

En la sesión extraordinaria efectuada el trece de noviembre de dos mil veinte, el Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, emitió el siguiente:

Acuerdo mediante el cual se aprueban los programas de trabajo noviembre-diciembre 2020 de la Comisión Temporal de Debates y de la Comisión Temporal para el Voto de Guanajuatenses Residentes en el Extranjero, así como el Programa de Trabajo 2020 de la Comisión de Capacitación y Organización Electoral, todas del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato.

ANTECEDENTES:

Integración de comisiones

I. En la sesión extraordinaria efectuada el nueve de octubre de dos mil veinte, este Consejo General emitió el acuerdo CGIEEG/063/2020 mediante el cual se establece la integración de las comisiones y del Comité Editorial del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, así como de la instancia interna encargada de resolver el recurso de inconformidad previsto en el Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa; integrándose, entre otras, la Comisión Temporal de Debates, la Comisión Temporal para el Voto de Guanajuatenses en el Extranjero, así como la Comisión de Capacitación y Organización Electoral.

Aprobación del Programa de Trabajo por la Comisión Temporal de Debates

II. En la sesión ordinaria del veintisiete de octubre de dos mil veinte, la Comisión Temporal de Debates de este Consejo General aprobó su Programa de Trabajo noviembre-diciembre 2020.

Aprobación del Programa de Trabajo por la Comisión Temporal para el Voto de Guanajuatenses Residentes en el Extranjero

III. En la sesión ordinaria del veintisiete de octubre de dos mil veinte, la Comisión Temporal para el Voto de Guanajuatenses Residentes en el Extranjero de este Consejo General aprobó su Programa de Trabajo noviembre-diciembre 2020.

***Aprobación del Programa de Trabajo por
la Comisión de Capacitación y Organización Electoral***

IV. En la sesión extraordinaria del cinco de noviembre de dos mil veinte, la Comisión de Capacitación y Organización Electoral de este Consejo General aprobó su Programa de Trabajo 2020.

Remisión de los programas de trabajo de las comisiones

V. Mediante los oficios CTD/011/2020, CTVGRE/010/2020 y CCOE/004/2020 de fechas cuatro de noviembre de dos mil veinte –los dos primeros– y del cinco de noviembre del mismo año –el último de los referidos–, las presidencias de la Comisión Temporal de Debates, de la Comisión Temporal para el Voto de Guanajuatenses Residentes en el Extranjero y de la Comisión de Capacitación y Organización Electoral, respectivamente, remitieron a la presidencia de este Consejo General los programas de trabajo referidos en los antecedentes **II**, **III** y **IV**.

CONSIDERANDO:

***Personalidad jurídica del Instituto
y principios que rigen su actuación***

1. El artículo 77, párrafos primero y segundo, de la *Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales para el Estado de Guanajuato*, establece que el Instituto Electoral del Estado de Guanajuato está dotado de personalidad jurídica y patrimonio propios y goza de autonomía en su funcionamiento e independencia en sus decisiones, en los términos previstos en la *Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos*, la *Constitución Política para el Estado de Guanajuato* y la propia *Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales para el Estado de Guanajuato*. De igual manera, se señala que será profesional en su desempeño y se regirá por los principios de certeza, imparcialidad, independencia, legalidad, máxima publicidad y objetividad.

Asimismo, el Instituto Electoral del Estado de Guanajuato es autoridad en materia electoral, en los términos que establecen los ordenamientos jurídicos antes citados y la *Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales*.

Órgano superior de dirección

2. El artículo 81 de la *Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales para el Estado de Guanajuato*, señala que el Consejo General es el órgano superior de dirección del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, al que corresponde la preparación, desarrollo y vigilancia de los procesos electorales de carácter estatal.

Integración del Consejo General

3. El artículo 82, párrafo primero, de la *Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales para el Estado de Guanajuato*, indica que el Consejo General se integra por un consejero presidente y seis consejeras y consejeros electorales, con derecho a voz y voto; la Secretaria Ejecutiva y representantes de los partidos políticos con registro nacional y estatal, quienes concurrirán a las sesiones solo con derecho a voz.

Facultad normativa del Instituto

4. De conformidad con el artículo 92, fracción II, de la *Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales para el Estado de Guanajuato*, es atribución del Consejo General del Instituto dictar normas y previsiones destinadas a hacer efectivas las disposiciones de dicho ordenamiento legal. Correlativamente, el artículo 4, fracción I, del *Reglamento Interior del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato* establece como atribución de este Consejo General conocer y aprobar los acuerdos y programas que sean puestos a su consideración, de conformidad con las atribuciones de los órganos de este Instituto.

Objeto de la Comisión Temporal de Debates

5. De conformidad con el considerando 15 del acuerdo CGIEEG/063/2020 referido en el antecedente I de este acuerdo, la Comisión Temporal de Debates tiene como objeto la organización, producción, difusión y supervisión de los debates entre las candidatas y candidatos a cargos de elección popular con la finalidad de que expongan y confronten entre sí sus propuestas, planteamientos y plataformas electorales, bajo un formato previamente establecido y observando el cumplimiento del principio de equidad.

Objeto de la Comisión Temporal para el Voto de Guanajuatenses Residentes en el Extranjero

6. De conformidad con el considerando 14 del acuerdo CGIEEG/063/2020 precisado en el antecedente I del presente acuerdo, la Comisión Temporal para el Voto de Guanajuatenses Residentes en el Extranjero tiene como objeto desarrollar acciones tendientes a garantizar que las ciudadanas y ciudadanos guanajuatenses residentes en el extranjero puedan ejercer su derecho al sufragio en la próxima elección a la gubernatura del estado de Guanajuato.

Objeto de la Comisión de Capacitación y Organización Electoral

7. De conformidad con los artículos 49 y 50 del *Reglamento Interior del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato*, las comisiones del Consejo General tienen como objeto contribuir en el desempeño de las atribuciones del Consejo General mediante el ejercicio de las facultades que están determinadas en la legislación de

la materia, los acuerdos y las resoluciones de este Consejo General; asimismo, las atribuciones de las comisiones se establecerán en el acuerdo de creación aprobado por este órgano superior de dirección y en el reglamento en comento, el cual, en su artículo 54, prevé las atribuciones de la Comisión de Capacitación y Organización Electoral.

Atribuciones de la Comisión Temporal de Debates

8. Conforme a lo establecido en el considerando **15** del acuerdo CGIEEG/063/2020, la Comisión Temporal de Debates tendrá, entre otras, las siguientes atribuciones:

- a)** Aprobar un plan y calendario de trabajo;
- b)** Elaborar la propuesta de reglas básicas para la celebración de debates y someterla a consideración del Consejo General;
- c)** Supervisar el cumplimiento de las reglas para la celebración de debates que por disposición legal van a desarrollar los consejos distritales y municipales y dar seguimiento a los que realicen;
- d)** Informar a la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos del Instituto Nacional Electoral, al menos tres días previos a la celebración del debate, la fecha, hora y duración del mismo, así como las emisoras que lo transmitirán; y
- e)** Presentar un informe final de actividades al Consejo General.

***Atribuciones de la Comisión Temporal para
el Voto de Guanajuatenses Residentes en el Extranjero***

9. Conforme a lo establecido en el considerando **14** del acuerdo CGIEEG/063/2020, la Comisión Temporal para el Voto de Guanajuatenses Residentes en el Extranjero tendrá, entre otras, las funciones siguientes:

- a)** Elaborar su programa de trabajo;
- b)** Elaborar informes de actividades;
- c)** Supervisar y dar seguimiento a las funciones y actividades de la Unidad Técnica del Voto de los Guanajuatenses Residentes en el Extranjero;
- d)** Proponer al Consejo General la celebración de acuerdos con entidades públicas y privadas relacionadas con el voto de guanajuatenses residentes en el extranjero;

- e) Presentar informes, dictámenes o proyectos de acuerdo al Consejo General;
- f) Proponer la modalidad para la emisión del voto de guanajuatenses residentes en el extranjero;
- g) Planear las actividades relativas al voto de guanajuatenses residentes en el extranjero a nivel institucional;
- h) Dar seguimiento a la incorporación de guanajuatenses residentes en el extranjero en la lista nominal para votar en el extranjero;
- i) Diseñar la estrategia de promoción y difusión del voto de guanajuatenses residentes en el extranjero para ser sometida a aprobación del Consejo General;
- j) Proponer instructivos, herramientas y materiales que serán utilizados por las y los guanajuatenses residentes en el extranjero, para su aprobación por el Consejo General; y
- k) Las demás que sean determinadas por el Consejo General.

***Atribuciones de la Comisión de
Capacitación y Organización Electoral***

10. Conforme a lo establecido en el artículo 54 del *Reglamento Interior del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato*, la Comisión de Capacitación y Organización Electoral tendrá, entre otras, las atribuciones siguientes:

«I. Supervisar la instalación y funcionamiento de los Consejos;

II. Analizar y, en su caso, realizar observaciones a la propuesta que presente la Junta de los materiales e instructivos electorales que en materia de organización utilizará el Instituto, previo a que sean sometidos a la consideración del Consejo General para su aprobación;

III. Analizar y, en su caso, realizar observaciones a los formatos de boletas electorales y documentación electoral, así como a los materiales electorales, elaborados por la Dirección de Organización Electoral de acuerdo a los lineamientos que al efecto emita el INE;

IV. Supervisar y vigilar las actividades de elaboración, impresión, producción, distribución, recuperación y destrucción de la documentación y material

electoral, y, en su caso, de rehabilitación del material electoral, conforme a las disposiciones de la Ley, a los acuerdos del Consejo General y a los lineamientos que al efecto emita el INE;

V. Conocer y, en su caso, realizar observaciones a las propuestas del Programa de Resultados Electorales Preliminares y conteos rápidos que emita la Junta en términos de los lineamientos que al efecto expida el INE, previo a que sea sometida a la consideración del Consejo General para su aprobación; así como vigilar que se cumpla el referido programa;

VI. Vigilar que se recabe la documentación que ordena la Ley para la integración de los expedientes, con el fin de que el Consejo General y los Consejos efectúen los cómputos correspondientes;

VII. Conocer el desarrollo de las actividades del Sistema Integral de la Jornada Electoral (SIJE) y participar en los simulacros que se realicen para el adecuado funcionamiento del mismo;

VIII. Supervisar los avances y resultados de la notificación, entrega de nombramientos y capacitación a las y los ciudadanos insaculados y funcionarios de mesas directivas de casilla y monitorear su desarrollo, y

IX. Las demás que establezca la Ley y otras disposiciones, y las que le sean determinadas por el Consejo General.»

Programa de Trabajo de la Comisión Temporal de Debates

11. El Programa de Trabajo noviembre-diciembre 2020 presentado por la Comisión Temporal de Debates comprende los siguientes apartados: ámbito del contexto; marco normativo; objetivo general; objetivos específicos y actividades; cronograma de actividades; y control del documento.

En el ámbito de contexto se determina, como proyecto estratégico del mismo, la difusión para los debates del proceso electoral local ordinario 2020-2021, se enlista a los actores involucrados en su desarrollo, así como el ámbito de aplicación, la población objetivo, los medios para impulsar cambios de conducta y el entorno de influencia.

En el marco normativo se precisa la fundamentación de la operación de la Comisión, regulado esencialmente en la *Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales para el Estado de Guanajuato*, el *Reglamento de Elecciones* y el *Reglamento de sesiones de órganos colegiados del instituto Electoral del Estado de Guanajuato*.

Como objetivo general se establece la delimitación del marco normativo para la celebración de los debates entre la candidatas y candidatos a cargos de elección popular en el estado de Guanajuato, así como el desarrollo de propuestas de escenarios y la elaboración de un diagnóstico de debates realizados con la finalidad de integrar el Programa de Trabajo enero-junio de 2021.

Se definen los objetivos específicos con sus respectivas actividades, mismos que son:

- Objetivo específico 1: Definir el marco normativo y temporal de la celebración de los debates distritales y municipales.
- Objetivo específico 2: Presentar propuestas de escenarios para los debates, y realizar diagnósticos de los formatos utilizados.
- Objetivo específico 3: Elaborar el Programa de Trabajo para el periodo enero - junio 2021.

Se establece el cronograma con el desarrollo de las actividades durante noviembre y diciembre del presente año.

Finamente, en dicho documento se prevé el control del documento que será la guía para su revisión y cambios a realizar.

Así, los objetivos precisados en el Programa de Trabajo en cuestión se encuentran orientados a la consecución del objeto de creación de la Comisión Temporal de Debates, es decir, a la organización, producción, difusión y supervisión de los debates entre las candidatas y candidatos a cargos de elección popular del proceso electoral local ordinario 2020-2021, con la finalidad de que expongan y confronten entre sí sus propuestas, planteamientos y plataformas electorales para su difusión como parte de un ejercicio democrático, bajo las condiciones establecidas por esta autoridad electoral y observando el cumplimiento del principio de equidad, todo ello a fin de brindar a la ciudadanía información útil para definir el sentido de su voto.

***Programa de Trabajo de la Comisión Temporal
para el Voto de Guanajuatenses Residentes en el Extranjero***

12. El Programa de Trabajo noviembre-diciembre 2020 presentado por la Comisión Temporal para el Voto de Guanajuatenses Residentes en el Extranjero comprende los siguientes apartados: ámbito del contexto, marco normativo, objetivo general, objetivos específicos y actividades, cronograma de actividades y control del documento.

En el ámbito de contexto se enlistan los actores involucrados en su desarrollo, así como el ámbito de aplicación, la población objetivo, los medios para impulsar cambios de conducta y el entorno de influencia.

En el marco normativo se precisa la fundamentación de la operación de la Comisión, consistente esencialmente en la *Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales para el Estado de Guanajuato*.

Como objetivo general se establece la contribución a la vinculación con las organizaciones de migrantes y seguimiento de las actividades con el Instituto Nacional Electoral y los organismos públicos locales que tendrán elecciones en el extranjero durante el dos mil veintiuno.

Se definen los objetivos específicos con sus respectivas actividades, mismos que son:

- Objetivo específico 1: Generar la estrategia de vinculación con la ciudadanía guanajuatense en el extranjero a través de la elaboración de foros que favorezcan un diálogo, donde se comparta información sobre el ejercicio de sus derechos políticos.
- Objetivo específico 2: Dar seguimiento a los trabajos de la Unidad Técnica del Voto de los Guanajuatenses Residentes en el Extranjero respecto a la elaboración de la planeación del año 2021 y los trabajos realizados por el Grupo de Trabajo para el Voto de las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero, PEL 2020-2021.

Se establece el cronograma con el desarrollo de las actividades durante noviembre y diciembre del presente año.

Finamente, en dicho documento se prevé el control del documento que será la guía para su revisión y cambios a realizar.

Así, los objetivos precisados en el Programa de Trabajo en cuestión se encuentran orientados a la consecución del objeto de creación de la Comisión Temporal para el Voto de Guanajuatenses Residentes en el Extranjero, es decir, desarrollar acciones para garantizar que las ciudadanas y ciudadanos guanajuatenses residentes en el extranjero puedan ejercer su derecho al sufragio en la próxima elección a la gubernatura del estado de Guanajuato, aprovechando la sinergia de proceso electoral local ordinario 2020-2021 para posicionar el voto de las y los guanajuatenses en el extranjero.

***Programa de Trabajo de la Comisión
de Capacitación y Organización Electoral***

13. El Programa de Trabajo 2020 presentado por la Comisión de Capacitación y Organización Electoral comprende los siguientes apartados: marco normativo, objetivo general, objetivos específicos y actividades, y cronograma de actividades.

En el marco normativo se precisa la fundamentación de la operación de la Comisión, consistente esencialmente en la *Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales para el Estado de Guanajuato*, el *Reglamento Interior del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato* y el *Reglamento de Comisiones del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato*.

Como objetivo general se establece supervisar y dar seguimiento a las actividades en materia de capacitación ciudadana y observación electoral; orientadas al desarrollo y ejecución del proceso electoral local ordinario 2020- 2021.

Se definen los objetivos específicos con sus respectivas actividades, mismos que son:

- Objetivo específico 1: Supervisar y desarrollar los procesos y actividades para el funcionamiento y operación de la Comisión de Capacitación y Organización Electoral.
- Objetivo específico 2: Supervisar y dar seguimiento a la instrumentación del Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP) del proceso electoral local ordinario 2020-2021.
- Objetivo específico 3: Supervisar las actividades en materia de capacitación electoral, promoción de la participación ciudadana y observación electoral.
- Objetivo específico 4: Supervisar las actividades en materia de organización electoral y el funcionamiento de los consejos distritales y municipales electorales.

También se contiene, en el Programa de Trabajo, el cronograma con el desarrollo de las actividades durante noviembre y diciembre del presente año.

Así, los objetivos precisados en el Programa de Trabajo en cuestión se encuentran orientados a las atribuciones conferidas a la Comisión de Capacitación y Organización Electoral en el ejercicio de sus atribuciones, es decir, supervisar y vigilar la instalación, organización y funcionamiento de los consejos distritales y municipales electorales; supervisar las actividades en materia de capacitación

electoral, promoción de la participación ciudadana y observación electoral, así como supervisar la instrumentación del Programa de Resultados Electorales Preliminares.

***Conveniencia de aprobar los
programas de trabajo de las comisiones***

14. En atención a lo señalado en los considerandos anteriores, este Consejo General estima procedente aprobar los programas de trabajo noviembre-diciembre 2020 de la Comisión Temporal de Debates y de la Comisión Temporal para el Voto de Guanajuatenses Residentes en el Extranjero, así como el Programa de Trabajo 2020 de la Comisión de Capacitación y Organización Electoral, en los términos contenidos en los **anexos 1, 2 y 3** de este acuerdo, puesto que contienen objetivos y actividades orientadas al logro de los objetivos de los respectivos órganos colegiados.

Por lo anterior, y con fundamento en lo dispuesto en los artículos 77, párrafos primero y segundo, 81, 82, párrafo primero, y 92, fracción II, de la *Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales para el Estado de Guanajuato*, se somete a la consideración del Consejo General, el siguiente:

ACUERDO:

PRIMERO. Se aprueban los programas de trabajo noviembre-diciembre 2020 de la Comisión Temporal de Debates y de la Comisión Temporal para el Voto de Guanajuatenses Residentes en el Extranjero, así como el Programa de Trabajo 2020 de la Comisión de Capacitación y Organización Electoral, todas del Consejo General de este Instituto, contenidos en los **anexos 1, 2 y 3** de este acuerdo.

SEGUNDO. Publíquense el presente acuerdo y sus anexos en la página electrónica de este Instituto Electoral del Estado de Guanajuato.

Notifíquese por estrados.

Con apoyo en lo previsto por los artículos 93, fracción IV, y 98, fracción VII, de la *Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales para el Estado de Guanajuato*, firman este acuerdo el Presidente del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato y la Secretaria Ejecutiva del mismo.

PROGRAMA DE TRABAJO

NOVIEMBRE-DICIEMBRE

2020

UNIDAD RESPONSABLE

COMISIÓN TEMPORAL DE DEBATES

ÍNDICE

No.	Título	Pág.
I.	Glosario	2
II.	Antecedentes	3
III.	Ámbito del Contexto	6
IV.	Marco Normativo	6
V.	Objetivo general	8
VI.	Objetivos específicos y actividades	8
VII.	Cronograma de actividades	10
VIII.	Control del documento	13

I. GLOSARIO

INE.- Instituto Nacional Electoral.

Instituto.- Instituto Electoral del Estado de Guanajuato.

Consejo.- Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato.

Comisión.- Comisión Temporal de Debates.

OPL.- Organismo público local encargado de la organización de las elecciones en su entidad federativa.

Debate.- Aquellos actos públicos que únicamente se pueden realizar en el periodo de campaña, en los que participan candidatos a un mismo cargo de elección popular con el objeto de exponer y confrontar entre sí propuestas, planteamientos y plataformas electorales, a fin de difundirlos como parte de un ejercicio democrático, bajo un formato previamente establecido y con observancia de los principios de equidad y trato igualitario, sin que afecte la flexibilidad de los formatos. *(Art. 304, numeral 1 del Reglamento de Elecciones del INE)*

CCD.- Coordinación de Comunicación y Difusión del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato.

Secretario técnico.- Secretario técnico de la Comisión Temporal de Debates.

II. ANTECEDENTES

En la sesión extraordinaria efectuada el nueve de octubre del dos mil veinte, el Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, emitió el acuerdo CGIEEG/063/2020 mediante el cual se establece la integración de las comisiones del Instituto.

Los artículos 91 de la Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales para el Estado de Guanajuato y 48 fracción II del Reglamento Interior, establecen que el Consejo General integrará las comisiones temporales que considere para el desempeño de sus atribuciones, las que siempre serán presididas por una consejera o consejero electoral.

Al respecto, se precisa que conforme a los artículos 6 inciso b) y 9 del Reglamento de Comisiones, las comisiones temporales son aquellas creadas por el Consejo General para un periodo o acuerdo específico, o bien, para la atención de un asunto específico, cuyo desahogo dará lugar a su disolución.

En la fracción XXXVI del artículo 92 de la Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales para el Estado de Guanajuato se establece la atribución del Consejo General de organizar durante las campañas electorales al menos un debate entre las candidatas y candidatos a diputaciones y presidencias municipales; y en su caso, los subsecuentes a petición no vinculante de dos o más candidatas y candidatos.

A su vez, los artículos 120 fracción X y 129 fracción XIII de la ley citada, disponen que, en el ámbito de su competencia, los consejos distritales y municipales electorales tienen la atribución consistente en organizar, durante las campañas electorales, al menos un debate; y en su caso, los subsecuentes a petición no vinculante de dos o más candidatas y candidatos.

Por lo anterior, el Consejo General mediante el acuerdo CGIEEG/063/2020 estimó necesaria la creación de una Comisión Temporal de Debates que tenga por objeto la organización, producción, difusión y supervisión de los debates entre las candidatas y candidatos a cargos de elección popular con la finalidad de que expongan y confronten entre sí sus propuestas, planteamientos y plataformas

electorales, bajo un formato previamente establecido y observando el cumplimiento del principio de equidad.

Además, la Comisión Temporal de Debates tendrá, entre otras, las siguientes atribuciones:

- a) Aprobar un plan y calendario de trabajo;
- b) Elaborar la propuesta de reglas básicas para la celebración de debates y someterla a consideración del Consejo General;
- c) Supervisar el cumplimiento de las reglas para la celebración de debates que por disposición legal van a desarrollar los consejos distritales y municipales y dar seguimiento a los que realicen;
- d) Informar a la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos del Instituto Nacional Electoral, al menos tres días previos a la celebración del debate, la fecha, hora y duración del mismo, así como las emisoras que lo transmitirán; y
- e) Presentar un informe final de actividades al Consejo General.

A efecto de atender lo establecido en las disposiciones jurídicas referidas anteriormente, la Comisión Temporal de Debates quedó integrada de la manera siguiente:

Comisión Temporal de Debates	
Luis Gabriel Mota	Presidente
María Concepción Esther Aboites Sámano	Integrante
Antonio Ortiz Hernández	Integrante
Titular de la Coordinación de Comunicación y Difusión	Secretaria(o) técnica(o)
Representantes de los partidos políticos	Participantes

Los partidos políticos podrán acreditar a sus representantes propietario y suplente ante la Secretaría Técnica de la Comisión, respecto de la elección que corresponda.

Por la naturaleza jurídica de la Comisión Temporal de Debates, su extinción se producirá al ejecutarse el fin para el que fue creada y, en su caso, cuando así lo disponga el propio Consejo General.

El Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, a través de la Comisión Temporal de Debates y de los consejos distritales y municipales organiza los debates entre las candidatas y los candidatos que contendrán en el Proceso Electoral Local 2020-2021 a ocupar cargos de representación popular en ayuntamientos y diputaciones locales. Este órgano colegiado del Instituto define las reglas básicas de participación entre los contendientes y elabora un formato que propicia el intercambio de ideas y propuestas en un ambiente de equidad y trato igualitario.

La estructura del presente Programa de Trabajo Noviembre-Diciembre 2020 comprende los apartados: ámbito del contexto, marco normativo, objetivo general, objetivos específicos y actividades, cronograma y actividades, y control del documento.

El ámbito del contexto enlista los actores involucrados, ámbito de aplicación, población objetivo, medios para impulsar cambios de conducta y el entorno de influencia. En el marco normativo son la ley y los reglamentos que fundamentan la operación de la Comisión. El objetivo general junto con los particulares incluye las actividades a realizar en el periodo, los entregables y el responsable de su realización. El cronograma con el desarrollo de las actividades durante noviembre y diciembre del presente año; y por último, el control del documento será la guía para su revisión y cambios realizados.



III. ÁMBITO DE CONTEXTO

Proyecto Estratégico.- Difusión para los debates del Proceso Electoral Local 2020-2021.

Actores involucrados.- Instituto, consejos municipales y distritales, partidos políticos, candidatas y candidatos, medios de comunicación, y electorado guanajuatense.

Ámbito de aplicación.- Estatal, municipal y distrital.

Población objetivo.- Ciudadanía guanajuatense mayor de 18 años.

Medios para impulsar cambios de conducta.- Realización de los debates del proceso electoral local ordinario 2020-2021.

Entorno de Influencia.- Escolar, familiar y laboral.

IV. MARCO NORMATIVO

La Comisión Temporal de Debates fundamenta su operación en:

Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales para el Estado de Guanajuato

- Artículos 91. *Integración de Comisiones Temporales.*
- Artículo 92, fracción XXXI. *"Integrar las comisiones que considere para el desempeño de sus atribuciones, con el número de miembros que para tal caso acuerde, presididas siempre por un Consejero Electoral".*
- Artículo 92, fracción XXXVI. *"Organizar durante las campañas al menos un debate entre los candidatos a Gobernador, diputados y presidentes municipales..."*

- Artículo 120, fracción X. Consejos Distritales *“Organizar durante las campañas al menos un debate entre los candidatos diputados por el principio de mayoría relativa...”*
- Artículo 129, fracción XIII. Consejos Municipales *“Organizar durante las campañas al menos un debate entre los candidatos a ayuntamientos...”*

Reglamento de Elecciones INE

Capítulo XIX Debates

- Artículo 303, numeral 2. *“...Disposiciones que podrán servir de base o criterios orientadores para los OPL en la organización de debates...”*
- Artículo 304. *Definición, objeto, promoción, convocatoria y participación en los debates.*
- Artículo 307. *Creación de la comisión temporal, integración y atribuciones.*
- Artículo 311. *“En términos de la Legislación respectiva, los OPL organizarán debates entre todas las candidaturas a la Gubernatura o la Jefatura de Gobierno en el caso de la Ciudad de México, y deberán promover la celebración de los debates entre los demás cargos de elección popular a nivel local, para lo cual, las señales radiodifundidas que los OPL generen para este fin, podrán ser utilizadas, en vivo y en forma gratuita, por los demás concesionarios de radio y televisión, así como por otros concesionarios de telecomunicaciones”.*
- Artículo 312, numeral 2. *“El OPL deberá informar a la DEPPP, al menos tres días previos a la celebración del debate, la fecha, hora y duración del mismo, así como las emisoras que harán la transmisión correspondiente”.*

Reglamento de sesiones de órganos colegiados del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato

- Artículos 30, 31, 32 y 33. *Contenido, firma, notificación y anexos de las convocatorias*
- Artículo 36. *“Las convocatorias a sesiones ordinarias de las comisiones, contendrán, en el orden del día, el punto relativo a la relación y seguimiento a los acuerdos tomados en la sesión anterior inmediatamente después del informe de la secretaría técnica sobre la correspondencia recibida”.*
- Artículo 38. *Notificación de la convocatoria.*

V. OBJETIVO GENERAL

Delimitar el marco normativo para la celebración de los debates entre las y los candidatos a cargos de elección popular en el estado de Guanajuato, desarrollar propuestas de escenarios y elaborar un diagnóstico de debates realizados con la finalidad de integrar el Programa de Trabajo Enero- Junio 2021.

VI. OBJETIVOS ESPECÍFICOS Y ACTIVIDADES

Objetivo específico 1

Definir el marco normativo y temporal de la celebración de los debates distritales y municipales.

Actividades

No.	Actividad	Meta	Periodo de ejecución	Entregable	Responsable
1.1	Aprobación del Reglamento de debates para el Estado de Guanajuato.	1	Noviembre - diciembre	Reglamento aprobado	Comisión
1.2	Elaboración de propuesta del calendario de la celebración de los debates.	1	Diciembre	Calendario de debates	Secretario técnico

Objetivo específico 2

Presentar propuestas de escenarios para los debates, y realizar diagnóstico de los formatos utilizados.

Actividades

No.	Actividad	Meta	Periodo de ejecución	Entregable	Responsable
1	Presentación de propuestas de escenarios para la realización de los debates.	1	Noviembre - diciembre	Documento de escenarios	Secretario técnico
2	Elaboración de diagnóstico de los formatos utilizados en debates durante procesos electorales anteriores.	1	Noviembre - diciembre	Documento de formatos	CCD

Objetivo específico 3

Elaborar el Programa de Trabajo para el periodo Enero-Junio 2021.

Actividades

No.	Actividad	Meta	Periodo de ejecución	Entregable	Responsable
1	Definición las actividades del Programa de Trabajo Enero-Junio 2021.	1	Diciembre	Documento de actividades	Comisión
2	Presentación de la propuesta del Programa de Trabajo Enero-Junio 2021.	1	Diciembre	Propuesta de Programa de Trabajo 2021	Secretario técnico

VII. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Cronograma de Actividades Programa de Trabajo						
No.	Actividad	Inicio de la Actividad	Fin de la Actividad	Entregable	Calendarización de las actividades	
					Nov	Dic
1	Definir el marco normativo y temporal de la celebración de los debates distritales y municipales.					
1.1	Aprobación del Reglamento de debates para el Estado de Guanajuato.	Noviembre	Diciembre	Reglamento aprobado		
1.2	Elaboración de propuesta del calendario de la celebración de los debates.	Diciembre	Diciembre	Calendario de debates		

Cronograma de Actividades Programa de Trabajo						
No.	Actividad	Inicio de la Actividad	Fin de la Actividad	Entregable	Calendarización de las actividades	
					Nov	Dic
2	Presentar propuestas de escenarios para los debates, y realizar diagnóstico de los formatos utilizados.					
2.1	Presentación de propuestas de escenarios para la realización de los debates.	Noviembre	Diciembre	Documento de escenarios		
2.2	Elaboración de diagnóstico de los formatos utilizados en debates durante procesos electorales anteriores.	Noviembre	Diciembre	Documento de formatos		

Cronograma de Actividades Programa de Trabajo						
No.	Actividad	Inicio de la Actividad	Fin de la Actividad	Entregable	Calendarización de las actividades	
					Nov	Dic
3	Elaborar el Programa de Trabajo para el periodo Enero-Junio 2021.					
3.1	Definición las actividades del Programa de Trabajo Enero-Junio 2021.	Diciembre	Diciembre	Documento de actividades		
3.2	Presentación la propuesta Programa de Trabajo Enero-Junio 2021.	Diciembre	Diciembre	Propuesta de Programa de Trabajo 2021		

VIII. CONTROL DEL DOCUMENTO

Elaboró	Revisó	Número de cambios del formato
Secretario Técnico Pedro Muñiz Felipe	Consejero Luis Gabriel Mota	00



PROCESO
ELECTORAL
2020-2021
GUANAJUATO



25 Años
Haciendo valer **tu** decisión

Programa de Trabajo 2020

COMISIÓN DE CAPACITACIÓN Y ORGANIZACIÓN
ELECTORAL

Organización certificada conforme
a la NMX-R-025-SCFI-2015- Igualdad
Laboral y No Discriminación

Número de registro: RPNL- 071, vigente del 26 de enero de 2017 al 26 de enero de 2021



Carretera Guanajuato-Puentecillas Km. 2+767
Col. Puenteillas, C.P. 36263, Guanajuato, Gto.
Teléfono: (473) 735 3000

Índice

I. Glosario.....	3
II. Antecedentes	4
III. Marco normativo	6
IV. Objetivo General	8
V. Objetivos específicos y actividades.....	8
VI. Cronograma de actividades	13

I. GLOSARIO

CCD: Coordinación de Comunicación y Difusión.

CCOE: Comisión de Capacitación y Organización Electoral.

Consejo General: Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato.

DCPE: Dirección de Cultura Política y Electoral.

DOE: Dirección de Organización Electoral.

IEEG: Instituto Electoral del Estado de Guanajuato.

INE: Instituto Nacional Electoral.

JEE: Junta Estatal Ejecutiva.

LIPEEG: Ley de Instituciones de Procedimientos Electorales para el Estado de Guanajuato.

PEL: Proceso Electoral Local.

PREP: Programa de Resultados Electorales Preliminares.

Reglamento de Comisiones: Reglamento de Comisiones del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato.

Reglamento Interior: Reglamento Interior del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato.

REINE: Reglamento de Elecciones del Instituto Nacional Electoral.

UTSIT: Unidad Técnica de Sistemas de Información y Telecomunicaciones.

II. ANTECEDENTES

El 7 de septiembre de 2020 en sesión especial, inició el proceso electoral local 2020-2021, en el cual se renovarán las 36 diputaciones del Congreso del Estado y los 46 ayuntamientos. Esto implica que se disputarán 552 cargos de elección popular: 22 diputaciones de mayoría relativa, 14 diputaciones de representación proporcional, 46 presidencias municipales, 52 sindicaturas y 418 regidurías.

En este contexto, de acuerdo con el Reglamento Interior y el Reglamento de Comisiones del IEEG, en cada proceso electoral se fusionarán las Comisiones de Cultura Política y Electoral y la de Organización Electoral, a fin de integrar la Comisión de Capacitación y Organización Electoral (CCOE). Para ello, el Consejo General, el 9 de octubre del 2020, mediante el acuerdo CGIEEG/063/2020, aprobó la siguiente integración de la CCOE:

Comisión de Capacitación y Organización Electoral	
Antonio Ortiz Hernández	Presidente
María Concepción Esther Aboites Sámano	Integrante
Luis Gabriel Mota	Integrante
Titular de la Dirección de Organización Electoral	Secretaria(o) técnica (o)
Representantes de los partidos políticos	Participantes

La CCOE tiene entre sus atribuciones¹ supervisar la instalación y funcionamiento de los consejos municipales y distritales; analizar y, en su caso, realizar observaciones a la propuesta que presente la JEE de los materiales e instructivos electorales; analizar y, en su caso, realizar observaciones a los formatos de boletas electorales y documentación electoral, así como a los materiales electorales; supervisar y vigilar la elaboración, impresión,

¹ Artículo 54 del Reglamento Interior del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato.

producción, distribución, recuperación y destrucción de la documentación y material electoral y, en su caso, la rehabilitación del material electoral; conocer y, en su caso, realizar observaciones a las propuestas del PREP y conteos rápidos que emita la JEE; vigilar que se recabe la documentación que ordena la Ley y se integre en expedientes para efectuar los cómputos correspondientes; conocer el desarrollo de las actividades del Sistema Integral de la Jornada Electoral (SIJE) y participar en los simulacros; supervisar los avances y resultados de la notificación, entrega de nombramientos y capacitación a la ciudadanía insaculada, y funcionarias y funcionarios de mesas directivas de casilla y monitorear su desarrollo; y las demás que establezca la Ley y otras disposiciones, y las que le sean determinadas por el Consejo General.

En este sentido, el presente programa de trabajo describe y organiza las actividades que atenderá la CCOE en noviembre y diciembre de 2020 para analizar, supervisar y vigilar, de acuerdo con sus atribuciones, las actividades contenidas en el Plan Integral y Calendario del Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.

III. MARCO NORMATIVO

De acuerdo con lo mandatado por el **artículo 90** de la *LIPEG*, el Consejo General integrará comisiones permanentes de: Cultura Política y Electoral; Organización Electoral; Prerrogativas y Fortalecimiento de Partidos Políticos; Vinculación; Quejas y Denuncias; Desarrollo Institucional y Servicio Profesional Electoral; de Órganos Regionales, Distritales y Municipales, y Contra la Violencia Política Electoral a las Mujeres, funcionarán permanentemente y se integrarán exclusivamente por Consejeros Electorales designados por el Consejo General. Para cada proceso electoral, se fusionarán las comisiones de Cultura Política y Electoral y de Organización Electoral, a fin de integrar la Comisión de Capacitación y Organización Electoral; el Consejo General designará a sus integrantes y al Consejero Electoral que la presidirá.

Todas las comisiones se integrarán con tres Consejeros Electorales; podrán participar en ellas, con voz, pero sin voto, los representantes de los partidos políticos, salvo en la de Quejas y Denuncias, y de Desarrollo Institucional y Servicio Profesional Electoral. Las comisiones permanentes contarán con un secretario técnico que será el titular de la Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica correspondiente. El titular de la Dirección Ejecutiva o de la Unidad Técnica podrá ser suplido en sus funciones de secretario técnico, por el servidor público de nivel inmediato inferior que determine.

El **artículo 48** del *Reglamento Interior del IEEG* establece que el Consejo General contará con comisiones permanentes (fracción I), comisiones temporales (fracción II), comisiones especiales (fracción III) y señala en su fracción IV que la Comisión de Capacitación y Organización Electorales es una comisión fusionada.

A su vez el **artículo 49**, del citado reglamento, refiere que las Comisiones del IEEG contribuyen al desempeño de las atribuciones del Consejo General. El **artículo 50** señala que la integración y atribuciones de las Comisiones se establecerán en el acuerdo de su creación y en el Reglamento de Comisiones.



El **artículo 53**, del mismo reglamento, establece que: “durante el proceso electoral se fusionarán las Comisiones de Cultura Política y Electoral y Organización Electoral, a fin de integrar la Comisión de Capacitación y Organización Electoral con tres Consejeras o Consejeros Electorales. Para tal efecto, el Consejo General designará a sus integrantes y a la consejera o Consejero Electoral que la presidirá”.

En **artículo 54** establece las atribuciones de la Comisión de Capacitación y Organización Electoral, las cuales serán nueve, ocho de ellas específicas y la última una atribución genérica.

Por su parte, el **artículo 8** del *Reglamento de Comisiones del Consejo General del IEEG* establece que para cada proceso electoral se fusionarán las Comisiones de Cultura Política y Electoral y de Organización Electoral, a fin de integrar la Comisión de Capacitación y Organización Electoral con tres Consejeros Electorales; para tal efecto, el Consejo designará a sus integrantes y al Consejero Electoral que la presidirá.

El **artículo 15**, del mismo reglamento, dispone que las Comisiones estarán integradas por tres Consejeros Electorales designados por el Consejo, en términos de la LIPEEG. Asimismo, en el acuerdo de integración de la Comisión respectiva, el Consejo designará al presidente de esta.

IV. OBJETIVO GENERAL

Supervisar y dar seguimiento a las actividades, en materia de capacitación y organización electoral, promoción de la participación ciudadana y observación electoral; orientadas al desarrollo y ejecución del Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.

V. OBJETIVOS ESPECÍFICOS Y ACTIVIDADES

Objetivo específico 1

Supervisar y desarrollar los procesos y actividades para el funcionamiento y operación de la CCOE.

Actividades

No.	Actividad	Meta	Periodo de ejecución	Entregable	Responsable
1.1	Elaborar el plan de trabajo de la CCOE.	1	Octubre	Plan de trabajo	DOE
1.2	Llevar a cabo las sesiones ordinarias y, en su caso, extraordinarias de la CCOE.	3	Octubre-diciembre	Actas	DOE
1.3	Elaborar el informe de actividades de la CCOE.	1	Diciembre	Informe	DOE-DCPE-UTSIT

Objetivo específico 2

Supervisar y dar seguimiento a la instrumentación del Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP) del Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.

Actividades

No.	Actividad	Meta	Periodo de ejecución	Entregable	Responsable
2.1	Supervisar la implementación del procedimiento para la integración del COTAPREP y la remisión al INE del proyecto de acuerdo mediante el cual se aprueba su integración.	1	Octubre- Noviembre	Informe de seguimiento	UTSIT
2.2	Supervisar la instalación del COTAPREP y la elaboración de su plan de trabajo y calendario de sesiones.	1	Noviembre	Informe de seguimiento	UTSIT- COTAPREP
2.3	Supervisar el envío del informe mensual al INE, a través de la UTVOP, sobre el avance en la implementación y operación del PREP.	3	Noviembre -Diciembre	Informes de seguimiento	UTSIT
2.4	Supervisar la elaboración del documento por el que se determina si la implementación y operación del PREP se realiza únicamente por el IEEG o con el apoyo de un tercero, y su remisión al INE.	1	Noviembre	Informe de seguimiento	UTSIT
2.5	Supervisar la elaboración y aprobación del acuerdo mediante el cual se establece el proceso técnico operativo del PREP.	1	Diciembre	Informe de seguimiento	UTSIT- COTAPREP- SE

No.	Actividad	Meta	Periodo de ejecución	Entregable	Responsable
2.6	Dar seguimiento al proyecto acuerdo mediante el cual se definen las sedes en que se instalarán los CATD y, en su caso, los CCV.	1	Diciembre	Informe de seguimiento	UTSIT-COTAPREP
2.7	Dar seguimiento a la versión preliminar del prototipo navegable del sitio de publicación y el formato de base de datos que se utilizará en la operación del PREP.	1	Diciembre	Informe de seguimiento	UTSIT
2.8	Dar seguimiento a la designación del ente auditor del PREP.	1	Diciembre	Informe de las candidaturas como entes auditores.	UTSIT-COTAPREP

Objetivo específico 3

Supervisar las actividades en materia de capacitación electoral, promoción de la participación ciudadana y observación electoral.

Actividades

No.	Actividad	Meta	Periodo de ejecución	Entregable	Responsable
3.1	Supervisar la elaboración de los materiales de capacitación para la observación electoral.	1	Noviembre	Informe de materiales didácticos aprobados	DCPE
3.2	Supervisar el procedimiento de revisión, corrección, verificación y validación del material didáctico y de apoyo para la primera etapa de capacitación electoral 2020-2021.	1	Noviembre-diciembre	Informe de materiales validados	DCPE
3.3	Supervisar la elaboración de un plan en conjunto con el INE para la promoción de la participación ciudadana.	1	Noviembre-Diciembre	Informe de seguimiento	DCPE
3.4	Dar seguimiento a la recepción de solicitudes de la ciudadanía que desee participar en la observación electoral.	2	Noviembre-Diciembre	Informes de recepción de solicitudes	DCPE
3.5	Dar seguimiento a los cursos de capacitación, preparación o información a las personas que deseen participar en la observación electoral.	1	Noviembre-Diciembre	Informes sobre cursos de capacitación	DCPE
3.6	Supervisión de la capacitación a servidores públicos y medios de comunicación.	1	Noviembre-diciembre	Informes de seguimiento	DCPE-CCD

Objetivo específico 4

Supervisar las actividades en materia de organización electoral y el funcionamiento de los consejos distritales y municipales electorales.

Actividades

No.	Actividad	Meta	Periodo de ejecución	Entregable	Responsable
4.1	Supervisar el funcionamiento de los consejos electorales.	2	Noviembre -Diciembre	Informes de seguimiento	DOE
4.2	Supervisar la elaboración de los diseños y especificaciones técnicas de la documentación y materiales electorales, en medios impresos y electrónicos.	1	Noviembre	Informe de seguimiento	DOE
4.3	Supervisar la capacitación a las y los integrantes de los consejos electorales.	2	Noviembre- Diciembre	Informes de capacitación	DOE
4.4	Presentar al anteproyecto de acuerdo para determinar los modelos de documentos y materiales electorales.	1	Diciembre	Anteproyecto de acuerdo	DOE
4.5	Elaborar propuesta de proyecto de plan de trabajo 2021 de la Comisión	1	Diciembre	Proyecto de plan de trabajo	DOE

VI. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

N.º	Actividad	Noviembre	Diciembre	Entregable
1. Supervisar y desarrollar los procesos y actividades para el funcionamiento y operación de la CCOE.				
1.1	Elaborar el plan de trabajo de la CCOE.			Plan de trabajo
1.2	Llevar a cabo las sesiones ordinarias y, en su caso, extraordinarias de la CCOE.			Actas
1.3	Elaborar el informe anual de actividades de la CCOE.			Informe
2. Supervisar y dar seguimiento a la instrumentación del Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP) del Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.				
2.1	Supervisar la implementación del procedimiento para la integración del COTAPREP y la remisión al INE del proyecto de acuerdo mediante el cual se aprueba su integración.			Informe de seguimiento
2.2	Supervisar la instalación del COTAPREP y la elaboración de su plan de trabajo y calendario de sesiones.			Informe de seguimiento
2.3	Supervisar el envío del informe mensual al INE, a través de la UTVOP, sobre el avance en la implementación y operación del PREP.			Informes de seguimiento

N.º	Actividad	Noviembre	Diciembre	Entregable
2.4	Supervisar la elaboración del documento por el que se determina si la implementación y operación del PREP se realiza únicamente por el IEEG o con el apoyo de un tercero, y su remisión al INE.			Informe de seguimiento
2.5	Supervisar la elaboración y aprobación del acuerdo mediante el cual se establece el proceso técnico operativo del PREP.			Informe de seguimiento
2.6	Dar seguimiento al proyecto acuerdo mediante el cual se definen las sedes en que se instalarán los CATD y, en su caso, los CCV.			Informe de seguimiento
2.7	Dar seguimiento a la versión preliminar del prototipo navegable del sitio de publicación y el formato de base de datos que se utilizará en la operación del PREP.			Informe de seguimiento
2.8	Dar seguimiento a la designación del ente auditor del PREP.			Informe de las candidatas y candidatos a entes auditores.
3. Supervisar las actividades en materia de capacitación electoral, promoción de la participación ciudadana y observación Electoral.				
3.1	Supervisar la elaboración de los materiales de capacitación para la observación electoral.			Informe de materiales didácticos aprobados

N.º	Actividad	Noviembre	Diciembre	Entregable
3.2	Supervisar el procedimiento de revisión, corrección, verificación y validación del material didáctico y de apoyo para la primera etapa de capacitación electoral 2020-2021.			Informe de materiales validados
3.3	Supervisar la elaboración de un plan en conjunto con el INE para la promoción de la participación ciudadana.			Informe de seguimiento
3.4	Dar seguimiento a la recepción de solicitudes de la ciudadanía que desee participar en la observación electoral.			Informes de recepción de solicitudes
3.5	Dar seguimiento a los cursos de capacitación, preparación o información a las personas que deseen participar en la observación electoral.			Informes sobre cursos de capacitación
3.6	Supervisión de la capacitación a servidores públicos y medios de comunicación.			Informes de seguimiento
4. Supervisar las actividades en materia de organización electoral y el funcionamiento de los consejos distritales y municipales electorales.				
4.1	Supervisar el funcionamiento de los consejos electorales.			Informes de seguimiento
4.2	Supervisar la elaboración de los diseños y especificaciones técnicas de la documentación y materiales electorales, en medios impresos y electrónicos.			Informe de seguimiento
4.3	Supervisar la capacitación a las y los integrantes de los consejos electorales.			Informes de capacitación

N.º	Actividad	Noviembre	Diciembre	Entregable
4.4	Presentar al anteproyecto de acuerdo para determinar los modelos de documentos y materiales electorales.			Anteproyecto de acuerdo

COMISIÓN TEMPORAL PARA EL VOTO DE
GUANAJUATENSES RESIDENTES EN EL
EXTRANJERO

PROGRAMA DE TRABAJO

NOVIEMBRE - DICIEMBRE 2020

ÍNDICE

No.	Título	Pág.
I.	Glosario	2
II.	Antecedentes	2
III.	Ámbito de contexto	4
IV.	Marco normativo	5
V.	Objetivo General	6
VI.	Objetivos específicos y actividades	6
VII.	Cronograma de actividades	9
VIII.	Control del documento	10

I. GLOSARIO

CEVGRE Comisión Especial para el Voto de los Guanajuatenses Residentes en el Extranjero.

CTVGRE Comisión Temporal para el Voto de Guanajuatenses Residentes en el Extranjero.

Consejo General Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato.

EUA Estados Unidos de América.

IEEG Instituto Electoral del Estado de Guanajuato.

INE Instituto Nacional Electoral.

LNERE Lista Nominal de Electores Residente en el Extranjero.

PT Programa de Trabajo.

PAT 2021 Programa Anual de Trabajo de la Comisión Temporal del Voto de Guanajuatenses Residentes en el Extranjero 2021.

PEL 2020-2021 Proceso Electoral Local 2020-2021.

UTVGRE Unidad Técnica del Voto de los Guanajuatenses Residentes en el Extranjero.

II. ANTECEDENTES

La Comisión Especial para el Voto de los Guanajuatenses Residentes en el Extranjero (CEVGRE) se instaló por primera ocasión en la sesión extraordinaria del 07 de marzo de 2016, por el Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato (IEEG), mediante acuerdo CGIEEG/008/2016. El trabajo de la CEVGRE desde su aprobación y hasta el 2018 estuvo encaminado a la difusión y promoción del proceso de credencialización desde el extranjero, inscripción en la Lista Nominal de Electores Residentes en el Extranjero (LNERE), envío y recepción del voto postal. Todo este trabajo se enfocó en preservar y vigilar el ejercicio de los derechos políticos electorales de las y los guanajuatenses residentes en el exterior.

Los programas anuales de trabajo del 2017 y 2018 de la CEVGRE incluyeron: a) la Estrategia del Voto de las y los Guanajuatenses Residentes en el Extranjero por etapas (promoción de la credencialización, inscripción en la LNERE y envío del voto postal), la cual fue ampliamente difundida

Página 2 de 10

Comisión Temporal para el Voto de Guanajuatenses
Residentes en el Extranjero

en medios masivos de comunicación nacionales e internacionales tanto impresos como digitales; b) vinculación con organizaciones públicas y privadas así como la firma de convenios con organizaciones de migrantes que permitieron crear alianzas con actores estratégicos para la promoción del voto, y finalmente, c) preparación y organización de la jornada electoral que derivó en la propuesta de observadores migrantes, elaboración de materiales electorales para el envío y recepción del voto postal y resultados electorales.

La Unidad Técnica del Voto de las y los Guanajuatenses Residentes en el Extranjero (UTVGRE), al ser una unidad responsable permanente ejecutora de gasto, en sus programas anuales de trabajo 2019 y 2020, concentró los esfuerzos en la difusión y promoción del proceso de credencialización desde el extranjero, a través de las redes sociales institucionales. Los mensajes transmitidos en redes sociales estuvieron focalizados en resaltar el sentido de pertenencia al estado de Guanajuato, preservando valores dentro de la comunidad como la identidad, la importancia de participar y formar parte de las decisiones del estado. Por otra parte, el pautaaje de mensajes se encaminó a las y los guanajuatenses en Estados Unidos de América (EUA), principalmente, debido a que cerca de 1.5 millones de guanajuatenses se encuentran en este país.

Además, se intensificó la vinculación con las organizaciones de migrantes y en específico con mujeres migrantes que tuvieran un liderazgo en su comunidad y pudieran interesarse en ser portavoces del voto desde el extranjero. Al mismo tiempo, se trabajó con instituciones públicas como la Secretaría del Migrante y Enlace Internacional, el Instituto de los Mexicanos en el Exterior y el Instituto Nacional de Migración para promover la credencialización desde el extranjero.

El pasado 9 de octubre se aprobó mediante acuerdo CGIEEG/063/2020, la integración de la Comisión Temporal para el Voto de Guanajuatenses residentes en el Extranjero (CTVGRE) en el pleno del Consejo General del IEEG, con el propósito de desarrollar acciones para garantizar que las ciudadanas y ciudadanos guanajuatenses residentes en el extranjero puedan ejercer su derecho al sufragio en la próxima elección a la gubernatura del estado de Guanajuato. En este sentido, la CTVGRE tiene una serie de funciones encaminadas a la preparación y vigilancia del voto de las y los guanajuatenses residentes en el extranjero para la próxima elección a la gubernatura en 2024.

A continuación, se presenta el marco normativo que da forma a las actividades y funciones de la CTVGRE. Posteriormente, se traza el objetivo general y los dos objetivos específicos, así como las seis actividades, metas, periodos de ejecución y entregables que lo componen. Finalmente, se anexa un cronograma de actividades que permite delimitar temporalmente y organizar de manera clara el trabajo que se estará realizando durante los meses de noviembre y diciembre.

III. ÁMBITO DE CONTEXTO

Actores involucrados. - Instituto Nacional Electoral (INE), IEEG, Organismos Públicos Locales Electorales, Instituto de los Mexicanos en el Exterior, la Secretaría del Migrante y Enlace Internacional y clubes y Casas de Migrantes de guanajuatenses en EUA.

Ámbito de aplicación. - Debido a la naturaleza del tema, el ámbito es internacional, en todos los países donde se encuentren ubicadas las y los guanajuatenses residentes en el extranjero.

Población objetivo. - Las y los guanajuatenses residentes en el extranjero mayores de 18 años. De acuerdo con las proyecciones del Consejo Nacional de Población, más de 1.5 millones de guanajuatenses residen en Estados Unidos de América. Adicionalmente, el Instituto de los Mexicanos en el Exterior en 2017, tenía registrados en sus sedes diplomáticas cerca de 1,182 guanajuatenses que viven en países diferentes a EUA.¹ Por otra parte, se hará llegar información a los familiares de las y los guanajuatenses residentes en el extranjero.

Medios para impulsar cambios de conducta. - Se utilizarán las redes sociales institucionales, así como plataformas virtuales y medios de comunicación masiva para la difusión de la credencialización y voto de las y los guanajuatenses residentes en el extranjero.

Entorno de Influencia. - Principalmente en estados de los EUA donde exista un mayor número de guanajuatenses, por ejemplo, en Texas, California, Illinois y Georgia y en específico en clubes de migrantes como Gran Casa Guanajuato en Dallas, Club Salvatierra con los que se ha trabajado anteriormente.

¹ Es importante mencionar que no todos los mexicanos residentes en el exterior se registran ante las representaciones diplomáticas ni tampoco registran su estado de origen por lo que la cifra puede variar.

IV. MARCO NORMATIVO

El Consejo General del IEEG tiene la responsabilidad de vigilar que las áreas que lo conforman cumplan con las disposiciones legales en materia electoral. Para llevar a cabo esta función, sus miembros se organizan en comisiones de trabajo, las cuales se dividen en permanentes y temporales.

El artículo 275 de la Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales para el Estado de Guanajuato, en que se señala que la ciudadanía guanajuatense que resida en el extranjero podrá ejercer su derecho al sufragio en la elección a la gubernatura del estado siempre que reúna los requisitos previstos en la ley, así como en lo dispuesto en el artículo 276 del mismo ordenamiento legal que señala que este Instituto tendrá bajo su responsabilidad el voto de las y los guanajuatenses que residan en el extranjero.

En sesión extraordinaria del 09 de octubre de 2020, el Consejo General del IEEG aprobó el acuerdo CGIEEG/063/2020, mediante el cual se estableció la necesidad de integrar la Comisión Temporal para el Voto de Guanajuatenses Residentes en el Extranjero. En este acuerdo se estableció que si bien, en el proceso local ordinario 2020-2021 sólo se renovarían los cuarenta y seis ayuntamientos y el Congreso del estado, no así la gubernatura, el Consejo General consideró oportuno aprovechar la sinergia de dicho proceso para posicionar el voto de las y los guanajuatenses en el extranjero. En términos de este acuerdo, se determinó que la CTVGRE estuviera conformada por el consejero electoral Luis Gabriel Mota, como presidente de la comisión; las consejeras electorales Beatriz Tovar Guerrero y Sandra Liliana Prieto de León ambas vocales de la comisión y la titular de la UTVGRE Guadalupe Mendiola González como secretaria técnica. Asimismo, los partidos políticos acreditados ante el Consejo General que así lo solicitaron, se encontraron en la posibilidad de designar representantes ante la CTVGRE, quienes únicamente tienen derecho a voz.

La CTVGRE, como lo señala el acuerdo CGIEEG/063/2020 en el inciso a), b), c) deberá presentar un programa de trabajo sustentado en informe de actividades y llevar el seguimiento de la UTVGRE, entre

otras funciones que deberá supervisar. Por lo anterior, a continuación, se presentan los objetivos, general y particulares, así como las actividades propuestas para su ejecución.

V. OBJETIVO GENERAL

Contribuir a la vinculación con las organizaciones de migrantes y seguimiento de las actividades con el Instituto Nacional Electoral y los Organismos Públicos Locales que tendrán elecciones en el extranjero durante el 2021.

VI. OBJETIVOS ESPECÍFICOS Y ACTIVIDADES

Objetivo específico 1.

Generar la estrategia de vinculación con la ciudadanía guanajuatense en el extranjero a través de la elaboración de foros que favorezcan un diálogo, donde se comparta información sobre el ejercicio de sus derechos políticos.

Actividades

No.	Actividad	Meta	Periodo de ejecución	Entregable	Responsable
1.1	Foro-debate. ¿Cambio o continuidad? Lo que dejan las elecciones en EUA para la comunidad latina.	1	Noviembre	Informe de la actividad.	Titular de la Unidad Técnica del Voto de los Guanajuatenses Residentes en el Extranjero.
1.2	Elaboración de agenda de entrevistas de consejeras y consejero electorales con medios de comunicación estatales e internacionales para promover la participación política de las y los guanajuatenses en el extranjero.	1	Noviembre-Diciembre	Agenda.	Titular de la Unidad Técnica del Voto de los Guanajuatenses Residentes en el Extranjero.

Objetivo específico 2.

Dar seguimiento a los trabajos de la Unidad Técnica del Voto de los Guanajuatenses Residentes en el Extranjero respecto a la elaboración de la planeación del año 2021 y los trabajos realizados por el Grupo de Trabajo para el Voto de las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero, PEL 2020-2021.

Actividades

No.	Actividad	Meta	Periodo de ejecución	Entregable	Responsable
2.1	Seguimiento de las actividades del Grupo de Trabajo para el Voto de las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero, PEL 2020-2021 del INE.	1	Noviembre-Diciembre	Reporte final de las actividades realizadas del Grupo de Trabajo PEL 2020-2021 del INE.	Titular de la Unidad Técnica del Voto de los Guanajuatenses Residentes en el Extranjero.
2.2	Supervisión del Programa Anual de Trabajo de la CTVGRE para el año 2021.	1	Noviembre-Diciembre	PAT 2021	Titular de la Unidad Técnica del Voto de los Guanajuatenses Residentes en el Extranjero.
2.3	Informe final de las actividades realizadas en el PT 2020.	1	Noviembre-Diciembre	Informe final del PT 2020.	Titular de la Unidad Técnica del Voto de los Guanajuatenses Residentes en el Extranjero.
2.4	Informe final de los trabajos realizados por la UTVGRE	1	Noviembre-Diciembre	Informe final de la UTVGRE.	Titular de la Unidad Técnica del Voto de los Guanajuatenses Residentes en el Extranjero.

VII. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Cronograma de actividades PT						
No.	Actividad	Inicio de la actividad	Fin de actividad	Entregable	Calendarización de las actividades	
					Nov	Dic
1	Generar la estrategia de vinculación con la ciudadanía guanajuatense en el extranjero a través de la elaboración de foros que favorezcan un diálogo, donde se comparta información sobre el ejercicio de sus derechos políticos.					
1.1	Foro-debate. ¿Cambio o continuidad? Lo que dejan las elecciones en EUA para la comunidad latina.	Noviembre	Noviembre	Informe de la actividad.		
1.2	Elaboración de agenda de entrevistas de consejeras y consejero electorales con medios de comunicación estatales e internacionales para promover la participación política de las y los guanajuatenses en el extranjero.	Noviembre	Diciembre	Agenda.		
2	Dar seguimiento a los trabajos de la Unidad Técnica del Voto de los Guanajuatenses Residentes en el Extranjero respecto a la elaboración de la planeación del año 2021 y los trabajos realizados por el Grupo de Trabajo para el Voto de las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero, PEL 2020-2021.					
2.1	Seguimiento de las actividades del Grupo de Trabajo para el Voto de las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero, PEL 2020-2021 del Instituto Nacional Electoral.	Noviembre	Diciembre	Reporte final de las actividades realizadas del Grupo de Trabajo, PEL 2020-2021del INE.		
2.2	Supervisión del Programa Anual de Trabajo de la CTVGRE para el año 2021.	Noviembre	Diciembre	PAT 2021.		
2.3	Informe final de las actividades realizadas en el PT 2020.	Noviembre	Diciembre	Informe final del PT 2020.		
2.4	Informe final de los trabajos realizados por la UTVGRE.	Noviembre	Diciembre	Informe final de la UTVGRE.		



VIII. CONTROL DEL DOCUMENTO

Elaboró	Revisó	Número de cambios del formato
Secretaría Técnica de la CTVGRE	Presidente de la CTVGRE	01 Última modificación: 23 de octubre de 2020.