

Acta /05/2020

En la ciudad de Guanajuato, capital del estado del mismo nombre, de los Estados Unidos Mexicanos, a las once horas del día veintiocho de mayo de dos mil veinte, de forma virtual a distancia, a través de la plataforma **ZOOM** a la cual se tuvo acceso mediante la liga electrónica <https://us02web.zoom.us/j/89719118957> para llevar a cabo la sesión ordinaria de la Comisión de Organización Electoral del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, se reunieron las personas siguientes: -----

Sandra Liliana Prieto de León	Consejera electoral y presidenta
Santiago López Acosta	Consejero electoral integrante
Antonio Ortiz Hernández	Consejero electoral integrante
Eduardo Joaquín del Arco Borja	Secretario técnico
Emanuel Jaime Barrientos	Representante del Partido Acción Nacional
Adán Mijaíl Nava Ortiz	Representante del Partido Revolucionario Institucional
Miriam Aideé Almanza Bernal	Representante suplente del Partido Verde Ecologista
Magaly Liliana Segoviano Alonso	Representante suplente de Morena

Antes de iniciar con el desahogo de los puntos del orden del día, el secretario técnico da a conocer las instrucciones para la utilización de la herramienta digital, la forma en que se procederá con las intervenciones de los presentes y la votación de acuerdos, conforme a lo siguiente: -----

- Las y los participantes en la sesión deberán nominar su dispositivo, con el nombre del representante acreditado. ----
- Durante el desarrollo de la sesión se mantendrá la cámara de video en modo activo. -----
- El uso de micrófono deberá permanecer en modo inactivo y solo se podrá activar cuando se le ceda el uso de la voz o se tome el sentido de la votación. -----
- El pase de lista será de forma nominativa. -----
- El anfitrión podrá inhabilitar el micrófono de las y los participantes cuando no se tenga el uso de la voz, con la intención de que se tenga claridad en el sonido y no se distorsione. -----
- Para efecto de solicitar intervención, lo podrán hacer levantado la mano o utilizando la herramienta con los iconos que se ubican de lado derecho de la pantalla de su monitor. -----
- El sentido de la votación se tomará de forma nominativa a cada uno de la y los consejeros asistentes a la sesión. ----

En desahogo del **primer punto** del orden del día, el secretario técnico de la Comisión toma *lista de asistencia* y comunica a la presidenta que existe quórum legal para celebrar la sesión; antes de continuar con el desahogo de la misma, la presidenta de la comisión hace de conocimiento que se encuentra presente Adán Mijaíl Nava Ortiz, en su carácter de representante propietario del Partido Revolucionario Institucional ante esta Comisión, por lo que procede a tomar la protesta de ley correspondiente, aclarando que por las circunstancias en que se lleva a cabo la sesión, se realiza con las formalidades y la solemnidad que el acto requiere. Acto seguido solicita se continúe con el siguiente punto del orden del día. -----

El **segundo punto** del orden del día, relativo a la lectura y aprobación, en su caso, del orden del día, el secretario técnico de la Comisión procede a dar lectura, el cual contiene los puntos siguientes: -----

Acta /05/2020

1. Lista de asistencia y declaratoria de cuórum legal. -----
2. Lectura y aprobación, en su caso, del orden del día. -----
3. Lectura y aprobación, en su caso, del acta de fecha 28 de abril de 2020. -----
4. Informe de la Secretaría Técnica sobre la correspondencia recibida. -----
5. Relación y seguimiento de los acuerdos tomados en la sesión del 28 de abril de 2020. -----
6. Informe sobre el avance del Programa de formación en competencias electorales, que aplicaran las Juntas Ejecutivas Regionales. -----
7. Presentación del plan de trabajo para la elaboración del calendario en materia de Organización Electoral. -----
8. Asuntos generales-----
9. Clausura de la sesión -----

A continuación, la presidenta de la Comisión pone a consideración de sus integrantes el orden del día; al no solicitarse intervención alguna, lo somete a votación y resulta aprobado por unanimidad de votos, a las once horas con nueve minutos. -----

Por tratarse de una sesión ordinaria, se abre el punto de asuntos generales para el solo efecto de enlistar intervenciones. El secretario técnico agenda la solicitud por parte de la presidenta de la Comisión, con el tema referente a la actividad de observación electoral contemplada en el Plan de Trabajo 2020. La presidenta de la Comisión solicita al secretario técnico continúe con el desahogo del siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo al **tercer punto** del orden del día, relativo a la *lectura y aprobación, en su caso, del acta de la sesión ordinaria de fecha 28 de abril de 2020*, el secretario técnico solicita a la presidenta de la Comisión la dispensa de su lectura, al igual que lo relativo a los documentos señalados en los puntos cuarto, quinto, sexto y séptimo del orden del día, toda vez que los documentos fueron circulados junto con la convocatoria.-----

La presidenta de la Comisión pone a consideración de las y los integrantes de la Comisión, la solicitud hecha por el secretario técnico sobre la dispensa de la lectura de los documentos a que hizo referencia, al no haber intervenciones, solicita al secretario técnico recabar el sentido de la votación, y resulta aprobada por unanimidad de votos siendo las once horas con once minutos. -----

Acto seguido, la presidenta de la Comisión pone a consideración de las y los integrantes de la Comisión, el acta número cuatro correspondiente a *la sesión ordinaria de fecha 28 de abril de 2020*, para observaciones o comentarios; al no haber intervenciones, somete a votación el acta de mérito y solicita al secretario técnico recabar el sentido de la votación, el acta resulta aprobada por unanimidad de votos, a las once horas con trece minutos. Por lo anterior, se ordena remitir el acta aprobada a la Unidad de Transparencia de este Instituto para su debida publicación; asimismo, le solicita proceder con el siguiente punto del orden del día. Se agrega el acta al expediente de esta sesión como **anexo uno**. -----

Con referencia al **cuarto punto** del orden del día, relativo al *informe de la Secretaría técnica sobre la correspondencia recibida*, el secretario técnico informa que, del periodo comprendido de 25 de abril al 26 de mayo

Acta /05/2020

de 2020, se recibió el oficio que se describe en el documento circulado. La presidenta de la Comisión solicita al secretario técnico continuar con el desahogo de la sesión. Se agrega el informe al expediente de esta sesión como **anexo dos**. -----

En atención al **quinto punto** del orden del día, relativo a la *relación y seguimiento de los acuerdos tomados en la sesión ordinaria del veintiocho de abril de dos mil veinte*, la presidenta de la comisión pone a consideración este documento por si existe alguna observación al respecto, al no haber intervenciones, solicita al secretario técnico continuar con el desahogo de la sesión. Se agrega el documento al expediente de esta sesión como **anexo tres**. –

En desahogo del **sexto punto** del orden del día, relativo *Informe sobre el avance del Programa de formación en competencias electorales, que aplican las Juntas Ejecutivas Regionales*, la presidenta de la Comisión solicita al secretario técnico ofrezca una explicación del contenido en el documento presentado. -----

El secretario técnico refiere como antecedente que la actividad se tenía programada para llevarla a acabo de manera presencial con universidades, grupos organizados de la sociedad civil y con algunos exintegrantes de los consejos electorales, con la finalidad de medir la eficacia del documento, sin embargo, derivado de la contingencia sanitaria como alternativa se desarrolló la actividad a distancia a través de las herramientas Zoom y Teams, de lo cual hasta el momento ha tenido resultados favorables, ya que de los quince programas que se tenían contemplados se registraron diecisiete, es decir, se está llevando a cabo un 13% más de lo que se tenía programado. -----

Todas las Juntas Ejecutivas Regionales están llevando a cabo al menos un programa con la participación de grupos multidisciplinarios, la Junta Ejecutiva Regional de Irapuato es la que registró tres programas, se tiene una participación de ciento trece participantes de los cuales el 57 % son mujeres y el 43 % son hombres. El Programa de formación en competencias electorales está por terminar en el mes de mayo, la actividad se recibió muy bien por parte de las Juntas Ejecutivas Regionales, las cuales han hecho una gran gestión pues se ha trabajado de manera conjunta y coordinada con la Dirección de Organización Electoral y al finalizar el curso se tendrán los porcentajes de avance que tuvieron los participantes. Es muy gratificante ver el éxito que ha tenido Programa. -

La presidenta de la Comisión pone a consideración de las y los integrantes de la Comisión, el informe en referencia, para comentarios u observaciones. -----

La licenciada Magaly Liliana Segoviano Alonso manifiesta que, el trabajo que se está llevando a cabo en las Juntas Ejecutivas Regionales es muy favorable con la participación por parte de la ciudadanía, e invita a seguir impulsando ese tipo de capacitaciones y talleres donde la ciudadanía pueda tener acceso a través de las diferentes Juntas Ejecutivas Regionales. Además, solicita se le proporcione el número total de participantes en la Junta Ejecutiva Regional de Celaya, ya que se omite en el informe. -----

El secretario técnico, en respuesta a la solicitud por parte de la representante de morena, menciona que son cinco personas las que están participando en el Programa de formación en competencias electorales en la Junta

---

Acta /05/2020

Regional de Celaya. Acto seguido, informa que se registra mediante la aplicación la solicitud de participación del consejero electoral Antonio Ortiz Hernández. -----

El consejero electoral Antonio Ortiz Hernández externa una felicitación a la Dirección de Organización Electoral por el trabajo realizado a distancia con las quince Juntas Ejecutivas Regionales, solamente solicita se aclaren dos observaciones; la primera es referente al periodo de corte señalado al 20 de mayo, pues considera que el plazo es prolongado con relación a la fecha de la sesión, y la segunda, en el informe se agrega un mapa desactualizado, esto en la página once, por lo que solicita se realice la corrección. -----

La presidenta de la Comisión en respuesta a la solicitud planteada por el consejero Antonio Ortiz Hernández manifiesta que, el corte se hizo al 20 de mayo de 2020 en virtud de que se trata de un informe parcial, en su momento, se presentará ante esta Comisión el informe final del Programa de formación en competencias electorales, para contar con la información completa de cómo se llevó a cabo esta actividad. Al no haber registro de alguna otra intervención, solicita al secretario técnico continuar con el desarrollo de la sesión. Se agrega el documento al expediente de esta sesión como **anexo cuatro**. -----

El **séptimo punto** del orden del día relativo a *Presentación del Plan de trabajo para la elaboración del calendario en materia de Organización Electoral*. La presidenta de la Comisión manifiesta que esta actividad es derivada del Programa Anual de Trabajo de esta Comisión, el cual fue presentado y aprobado en el mes de enero de 2020, dicha actividad fue planteada en el objeto de presentar el calendario de actividades para el Proceso Electoral Local 2020-2021, por lo que solicita al secretario técnico proceda a dar un contexto del contenido del documento presentado. -----

El secretario técnico manifiesta que se está trabajando en el calendario de organización electoral, y el documento presentado es el plan de trabajo para poner a consideración la estructura de cómo se realizará este calendario. Nuestra propuesta es que se lleve a acabo de acuerdo a las etapas del Proceso Electoral, agregando una etapa de planeación donde se encuentran todas las actividades que se llevan a cabo antes del inicio del proceso electoral, es decir, antes de la sesión de instalación del Consejo General, en la primera quincena del mes de septiembre, pues antes de la instalación existen numerosas actividades en materia de organización electoral, las cuales se deben registrar y dar seguimiento, por eso la propuesta de denominar la etapa como planeación. -----

La primera etapa es preparación, la segunda, jornada electoral y la tercera etapa, resultados. La estructura que nosotros proponemos del calendario son dos encabezados, la primera para lograr una buena identificación y un cronograma que nos ayude a dar seguimiento asignándole un ID a la actividad, enseguida poner la etapa del Proceso Electoral a que corresponda la actividad, el responsable de ejecutarla, las áreas de apoyo que intervienen, fecha de inicio, fecha de término, un entregable y el fundamento legal de la actividad. Estas se proyectarán de manera cronológica para poderlas identificar, ese sería el panorama general de la estructura del calendario que se propone. -----

Acta /05/2020

La presidenta de la Comisión pone a consideración de las y los integrantes de la Comisión el documento de referencia, por si existe alguna intervención. -----

El representante propietario del Partido Acción Nacional, Emmanuel Jaime Barrientos, externa su felicitación por el trabajo que se está haciendo con las Juntas Ejecutivas Regionales y ante la contingencia sanitaria no se ha detenido el trabajo del Instituto, y respecto al proyecto para la estructura del calendario manifiesta que es importante estar atentos con la reforma electoral que el Congreso estará publicando en el transcurso del día, solo estar al pendiente en cuestión de plazos si es que existiera alguna modificación y considerar los puntos críticos por la condición de la pandemia que se presenta. Por último, externa una felicitación al equipo de la Dirección de Organización Electoral -----

La licenciada Magaly Liliana Segoviano Alonso solicita, si es posible, agregar al Plan de trabajo para la elaboración del calendario de organización electoral, específicamente en el cronograma, un apartado referente a observaciones, esto a raíz de que en el proceso anterior se presentaron algunas observaciones que deberíamos considerar para en su momento atenderlas. Por último, en el apartado señalado como responsable, no es claro si se trata de persona u órgano quien dará seguimiento a la actividad -----

El secretario técnico de la comisión, en respuesta al planteamiento por parte de la representante del Partido Morena, manifiesta que coincide en que es una buena propuesta agregar el rubro de observaciones en el cronograma de actividades del calendario de Organización Electoral y en referencia al responsable de la actividad propone nombrar el apartado como unidad u órgano responsable, así nos estaremos refiriendo a una unidad técnica o ejecutiva o en su caso algún órgano colegiado que tenga la atribución de la actividad, la presidenta de la comisión manifiesta su aprobación al planteamiento referido por parte del secretario técnico y al no haber más comentarios, solicita al secretario técnico continuar con el desahogo de la sesión. Se agrega el documento al expediente de esta sesión como **anexo cinco**. -----

En desahogo del **octavo punto** relativo a los *asuntos generales*, el secretario técnico da cuenta que se agendó un asunto por parte de la presidenta de esta Comisión, con el tema referente a la actividad de la observación electoral 2020. -----

La presidenta de la Comisión manifiesta, es un hecho notorio que en este año se llevaran a cabo elecciones locales en dos entidades federativas Coahuila de Zaragoza e Hidalgo; sin embargo, también es de conocimiento público que a través del acuerdo **INECG82/2020**, el Consejo General del Instituto Nacional Electoral dictó una serie de medidas de prevención y control del COVID19, y determinó la suspensión de los plazos inherentes a las actividades de la función electoral con motivo de la contingencia sanitaria. En ese sentido, se propuso acudir a las entidades federativas donde se llevarían a cabo elecciones locales, con el carácter de observadores electorales y en virtud de esta suspensión de plazos y de la contingencia sanitaria, la actividad, en este momento, es imposible de cumplir en los términos ya comentados. Por lo anterior, solicitó el apoyo del secretario técnico para que se comunicara y coordinara con ambos Institutos Electorales, para efecto de conocer cuál es la modalidad en la que se podría dar

Acta /05/2020

seguimiento a esta actividad, sin que esto implique poner en riesgo la salud de las personas que intervengan, en ese contexto solicita al licenciado Eduardo del Arco brinde la información referente al tema mencionado. -----

El secretario técnico informa que tuvo comunicación con los Directores de Organización Electoral de ambas Entidades Federativas, e informaron que se mantienen en el mismo estatus, es decir, no tienen aún fechas definidas. Sin embargo, para adelantar el seguimiento de la actividad se tiene la intención de que la observación electoral se lleve a cabo a través de cuestionarios, ambos Institutos Electorales están en la mejor disposición de contestarlos y dar seguimiento a estas actividades, para así obtener el análisis y las conclusiones, principalmente para detectar las mejores prácticas. Se continúa trabajando en la propuesta para cumplir con la actividad. -----

La presidenta de la Comisión coincide que son dos aspectos a considerar; el primero, es que no se puede llevar a cabo ninguna gestión de observación electoral, porque los plazos de los Procesos Electorales se encuentran suspendidos en cada una de estas Entidades Federativas; y segundo, si fuera el caso de que estos plazos estuvieran corriendo, es importante saber cómo se podrá dar cumplimiento a la actividad programada y obtener estas buenas prácticas, que puedan servir para el desarrollo del proceso electoral en el estado, sin que ello implique un detrimento a la salud de las personas que participarán en la actividad. Por lo anterior, en el mes de junio se presentará una propuesta concreta de cómo se manejará este tema de la observación electoral y dar cumplimiento a la actividad programada en el Programa Anual de Trabajo 2020. -----

El secretario técnico informa que existe una solicitud de intervención por parte del representante del Partido Acción Nacional, Emmanuel Jaime Barrientos, quien manifiesta que es importante la observación electoral en los procesos electorales y se podría presentar como una gran lección para el proceso local, lamentablemente la condición sanitaria que se vive impide retomar actividades de manera presencial y sí, esto traería un gran aprendizaje con las cuestiones que ellos están enfrentando. Por último, felicita la intención de dar seguimiento y poder apoyar en lo que esté al alcance como Institución y como Comisión. -----

Al no haber más comentarios, la presidenta de la Comisión solicita al secretario técnico que continúe con el desahogo de la sesión. -----

En referencia al **noveno punto** del orden del día relativo a la *clausura de la sesión*, la presidenta de la Comisión declara clausurada esta sesión a las once horas con cincuenta minutos de la fecha de inicio. -----

La presente acta consta en tres fojas útiles por ambos lados; firman la presidenta de la Comisión de Organización Electoral y el secretario técnico de la misma. CONSTE. -----

**Sandra Liliana Prieto de León**  
Presidenta de la Comisión

**Eduardo Joaquín del Arco Borja**  
Secretario Técnico de la Comisión