

Acta /02/2020

En la ciudad de Guanajuato, capital del estado del mismo nombre, de los Estados Unidos Mexicanos, a las doce horas con un minuto del día veintiuno de febrero de dos mil veinte, establecidos en el edificio de partidos políticos de este Instituto, para llevar a cabo la sesión ordinaria de la Comisión de Organización Electoral del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, se reunieron las personas siguientes: -----

Sandra Liliana Prieto de León	Consejera electoral y presidenta
Santiago López Acosta	Consejero electoral integrante
Eduardo Joaquín del Arco Borja	Secretario técnico
Emmanuel Jaime Barrientos	Representante del Partido Acción Nacional
José Guadalupe Pedroza Cobián	Representante del Partido Revolucionario Institucional
Miriam Aideé Almanza Bernal	Representante suplente del Partido Verde Ecologista de México
Hernán René Ángel Bermúdez	Representante de Nueva Alianza Guanajuato

En desahogo del **primer punto** del orden del día, el secretario técnico de la Comisión toma lista de asistencia y comunica a la presidenta que existe quórum legal para celebrar la sesión. -----

La presidenta de la Comisión instruye al secretario técnico para que continúe con el siguiente punto del orden del día. -----

En consideración al **segundo punto** del orden del día, relativo a *la lectura y aprobación, en su caso, del orden del día*, el secretario técnico de la Comisión procede a dar lectura a los puntos siguientes: -----

1. Lista de asistencia y declaratoria de quórum legal. -----
2. Lectura y aprobación, en su caso, del orden del día. -----
3. Lectura y aprobación, en su caso, del acta de fecha 23 de enero de 2020. -----
4. Informe de la Secretaría Técnica sobre la correspondencia recibida. -----
5. Relación y seguimiento de los acuerdos tomados en la sesión del 23 de enero de 2020. -----
6. Presentación del Protocolo para destrucción de la muestra de los votos nulos del Proceso Electoral Local 2017-2018. -----
7. Asuntos generales. -----
8. Clausura de la sesión. -----

A continuación, la presidenta de la Comisión pone a consideración el orden del día; al no solicitarse intervención alguna, lo somete a votación y resulta aprobado por unanimidad de votos de los presentes, a las doce horas con tres minutos. Asimismo, por tratarse de una sesión ordinaria, se abre el punto de asuntos generales para el solo efecto de enlistar intervenciones. -----

Al no haber intervenciones solicita la presidenta de la Comisión continuar con el desahogo del siguiente punto de la orden del día, no sin antes asentar la incorporación a esta sesión del consejero electoral Antonio Ortiz Hernández; el secretario técnico hace constar lo anterior a las doce horas con tres minutos. -----

Acta /02/2020

En atención al **tercer punto** del orden del día, relativo a la *lectura y aprobación, en su caso, del acta de la sesión ordinaria de fecha 23 de enero de 2020*, el secretario técnico solicita a la presidenta de la Comisión la dispensa de su lectura, al igual que lo relativo a los documentos señalados en los puntos cuarto, quinto y sexto del orden del día, toda vez que los documentos fueron circulados junto con la convocatoria.-----

La presidenta de la Comisión pone a consideración, de las y los integrantes de la Comisión, la solicitud hecha por el secretario técnico sobre la dispensa de la lectura de los documentos a que hizo referencia. Al no haber intervención alguna, se somete a votación y resulta aprobada por unanimidad de votos. -----

Acto seguido, la presidenta de la Comisión pone a consideración de las y los integrantes de la Comisión el acta número uno correspondiente a *la sesión ordinaria de fecha 23 de enero de 2020*, para observaciones o comentarios. -----

El consejero electoral Antonio Ortiz Hernández, comenta que se debe hacer la corrección en la redacción del acta en la página cuatro, tercer párrafo específicamente donde dice “las elecciones electorales”, para suprimir la palabra electorales. -----

En atención a la solicitud, la presidenta de la comisión ordena que se realice la corrección y se suprima la palabra <<electorales>> y para quedar únicamente <<...las elecciones serán en el mes de junio>>. -----

Al no haber más intervenciones, somete a votación el acta de la sesión ordinaria de fecha 23 de enero de 2020 con la modificación que propone el consejero electoral Antonio Ortiz Hernández, la cual resulta aprobada por unanimidad de votos, a las doce horas con cinco minutos. Por lo anterior, ordena al secretario técnico remitir el acta aprobada a la Unidad de Transparencia de este Instituto para su debida publicación; asimismo, le solicita proceder con el siguiente punto del orden del día. Se agrega el acta al expediente de esta sesión como **anexo uno**.

Con referencia al **cuarto punto** del orden del día, relativo al *informe de la Secretaría técnica sobre la correspondencia recibida*, la presidenta de la Comisión pone a consideración este informe por si existe alguna observación al respecto y al no haber intervenciones, solicita al secretario técnico continuar con el desahogo de la sesión. Se agrega el informe al expediente de esta sesión como **anexo dos**. -----

En atención al **quinto punto** del orden del día, relativo a la *relación y seguimiento de los acuerdos tomados en la sesión ordinaria del veintitrés de enero de dos mil veinte*, la presidenta de la Comisión pone a consideración este documento por si existe alguna observación al respecto y al no haber intervenciones solicita al secretario técnico continuar con el desahogo de la sesión. Se agrega el documento al expediente de esta sesión como **anexo tres**. -----

En desahogo del **sexto punto** del orden del día, relativo a *presentación del Protocolo para destrucción de la muestra de los votos nulos del Proceso Electoral Local 2017-2018*, la presidenta de la comisión antes de ceder el uso de la voz a las personas que integran la comisión, refiere que el Consejo General de este Instituto en la sesión



---

Acta /02/2020

ordinaria de fecha 28 de noviembre de 2018 emitido el acuerdo CGIEEG/336/2018, mediante el cual se autorizó la destrucción de la documentación y material electoral utilizado en el Proceso Electoral Local 2017-2018, además aprobó el diseño muestral para la realización del estudio respecto a las características de los votos nulos obtenidos en las elecciones de gubernatura, diputaciones locales y ayuntamientos. En el tercer punto de acuerdo se aprobó el diseño muestral y se ordenó que no se destruyera en ese momento los votos nulos que serían objeto de estudios que realizó este Instituto. Asimismo, en el punto cuarto del acuerdo en cita, se estableció que una vez que concluyeran estos estudios, deberá procederse a la destrucción de la documentación electoral objeto de estos, en los términos que se describen en el acuerdo antes referido. En la sesión ordinaria de esta comisión de fecha 17 de diciembre de 2018 se llevó a cabo la presentación del Estudio de los votos nulos del Proceso Electoral Local 2017-2018, acción con la cual se da por concluido el estudio de referencia y por tanto, el diseño muestral cumplió su objetivo, por lo que se procederá a la destrucción de toda esta documentación, por lo cual solicita al secretario técnico que informe en relación con el protocolo y el procedimiento para la destrucción del material electoral que se presenta. -----

El secretario técnico de la comisión manifiesta que derivado del acuerdo CGIEEG/336/2018 con la conclusión del Estudio de los votos nulos, se tiene que llevar a cabo la destrucción de la documentación electoral como se contemplo en el Programa Anual de Trabajo de esta Comisión, actividad programada para el mes de febrero y es así que el propio acuerdo antes mencionado, sirve de guía para el desarrollo de este protocolo, de igual manera menciona que el Secretario Ejecutivo convocará a las y los integrantes del Consejo General para que presencien el procedimiento de destrucción de la muestra de los votos nulos dentro de las setenta y dos horas de anticipación que marca el numeral cuatro del propio acuerdo. El procedimiento de destrucción se llevará a cabo en las instalaciones del Instituto en el exterior del almacén general, el Secretario Ejecutivo dará apertura al espacio donde se encuentra resguardada la muestra de los votos nulos, en presencia de un notario público como lo marca el acuerdo, quien dará fe de los hechos de la extracción, separación y destrucción de la muestra de los votos nulos. Una vez que se abre la bodega, se identifican las cajas que contienen la muestra de los votos nulos para ser trasladados al exterior del almacén, donde se ubicará el camión con la maquina trituradora, y previa su destrucción, se procederá a la separación de los materiales que es el plástico y el papel que son la muestra de los votos nulos. Después de haber sido separados se llevará a cabo la destrucción. Para cumplir con el protocolo se contrató a una empresa que tiene la capacidad de traer un vehículo con la trituradora, todo esto en presencia de las y los integrantes del Consejo General y ante la fe del notario publico y una vez que se termine con el proceso de destrucción se trasladará el producto para su reciclaje. Además, en cumplimiento al Reglamento de Elecciones del Instituto Nacional Electoral, la empresa entregará la certificación de la destrucción, así como la constancia referente al reciclaje del material producto de esta destrucción. -----

La presidenta de la Comisión pone a consideración de los presentes el Protocolo para la destrucción de la muestra de los votos nulos del Proceso Electoral Local 2017-2018, por si existe alguna observación o comentario al respecto. -----

Acta /02/2020

El representante propietario del Partido Revolucionario Institucional, José Guadalupe Pedroza Cobián, pregunta si el protocolo presentado fue realizado por la Secretaría Técnica de esta Comisión y si este documento tiene que ser aprobado por el Consejo General de este Instituto para poder aplicarse. -----

En respuesta el secretario técnico precisa que el documento fue elaborado por la Dirección de Organización Electoral, es un documento operativo de ejecución en atención al acuerdo CGIEEG/336/2018, donde se ordena la destrucción de toda la documentación electoral del Proceso Electoral Local 2017-2018, exceptuando la muestra utilizada para el estudio de las características de los votos nulos que se realizó por parte de este Instituto y una vez concluido, se tendrá que llevar a cabo la destrucción, es decir, esta destrucción ya esta aprobada por el Consejo General de este Instituto, y este protocolo solo es un documento operativo de ejecución para dar cumplimiento al acuerdo CGIEEG/336/2018. Por esta razón no es necesario presentar el protocolo ante el Consejo General para su aprobación, además este documento cumple con todos los requisitos que establece el Reglamento de Elecciones del Instituto Nacional Electoral, por lo anterior, no es necesario someterlo para su aprobación. -----

El representante propietario del Partido Revolucionario Institucional, José Guadalupe Pedroza Cobián, manifiesta que la inquietud de su parte se da porque el documento titulado Protocolo para la destrucción de la muestra de los votos nulos del Proceso Electoral Local 2017-2018, contiene el caso específico de qué se trata, pero bien se podía asentar el precedente de que se hiciera un instrumento normativo interior del instituto y, para que esto motive a que esta Comisión realice la propuesta a la Comisión de Reglamentos, de que existe la necesidad de normar de manera ordinaria este procedimiento, ya que no será la primera, ni la última vez que se proceda con la destrucción de documentación o material electoral. Por lo anterior, sugiere que se de vista a la Comisión de Reglamentos y así generar la inquietud para que, a futuro, se cuente con un respaldo normativo para la ejecución de este tipo de actividades. -----

El secretario técnico, afirma que efectivamente es necesario un lineamiento para el proceso de destrucción de la documentación y material electoral, lo que ya se esta trabajando en la Dirección de Organización Electoral de este Instituto, que comprende todo el protocolo y este lineamiento sería un documento formal que se haría llegar a esta Comisión, además de dar vista a la Comisión de Reglamentos, para que el Consejo General de este Instituto de considerarlo pertinente procediera a su aprobación. Este documento operativo tiene todo el cuerpo de lo que es un lineamiento normativo con todas las cuestiones ejecutivas y operativas, este documento será presentado en el transcurso de este año ante esta Comisión. -----

La presidenta de la comisión añade que existe un marco normativo para el proceso de destrucción de la documentación y material electoral, es la resolución CGIEEG/336/2018, a través de la cual se autoriza la destrucción, a mayor abundamiento, el marco normativo que autoriza a este Instituto y a esta Comisión se encuentra en la propia Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales y en el Reglamento de Elecciones del Instituto Electoral del Instituto Nacional Electoral, esos preceptos legales detallan perfectamente como se debe llevar a cabo la destrucción de documentación y material electoral, y prácticamente con la emisión de este protocolo lo que están haciendo es del conocimiento a los integrantes de esta Comisión y de la ciudadanía en



Acta /02/2020

general, la forma en cómo se va a proceder el día que se va a llevar acabo la destrucción, momento a momento, para que sea un acto donde se detallen circunstancias de tiempo, modo y lugar del proceso de destrucción. De ahí la importancia de que sea en presencia de un fedatario público y se elabore un acta de fe de hechos de todo lo actuado. -----

Por último, la presidenta de la Comisión precisa que en la página siete del documento, en el inciso F, donde se refiere propiamente al procedimiento de destrucción, en el punto dos <<...En la fecha y hora programada para la destrucción de la muestra de los votos nulos en presencia de la Notaria Pública, que dará fe pública, y de quienes asistan, el titular de la Dirección de Organización Electoral, entregara la llave al secretario ejecutivo...>>; esto es para que quede perfectamente asentado que desde ese momento tiene intervención la Notaria Pública de todo el procedimiento que se va a desarrollar con independencia de que ya se estableció en el documento. -----


Al no haber más intervenciones, la presidenta de la Comisión solicita continuar con el desahogo de la sesión. Se agrega el protocolo al expediente de esta sesión como **anexo cuatro**. -----

En el **séptimo punto** del orden del día, relativo a los *asuntos generales*, del cual el secretario da cuenta que no se agendó asunto alguno, la presidenta de la Comisión solicita al secretario técnico continuar con el desahogo de la sesión. -----

En referencia al **octavo punto** del orden del día relativo a la *clausura de la sesión*, la presidenta de la Comisión declara clausurada esta sesión a las doce horas con dieciocho minutos de la fecha de inicio. -----

La presente acta consta en tres fojas útiles, dos por ambos lados y una solo por el anverso; firman la presidenta de la Comisión de Organización Electoral y el secretario técnico de la misma. CONSTE. -----

  
Sandra Liliana Prieto de León  
Presidenta de la Comisión

  
Eduardo Joaquín del Arco Borja  
Secretario técnico de la Comisión