solicitudes para las candidaturas de los tres cargos de elección que se van a tener a nivel local. Las 50 actividades restantes iniciarán próximamente, de acuerdo con los tiempos previstos en el Plan y Calendario del Proceso Electoral, mismas que se expondrán en el siguiente informe. -----

Respecto a la actividad que se encuentra rezagada, ésta atañe a la oficialía electoral, la cual es una función delegada en varios servidores públicos del Instituto, y también fue materia de acuerdo del Consejo General. Es una actividad que se puede ejercer con personal del Instituto, no obstante como una previsión para poder extender esta red y facilitar los servicios y acercarlos a otras zonas para tener la oportunidad de responder con la inmediatez que algunos de los hechos pueden requerir, se solicitó al Colegio Estatal de Notarios la actualización de un convenio que ya se tiene firmado; el esquema que se pretende trabajar en esta ocasión es solicitar, con base en el artículo octavo de la Ley del Notariado para el Estado de Guanajuato, la prestación del servicio sin costo, ya que la actividad es de interés público; se está en pláticas



y se vio la posibilidad de que al brindar este servicio, se les considere como puntos que requieren para las certificaciones que tienen que realizar. En suma, se están tomando las acciones necesarias al respecto, incluso se envió un oficio por parte de la Presidencia del Consejo General al Colegio Estatal de Notarios de Guanajuato para retomar el contenido y alcances de las cláusulas del convenio. -----

El representante del Partido Revolucionario Institucional, Jorge Luis Hernández Rivera, externó una felicitación al trabajo ejecutivo presentado y añade que le preocupa el PREP, refiere haberlo manifestado anteriormente, aunado a la controversia que percibe entre el Tribunal Electoral y el INE sobre en qué momento se hará la consulta-captura del PREP. Manifiesta que percibe que todo se ha diseñado y enfocando hacia los resultados de la elección de la Presidencia de la República. Reitera que le preocupa la inversión que se va a realizar en el estado de Guanajuato con el PREP, y si el insumo llega tarde ¿qué va a pasar en ese sentido? Porque si el INE está previendo que salgan los resultados entre una y dos de la mañana, no se imagina que va a pasar a nivel local. Propone que en los compromisos y metas entre el órgano asesor del PREP y el IEEG se trabaje una estrategia para determinar, ante el INE, cómo se le hará para que el PREP local tenga alguna preminencia por lo menos para gobernador; sugiere se consulte al grupo asesor, en términos jurídicos y políticos, porque se está moviendo la resolución en ese campo, ya que le queda claro que la resolución del Tribunal es más política que jurídica. -----

En cuestión al tema de notarios, el representante del PRI señala que el convenio que tienen las notarías es un modelo que data desde que él fue director del Registro Público y Notarías, visto desde otro punto de vista, desde el diseño de Ley, señala que el artículo 29 hace alusión a que a los actos de carácter obligatorio no se pueden negar los notarios. ¿Qué ha pasado en todo este proceso desde la nueva ley a este tiempo?, notarías cerradas, se tuvo hasta la necesidad de crear una institución para sustituir la obligación de los notarios y, no al revés, no hay que pensar que los notarios van a ayudar a la oficialía, no, la oficialía nace en virtud de la ineficiencia e ineficacia de los notarios porque no cumplían o se iban, es más, porque los que estaban en partidos políticos ya sabían quienes estaban de un lado y los que no; quién jala con uno, quién jala con otro, así es esto, y además eluden su compromiso con excusas y pretextos apoyados por sus asistentes. Insiste en estructurar un convenio solicitando una respuesta pronta, expedita y eficaz para que los notarios cumplan con su obligación y, por consecuencia, se va a descargar el trabajo de la oficialía electoral, de no ser así la carga de trabajo se va a saturar. Por ello, es necesario exigir a los notarios a que cumplan con su obligación, para que no llegue a convertirse en un problema político el no cumplimiento de una fe de hechos. -----



La Secretaria Ejecutiva comenta, en relación con el convenio con notarios, que estarán atentos para dar el seguimiento correspondiente; el día de la jornada electoral efectivamente es obligatoria su participación, no obstante, lo que la Secretaría Ejecutiva trata de promover es que también tengan esta disponibilidad en otros tiempos, sobre todo para la oportunidad que se requiere para prestar el servicio, en otros tiempos que no sean de la jornada electoral, y que la ley no es muy clara al respecto. El Instituto tratará de estar promoviendo esta participación. -----

El representante del Partido Revolucionario Institucional solicita que cuando se tenga el anteproyecto definido se presente ante esta Comisión, para que sea visto ante los partidos políticos y éstos puedan apoyar sobre todo en referencia al artículo 29.-----

La Presidenta de la Comisión acuerda que el anteproyecto será presentado ante esta Comisión para ser analizado, así como para recibir comentarios y observaciones. -----

La Secretaria Ejecutiva comenta, con respecto al PREP, que es de interés institucional que se cuente con información oportuna y, con ello, contribuir a la certeza que debemos tener todos con el conocimiento de la información y la confianza que se va a generar. En ese sentido, si bien se está trabajando de forma coordinada con el INE para que sean los capacitadores asistentes electorales, tanto el nacional como el local, quienes tomen la fotografía de la elección a la presidencia y la elección para la gubernatura, independientemente de ello, el Instituto está trabajando en elaborar su propio esquema para obtener la información necesaria; las medidas que se están tomando consiste en visualizar de manera integral el proceso PREP-casilla, y armar un equipo que permita tener distribuidos a los CAE locales en un mayor número de casillas y dotarlos de un aparato telefónico para que tomen la imagen y la envíen lo más rápido posible. También se busca duplicar el mayor número de CAES, refiere también que son varias actividades que se tienen a cargo para el día del proceso electoral en materia de asistencia electoral; recalca que esto va a agilizar la obtención la información que corresponde al Proceso Electoral Local.

La Presidenta de la Comisión informa, con respecto al tema del PREP, que no únicamente se recibe la asesoría técnica del equipo asesor y no solamente está trabajando el área técnica de sistemas de este Instituto, sino que además la Junta Estatal Ejecutiva se reúne de manera periódica para documentar el proceso y dejar plasmado cuáles serán los pasos a seguir por cada una de las personas que están involucradas en el PREP; lo que se busca es fortalecer y reforzar el seguimiento que se le dará a las actividades del PREP para el

3. 8



proceso electoral, que por supuesto no está exento de riesgos, pero se trata de disminuirlos. -----

El secretario técnico, Luis Gabriel Mota, informa que se integró a la mesa la consejera Sandra Liliana Prieto de León a las nueve horas con veinte minutos del día de la fecha y, en ese momento, se hace entrega de la copia simple del oficio **SE/390/2018** solicitada por el consejero Antonio Ortiz Hernández. -----

La consejera Sandra Liliana Prieto de León pregunta si en el convenio que se va a suscribir con el Colegio de Notarios, abarca una colaboración más allá de la jornada electoral o solo se pretende que sea ese día. -----

La Secretaria Ejecutiva señala que se pretende que vaya más allá de la jornada electoral. Por tal motivo, la consejera Sandra Liliana Prieto de León solicita que en caso de ser así se lleve esa coadyuvancia con cierta meticulosidad, por dos cosas. La primera porque se debe pedir esa coadyuvancia en los términos que establece la Ley, comenta que en ella se encuentra establecido el servicio solo por el día de la jornada electoral, por lo tanto, los notarios legalmente están vinculados a brindar esa función, no tienen otra opción, en cuanto a los mecanismos de prestación de servicio; eso debe estipularse en el convenio, así como la consecuencia de sanción en caso de no cumplimiento. Continúa señalando que en un segundo momento quizás, el colegio de abogados como un cuerpo colegiado que son, y por cierto muy fuerte en el estado de Guanajuato, pueden considerar excesivo prestar sus servicios de forma gratuita a los partidos políticos, candidatos independientes y ciudadanos más allá de la jornada electoral. Por ello, es necesario especificar y analizar la pertinencia de hasta qué punto se puede abarcar su función. Por cuestiones de tiempo o por cuestión de honorarios de servicios profesionales, tal vez a ellos no les pueda parecer, y este puede ser el motivo por el que está atorado el convenio. En el informe no se especifica qué gestiones se realizaron, quiénes asistieron, sobre qué marcos se están resolviendo estas reuniones, para conocer el contenido del convenio con los notarios. Reitera que no se vincule una cosa con la otra para no detener el convenio. -----

La Secretaria Técnica, Bárbara Teresa Navarro García, señala que se considerará el comentario y refiere que no se ha tenido ningún tipo de expresión en ese sentido por parte del Colegio Estatal de Notarios y que se va a esperar su respuesta para conocer los alcances. La idea es que el apoyo se establezca en los términos de colaboración que solicita el IEEG. -----

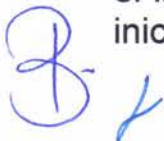
La Presidenta de la Comisión solicita, respecto al tema de convenio con el Colegio de Notarios, que para la próxima sesión ordinaria de esta Comisión se presenten, en caso de que no se tenga el anteproyecto de convenio, los



avances de las gestiones que se han realizado para darle seguimiento puntual, y si ya se cuenta con el anteproyecto, presentarlo para su análisis. -----

El consejero Antonio Ortiz Hernández comenta que está de acuerdo con la intervención del representante del PRI sobre el tema del PREP. Refiere que el INE ha hecho una serie de movimientos respecto a los procedimientos del PREP de la elección presidencial, un poco reactivos a lo que ha resuelto el Tribunal Electoral en la Sala Superior, pero el INE tiene la característica también de atender casi exclusivamente lo referente a la elección presidencial en este y en otros muchos temas, lo cual es entendible, ya que su objetivo es darle un servicio al Consejo General del Instituto Nacional Electoral más que a los demás consejos, más que a la ciudadanía, y es aquí donde se debe ver qué tanto afectan estas nuevas medidas en cuanto al cambio de documentación y procedimientos. Se compromete a estar pendiente, apoyar con sus conocimientos y experiencias sobre el tema, aun cuando no esté en la comisión respectiva. -----

En referencia con el anexo técnico número uno del Convenio General de Coordinación y Colaboración con el INE, la Secretaria Ejecutiva expone que en el informe se pueden observar los 26 grandes temas del convenio, la mayoría de los cuales ya fueron explicados de manera transversal al informar el Plan Integral y Calendario del Proceso Electoral Local 2017-2018. Por ejemplo, toda la actividad de la instalación de los consejos municipales y distritales está concluida, lo relativo a la lista nominal de electores que es parte del INE, los insumos registrales, ya se recibió la parte geográfica digital de la distritación federal y local; por lo que respecta a la documentación de materiales electorales ya se informó; referente la integración de mesas directivas ya se realizó la primera insaculación, relativo a los observadores electorales es un tema en el cual se está trabajando, aún no se tiene ningún observador registrado, pero el área de la Dirección de Cultura Política y Electoral junto con el área de Comunicación y Difusión se encuentran trabajando para promover la participación de los ciudadanos, una vez que se tengan los registros se iniciará la etapa de la capacitación; también se encuentra en marcha la parte de las candidaturas independientes, el registro de los convenios de coalición, también se está atendiendo, en espera de que pasen los cinco días establecidos; en cuanto al PREP, hoy se tiene un evento para designar al ente auditor, el cual fue asignado por la Junta Estatal Ejecutiva a propuesta de la Unidad Técnica de Sistemas de Información y Telecomunicación y será el Instituto Politécnico Nacional, institución que cuenta con la infraestructura y legitimidad para realizar estos trabajos, ya lo ha hecho en otros años y lo hará en este mismo proceso electoral para otros Institutos. Entonces vendrá personal del IPN quien llevará el liderazgo de este proyecto para dar inicio con los trabajos de la auditoría e iniciar la revisión de lo que se está construyendo en el IEEG sobre el PREP. --





El representante del PRI sugiere, respecto al ente auditor, que éste no tenga la posibilidad de subcontratar, dado que puede llenarse de muchas obligaciones al prestar sus servicios; al respecto, se tienen otras experiencias no gratas, por ejemplo, el encargado de realizar el estudio de la estrategia de educación cívica para el estado de Guanajuato, era muy prestigiado, altamente capacitado y al final no tuvo la capacidad técnica y de hecho se tuvo que realizar posteriormente un contrato para corregirle la plana, porque había esa posibilidad de hacerlo. Sin embargo, en el PREP no hay ninguna posibilidad de corrección, "pieza tocada, pieza jugada", entonces hay que estipular en el contrato-convenio que se establezca la imposibilidad de subcontratar ninguna parte del proceso. -----

La Secretaria Técnica comenta que no se van a subcontratar los trabajos, el IPN ya se encuentra comprometido para llevar a cabo este proceso de manera integral e incluso se cuenta ya con los nombres de las personas que forman parte del centro de investigaciones del IPN, el líder del proyecto será incluso el jefe de departamento de ciberseguridad.-----

Continuando con la exposición de los avances al Convenio General de Coordinación y Colaboración con el INE, en materia de monitoreo a los espectaculares y demás propaganda colocada en vía pública con la parte que tiene que ver con fiscalización y que no se tiene competencia en esta materia, el convenio nos pide colaboración para el monitoreo con la estrategia del INE. Aquí la colaboración que el IEEG está prestando es la contratación de monitoristas que pone a disposición del INE para que se sumen a la estrategia y apoyen en esta parte. En cuanto al voto de los residentes en el extranjero es un tema de su conocimiento del cual ya se conocen los avances. Con respecto al anexo financiero no se ha llegado el momento de dar cumplimiento a la primera obligación. Así, se dividieron las aportaciones que se tienen que realizar en tres para los días 6 de abril, 8 de mayo y 6 de julio del presente año; el monto más alto es el de voto en el extranjero y no se ha suscrito aún, ya se trabajó en mesa con partidos políticos y se envió a México el 18 de enero, aún se sigue en espera de que se reciba el definitivo para su suscripción. Este tema se ha externado con los Consejeros Nacionales. -----

Finalmente, por lo que hace al convenio específico de coordinación y colaboración en materia de conteo rápido, como es de su conocimiento, es una atribución especial del INE, misma que va a llevar a cabo con modificaciones y se encuentra en marcha. En la parte que le corresponde al IEEG son 8 obligaciones contempladas, las cuales consisten en que los CAE locales contratados sean quienes apoyen en la toma de la fotografía del cuadernillo y la envíen a los CAE nacionales para que se sume a las muestras que ellos



determinen, y por parte de este Instituto Electoral se prevean los recursos para proporcionarles los aparatos para la toma de fotografías, así como garantizar la participación en los tres simulacros del conteo rápido que se tienen programados y que se realizarán los días 3,10 y 17 de junio. La Secretaria Ejecutiva comenta que es todo por su parte. -----

La Presidenta de la Comisión comenta que es compromiso de la Comisión de Vinculación informar de los avances del Plan Integral y Calendario del Proceso Electoral Local 2017-2018 y de los convenios y agradece la intervención de la Secretaría Ejecutiva. -----

En desahogo del **séptimo punto** del orden del día relativo al informe de actividades de coordinación entre el Instituto Electoral del Estado de Guanajuato y la Junta Local Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral en los municipios y distritos. La Presidenta de la Comisión comenta, respecto al sentido de este informe, que desde el año pasado tanto al interior de la Comisión del Servicio Profesional Electoral, del seguimiento al servicio y de la Comisión de Vinculación se ha estado insistiendo con el personal en Órganos Desconcentrados, en las Juntas Ejecutivas Regionales y Consejos Distritales y Municipales, así también desde la Comisión de Órganos Regionales, Distritales y Municipales que preside el Consejero Antonio Ortiz Hernández, se ha estado en reuniones de trabajo con el vocal ejecutivo del INE, Jaime Juárez Jasso, a efecto de lograr que ambos órganos desconcentrados tanto del INE-IEEG estuvieran presentes en reuniones de trabajo de coordinación y colaboración diseñando de manera conjunta varios temas; la ejecución de actividades que nos establece el convenio general de coordinación con el INE al ser una elección concurrente, implica *in situ* que entre ambas partes se trabaje de manera conjunta, se han tenido varias reuniones, y es del conocimiento de los partidos políticos. Este informe que se presenta el día de hoy muestra un avance de todas las reuniones que se han llevado a cabo en los consejos distritales y municipales con las juntas distritales del INE, de los temas que se han revisado, por mencionar algunos: recorridos para la ubicación de casillas, exámenes para capacitadores asistentes y supervisores electorales, temas de mecanismos de recolección para el día de la jornada electoral, observadores electorales, proceso de insaculación, el tema de la documentación. En términos generales señala que fueron más de 250 reuniones de trabajo, el compromiso se ha reflejado por ambas instituciones y esto se puede observar en las gráficas presentadas. El informe está a consideración de las y los integrantes del Comité, y allí encontrarán el detalle de las actividades que tienen una fecha de corte al 15 de marzo del año en curso y mensualmente se presentará un avance con las reuniones de trabajo y acciones realizadas. -----

B. y



El representante del Partido Revolucionario Institucional está de acuerdo con la propuesta y explica que, partiendo de la naturaleza de los órganos, son órganos desconcentrados, no autónomos, de tal suerte que se puede hacer un ejercicio de aquellos rubros del informe que fueran de carácter de piso, es decir, que todos los órganos desconcentrados deberían hacer; queda claro que algunas acciones no se pueden replicar en otras por cuestiones geográficas, pero al existir un estándar mínimo de evaluación donde se mencione que estas son las acciones que mínima e indispensable tienen que realizar los órganos desconcentrados, se podrá evaluar en qué medida se está avanzando. Y por experiencias que se tuvo en otros ejercicios en los planes de trabajo de los órganos desconcentrados y en los trabajos para integración de los expedientes de los órganos distritales, hubo unos avances de un lado y otros en otro, con la misma actividad. Por lo tanto, que no se quede libre que unos tienen diez acciones y otros dos. Sin ánimo de predeterminedar ni prejuzgar, sino que se tenga por entendido que, por ser órganos desconcentrados, son los órganos de atención a las acciones que se dictan desde el centro, es la diferencia entre la autonomía y la desconcentración, se sugiere que se les haga saber a los desconcentrados cuales son las metas y compromisos que deben generar, independientemente de generar otros, para poder estandarizar y evaluar sus actividades. -----

La Presidenta de la Comisión solicita al secretario técnico que se tome nota a efecto de que, en la siguiente sesión de esta Comisión, se tengan identificados aquellos rubros en donde todos nuestros órganos desconcentrados tendrían que haber generado por lo menos una reunión de trabajo con los órganos desconcentrados del INE o con juntas distritales. -----

La Secretaria Ejecutiva señala que, desde oficinas centrales, se tiene contacto con los órganos desconcentrados y se les coordina para efecto de que todos cumplan con las actividades mínimas que serán identificadas, además en temas tan relevantes como son los mecanismos de recolección, la junta estatal está acudiendo directamente con las juntas distritales a las regiones para negociar como se van a definir los mecanismos; además es del conocimiento de todos que el INE propone los mecanismos de recolección, no obstante se ha tenido apertura para definir cuáles son los mecanismos más idóneos conforme a lo que establece la Ley, e ir con una estrategia conjunta que convenga a ambos, o ir de forma diferenciada cuando así se requiera, con la finalidad de que si el conteo rápido no llega, se tenga el paquete a la brevedad poder generar el PREP ordinario y el canto, para que los resultados lleguen con la mayor oportunidad y certeza. También comenta que se celebraron reuniones en las cuatro juntas distritales del corredor, que son el mayor número de paquetes que se van a recibir; también se estuvo con los vocales de la junta local, donde se está definiendo el mecanismo donde se establecerá un Centro



de Recepción y Traslado (CRyT) fijo, y éste quede establecido en las oficinas del consejo municipal para que llegue el paquete directamente, se tienen dos o tres estrategias que se están definiendo para llevar a cabo estas acciones. ---

El consejero Antonio Ortiz Hernández comenta, que no precisamente más es menos, es decir, más que definir la relación con los órganos del INE en cuanto a los números de actividades o los números de horas que estemos reunidos, hay que definir por los objetivos cumplidos o por cumplir. La jornada electoral se compone principalmente de tres elementos: que es la casilla en sí, los funcionarios que reciben los votos y la documentación que se ocupa durante una jornada electoral, y en los tres se deben tener objetivos plenamente cumplidos. Uno ya lo comentó la Secretaría Ejecutiva que es la ubicación de las casillas, los recorridos, las observaciones que se tienen que hacer y ahora el mantenimiento de que esos lugares ya definidos se conserven como lugares óptimos y dentro de los parámetros establecidos en la ley; el otro es la capacitación de los funcionarios electorales, en la cual por medio del secretario técnico de esta comisión están bien atendidas las necesidades para que los funcionarios sepan y tengan los materiales necesarios para que estén bien capacitados, no solo en lo que respecta a la elección federal sino principalmente en lo que nos corresponde a las elecciones a nivel local; y por último, en relación con los materiales electorales, hoy no pudo acompañarnos el Director de Organización Electoral, pero sabemos que es un trabajo arduo, junto con la Secretaría Ejecutiva, para la preparación de los mejores materiales en tiempo, forma y dinero. Esto se debe tener contemplado en los objetivos, y por supuesto que aplica lo que comentó la Secretaría Ejecutiva en el traslado de esta información, a la comunicación que debe haber el día de la jornada entre los diversos órganos desconcentrados, de los cuales la mayoría ni siquiera nos enteramos, pero es una actividad tan fuerte, tan comprometedora el saber dónde está el paquete, que implica a cada una de las juntas; cada uno de los consejos del INE. Por ello, la insistencia en que se debe enfocar más en los objetivos, en vez de la cantidad de reuniones; si se cumplen los objetivos con muchas o pocas reuniones es lo de menos. -----

El representante del Partido Revolucionario Institucional señala que va a sonar fuerte su comentario, dice que él es representante de su partido ante la junta local y en el INE ven como primera prioridad a las elecciones federales, por lo que, el IEEG tiene que pensar bien sus mecanismos y tenerlos bien definidos, a fin de dar resultados en tiempo y forma. -----

La Consejera Presidenta agradece a la Secretaría Ejecutiva su participación, ya que debe retirarse porque tiene otra reunión que atender. -----

Bj



En desahogo del **octavo punto** del orden del día, relativo al informe de avance del Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Vinculación, la Presidenta de la Comisión somete a consideración el documento. Al no haber ningún comentario, se procede con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **noveno punto** del orden del día, relativo a asuntos generales, el secretario técnico informa que no se agendó ninguno y se continúa con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **décimo punto** del orden del día, relativo a la clausura de la sesión, la Presidenta procede a clausurarla, siendo las diez horas con ocho minutos del día de la fecha. -----

La presente acta consta de quince fojas útiles, siete por ambos lados y una por el anverso únicamente, la firman la Presidenta de la Comisión y el secretario técnico. CONSTE. -----



Beatriz Tovar Guerrero  
Presidenta de la Comisión



Luis Gabriel Mota  
Secretario Técnico