

Acta /01/2020

En la ciudad de Guanajuato, Guanajuato, a las diez horas con un minuto del veinte de enero de dos mil veinte, establecidos en las oficinas destinadas a los partidos políticos de este Instituto, para llevar a cabo la sesión ordinaria de la Comisión de Vinculación del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, se reunieron las y los ciudadanos: -----

Antonio Ortiz Hernández	Presidente
Beatriz Tovar Guerrero	Integrante
Luis Miguel Rionda Ramírez	Integrante
Octavio Olvera Mancera	Secretario Técnico

El secretario técnico toma lista de asistencia y hace constar que existe quórum legal para celebrar la sesión. -----

En desahogo del **segundo punto** del orden del día, relativo a la lectura y aprobación, en su caso del orden del día, el secretario técnico procede a su lectura, conteniendo los siguientes puntos: -----

1. Lista de asistencia y declaratoria de quórum legal. -----
2. Lectura y aprobación, en su caso, del orden del día. -----
3. Lectura y aprobación, en su caso, del acta de la sesión ordinaria del 13 de diciembre de 2019.
4. Informe de la Secretaría Técnica sobre la correspondencia recibida. -----
5. Seguimiento de los acuerdos tomados en la sesión ordinaria del 13 de diciembre de 2019. ----
6. Presentación y aprobación, en su caso, del informe anual de actividades de 2019 de la Comisión de Vinculación. -----
7. Presentación y aprobación, en su caso, del Plan Anual de Trabajo 2020 de la Comisión de Vinculación. -----
8. Asunto Generales. -----

El presidente de la Comisión somete a consideración de las y los integrantes el orden del día, al no registrarse intervenciones, se procede a votación y es aprobado por unanimidad de votos, siendo las diez horas con tres minutos. Asimismo, por tratarse de una sesión ordinaria abre el punto de asuntos generales, por si alguno de las y los integrantes de la Comisión desea agendar uno. Al no haber intervención alguna se procede con el siguiente punto del orden del día. -----

Acta /01/2020

En desahogo del **tercer punto** del orden del día relativo a lectura y aprobación, en su caso, del acta de la sesión ordinaria del trece de diciembre de dos mil diecinueve, el secretario técnico solicita se le exima de su lectura toda vez que la misma fue circulada junto con la convocatoria, así como de los documentos relativos a los puntos cuarto al séptimo del orden del día. -----

El presidente pone a consideración de quienes integran la Comisión la petición del secretario técnico, misma que resulta aprobada por unanimidad de votos. A continuación, somete a consideración el acta de mérito por si existe algún comentario al respecto. Al no registrarse intervención alguna, la somete a votación resultando aprobada por unanimidad de votos, siendo las diez horas con cinco minutos. Se ordena remitir el acta aprobada a la Unidad de Transparencia del Instituto para su publicación. -----

En desahogo del **cuarto punto** del orden del día relativo al informe de la Secretaría Técnica sobre la correspondencia recibida, el secretario informa que no hay documentos de los cuales se deba dar cuenta a la Comisión. -----

En desahogo del **quinto punto** del orden del día relativo al seguimiento de los acuerdos tomados en la sesión del trece de diciembre de dos mil diecinueve, el presidente pone a consideración de quienes integran la Comisión el informe de referencia por si alguien tiene algún comentario al respecto. Al no haber intervenciones solicita al secretario técnico continuar con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **sexto punto** del orden del día relativo a la presentación y aprobación, en su caso, del informe anual de actividades de dos mil diecinueve de la Comisión de Vinculación, el presidente pone a consideración de quienes integran la Comisión el informe de referencia por si alguien tiene algún comentario al respecto. -----

El secretario técnico da cuenta que siendo las diez horas con seis minutos se incorporó a la sesión el representante suplente del Partido Acción Nacional. -----

La consejera electoral Beatriz Tovar Guerrero señala un error en la página dos en virtud de que aparece su nombre siendo lo correcto el del actual presidente de la Comisión y solicita cuidar el lenguaje incluyente. En la página diez en la columna de "votación" en la fila donde dice "informe anual de actividades de la Comisión" aparece en blanco y señala que lo correcto es "no aplica". Solicita una explicación sobre las actividades que aparecen con un porcentaje bajo en su cumplimiento. -----



Acta /01/2020

El secretario técnico responde que se subsanarán los errores señalados de la página dos y diez. En lo referente a los porcentajes bajos de cumplimiento sugiere abundar en el informe una explicación sobre los motivos por los que no se concluyó la actividad. -----

El presidente sugiere a las y los integrantes de la Comisión dos alternativas: realizar las correcciones al informe y presentarlo en la siguiente sesión ordinaria de febrero o, en su caso, darlo por presentado y circularlo nuevamente con las correcciones previo a la siguiente sesión ordinaria. ---

La consejera electoral Beatriz Tovar Guerrero sugiere primero revisar y apegarse a lo que señala la normatividad al respecto. -----

El secretario técnico comenta que el informe anual de actividades debe presentarse en enero y sugiere a quienes integran la Comisión darlo por presentado en esta sesión y en la ordinaria de febrero presentarlo con las correcciones. -----

El presidente de la Comisión propone celebrar una sesión extraordinaria para presentar el informe con las correcciones y estar en posibilidad de aprobarlo. -----

El consejero electoral Luis Miguel Rionda Ramírez advierte que la última semana del mes estará saturada de actividades y solicita considerar su ausencia los días treinta y treinta y uno de enero. Sugiere realizar las correcciones al informe y circularlo nuevamente de manera económica y agrega no ser necesaria su aprobación. -----

La consejera electoral Beatriz Tovar Guerrero solicita al secretario técnico le indique la disposición normativa en donde se establezca someter a votación el informe anual de actividades en virtud de estar de acuerdo en que únicamente se presenta sin someterse a votación. -----

El presidente de la Comisión una vez confirmada la disposición reglamentaria que establece la presentación y aprobación del informe, siendo esta el artículo 13 del Reglamento de Comisiones del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, y al no registrarse otra intervención, somete a votación el informe de mérito con los ajustes solicitados por la consejera electoral Beatriz Tovar Guerrero, resultando aprobado por unanimidad de votos, siendo las diez horas con diecisiete minutos y se continua con el siguiente punto del orden del día. -----

Acta /01/2020

En desahogo del **séptimo punto** del orden del día relativo a la presentación y aprobación, en su caso, del Plan Anual de Trabajo dos mil veinte de la Comisión de Vinculación, el presidente de la Comisión solicita al secretario técnico dar una breve explicación del documento. -----

El secretario técnico expone el contenido del Plan de Trabajo para el dos mil veinte el cual comenta que se divide en cinco rubros: introducción, marco normativo, objetivos del Plan, actividades y un cronograma. Explica que el objetivo general y los cinco objetivos específicos surgen de lo que establece la normativa que rige a esta Comisión y a su vez se determinaron las actividades que darán cumplimiento a dichos objetivos y de las cuales se consideraron las actividades establecidas en el Plan Anual de Trabajo de dos mil diecinueve de la Comisión tal y como se acordó en la sesión ordinaria de diciembre. Dicho lo cual, da lectura a la redacción del primer objetivo específico: *Supervisar los procesos y actividades administrativas ordinarias para el funcionamiento de la Comisión*, explica que trata sobre las actividades de carácter administrativas y ordinarias de la Comisión. Enseguida da lectura al objetivo específico 2: *Supervisar el establecimiento, generación y fortalecimiento de vínculos con el Instituto Nacional Electoral y con los Organismos Públicos Locales Electorales para el intercambio de experiencias y construcción de esquemas institucionales de colaboración y apoyo*, explica que para dar cumplimiento a este objetivo específico se plantearon dos actividades cuyos periodos de ejecución son de enero a diciembre, la primera de estas se denomina "Dar seguimiento a la coordinación de reuniones de trabajo con la Junta Local Ejecutiva y las Juntas Distritales Ejecutivas del INE en Guanajuato", con esta actividad se traslada la correspondiente al tercer encuentro de funcionarias y funcionarios del INE-IEEG, la cual estaba en el Plan Anual de Trabajo dos mil diecinueve de la Comisión, sin embargo, en lugar de celebrar una reunión anual ahora se realizarán tres reuniones, es decir, una entre la Junta Local Ejecutiva del INE con la Junta Estatal Ejecutiva de este Instituto, otra con las Juntas Distritales Ejecutivas del INE y las Juntas Ejecutivas Regionales de este Instituto, y una última entre los Consejos Distritales del INE con los Consejos Distritales y Municipales de este Instituto. En cuanto a la segunda actividad del referido objetivo específico la cual se denomina "Dar seguimiento a la coordinación de una reunión con Organismos Públicos Locales para el intercambio de información y buenas prácticas", refiere que, en reuniones de trabajo realizadas para la presupuestación de este Instituto, se estableció como prioridad llevar a cabo esta actividad. A continuación, da lectura al objetivo específico 3: *Dar seguimiento a las disposiciones, reglas, lineamientos, acuerdos y criterios que establezca el INE*, explica que la actividad incluida en este objetivo fue una propuesta por la consejera electoral Beatriz Tovar Guerrero, la cual se denomina "Supervisar la elaboración de un catálogo de las disposiciones, reglas, lineamientos, acuerdos y criterios que establezca el INE con impacto en el IEEG, el cual permita conocer cada una de estas, fecha de comunicación, tema de vinculación con el IEEG y las acciones realizadas", explica que la actividad desde que fue planteada



Acta /01/2020

en noviembre, se estuvo trabajando en colaboración con la Secretaría Ejecutiva. Acto seguido, da lectura al objetivo específico 4: *Dar seguimiento al calendario y al plan integral del proceso electoral local 2020-2021, de las actividades de coordinación con el INE*, en la cual se estableció la actividad denominada "Supervisar el cumplimiento al calendario y al plan integral del proceso electoral local 2020-2021, de las actividades de coordinación con el INE", explica que si bien el periodo de ejecución es de septiembre a diciembre, actualmente Secretaría Ejecutiva de este Instituto y a solicitud del INE se encuentra en la revisión del calendario de coordinación del Proceso Electoral propuesto por el INE, de igual manera, aclara que por tratarse de un tema que se está desarrollando en Secretaría Ejecutiva se incorporó a su titular como responsable de la actividad junto con la Dirección de Cultura Política y Electoral y la Comisión de Vinculación, esto con el ánimo de retomar la dinámica que se desarrolló al respecto en el Proceso Electoral Local dos mil diecisiete y dos mil dieciocho, en la cual quien fungía como Secretaria Ejecutiva asistía a las sesiones de esta Comisión para presentar informes de avance a las actividades del Plan y Calendario integral del Proceso Electoral Local. Enseguida da lectura al objetivo específico 5: *Dar seguimiento a los mecanismos de vinculación con los organismos públicos electorales locales e internacionales para favorecer el intercambio de experiencias, aprendizajes, procesos y colaboración interinstitucional*, en el cual su actividad a desarrollar se denomina "Realizar el primer encuentro regional de derechos indígenas con OPLES de otras entidades, en colaboración con el Congreso del Estado", refiere que tomando en consideración unas reuniones de trabajo llevadas a cabo en el dos mil diecinueve con personal del Congreso del Estado, se estableció el periodo de ejecución de enero a mayo. Concluye haciendo referencia al último apartado del Plan Anual de Trabajo, el cual trata de un cronograma de las actividades. -----

El presidente de la Comisión pone a consideración el Plan Anual de Trabajo de mérito por si alguien tiene algún comentario al respecto. -----

La consejera electoral Beatriz Tovar Guerrero, refiriéndose al objetivo específico 1 y su actividad 1.4, que trata sobre la rotación de la Presidencia de la Comisión y que se encuentra programada para septiembre, solicita tomar en cuenta la renovación parcial del Consejo General de este Instituto que se suscitará en el presente año a partir del primero de octubre, y que conllevara a una nueva integración de las Comisiones, por lo tanto, sugiere ajustar la actividad tomando en consideración este hecho. Por otro lado, solicita una explicación del motivo por el cual, en el informe de seguimiento a los acuerdos tomados en la sesión ordinaria del trece de diciembre de dos mil diecinueve, específicamente en el acuerdo tres en donde dice "Trasladar del Plan de Trabajo dos mil diecinueve al Plan de Trabajo dos mil veinte de la Comisión las actividades siguientes: 1.2 Realizar el tercer encuentro de funcionarias y funcionarios electorales del IEEG y la

Acta /01/2020

Junta Local Ejecutiva del INE en el estado. 2.4 Elaborar propuesta de mejora del Plan Integral y Calendario del Proceso Electoral Local. 3.1 Realizar el primer encuentro regional de vinculación con OPLE de otras entidades. 3.3 Llevar a cabo acciones de colaboración para el intercambio de experiencias y aprendizajes institucionales en ámbitos internacionales. 3.4 Dar seguimiento a las acciones realizadas en el marco de la colaboración con organismos internacionales”, en el cumplimiento de este acuerdo aparece al cien por ciento, sin embargo, al realizar una revisión al Plan Anual de Trabajo dos mil veinte de esta Comisión, no advierte el traslado de dichas actividades. Expresa que esta situación le genera disgusto por la falta de certeza y confianza en la información, implicándole revisar puntualmente cada documento que se presente en la sesión. Por otro lado, aclara que las actividades del Plan Anual de Trabajo de dos mil diecinueve no fueron incorporadas a petición de ella, sino que fueron incluidas por el secretario técnico y fueron aprobadas en esta Comisión, por ello destaca la importancia y relevancia de supervisar el cumplimiento de todas las actividades que se aprueban en los Planes de Trabajo de las Comisiones, de lo contrario se restaría seriedad, certeza y confianza al trabajo que desempeña la Comisión. Por lo anterior, cuestiona la forma en la que se atenderá esta situación, es decir, lo que sucederá con las actividades que no fueron cumplidas al cien por ciento y que no se encuentran incluidas en el Plan Anual de Trabajo dos mil veinte. -----

El presidente de la Comisión responde que se hará el ajuste en la redacción de la actividad 1.4 del objetivo específico 1 considerando la renovación parcial del Consejo General de este Instituto. En cuanto a la actividad 1.2 que trata sobre “Realizar el tercer encuentro de funcionarias y funcionarios electorales del IEEG y la Junta Local Ejecutiva del INE en el estado” incluida en el Plan Anual de Trabajo de dos mil diecinueve, detalla que esta se trasladó al Plan Anual de Trabajo dos mil veinte con la actividad 2.1 del objetivo específico 2, la cual se denomina “Dar seguimiento a la coordinación de reuniones de trabajo con la Junta Local Ejecutiva y las Juntas Distritales Ejecutivas del Instituto Nacional Electoral en Guanajuato”, ajustada a la realidad de la dinámica de dos mil veinte, es decir, en lugar de celebrar una reunión anual, se pretenden realizar al menos tres reuniones con los diversos niveles de Juntas Ejecutivas y Consejos del INE. Por último, solicita al secretario técnico dar una explicación más detallada al respecto. -----

El secretario técnico aclara que la finalidad no fue incumplir con el acuerdo tomado en la sesión ordinaria del trece de diciembre de dos mil diecinueve, que trata sobre el traslado de actividades al Plan Anual de Trabajo dos mil veinte de esta Comisión. -----

La consejera electoral Beatriz Tovar Guerrero solicita al secretario técnico le especifique la ubicación de cada una de las actividades que se solicitaron trasladar al Plan Anual de Trabajo de -----



Acta /01/2020

dos mil veinte de esta Comisión, por ejemplo, la actividad referente a “Realizar el tercer encuentro de funcionarias y funcionarios electorales del IEEG y la Junta Local Ejecutiva del INE en el estado” en virtud de considerar que esta no se subsana con la actividad propuesta en el 2.1 del objetivo específico 2 del Plan Anual de Trabajo dos mil veinte, denominada “Dar seguimiento a la coordinación de reuniones de trabajo con la Junta Local Ejecutiva y las Juntas Distritales Ejecutivas del Instituto Nacional Electoral en Guanajuato”, ya que para ambas los objetivos, resultados y público objetivo son distintos. Refiere que esta última actividad no es nueva en el Plan Anual de Trabajo del presente año, sino que también se está retomando del Plan Anual de Trabajo del año anterior, por lo tanto, considera que no existe ninguna actividad nueva en el Plan Anual de Trabajo de dos mil veinte. En este mismo sentido, cuestiona la ubicación de la actividad 2.4 “Elaborar propuesta de mejora del Plan Integral y Calendario del Proceso Electoral Local” en el Plan Anual de Trabajo de dos mil veinte y realiza la misma solicitud para cada una de las demás actividades que se solicitó su traslado. -----

El secretario técnico explica la manera en la cual se buscó encuadrar las actividades del Plan Anual de Trabajo del año anterior al actual, al efecto señala que las actividades solicitadas para trasladar no aparecen de manera textual en el Plan Anual de Trabajo para este año, sino más bien, se retomaron adaptándose a la dinámica de dos mil veinte, por ejemplo, la actividad referente a “Realizar el tercer encuentro de funcionarias y funcionarios electorales del IEEG y la Junta Local Ejecutiva del INE en el estado” del anterior Plan Anual de Trabajo, se trasladó al Plan Anual de Trabajo para este año mediante la actividad 2.1 del objetivo específico 2, bajo la denominación “Dar seguimiento a la coordinación de reuniones de trabajo con la Junta Local Ejecutiva y las Juntas Distritales Ejecutivas del Instituto Nacional Electoral en Guanajuato”. Comenta que esta misma forma se aplicó para las demás actividades, es decir, la actividad 2.4 referente a “Elaborar propuesta de mejora del Plan Integral y Calendario del Proceso Electoral Local”, se trasladó al Plan Anual de Trabajo para este año mediante la actividad 4.1 del objetivo específico 4 bajo la denominación “Supervisar el cumplimiento al calendario y al plan integral del proceso electoral local 2020-2021, de las actividades de coordinación con el INE”. La actividad 3.1 referente a “Realizar el primer encuentro regional de vinculación con OPLE de otras entidades”, se trasladó con la actividad 2.2 del objetivo específico 2 bajo la denominación “Dar seguimiento a la coordinación de una reunión con Organismos Públicos Locales para el intercambio de información y buenas prácticas”. En cuanto a las actividades 3.3 y 3.4 del anterior Plan Anual de Trabajo comenta que no se consideraron viables para su incorporación al Plan Anual de Trabajo dos mil veinte. -----

Acta /01/2020

La consejera electoral Beatriz Tovar Guerrero al referirse a las actividades que no se incorporaron en el Plan de Trabajo de este año, comenta que entonces el informe de seguimiento a los acuerdos tomados en la sesión ordinaria del trece de diciembre de dos mil nueve contiene información falsa ya que en este se reporta al cien por ciento el traslado de las actividades, por lo tanto, si no se incorporaron todas el acuerdo no se encuentra concluido. -----

El secretario técnico señala que la redacción que se adoptó para reportar el cumplimiento del acuerdo fue "Las actividades señaladas fueron consideradas para la elaboración del Plan Anual de Trabajo 2020 de la Comisión de Vinculación". -----

La consejera electoral Beatriz Tovar Guerrero reitera que el acuerdo que se tomo fue "Trasladar del Plan Anual de Trabajo 2019 al Plan Anual de Trabajo 2020 de la Comisión las actividades que se enlistan", afirma que la palabra "considerar" no significa lo mismo que "trasladar" y que, además, habría que revisar si las actividades realmente fueron consideradas en el Plan Anual de Trabajo dos mil veinte ya que desde su perspectiva no lo fueron. Pregunta al secretario técnico si para él "considerarlas" es lo mismo que "trasladarlas". -----

El secretario técnico responde que el término que se utilizó fue el de "considerar" y en ese sentido redactó el Plan Anual de Trabajo para este año. -----

La consejera electoral Beatriz Tovar Guerrero le repite su pregunta al secretario técnico en el entendido de que el acuerdo que se tomó en la sesión del trece de diciembre de dos mil diecinueve fue el de "trasladar" las actividades del Plan Anual de Trabajo dos mil diecinueve al Plan Anual de Trabajo dos mil veinte, por lo tanto, cuestiona ¿cómo se cumple con este acuerdo? Agrega que tampoco se encuentran en el Plan Anual de Trabajo para este año las actividades correspondientes a "Evaluar las actividades establecidas en el Convenio General de Coordinación y Colaboración con el INE", "Elaborar propuesta de mejora al Convenio General de Coordinación y Colaboración con el INE" ni tampoco "Evaluar el Plan Integral y Calendario del Proceso Electoral Local 2017-2018". Al efecto, externa su inquietud debido a que las actividades que se programaron para el año dos mil diecinueve fueron aprobadas por dos consejeros y una consejera integrante de esta Comisión y ante ello asume su responsabilidad, sin embargo, en el ánimo de ser sensible y brindar comprensión a la Dirección de Cultura Política y Electoral que por motivos de carga de trabajo o cualquier otro que haya ocasionado el incumplimiento de las actividades, manifiesta haber sido este el motivo por el cual tomó la iniciativa de proponer que las actividades con incumplimiento fueran trasladadas al Plan Anual de Trabajo dos mil veinte de esta Comisión y, de esta forma, ayudar a la Dirección a que a lo largo de otro año pudiera cumplir con todas las actividades. Aclara



Acta /01/2020

que el origen de su inconformidad consiste en que se ignoró su propuesta, así como el acuerdo que se tomó en diciembre y señala que el Plan Anual de Trabajo dos mil veinte no contiene nada nuevo, sino que más bien es una réplica del de dos mil diecinueve, pero eliminando las actividades que no se cumplieron este último, por lo que, expresa no estar de acuerdo con esta situación. Por último, manifiesta estar en la mejor disposición de apoyar al secretario técnico en lo que requiera a efecto de cumplir con las actividades. -----

El presidente de la Comisión solicita al secretario técnico incluir en el Plan Anual de Trabajo dos mil veinte la actividad 2.4 consistente en "Elaborar propuesta de mejora al Plan Integral y Calendario del Proceso Electoral Local". En cuanto a las actividades 3.3 "Llevar a cabo acciones de colaboración para el intercambio de experiencias y aprendizajes institucionales en ámbitos internacionales" y 3.4 "Dar seguimiento a las acciones realizadas en el marco de la colaboración con organismos internacionales", refiere que no fueron trasladadas debido a que se deben priorizar las actividades inherentes al Proceso Electoral Local, por lo tanto, estas no se consideraron prioritarias para este año, aun así, solicita incluirlas en el Plan Anual de Trabajo dos mil veinte, con periodo de ejecución a mayo, es decir, previo al inicio del Proceso Electoral Local. Explica que la actividad referente a "Realizar el tercer encuentro de funcionarias y funcionarios electorales del IEEG y la Junta Local Ejecutiva del INE en el estado para el intercambio de experiencias rumbo al proceso electoral concurrente 2020-2021", fue una solicitud que le realizó al secretario técnico en el sentido de trasladar la actividad en mención al Plan Anual de Trabajo dos mil veinte bajo la denominación "Dar seguimiento a la coordinación de reuniones de trabajo con la Junta Local Ejecutiva y las Juntas Distritales Ejecutivas del Instituto Nacional Electoral en Guanajuato" explica que con esta actividad se pretenden realizar tres reuniones de manera disgregada, con la cual se busca beneficiar la dinámica que se presentará en este año. Para una mayor claridad sobre el propósito de esta actividad, instruye al secretario técnico para modificar su redacción a efecto de que se entienda que a través de esta actividad se está trasladando al Plan Anual de Trabajo dos mil veinte la correspondiente al tercer encuentro de funcionarias y funcionarios del INE e IEEG y reitera que la propuesta de las tres reuniones con los diferentes órganos del INE, fue con la finalidad de enfocarse a la dinámica dos mil veinte en que iniciará el Proceso Electoral Local. Por último, pregunta si hay más comentarios al respecto. -----

La consejera electoral Beatriz Tovar Guerrero coincide en que se deben priorizar actividades enfocadas al próximo Proceso Electoral Local, por lo tanto, comenta que las actividades que no se cumplieron en el dos mil diecinueve y que no son prioridad para el dos mil veinte, como por ejemplo la 1.2 "Realizar el tercer encuentro de funcionarias y funcionarios electorales del IEEG y la Junta Local Ejecutiva del INE en el estado para el intercambio de experiencias rumbo al proceso

Acta /01/2020

electoral concurrente 2020-2021", 3.1 "Realizar el primer encuentro regional de vinculación con OPLES de otras entidades", 3.3 "Llevar a cabo acciones de colaboración para el intercambio de experiencias y aprendizajes institucionales en ámbitos internacionales" y 3.4 "Dar seguimiento a las acciones realizadas en el marco de la colaboración con organismos internacionales", sugiere no llevarlas a cabo pero que se especifique con claridad en el informe anual de actividades las razones por las cuales no se desarrollaron y, de igual manera, el motivo por el cual ya no se trasladarán al dos mil veinte, pero sin disfrazar la información. Al respecto, las actividades que propone rescatar y trasladar al Plan Anual de Trabajo para este año debido a la relevancia y que abonarán al Proceso Electoral Local 2020-2021, son 2.1 "Evaluar las actividades establecidas en el Convenio General de Coordinación y Colaboración con el INE", 2.2 "Elaborar propuesta de mejora al Convenio General de Coordinación y Colaboración con el INE" y 2.3 "Evaluar el Plan Integral y Calendario del Proceso Electoral Local 2017-2018 del IEEG" en esta actividad refiere que para antes de septiembre de este año se tendrá que estar elaborando el Plan Integral y Calendario para el Proceso Electoral 2020-2021, pero no se cuenta con la evaluación del anterior. En cuanto a la actividad 2.4 "Elaborar propuesta de mejora del Plan Integral y Calendario del Proceso Electoral Local", que aparece en el seguimiento a los acuerdos tomados sugiere, de igual manera, trasladarla junto con las otras tres a que hizo referencia. Afirma que son en total cuatro actividades las que solicita su incorporación al Plan Anual de Trabajo dos mil veinte debido a la relación que guardan con el Proceso Electoral Local que inicia este año y ser prioritarias ya que las cuatro tratan sobre dos instrumentos base para el desarrollo del Proceso Electoral siguiente, es decir, el Convenio de Coordinación con el INE y el Plan y Calendario del Proceso Electoral Local. -----

El secretario técnico aclara que las cuatro actividades referidas por la consejera electoral Beatriz Tovar Guerrero, en dos mil diecinueve fueron encomendadas a Secretaría Ejecutiva y era quien las venía desarrollando junto con la Coordinación de Planeación Institucional. Por lo anterior, solicita que se establezca como responsable de las cuatro actividades a la Secretaría Ejecutiva y que la Comisión de Vinculación sea la que supervise su cumplimiento a través de los informes de avance que proporcione. -----

El consejero electoral Luis Miguel Rionda Ramírez comenta que con ampliar explicaciones es suficiente para clarificar la información. Sugiere que las actividades en las que apoya Secretaría Ejecutiva a las comisiones se especifiquen con claridad que su desarrollo se hará en conjunto con esta. Menciona como ejemplo la actividad 5.1 del Plan Anual de Trabajo dos mil veinte referente a "Realizar el primer encuentro regional de derechos indígenas con OPLES de otras entidades, en colaboración con el Congreso del Estado" la cual se desarrollará en conjunto con la Comisión Temporal de Reglamentos y Normatividad, lo cual es válido porque se trata de actividades



Acta /01/2020

transversales. Insiste en que basta con enriquecer el texto para dar más claridad al lector sobre lo que se pretende exponer. -----

El presidente de la Comisión manifiesta estar de acuerdo en incorporar al Plan Anual de Trabajo dos mil veinte las cuatro actividades propuestas por la consejera electoral Beatriz Tovar Guerrero. Expresa no estar seguro en dejar al Secretario Ejecutivo como responsable de esas actividades en ya que lo importante es incluirlas en el Plan de Trabajo de esta Comisión y supervisar su cumplimiento, independientemente de quién las ejecute. En cuanto a las actividades del 3.3 y 3.4 anteriormente descritas, coincide en que no son prioritarias para el dos mil veinte, sin embargo, propone retomarlas para años posteriores. Enseguida propone a quienes integran la Comisión, aprobar el Plan Anual de Trabajo dos mil veinte con las modificaciones propuestas y solicita al secretario técnico circular nuevamente tanto el informe anual de actividades dos mil diecinueve como el Plan Anual de Trabajo dos mil veinte a más tardar el miércoles veintidós con el propósito de revisar que se hayan atendido correctamente las propuestas de cambio sugeridas previo a su envío al Consejo General. -----

La consejera electoral Beatriz Tovar Guerrero comenta al presidente de la Comisión que aun y cuando se realizarán modificaciones en lo sustantivo al Plan Anual de Trabajo para este año, confía en las gestiones que realizará al respecto y únicamente por tratarse de una propuesta emitida por la Presidencia de esta Comisión, expresa estar de acuerdo con ella. Coincide en que la responsabilidad de las actividades recae en los integrantes de la Comisión y de quien funge como secretario técnico de la misma y no en alguien más. Al respecto, da lectura al artículo 59 del Reglamento Interior del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato en donde se encuentran establecidas las atribuciones de la Comisión de Vinculación, la fracción II señala "Proponer la elaboración de Convenios y acuerdos de coordinación con el INE", por lo tanto, refiere que para proponer la elaboración de convenios primero habría que revisarlos, analizarlos y diagnosticarlos y para ello el Secretario Ejecutivo no es el secretario técnico de esta Comisión. Enseguida da lectura a la fracción IV del artículo citado, la cual establece "Dar seguimiento al calendario y al plan integral del Proceso Electoral Local en coordinación con el INE", señala que para dar cumplimiento a esta atribución primero se debe evaluar el anterior Calendario y Plan Integral del Proceso Electoral 2017-2018 y reitera que esta también es una atribución de la Comisión de Vinculación en la cual el Secretario Ejecutivo no es el secretario técnico e invita a que cada quien asuma la responsabilidad que le corresponde. -----

El secretario técnico aclara que la propuesta de incluir al Secretario Ejecutivo como responsable de las actividades es en atención a la transversalidad con la que se ha venido trabajando en el Instituto

Acta /01/2020

y que en ningún momento se pretende evadir las responsabilidades a cargo de la Secretaría Técnica de la Comisión. En seguida, para puntualizar expone los cambios que se realizarán al Plan Anual de Trabajo dos mil veinte con el propósito de tener claro cada uno de ellos; en el objetivo específico 1, la actividad 1.4 se modificará su redacción atendiendo a la nueva integración de la Comisión que se suscite como resultado de la renovación parcial del Consejo General de este Instituto; en el objetivo específico 2, en la actividad 2.1 se especificará con una nota al pie de página que con esta se traslada la actividad 1.2 del Programa Anual de Trabajo dos mil diecinueve referente al tercer encuentro de funcionarias y funcionario del INE e IEEG; en el objetivo específico 3 no habrá ninguna modificación; en el objetivo específico 4, se incorporarán las actividades 2.1, 2.2, 2.3 y 2.4 del anterior Programa Anual de Trabajo dos mil diecinueve relativas a la evaluación y propuestas de mejora al Convenio General de Coordinación y Colaboración con el INE y al Plan Integral y Calendario del Proceso Electoral Local 2017-2018 del IEEG; y por último, en el objetivo específico 5, se incorporarán las actividades 3.3 y 3.4 del Programa Anual de Trabajo dos mil diecinueve relativas al intercambio de experiencias en procesos electorales internacionales y acciones realizadas en el marco de la colaboración con organismos internacionales, respectivamente. -----

El presidente de la Comisión aclara que con relación a estas dos últimas actividades 3.3 y 3.4 lo que se planteó fue no incorporarlas al Plan de Trabajo de presente año, sino retomarlas una vez que concluya el Proceso Electoral Local próximo. Enseguida pregunta a los integrantes de la Comisión si tienen algún otro comentario al respecto. -----

La consejera electoral Beatriz Tovar Guerrero responde que estará al pendiente del nuevo envío tanto informe anual de actividades dos mil diecinueve como al Plan Anual de Trabajo dos mil veinte y en caso de tener alguna otra discrepancia la hará saber directamente al presidente de la Comisión. -----

Al no registrarse otra intervención, el presidente de la Comisión somete a votación el Plan Anual de Trabajo dos mil veinte con los ajustes solicitados por la y los consejeros integrantes de la Comisión, así como del secretario técnico, resultando aprobado por unanimidad de votos, siendo las once horas con cuatro minutos y se continua con el siguiente punto del orden del día. -----

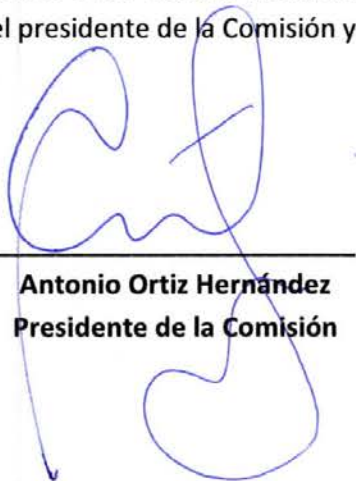
En desahogo del **octavo punto** del orden del día relativo a los asuntos generales, el secretario técnico informa que no se agendó solicitud alguna; y se procede con el siguiente punto. -----

En desahogo del **noveno punto** del orden del día relativo a la clausura de la sesión, el presidente procede a clausurarla siendo las once horas con cinco minutos del día de la fecha. -----



Acta /01/2020

La presente acta consta de seis fojas útiles por ambos lados y una por el anverso, la firman el presidente de la Comisión y el secretario técnico. **CONSTE.** -----



**Antonio Ortiz Hernández**  
**Presidente de la Comisión**



**Octavio Olvera Mancera**  
**Secretario Técnico**