

Acta /12/2019

En la ciudad de Guanajuato, capital del estado del mismo nombre, de los Estados Unidos Mexicanos, a las trece horas con un minuto del día diecisiete de diciembre de dos mil diecinueve, establecidos en el edificio de partidos políticos de este Instituto, para llevar a cabo la sesión ordinaria de la Comisión de Organización Electoral del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, se reunieron las personas siguientes:-----

Sandra Liliana Prieto de León	Consejera electoral y presidenta
Santiago López Acosta	Consejero electoral integrante
Antonio Ortiz Hernández	Consejero electoral integrante
Eduardo Joaquín del Arco Borja	Secretario técnico
José Guadalupe Pedroza Cobián	Representante propietario del Partido Revolucionario Institucional
Miriam Aideé Almanza Bernal	Representante suplente del Partido Verde Ecologista de México

En desahogo del **primer punto** del orden del día, el secretario técnico de la Comisión toma lista de asistencia y comunica a la presidenta que existe cuórum legal para celebrar la sesión. -----

La presidenta de la Comisión instruye al secretario técnico para que continúe con el siguiente punto del orden del día.-----

En consideración al **segundo punto** del orden del día, relativo a *la lectura y aprobación, en su caso, del orden del día*, el secretario técnico de la Comisión procede a dar lectura, el cual contiene los puntos siguientes: -----

1. Lista de asistencia y declaratoria de cuórum legal; -----
2. Lectura y aprobación, en su caso, del orden del día; -----
3. Lectura y aprobación, en su caso, del acta de fecha 28 de noviembre de 2019; -----
4. Informe de la Secretaría Técnica sobre la correspondencia recibida; -----
5. Relación y seguimiento de los acuerdos tomados en la sesión del 28 de noviembre de 2019; ----
6. Presentación del Estudio de los votos nulos del Proceso Electoral Local 2017-2018; -----
7. Presentación del Programa de Formación en Competencias Electorales; -----
8. Presentación del Análisis muestral del llenado de actas de la jornada electoral del Proceso Electoral Local 2017-2018; -----
9. Presentación del Análisis muestral de las actas de sesiones, acuerdos e informes de los consejos electorales; -----
10. Asuntos generales; y -----
11. Clausura de la sesión. -----

A continuación, la presidenta de la Comisión pone a consideración el orden del día; al no solicitarse intervención alguna, lo somete a votación y resulta aprobado por unanimidad de votos, a las trece horas con cuatro minutos. Asimismo, por tratarse de una sesión ordinaria, abre el punto de asuntos generales



---

Acta /12/2019

para el solo efecto de enlistar intervenciones, y proceder a desahogarlas en el punto del orden del día correspondiente, al no haber solicitud de agenda, se continua con el siguiente punto del orden del día.

En atención al **tercer punto** del orden del día, relativo a la *lectura y aprobación, en su caso, del acta de la sesión ordinaria de fecha 28 de noviembre de 2019*, el secretario técnico solicita a la presidenta de la Comisión la dispensa de su lectura, al igual que lo relativo a los documentos señalados en los puntos cuarto, quinto, sexto, séptimo, octavo y noveno del orden del día, toda vez que fueron circulados junto con la convocatoria. La petición se pone a consideración de las y los integrantes de la Comisión, y al no haber intervención alguna, se somete a votación y resulta aprobada por unanimidad de votos a las trece horas con cinco minutos. -----

Acto seguido, la presidenta de la Comisión pone a consideración de las y los integrantes de la Comisión, el acta de referencia para observaciones o comentarios; al no haber intervenciones, somete a votación el acta de mérito, la cual resulta aprobada por unanimidad de votos, a las trece horas con cinco minutos. Por lo anterior, ordena al secretario técnico remitir el acta aprobada a la Unidad de Transparencia de este Instituto para su debida publicación; asimismo, le solicita proceder con el siguiente punto del orden del día. Se agrega el acta al expediente de esta sesión como **anexo uno**. -----

En referencia al **cuarto punto** del orden del día, relativo al *informe de la Secretaría técnica sobre la correspondencia recibida*, la presidenta de la Comisión pone a consideración este informe por si existe alguna observación al respecto y al no haber intervenciones, solicita al secretario técnico continuar con el desahogo de la sesión. Se agrega el informe al expediente de esta sesión como **anexo dos**. -----

En atención al **quinto punto** del orden del día, relativo a la *Relación y seguimiento de los acuerdos tomados en la sesión ordinaria del veintiocho de noviembre de dos mil diecinueve*, la presidenta de la Comisión pone a consideración este documento por si existe alguna observación al respecto y al no haber intervenciones solicita al secretario técnico continuar con el desahogo de la sesión. Se agrega el documento al expediente de esta sesión como **anexo tres**. -----

En desahogo del **sexto punto** del orden del día, relativo a la *presentación del Estudio de los votos nulos del Proceso Electoral Local 2017-2018*, la presidenta de la Comisión hace mención que convocó a una mesa de trabajo, misma que se llevó a cabo a las diez horas del miércoles once de diciembre del año en curso, en donde participó con la asistencia de los representantes del Partido Revolucionario Institucional, Nueva Alianza Guanajuato y Morena; además de contar con la presencia del especialista Doctor Fernando Barrientos del Monte, con la intención que este último, expusiera el contenido del documento y en su caso, recibir observaciones para una retroalimentación. Se hizo una exposición de los resultados obtenidos en esta investigación y que constan en el informe que se rinde, ahí se disiparon algunas dudas y se realizaron aportaciones por parte de todas las representaciones de los partidos políticos. Se generó información relevante en este estudio, tal es el caso de aspectos sobre la integración de las coaliciones, la afectación de estas diferenciadas en las elecciones del pasado proceso electoral



---

Acta /12/2019

que, en algunos casos determinó la nulidad de los votos, además se mencionó lo referente a la importancia de la capacitación de los funcionarios de mesas directivas de casilla, por lo que se consideró como relevante que esta información se haga llegar al INE para que, en su caso, se consideren las conclusiones a las que se llegó.-

Por otra parte, el secretario técnico de la Comisión refiere que el estudio se proyectó en el Programa Anual de Trabajo de la Comisión y de la Dirección de Organización Electoral, como antecedente en el año 2018 se llevó a cabo la destrucción de la documentación y material electoral utilizados en el Proceso Electoral Local 2017-2018, con excepción de la muestra que fue aprobada por el Consejo General del este Instituto. La muestra fue diseñada por la Unidad Técnica de Sistemas de Información y Telecomunicaciones, consta de un total de 27,349 votos nulos; los cuales fueron clasificados y capturados de un total de 2,413 casillas; de estos votos, 11,961 corresponden a la muestra de la elección de ayuntamientos; 7,806 corresponden a la muestra de la elección de diputaciones; 7,532 fue la muestra para la elección de gubernatura; y 50 corresponden a la muestra de los votos de los Guanajuatenses residentes en el extranjero. -----

Además, menciona sobre la integración del grupo de trabajo conformado por las y los consejeros electorales Indira Rodríguez Ramírez, Luis Miguel Rionda Ramírez y Antonio Ortiz Hernández, este último presidía la Comisión de Organización Electoral; personal de la Dirección de Organización Electoral con su incorporación, la de Javier García Herrera, Claudia Reyes Luna, Juan Pablo Murrieta González, Rosario Arellano y Christian Romeo Gutierrez Silva; aunado a ello, se contó con el apoyo de la asistentes de consejo electoral, Ana Daniela Sosa Barba, Antonio Pérez Cardoso y María Concepción Aboytes Sámano; Leonardo Prieto González, como apoyo de sistemas; y del personal de la Junta Ejecutiva Regional de Guanajuato, Rodolfo Alejandro Morril Ortiz y Daniel Ríos Gutierrez; así como de la colaboración del experto externo, el Doctor Fernando Barrientos del Monte. El grupo realizó un total de ocho mesas de trabajo, donde se llevaron actividades y se dio seguimiento a los avances presentados, esto contribuyó en el resultado final obtenido. En las reuniones se determinó la metodología, la determinación de los rubros y la clasificación del voto nulo para mantener las mismas y realizar un estudio comparativo con el análisis de los votos nulos en del proceso electoral 2014-2015, la clasificación se dio en tres grandes rubros "voto nulo por intención", "voto nulo por error" y "voto válido anulado", cada uno tenía sus subclasificaciones. -----

Por último, menciona algunos resultados relevantes de este estudio de votos nulos, entre ellos fue que la media nacional de la elección de gubernatura es de 3.93 y Guanajuato está por debajo de la media que es 3.15; la media para el estudio de la elección de diputaciones corresponde a 5.18, en lo local está por debajo con 4.48; y por último, la media para elección de ayuntamiento es de 3.62 y en el estado se tiene 3.48, es decir, por debajo de la media nacional de los votos nulos. Otro de los datos relevantes refiere que en la elección de gubernatura se tiene un total de 72,089 votos nulos, el promedio por casilla es de 9.65 es decir, por cada voto nulo hay 31 votos válidos; y el distrito II con cabecera en San Luis de la Paz es el que presenta más votos nulos y el que menos representa es el distrito XXI. Respecto a la



Acta /12/2019

elección de diputaciones se tiene un total de 102,964 votos nulos y el promedio por casilla fue de 19 votos nulos, por cada voto nulo hay 22 votos válidos, el distrito II es el que representa más votos nulos y el que menos representa nuevamente es el distrito XXI. Respecto de la elección de ayuntamientos se presenta un total de 79,874 votos nulos, el promedio por casilla es de 10.70, y por cada voto nulo hay 28.71 votos válidos, el menor número de votos nulos lo tiene el municipio de Santa Catarina el mayor municipio con votos nulos es León, esto es un resumen general. -----

Acto seguido, la presidenta de la comisión pone a consideración este documento por si existe alguna observación o comentario al respecto. -----

El consejero Antonio Ortiz Hernández comenta que el estudio de los votos nulos que se hizo mediante una planeación bastante robusta, la designación del experto externo surgió de la Comisión y da cuenta de la importancia, la seriedad que implica un estudio. Aún está en su fase inicial, porque habrá que explicarlo y traducirlo en la documentación electoral que se utilizará en el próximo proceso electoral, así como en las adendas que se van a incluir para la capacitación de los funcionarios de Mesa Directiva de Casilla. Si bien es cierto, este Instituto no lleva la capacitación, contribuye con una adenda en la cual da cuenta de las características propias de elección de ayuntamientos y diputaciones locales, todo esto servirá de complemento para la capacitación de las Juntas Ejecutivas Regionales y así tengan el conocimiento de las necesidades que requieren, se debe contar con una herramienta para preparar esta capacitación, dando seguimiento de los hallazgos y utilidades que se le dé al documento. -----

La presidenta de la Comisión precisa que en los términos como fue planteada la actividad en el PAT 2019, esta actividad concluyó en esa fase, y se dará seguimiento a los hallazgos y resultados que se obtuvieron para incorporarlos en los documentos correspondientes en el momento indicado. -----

Al no haber más intervenciones solicita al secretario técnico continuar con el desahogo de la sesión. Se agrega el documento al expediente de esta sesión como **anexo cuatro**. -----

En atención al **séptimo punto** del orden del día, relativo a la *Presentación del Programa de Formación en Competencias Electorales*, la presidenta comenta que también fue presentado a la representación de los partidos políticos en la reunión de trabajo mencionada en el punto anterior, en donde hubo una retroalimentación por parte de los institutos políticos en relación con el contenido del programa, es un documento que no tiene precedentes en este Instituto y la idea es fortalecer todas estas características y estos atributos con que deben de contar las personas, sobre todo en temas de conocimiento técnico sobre la materia electoral. -----

Respecto a este punto, el secretario técnico de la Comisión comenta la relevancia de la capacitación en el tema de la organización electoral del proceso electoral local. Da a conocer los siguientes datos, de las 3,664 personas que se incorporan para organizar, preparar y vigilar el proceso electoral el 95% son funcionarios que contrata el Instituto con nombramiento eventual, es decir, sólo 174 son funcionarios



---

Acta /12/2019

permanentes. De ahí parte la relevancia de seguir un programa de formación en competencias electorales, existe un precedente dentro del programa realizado en la Comisión fusionada, donde se dio a conocer que de los 272 funcionarios que integran los consejos electorales, 242 son eventuales, el 90% se incorpora por primera vez a desarrollar esta relevante función, aunado a lo dinámico que resulta ser el derecho electoral. -----

Agrega que los insumos de este documento se obtuvieron de los resultados de un cuestionario trabajado en colaboración con las Juntas Ejecutivas Regionales; las preguntas se aplicaron a los exfuncionarios integrantes de los consejos. De lo anterior se fue construyendo el contenido del programa de formación de competencias electorales, mismo que consta de cuatro bloques el primero, son autoridades y órganos electorales que participan en la organización del proceso electoral; el segundo, sobre el funcionamiento de los consejos; el tercero, de las actividades relevantes del proceso electoral; y el cuarto es relativo al tema del régimen sancionador. Se aplicó un programa piloto, donde se tuvo un resultado exitoso, el porcentaje de aprendizaje fue del 45%, es decir, se aplicó una evaluación diagnóstica con un resultado de 46.98%, después se analizó el contenido del manual, posteriormente se aplicó la evaluación final con el resultado del 92.40%, esto es, se obtuvo un porcentaje de aprendizaje del 45.2%. -----

El secretario finaliza su intervención señalando que este tema se abordó en la mesa de trabajo y en esta Comisión, donde se concluyó que se tiene que seguir trabajando y aplicar dos pilotajes más, enfocados a un grupo de población como universitarios, que ya cuentan con cierto conocimiento, pero no tienen contacto con la materia electoral, es en donde se puede apreciar el grado de entendimiento y aprendizaje. Otro sector sería para funcionarios exintegrantes de los consejos electorales, quienes tienen un acercamiento y conocimiento en la materia electoral, pero que ya tienen tiempo sin estar en contacto con la misma. De ahí la intención de perfilar el programa de formación que ayude a desarrollar las competencias necesarias para los funcionarios que van a desempeñar la función electoral. Se pretende seguir trabajando en campo, es en respuesta a los resultados obtenidos de los cuestionarios en donde más se hacía énfasis, por parte de los funcionarios, respecto de hacer un programa práctico, con un lenguaje asequible para poder entender las competencias y los conocimientos que deben de tener los funcionarios para desempeñar su función. -----

Al respecto, la presidenta solicita al secretario que precise cual fue el universo al que se le aplicó este programa piloto y la duración de este. Es importante saber a quién se aplicó porque son conocimientos o conceptos de los cuales quizá pudieran no estar familiarizados o no tener tanto contacto y el tiempo en el que se les trato de difundir pudo haber sido corto, puede ser que eso también haya influido en el tema del porcentaje del conocimiento obtenido. -----

En respuesta a lo anterior, el secretario técnico precisa que el programa fue aplicado a 44 integrantes de las Juntas Ejecutivas Regionales, donde se implementó un taller con una duración de 7 horas y se midió el aprendizaje obtenido. Los funcionarios no tenían conocimiento de la evaluación diagnóstica ni del contenido, es decir, el propósito era saber si el manual puede ser de utilidad. El pilotaje tendrá que



Acta /12/2019

variar en el tiempo para los exintegrantes de los consejos y para los universitarios a los cuales se pretende aplicar este programa de formación. -----

La presidenta de la Comisión añade que la intención de traer este documento a la Comisión es para efectos de su presentación y de dar a conocer los trabajos que en ella se realizan en colaboración con la Dirección de Organización Electoral. Cabe mencionar que en la reunión de trabajo pasada se tomaron las aportaciones realizadas por las representaciones de los partidos políticos, las cuales se pretenden incorporar y desarrollar. Todas estas propuestas que hicieron a efecto de enriquecer el documento, una de esas propuestas fue por parte del representante suplente del PRI, Jorge Pérez Flores, quien solicitó que se hiciera énfasis en el tema del régimen sancionador electoral, para efecto de que sea más abundante la información y en un lenguaje menos técnico, con la inclusión de un lenguaje ciudadano para que pueda estar al alcance de más personas. Este es un primer documento que se va a seguir enriqueciendo durante el próximo año antes del inicio del proceso electoral. -----

Se pone a consideración este documento por si existe alguna observación al respecto y al no haber intervenciones, la presidenta solicita al secretario técnico continuar con el desahogo de la sesión. Se agrega el documento al expediente de esta sesión como **anexo cinco**. -----

En desahogo del **Octavo punto** del orden del día, relativo a la *Presentación del Análisis muestral del llenado de actas de la jornada electoral del proceso electoral local 2017-2018*, la presidenta de la Comisión solicita al secretario realice los comentarios pertinentes. -----

Al respecto, el secretario técnico de la Comisión comenta que derivado del análisis muestral realizado con el fin de elaborar la documentación electoral para el próximo proceso electoral, propone mejoras de diseño o de contenido en las actas que se utilizan durante la jornada electoral. Para lograr el objetivo la Unidad Técnica de Sistemas de Información y Telecomunicaciones desarrolló un diseño muestral con 1,464 actas que fueron analizadas, de las cuales, 366 corresponden al acta de la jornada electoral; y 366 a las actas de escrutinio y cómputo por cada elección, de gubernatura, diputaciones y ayuntamiento. Se estructuraron diecisiete preguntas para analizar estas actas, desde su contenido de forma hasta su llenado, además de verificar los datos de sus distintos apartados como en la sumatoria que marca el acta de escrutinio y cómputo, los electores que votaron, de boletas sacadas de la urna, del folio inicial, folio final, de los representantes de partidos políticos que votaron y no se encuentran en la lista nominal. Un ejemplo de ello es el llenado del acta de la jornada electoral, si escribieron o no correctamente el distrito, en donde el 91.26% de la muestra sí lo escribió correctamente, y el 8.72% no lo realizó de manera correcta. -----

Agrega que el análisis cuenta con una serie de gráficas que corresponden a todos los apartados de las actas analizadas. Se tienen resultados en el apartado de los datos de la casilla, en particular en los rubros de la identificación o si se escribió correctamente, en donde el 85.6% sí lo realizó y el 14% no lo escribió correctamente; la sección sí se escribió correctamente con un 97.81% y el 2.2% no la escribió, es decir,



Acta /12/2019

solo 7.65 % de los funcionarios asentó el dato de forma incorrecta. Esto permite concluir que se trata de un documento valioso que no tiene precedentes, que fue detallado y que se analizaron todas estas actas dando como resultado algunas recomendaciones, tal es el caso de incluir en el acta de la jornada electoral el código QR con los datos de la casilla, la sección, el distrito para que los funcionarios tengan una base de donde se puedan tomar y llenar correctamente el acta de la jornada. Cabe resaltar que no son muy relevantes las equivocaciones en los llenados incorrectos, los porcentajes son altos de consistencia en el llenado correcto de las actas, sin embargo, es un insumo para la capacitación electoral de donde incidir más en los contenidos. -----

Para finalizar su intervención, el secretario técnico destaca otro contenido relevante en la sumatoria de los votos válidos y votos nulos, donde se detectó errores en los datos lo cual se encuentra documentado con porcentajes. De este análisis permitirá proponer mejoras en el diseño de la documentación, entre estas, incorporar marcas de agua en las actas de escrutinio y cómputo para guiar al funcionario donde sean necesario realizar operaciones matemáticas; inclusive hacer esta incorporación en las actas de la jornada, en el apartado de los folios inicial y final, en el de las boletas recibidas. Por lo anterior, recomienda remitir el análisis a la Dirección de Cultura Política y Electoral para hacer énfasis en las inconsistencias para apoyar la elaboración de los contenidos de la capacitación. -----

A continuación, la presidenta de la comisión pone a consideración este documento por si existe alguna observación al respecto. -----

El consejero Antonio Ortiz Hernández manifiesta que tiene comentarios de los documentos correspondientes al punto anterior, a este y al siguiente de forma general, mismo que se reserva su comentario para manifestarlo en el desahogo del siguiente punto. -----

Al no haber intervenciones solicita al secretario técnico continuar con el desahogo de la sesión. Se agrega el documento al expediente de esta sesión como **anexo seis**. -----

En desahogo del **noveno punto** del orden del día, relativo a la *Presentación del Análisis muestral de las actas de sesiones, acuerdos e informes de los consejos electorales*, la presidenta de la comisión solicita al secretario realice los comentarios pertinentes. -----

El secretario técnico de la comisión comenta que se analizaron de cada uno de los 68 consejos electorales distritales y municipales, cinco documentos de los cuales corresponden a un acta de sesión ordinaria, a una de sesión extraordinaria y una de sesión especial, además de un acuerdo y un informe. La muestra fue de 204 actas de sesión, 68 acuerdos y 68 informes. De estos documentos se analizó el llenado, el formato, la tipología, la redacción, si se desarrolló la sesión conforme lo marca la normatividad. El análisis demuestra que existe consistencia en los contenidos y que los consejos electorales siguieron las instrucciones, sin embargo, también se detectaron áreas de oportunidad que permiten formular una serie de recomendaciones para la mejora en la elaboración de los documentos, estas se describen en la



Acta /12/2019

página 41, entre otras permitirá homologar los criterios para la elaboración de los documentos. De las 204 actas revisadas, 203 fueron elaboradas en formato de hoja tamaño carta, solo una fue elaborada en formato de hoja tamaño oficio; la tipología es consistente, algunos utilizaron marca de agua otros no. En términos generales el análisis da como resultado que en los documentos fueron elaborados de forma consistente y que se atendieron las recomendaciones que emitió la Dirección de Organización Electoral.

La presidenta de la comisión pone a consideración este documento por si existe alguna observación. ---

El consejero electoral Antonio Ortiz Hernández comenta lo siguiente, de los documentos que se mostraron como el estudio de los votos nulos, los análisis presentados en esta Comisión y algunos otros estudios desahogados con anterioridad, es importante comentar que el Programa Anual de Trabajo de esta Comisión de Organización Electoral, era un plan de trabajo muy ambicioso, desde el principio era un reto lo que se había establecido, parecía difícil pero considera que se concluyeron todas las actividades propuestas, no todas las Comisiones lo han logrado. Todas las actividades contribuyen para la preparación y organización del proceso electoral que se llevará a cabo en el 2021, que van a contribuir en mayor o mejor manera al desarrollo del proceso electoral, hay cosas que se tienen que analizar, las actas que se elaboran en los consejos deberían de elaborarse a partir de un sistema. -----

Además, el consejero electoral resalta que, una de las propuestas es elaborar un sistema que contribuya a homologar las actas que elaboran con motivo del desarrollo de las sesiones en los consejos. También habrá que contemplar esto en un documento que se está elaborando en la Comisión de Reglamentos acerca de regular las sesiones de las Juntas y de los consejos distritales y municipales. Estos documentos van a contribuir para proyectar un mejor proceso electoral, a su vez permitirán tener un proceso más eficaz, eficiente y mejor organizado, con menor carga de presión. Análisis como el presentado son programados con la finalidad de que los funcionarios de mesas directivas de casillas no sufran una jornada electoral extenuante y la idea es tener documentos que utilicen el día de la jornada electoral más fáciles, más amigables, que se puedan llenar con una mayor prontitud y exactitud. Le queda claro que hay especies de camisas de fuerza que vienen desde la ley, donde los obliga a hacer sumas que ya se realizaron en alguna parte, pero se tienen que comprobar por otra parte, eso contribuye a la certeza del acta, pero incrementa mucho la carga para el funcionario. -----

El consejero electoral finaliza su intervención argumentando sobre los materiales, donde considera obsoleta la reglamentación, se debe dar un paso adelante, sin embargo, están detenidos por el Reglamento de Elecciones, habrá que proponer al INE que les dé la oportunidad de mejorar los materiales para la elección local, hacerlos más fáciles en su manejo, almacenamiento y baratos; además de que sea más eficiente su manejo, para eso sirve todo lo que se ha hecho, para hacer cosas que no se van a poder instrumentar en este proceso electoral, pero sí prepararse para el 2024, se han dado pasos no solo para el próximo proceso electoral, sino para el siguiente, externa sus felicitaciones a la Dirección de Organización Electoral y a esta Comisión ya que fue un trabajo arduo, interesante y productivo. -----



Acta /12/2019


La presidenta de la comisión, coincide con lo señalado y hace un reconocimiento al trabajo realizado por los integrantes de la Dirección de Organización Electoral, Eduardo Joaquín del Arco Borja, Javier García Herrera, Claudia Reyes Luna, Juan Pablo Murrieta González, Christian Romeo Gutierrez Silva y Dayana García Salazar, a todo el personal que labora en esa área, porque sin duda lograron concluir con las actividades del Programa Anual de Trabajo de esta Comisión, en esta fecha con un gran porcentaje de las actividades que realizan, hay que reconocer qué, son quienes llevan a cabo y ejecutan todas estas actividades sobre todo los grupos de trabajo, el procesamiento de toda esta información que es basta, un reconocimiento. -----

La presidenta de la Comisión solicita al secretario técnico continuar con el desahogo de la sesión. Se agrega el documento al expediente de esta sesión como **anexo siete**. -----


En atención al **décimo punto** del orden del día, relativo a los *asuntos generales*, del cual el secretario da cuenta que no se agendo asunto alguno, la presidenta de la comisión solicita al secretario técnico continuar con el desahogo de la sesión.-----

En referencia al **décimo primer punto** del orden del día relativo a la *clausura de la sesión*, la presidenta de la Comisión declara clausurada esta sesión a las trece horas con treinta y seis minutos de la fecha de inicio. -----

La presente acta consta en cinco fojas útiles, cuatro por ambos lados y una solo por el anverso; firman la presidenta de la Comisión de Organización Electoral y el secretario técnico de la misma. CONSTE. -----



Sandra Liliana Prieto de León  
Presidenta de la Comisión



Eduardo Joaquín del Arco Borja  
Secretario técnico de la Comisión