



**INSTITUTO ELECTORAL**  
DEL ESTADO DE GUANAJUATO

Comisión de Vinculación del Consejo General del Instituto  
Electoral del Estado de Guanajuato

## Acta 6

En la ciudad de Guanajuato, capital del estado del mismo nombre, de los Estados Unidos Mexicanos, siendo las diez horas con dos minutos del veintiuno de junio de dos mil dieciocho establecidos en las oficinas de los partidos políticos, localizadas en este Instituto, para llevar a cabo la sesión ordinaria de la Comisión de Vinculación del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, se reunieron las y los ciudadanos: -----

Beatriz Tovar Guerrero  
Sandra Liliana Prieto de León  
Antonio Ortiz Hernández  
Luis Gabriel Mota  
Luis Alberto Rojas Rojas  
Oscar Adrián Yáñez González  
Idalia Rivera Aguirre

Presidenta  
Integrante  
Integrante  
Secretario técnico  
Representante PAN  
Representante PRI  
Representante NA

Como invitada e invitado estuvieron presentes la secretaria ejecutiva, Bárbara Teresa Navarro García y el Director de Organización Electoral, Eduardo Joaquín del Arco Borja. -----

El secretario técnico hace constar que existe cuórum legal para celebrar la sesión.

En el desahogo del **segundo punto**, relativo a la lectura y aprobación, en su caso, del orden del día, el secretario técnico le da lectura, mismo que contiene los puntos siguientes: -----

1. Lista de asistencia y declaratoria de cuórum legal.
2. Lectura y aprobación, en su caso, del orden del día.
3. Lectura y aprobación, en su caso, del acta de fecha veintiocho de mayo de dos mil dieciocho.
4. Informe de la Secretaría Técnica sobre la correspondencia recibida.
5. Relación y seguimiento de los acuerdos establecidos en la sesión ordinaria de fecha veintiocho de mayo de dos mil dieciocho.
6. Informe con corte al mes de junio sobre el cumplimiento de las actividades establecidas en:
  - a. Plan Integral y Calendario del Proceso Electoral Local 2017-2018.
  - b. Convenio General de Coordinación y Colaboración con el INE y su adenda.



- c. Convenio Específico de Coordinación y Colaboración en Materia de Conteo Rápido COTECORA. (Relacionado con la solicitud del ejercicio de la facultad especial del INE).
7. Informe con corte al mes de junio sobre las actividades de coordinación entre el Instituto Electoral del Estado de Guanajuato y la Junta Local Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral en los municipios y distritos.
8. Informe con corte al mes de junio del Plan de trabajo para la colaboración de actividades de divulgación y pedagogía pública entre el Instituto Electoral del Estado de Guanajuato y el Instituto Nacional Electoral, derivado de la aprobación de los Criterios para la elaboración de planes conjuntos trabajo INE-OPL para la promoción de la participación ciudadana en el proceso electoral 2017-2018.
9. Informe de avance del Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Vinculación.
10. Asuntos generales.
11. Clausura de la sesión. -----

La Presidenta de la Comisión somete a consideración de las y los integrantes el orden del día. Al no registrarse intervención alguna, se procede a la votación y resulta aprobado por unanimidad de votos de los presentes, a las diez horas con cinco minutos del día de la fecha. -----

El secretario técnico hace constar que a las diez horas con cinco minutos se incorporó el representante del Partido Revolucionario Institucional. -----

A continuación, se abre el punto de **asuntos generales**. La Consejera Presidenta pregunta a los integrantes si hay algún asunto que deseen incorporar. Al no ser el caso, le solicita al secretario técnico que proceda con el siguiente punto del orden del día. -----

En el desahogo del **tercer punto** del orden del día, relativo a la lectura y aprobación, en su caso, del acta de fecha veintiocho de mayo de dos mil dieciocho, el secretario técnico solicita se le exima de su lectura, en virtud de haberse anexado a la convocatoria, y hace la misma petición para los puntos IV, V, VI, VII, VIII y IX; solicitud que es aprobada por unanimidad de votos de la consejera y consejero presentes. -----

El consejero Antonio Ortiz Hernández manifiesta que en el acta se omitieron un par de intervenciones suyas relativas a la acotación de que los observadores electorales pueden participar en cuantas casillas ellos deseen, y de que por su conducto haría llegar al secretario técnico la petición del representante del PRI para que proceda a su atención, sobre un tema de la Comisión Temporal de Debates. -----



Al no registrarse más comentarios, la Presidenta somete a consideración el acta en mención, con la inclusión de las intervenciones manifestadas por el consejero Antonio Ortiz Hernández y que hará llegar al secretario técnico para su incorporación, misma que resulta aprobada por unanimidad de votos a las diez horas con ocho minutos del día de la fecha. Conforme a lo anterior, esta Comisión por conducto de su Presidencia, acuerda ordenar a la Secretaría que el acta sea remitida a la Unidad de Transparencia de este Instituto. -----

El secretario técnico hace constar que a las diez horas con ocho minutos se incorporó la representante de Nueva Alianza y a las diez horas con diez minutos la consejera electoral Sandra Liliana Prieto de León. -----

En desahogo del **cuarto punto** del orden del día, relativo al informe de la Secretaría Técnica sobre la correspondencia recibida, la Presidenta señala que está a consideración de las y los integrantes de esta comisión el documento de la correspondencia recibida por si tienen algún comentario, el cual fue circulado con anticipación en la convocatoria por lo que no se le dará lectura; no habiendo comentarios se procede con el siguiente asunto del orden del día.-----

En desahogo del **quinto punto** del orden del día, relativo a la relación y seguimiento de los acuerdos establecidos en la sesión ordinaria de fecha veintiocho de mayo de dos mil dieciocho, el cual se somete a consideración de las y los integrantes; no se registró intervención alguna, por lo que se procede con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **sexto punto** del orden del día, relativo al Informe con corte al mes de junio sobre el cumplimiento de las actividades establecidas en: a) Plan Integral y Calendario del Proceso Electoral Local 2017-2018; b) Convenio General de Coordinación y Colaboración con el INE y su adenda; y c) Convenio Específico de Coordinación y Colaboración en Materia de Conteo Rápido COTECORA (relacionado con la solicitud de ejercicio de la facultad especial del INE). La Presidenta de la Comisión concede el uso de la voz a la secretaria ejecutiva a fin de que haga una explicación sobre los avances de los tres temas. -----

La secretaria ejecutiva refiere que las actividades que tiene a su cargo el Instituto Electoral del Estado de Guanajuato y que fueron programadas en los instrumentos de planeación mencionados en el orden del día, están cumplidas, se ha avanzado de acuerdo con lo programado. Respecto al calendario del proceso electoral, de ciento veintiocho actividades se han cumplido noventa y cuatro, once más están en proceso y ninguna se tiene rezagada; lo que significa un avance del setenta y tres por ciento; en el informe que se circuló está el detalle de las actividades y el medio de verificación. Menciona cuatro actividades como principales, relativas a la documentación: el traslado, el conteo, sellado en fajillas y agrupamiento, la integración de los paquetes y la verificación de medidas de seguridad. El traslado



de la documentación se llevó a cabo los días doce y trece de junio desde las instalaciones de la empresa que produjo esta documentación hasta las quince sedes distritales donde se encuentran las juntas ejecutivas regionales; de estas sedes fue trasladada la documentación con custodia en todo el trayecto a los municipios que componen cada uno de los distritos; una vez que llegó la documentación, se inició el conteo, sellado y agrupamiento. A la fecha, la actividad está concluida al cien por ciento. Después se pasó a la integración de los paquetes a partir del quince de junio y se concluyó el día diecinueve de junio; se encuentran integrados los paquetes en cada uno de los sesenta y ocho consejos municipales y distritales, y finalmente en Consejo General se aprobó el acuerdo que establece la verificación de las medidas de seguridad en las boletas electorales; al respecto, el día de hoy sesionarán los consejos a efecto de que con la muestra que les fue enviada y las indicaciones formuladas hagan la revisión para verificar las medidas de seguridad en las boletas y en las actas, tanto de la jornada electoral, como de escrutinio y cómputo. Otra de las actividades importantes que se concluyen en este periodo es la relativa a los observadores electorales; se recibieron quinientas sesenta solicitudes, de las cuales fueron capacitados cuatrocientos cincuenta y seis ciudadanos, y fueron acreditados el día de ayer en la junta local cuatrocientos veintiuno; hay dieciocho expedientes pendientes de dictaminar. Asimismo señala, que mención especial es el tema de los observadores electorales migrantes, de los cuales se recibieron siete solicitudes, se capacitaron cinco y fueron acreditados también el día de ayer. Otra actividad que concluyó en este periodo fue la de debates, se llevaron a cabo un total de sesenta y tres debates, cuarenta municipales, veintiún distritales y dos de gubernatura. En cuanto a los simulacros del Sistema de Información de la Jornada Electoral (SIJE), donde la participación del Instituto en el sistema es sólo de consulta, del acompañamiento que hacen los capacitadores asistentes electorales (CAE) federales sobre la instalación de las casillas, los incidentes, el cierre, entre otra información que contiene este sistema; el CAE local acompaña este seguimiento y puede enviar algún insumo que le sea solicitado por el CAE federal pero no ingresa información directamente al sistema; dicho sistema se tiene aquí en edificio central del Instituto y en los sesenta y ocho consejos municipales y distritales; se va a utilizar de consulta y será la fuente para que el día de la jornada electoral se den los avances sobre la instalación de las casillas. En cuanto a los simulacros del Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP), se llevaron a cabo el primero y segundo simulacros; el primero con menos capacitadores asistentes electorales porque acababan de ingresar y estaban en proceso de asignación de sus áreas de responsabilidad, en el segundo con la mayoría de los capacitadores asistentes incorporados al proceso, y en el segundo simulacro se pudo probar de manera más completa la infraestructura con la que cuenta el Instituto y sobre el desarrollo propiamente dicho del sistema y la participación de los CAE locales; esta semana se programaron diversas capacitaciones para habilitar a los capacitadores en la toma de la fotografía, a los capturistas sobre la captura correcta de los datos que reciben de manera digital y también en la supervisión de que las capturas sean correctas.



En cuanto a los difusores oficiales del PREP, se tienen firmados convenios con *TV 4*, *Periódico Digital Sendero*, *Organización Editorial Mexicana* y *El Universal*, y los que están en proceso de firma y ya cumplieron con todo lo técnico y jurídico, pero nada más está en espera de que lo regresen firmados es *Político MX*, *Informativo Ágora* y en revisión de la documentación jurídica para la firma del convenio, una vez que se concluyó la revisión técnica está *UTL* y *Grupo Imagen*. Hay otro grupo de medios que habían hecho su manifestación inicial de participar, pero han declinado: *TV Azteca*, *Revista Proceso* y *Noticieros Televisa*. En cuanto a las solicitudes de seguridad personal para candidatos, que es otro informe que se ha presentado regularmente ante esta comisión, se comenta que se tienen diez solicitudes realizadas directamente en el Instituto, ocho de ellas atendidas, dos en proceso de cumplimiento, del protocolo que se tiene en materia de seguridad para poder ofrecer esta protección. Esto es por lo que hace al calendario. -----

El siguiente instrumento es el convenio general de colaboración suscrito con el Instituto Nacional Electoral, en su anexo técnico número uno se tienen ciento treinta y dos actividades, de las cuales ochenta se encuentran concluidas, treinta y seis están en proceso, es decir, hay un avance del sesenta punto sesenta por ciento. Las actividades que destacan, diferentes a las que ya he comentado con anterioridad, es el listado final de ubicación de casillas, el registro de los representantes de partidos políticos y, en su caso, el de candidatas y candidatos independientes. -----

El siguiente instrumento que deriva de este convenio es el anexo financiero, en el cual se tienen tres pagos programados y ya se han efectuado dos, antes del cinco de julio se hará el tercero; cabe recordar que en una mesa de trabajo la semana pasada se puso a consideración una adenda que viene con otros gastos adicionales a los que están contemplados en el anexo financiero, como la asistencia que se dio para la mesa de control cuando se recibió el apoyo ciudadano de candidaturas independientes, las listas nominales adicionales y un gasto relativo al reclutamiento y selección de los capacitadores asistentes electorales locales que estuvo a cargo del INE. Otro compromiso que se tenía era dotar de un dispositivo móvil a los CAE locales a fin de que pudieran hacer la toma de fotografía y remitirla en tiempo y forma a los canales conducentes, lo cual está cumplido. Este es el estado de las cosas a nueve días de la jornada electoral. ----

La Presidenta de la Comisión expresa una duda del anexo financiero; se reporta en la presentación realizada por la secretaria ejecutiva que el tercer pago se efectuará en julio y en el informe que se circuló con la convocatoria a esta sesión dice junio. La licenciada Bárbara Teresa Navarro García señala que lo correcto es julio, por lo que se hará el ajuste en el informe. Por otra parte, la Presidenta solicita que se dé publicidad a los cuatro difusores oficiales del PREP con quienes ya se firmó convenio, a través de la página de internet del Instituto, de las redes sociales y en los medios de comunicación disponibles e ir sumando a esta campaña de



comunicación a los difusores oficiales que se incorporen con la firma del convenio, con la finalidad de que la ciudadanía tenga conocimiento de los medios que serán difusores oficiales acreditados por el Instituto. -----

La secretaria ejecutiva señala que hará la solicitud a la Coordinación de Comunicación y Difusión para llevar a cabo la publicación de estos cuatro difusores oficiales aprobados y adicionar los que se vayan acumulando. -----

La Presidenta de la comisión somete a consideración el informe que se presenta y la exposición que hizo la secretaria ejecutiva; al no haber comentario, se procede con el siguiente asunto del orden del día. -----

En desahogo del **séptimo punto** del orden del día relativo al informe con corte al mes de junio sobre las actividades de coordinación entre el Instituto Electoral del Estado de Guanajuato y la Junta Local Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral en los municipios y distritos, la Presidenta de la Comisión le solicita al Director de Organización Electoral que proceda a explicar el detalle del mismo. -----

En uso de la voz el Director de Organización Electoral señala que ha sido un trabajo muy arduo y de mucha coordinación; en el periodo que se está reportando se tuvieron doscientas veintisiete reuniones de los consejos municipales y distritales con las juntas distritales y los consejos distritales del INE. Entre los temas más relevantes menciona el Sistema de Información de la Jornada Electoral (SIJE); al respecto, todos los consejos municipales y distritales cuentan con la clave SIJE a fin de que estén en condiciones de reportar todas las incidencias y realicen el seguimiento de la jornada electoral desde la instalación de las casillas, los incidentes que se presenten, si se encuentran o no los representantes de partido político y hasta la clausura de la casilla. Se llevaron a cabo dos simulacros del funcionamiento del sistema con la participación de los consejos municipales y distritales. Respecto a la distribución de los paquetes electorales a los funcionarios de mesa directiva de casilla, derivado de las reuniones de coordinación realizadas, se tiene claridad y certeza en los cuarenta y seis municipios y los veintidós consejos distritales cómo se va a llevar a cabo esta distribución a los funcionarios de mesa directiva de casilla. En la mayoría de los consejos hay un avance en porcentaje superior al noventa por ciento, el CAE federal acudirá a las sedes de los consejos municipales y distritales para trasladar el paquete electoral y entregarlo a la o el funcionario, a la o el presidente de mesa directiva de casilla, esto es importante porque da certeza de que se está cumpliendo al cien por ciento con el programa de asistencia electoral. Solamente en los casos de León y Acámbaro se llevará la totalidad de los paquetes electorales a las sedes de las juntas distritales del INE y de ahí se estarán distribuyendo. Otro tema importante es el reclutamiento de los CAE, del cual se tiene un noventa por ciento del total del personal a reclutar. -----



El representante del PAN pregunta que en dónde faltan CAE, porque se mencionó un noventa por ciento de contrataciones. El Director de Organización Electoral responde que son pocos los que faltan; por ejemplo, en Celaya faltan trece, Abasolo tres, Acámbaro cuatro, pero este porcentaje fue al corte del informe que se presentó a esta comisión de vinculación; al día de hoy se está arriba del noventa y dos por ciento, se pretende llegar al cien por ciento. El representante del PAN pregunta si previo a la jornada habrá otra reunión de esta comisión, y en caso de no ser así, solicita que se le envíe una relación de CAE, no de las personas sino de aquellos lugares donde faltan para tomar previsiones. -----

La Presidenta de la Comisión señala que por la dinámica institucional a los días previos a la jornada electoral, no se podrá sesionar con mucha frecuencia, sin embargo, lo que se puede hacer es que, junto con el reporte de las medidas de seguridad y el reporte de difusores oficiales que se remite por correo electrónico cada semana, se incorpore también la remisión del informe de avance en el reclutamiento y selección de los CAE locales, a fin de saber qué porcentaje de CAE se tiene cubierto. La Presidenta solicita al Director de Organización Electoral que le haga llegar el informe respectivo. -----

La consejera Sandra Liliana Prieto de León solicita una copia del documento de los lugares donde está incompleta la cobertura de CAE locales. La Presidenta de la Comisión solicita al Director de Organización Electoral que le haga llegar, a través de la secretaria técnica, la copia que solicita la consejera. -----

La Presidenta de la Comisión hace referencia al SIJE, el cual permitirá tener a determinada hora del día un informe de cuántas casillas han sido instaladas y los incidentes o incidencias que se han presentado; en este tema ha habido una excelente coordinación con las áreas del Instituto Nacional Electoral tanto a nivel local como a nivel central; menciona que la semana pasada estuvo en el IEEG el director de planeación y seguimiento del INE, que es el área que crea, coordina y opera el SIJE para dar una capacitación a los subcoordinadores de educación cívica y organización electoral, quienes tienen la responsabilidad de dar seguimiento a este sistema. Menciona que es importante recordar que este sistema no lo opera el IEEG, lo opera el INE. La capacitación permitió un mayor conocimiento respecto al uso del sistema y a la emisión de reportes; por todo ello, esta colaboración con el INE, tanto en órganos delegacionales como en órganos centrales está resultando exitosa y espera se vea reflejado el día de la jornada electoral. -----

No habiendo más comentarios sobre el particular, la Consejera Presidenta solicita al secretario que proceda con el siguiente asunto del orden del día. -----

En desahogo del **octavo punto**, relativo al informe con corte al mes de junio del Plan de Trabajo para la colaboración de actividades de divulgación entre el



Instituto Electoral del Estado de Guanajuato y el Instituto Nacional Electoral derivado de la aprobación de los Criterios para la elaboración de planes conjuntos trabajo INE-OPL para la promoción de la participación ciudadana en el proceso electoral 2017-2018, la Presidenta de la Comisión solicita al secretario técnico que proceda a brindar una breve explicación. -----

El secretario técnico expone que el documento es el tercero que se ha realizado para informar a esta comisión y da cuenta de las actividades conjuntas entre el INE y el IEEG para promover el ejercicio del voto informado y de que la ciudadanía tenga conocimiento sobre las funciones que realizan los dos organismos electorales, y se reportan los resultados de las actividades realizadas: conversatorios, pláticas, conferencias y módulos itinerantes. En este informe se reporta una actividad que se realizó conjuntamente con el INE, la *Carrera 5K por el voto* efectuada en la ciudad de Salamanca, con la participación coordinada de la Junta Distrital Ejecutiva 08 del INE y la Junta Ejecutiva Regional del IEEG; la actividad deportiva permitió promover el ejercicio del voto, así como la interacción ciudadana, familiar y social; fue una carrera incluyente que trató de generar armonía social. Además, los dos institutos instalaron módulos de información donde se repartieron folletos con información sobre la importancia de la participación ciudadana y de la emisión del voto. Es a grandes rasgos la participación de la Dirección de Cultura Política y Electoral a través de este ejercicio conjunto con el INE y con todos los órganos regionales del IEEG, y los consejos distritales y municipales. Cabe enfatizar la participación de las y los consejeros electorales de este instituto quienes han sido actores principales en estas actividades y han apoyado en la impartición de conferencias, asistiendo a los conversatorios y dando pláticas a diferentes públicos, principalmente jóvenes.

La consejera Sandra Liliana Prieto de León abundó en lo expuesto por el secretario técnico. Comenta que además de instalar un módulo en la carrera donde se repartieron folletos y demás propaganda institucional, con la finalidad de que la ciudadanía sepa cuáles son las instituciones electorales que se encargan de organizar el proceso electoral y los diferentes tipos de elecciones que realizarán, también se instaló en la plaza cívica de ese municipio un stand o módulo de casilla única para que la ciudadanía se familiarizara sobre la manera en que iban a estar colocadas las urnas; incluso se informó acerca de los tipos de coaliciones existentes y quiénes las conforman. Es decir, no se trató únicamente de una cuestión de promoción y difusión del voto, sino inclusive de sensibilización en cuanto al contenido propio de la casilla única; lo cual es relevante en virtud de que es un diseño novedoso para el estado de Guanajuato. -----

La Presidenta externó una felicitación por las actividades de promoción y de participación ciudadana, ya que, no obstante, todo el trabajo que tiene el IEEG de cara a la organización propiamente electoral también se da el tiempo para que consejeras y consejeros electorales, y la junta estatal ejecutiva, lleven a cabo



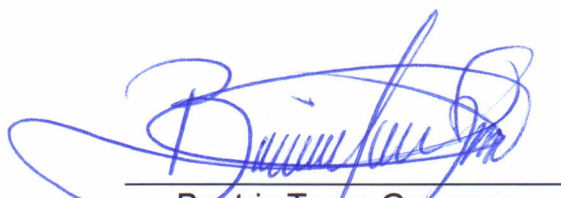
actividades tendientes a promover y gestionar este tipo de actividades que buscan fortalecer la participación y los valores cívicos en la ciudadanía, lo cual se debe destacar. Acto seguido, pregunta si hay algún otro comentario sobre el informe que se presenta; al no haber más comentarios, solicita al secretario que proceda con el siguiente asunto del orden del día. -----

El **noveno punto** es el relativo al informe de avance del Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Vinculación; la Presidenta de la Comisión somete a consideración de los integrantes el informe de referencia por si alguien tiene algún comentario, al no ser el caso, le solicita al secretario que proceda con el siguiente asunto del orden del día. -----

En desahogo del **décimo punto**, relativo a los asuntos generales, no se agendó alguno, por lo que se procede al siguiente punto. -----

En el desahogo del **décimo primero punto** del orden día, relativo a la clausura de la sesión, la Presidenta de la Comisión procede a clausurarla a las diez horas con cuarenta y cuatro minutos del día veintiuno de junio de dos mil dieciocho. -----

La presente acta consta de cinco fojas útiles, cuatro impresas por ambos lados y una por el anverso únicamente y la firman la Presidenta de la Comisión y el secretario técnico. CONSTE. -----



Beatriz Tovar Guerrero  
Presidenta de la Comisión



Luis Gabriel Mota  
Secretario Técnico