

Acta /01/2021

El lunes veinticinco de enero de dos mil veintiuno, a las catorce horas con un minuto, a través de la plataforma de videoconferencias Webex, se da inicio a la sesión ordinaria de la Comisión de Vinculación del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, con la participación de las y los siguientes ciudadanos: -----

Nora Maricela García Huitrón	Presidenta
Luis Gabriel Mota	Integrante
Antonio Ortiz Hernández	Integrante
Nora Ruth Chávez González	Secretaria Técnica
Cesia Jael Vargas Rodríguez	Representante suplente del Partido Acción Nacional
Adán Mijaíl Nava	Representante propietario del Partido Revolucionario Institucional
Mauricio Cordero Hernández	Representante propietario del Partido Movimiento Ciudadano
Magaly Liliana Segoviano Alonso	Representante propietaria de MORENA
Idalia Rivera Aguirre	Representante propietaria del Partido Nueva Alianza Guanajuato
Enrique Vélez Mendiola	Representante suplente del Partido Encuentro Solidario

Al tratarse de una sesión celebrada en la modalidad a distancia, la presidenta de la Comisión solicita a la secretaria técnica explique la mecánica para el desarrollo de la misma. -----

Sin embargo, a causa de problemas técnicos de conexión presentados en el Instituto Electoral del Estado de Guanajuato que interrumpían la participación de la secretaria técnica, la presidenta dio lectura a las consideraciones: -----

1. Los micrófonos deberán estar desactivados mediante el botón disponible en esta herramienta Webex. -----
2. Podrán activar el micrófono una vez que se les conceda el uso de la voz y desactivarlo inmediatamente al concluir su intervención. -----
3. La secretaria técnica, como organizadora, podrá activar y desactivar los micrófonos de resultar necesario. -----
4. Durante el desarrollo de esta sesión, deberemos mantener la cámara de video activa. -----
5. Se solicitará el uso de la palabra, utilizando el módulo de participantes que tiene esta herramienta Webex, preferentemente antes de que concluya la intervención que esté en turno. -----
6. Las votaciones serán nominativas, es decir, se solicitará el sentido del voto a la consejera y a los dos consejeros electorales integrantes de la Comisión. -----
7. Durante la sesión, se sugiere que tengamos habilitado el correo electrónico para recibir, en su caso, nueva liga de acceso en el supuesto de que se pierda la conexión que esté en turno. -----
8. Finalmente, de presentarse algún inconveniente técnico, podremos comunicarnos con el personal

de apoyo técnico, cuyos datos de contacto se compartieron en el correo remitido con la convocatoria. -----

La presidenta pregunta a las y los integrantes de la Comisión si tienen alguna duda respecto a las consideraciones para celebrar la sesión de forma virtual. -----

Una vez terminada la lectura de las consideraciones por parte de la presidenta y habiendo manifestado los consejeros electorales fallas persistentes en la conexión de sus equipos, se declara un receso de cinco minutos a las catorce horas con ocho minutos reanudándose la sesión a las catorce horas con catorce minutos. -----

En desahogo del **primer punto** del orden del día, la secretaria técnica toma lista de asistencia e informa que el partido político Redes Sociales Progresistas no ha acreditado representantes ante la Comisión. Posteriormente, hace constar que existe quórum legal para celebrar la sesión. -----

La presidenta de la Comisión consulta a la secretaria técnica que le informe si hay alguna persona a quien se le deba tomar la protesta de ley. -----

La secretaria técnica responde que al encontrarse por primera vez en la sesión el representante suplente del Partido Encuentro Solidario, es necesario tomarle la protesta de ley. -----

La presidenta de la Comisión procede a tomar la protesta de ley como integrante de la Comisión de Vinculación al representante suplente del Partido Encuentro Solidario, Enrique Vélez Mendiola. Una vez hecho lo anterior, solicita a la secretaria técnica que proceda con el siguiente punto del orden del día.

En desahogo del **segundo punto** del orden del día, relativo a la lectura y aprobación, en su caso, del orden del día, la secretaria técnica procede a su lectura, conteniendo los siguientes puntos: -----

1. Lista de asistencia y declaratoria de quórum legal. -----
2. Lectura y aprobación, en su caso, del orden del día. -----
3. Lectura y aprobación, en su caso, del acta del 15 de diciembre de 2020. -----
4. Informe de la Secretaría Técnica sobre la correspondencia recibida. -----
5. Seguimiento de los acuerdos tomados en la sesión del 15 de diciembre de 2020. -----
6. Presentación del catálogo de disposiciones, reglas, lineamientos, acuerdos y criterios que establezca el INE con impacto en el IEEG, recibidas durante el periodo comprendido del 11 de diciembre de 2020 al 20 de enero del presente año. -----
7. Presentación del informe sobre las actividades que han realizado los consejos distritales y municipales del IEEG con el INE, del 11 de diciembre de 2020 al 19 de enero del presente año. -----
8. Presentación del informe de seguimiento al plan integral y calendario del proceso electoral local 2020-2021. -----
9. Lectura y aprobación, en su caso, del Informe Anual de Actividades de la Comisión de Vinculación correspondiente al ejercicio 2020-----
10. Lectura y aprobación, en su caso, del Programa Anual del Trabajo 2021 de la Comisión de Vinculación.

71 11. Asuntos generales. -----

72 12. Clausura de la sesión. -----

73
74 La presidenta somete a consideración de las y los integrantes de la Comisión el orden del día, al no
75 solicitarse intervenciones, se procede a su votación y es aprobado por unanimidad de votos siendo las
76 catorce horas con veintisiete minutos. Asimismo, por tratarse de una sesión ordinaria la presidenta abre
77 el punto de asuntos generales, por si las y los integrantes de la Comisión desean agendar alguno. Al no
78 haber intervenciones se procede con el siguiente punto. -----

79
80 En desahogo del **tercer punto** del orden del día, relativo a la lectura y aprobación, en su caso, del acta
81 de la sesión ordinaria del quince de diciembre de dos mil veinte, la secretaria técnica solicita se le exima
82 de su lectura toda vez que la misma fue circulada previamente con la convocatoria, así como los
83 documentos relativos a los puntos del cuatro al diez del orden del día. -----

84
85 La presidenta pone a consideración de las y los integrantes de la Comisión la petición de la secretaria
86 técnica, misma que resulta aprobada por unanimidad de votos. A continuación, somete a consideración
87 el acta de mérito y pregunta si existe algún comentario al respecto, al no haber intervenciones se somete
88 a votación y es aprobada por unanimidad siendo las catorce horas con treinta minutos. Asimismo, la
89 presidenta instruye a la secretaria técnica para remitir el acta aprobada a la Unidad de Transparencia del
90 Instituto para su publicación y, una vez hecho lo anterior, se integre el original al expediente de la sesión.

91
92 En desahogo del **cuarto punto** del orden del día relativo al informe de la Secretaría Técnica sobre la
93 correspondencia recibida, la secretaria técnica notifica que adicional al informe enviado en la
94 convocatoria, se recibió el sábado veintitrés de enero un correo electrónico por parte del consejero
95 electoral Luis Gabriel Mota, mediante el cual, remitió observaciones al Programa Anual del Trabajo 2021
96 y al proyecto de acta. -----

97
98 La presidenta pone a consideración de quienes integran la Comisión el informe de referencia por si
99 alguien desea hacer algún comentario. Al no solicitarse intervención, solicita a la secretaria técnica
100 continúe con el siguiente punto del orden del día. -----

101
102 En desahogo del **quinto punto** del orden del día relativo al seguimiento de los acuerdos tomados en la
103 sesión ordinaria del quince de diciembre del de dos mil veinte, la presidenta pone a consideración de
104 quienes integran la Comisión el informe de mérito por si alguien desea hacer algún comentario. Al no
105 solicitarse intervención, solicita a la secretaria técnica continúe con el siguiente punto del orden del día.

106
107 En desahogo del **sexto punto** del orden del día relativo a la presentación del catálogo de disposiciones,
108 reglas, lineamientos, acuerdos y criterios que establezca el Instituto Nacional Electoral con impacto en
109 el Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, recibidas durante el periodo comprendido del once de
110 diciembre de dos mil veinte al veinte de enero del presente año. -----

La secretaria técnica comenta que en este catálogo se muestran las disposiciones que se reciben por parte del INE y que tienen impacto en el quehacer institucional del IEEG. En este mes se presentan 34 documentos que integran este catálogo; diecinueve de estos son consultas realizadas al INE por los organismos electorales locales de Morelos, Tamaulipas, Campeche, Chihuahua, Tlaxcala, Querétaro, Durango, Jalisco, Hidalgo, Chiapas y San Luis Potosí. También refiere que se presentan 12 acuerdos aprobados por el INE y tres Resoluciones. -----

La presidenta pone a consideración de quienes integran la Comisión el catálogo de referencia por si alguien desea hacer algún comentario. -----

El consejero electoral Antonio Ortiz Hernández, en uso de la voz comenta sobre la importancia de este catálogo y su incidencia en el proceso electoral y pone a consideración de la presidenta de que a través de la Coordinación de Comisiones se ponga a disposición de las demás secretarías dicho documento. ----

La presidenta de la Comisión pone a consideración la solicitud que realiza el consejero electoral Antonio Ortiz Hernández y al manifestar su afirmativa los integrantes de la Comisión, instruye a la secretaria técnica remitir de manera mensual el catálogo a la Coordinación de Comisiones del Consejo General a fin de ponerlo a disposición de las secretarías técnicas de las comisiones. Al no haber más intervenciones, solicita a la secretaria técnica continúe con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **séptimo punto** del orden del día relativo a la presentación del informe sobre las actividades que han realizado los Consejos Distritales y Municipales del IEEG con el INE del once de diciembre de dos mil veinte al diecinueve de enero del presente año. -----

La secretaria técnica refiere que el informe que se pone a su consideración narra las actividades que los Consejos Distritales y Municipales han tenido en colaboración con el INE. Menciona que en el periodo que se reporta, 31 Consejos Electorales han participado en reuniones de trabajo con el INE donde se abordaron temas como el proceso de reclutamiento y selección de los capacitadores asistentes electorales y supervisores electorales federales; ubicación de casillas y programación de recorridos; agenda de trabajo y la bodega electoral. Asimismo, informa que los resultados obtenidos de estas reuniones con el INE fueron: la concertación del calendario de reuniones mensuales ordinarias; el acompañamiento en la etapa de aplicación y revisión de exámenes para aspirantes a CAES locales en las juntas distritales del INE y la presentación de las personas integrantes de los Consejos del IEEG y las personas integrantes de los Consejos y Juntas Distritales del INE. -----

La presidenta pone a consideración de quienes integran la Comisión el informe de referencia e informa de la presencia del licenciado Eduardo Joaquín del Arco Borja, Director de Organización Electoral en carácter de invitado para efecto de resolver alguna duda respecto del documento de mérito. -----

La representante propietaria de MORENA, Magaly Liliana Segoviano Alonso, solicita información acerca

del protocolo sanitario que se implementará en los recorridos para la ubicación de casillas. -----

El Director de Organización Electoral, Eduardo Joaquín del Arco Borja, responde que se emitió un protocolo de atención sanitaria por parte del INE para la realización de los recorridos, actividad en la que el IEEG realiza un acompañamiento a través de algún integrante de cada Consejo Municipal y Distrital. En estos recorridos refiere que se garantizan todas las medidas de seguridad, entre ellas el uso de cubrebocas y la limitación de las visitas a una persona por vehículo. Con relación a la representación de partidos políticos en los recorridos, menciona que este protocolo que emitió la Comisión de Capacitación y Organización Electoral del INE establece que podrá asistir una representación por cada uno de estos. Por lo tanto, se envió una invitación a las representaciones de dichos institutos políticos ante el IEEG para que se coordinaran con las representaciones de las Juntas Distritales Ejecutivas del INE a fin de participar en los recorridos. -----

Al no solicitarse más intervenciones la presidenta de la Comisión solicita a la secretaria técnica continúe con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **octavo punto** del orden del día relativo a la presentación del informe de seguimiento al plan integral y calendario del proceso electoral local 2020-2021. -----

La secretaria explica que este informe da cuenta de las actividades comprendidas entre el 1 marzo de 2020 y el 21 de enero de 2021, además, informa que durante este periodo se concluyeron 73 actividades. De ellas, 25 pertenecientes a la etapa de planeación del proceso electoral local, 46 respecto de la preparación de la elección, 1 respecto del registro de candidaturas y 1 más de los resultados y declaraciones de validez de las elecciones. Además, señala que, a la fecha de corte, de las 226 de actividades programadas en el calendario el 32.30% ya fueron concluidas. Asimismo, menciona que, al 20 de enero de 2021, el 93.58% de las actividades programadas para su conclusión están finalizadas. Finalmente, informa que se encuentran en ejecución 16 actividades de las 153 pendientes por concluir; respecto a estas actividades, la Secretaría Ejecutiva es responsable del 6.25%, el Consejo General de 18.75 %, la Unidad Técnica de Sistemas de Información y Telecomunicaciones de un 12.50%, un 18.75% están bajo la responsabilidad de la Dirección de Cultura Política y Electoral, 6.25% están a cargo de la Dirección de Organización Electoral y el 43.75% restante está ligada a comisiones, Consejos Distritales y Municipales, ciudadanía interesada en candidaturas independientes y partidos políticos.-----

La presidenta de la Comisión somete a consideración el informe de referencia y pregunta si existe algún comentario al respecto. -----

La representante propietaria de MORENA, Magaly Liliana Segoviano Alonso, pregunta sobre el estatus, a la fecha, de las actividades reportadas como vencidas y reprogramas en el documento, toda vez que el informe que se compartió tiene fecha de corte al diecinueve de enero del presente año.

La integrante de la Secretaría Ejecutiva, Lizania Flores Campos, comenta que las actividades dentro del informe cuya fecha de termino está especificada al diecinueve de enero, son actividades que han terminado su proceso dentro del IEEG, puesto que los materiales que refiere la actividad fueron elaborados y remitidos al INE, siendo este último quien recalendarizó la actividad. Menciona que se está esperando la validación por parte del INE para darla por concluida. Sin embargo, esta puede demorarse y podría tenerse a más tardar en el mes de marzo, siendo en esta fecha cuando la actividad se reportaría como concluida oficialmente. -----

La representante propietaria de MORENA, Magaly Liliana Segoviano Alonso, pregunta si en este caso dicha actividad sufriría alguna modificación en el calendario electoral o se limitaría simplemente a la integración de comentarios. -----

La presidenta de la Comisión comenta que únicamente será necesario agregar comentarios referentes a dicha actividad en el calendario electoral, debido a que es un ajuste externo que deriva de las actividades del INE. Al no solicitarse otra intervención, solicita a la secretaria técnica continúe con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **noveno punto** del orden del día relativo a la lectura y aprobación, en su caso, del Informe Anual de Actividades de la Comisión de Vinculación correspondiente al ejercicio dos mil veinte.

La secretaria técnica refiere que este informe que se pone a consideración muestra las acciones realizadas y concluidas de trece actividades establecidas en el Programa Anual de Trabajo de la Comisión del año dos mil veinte, destacando el cumplimiento del cien por ciento de estas actividades. Asimismo, menciona que se presenta un reporte sobre la asistencia y participación de las y los integrantes de esta Comisión en el desarrollo de las doce sesiones celebradas en el dos mil veinte. Finalmente, comenta que se muestra un recuento de los informes presentados y las votaciones realizadas durante todo el año, mismos que reflejan el trabajo que la Comisión realizó para el cumplimiento del Programa. -----

La presidenta de la Comisión comenta que en cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 11 inciso a) y 13 inciso b) del reglamento de Comisiones del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato se presenta dicho informe para su discusión, aprobación y posterior presentación al Consejo General del IEEG. Enseguida pone a consideración de quienes integran la Comisión el informe de referencia por si alguien desea hacer alguna observación. -----

El consejero electoral Antonio Ortiz Hernández agradece el apoyo con respecto a la propuesta de calendario de actividades que se realizó cuando él presidía la Comisión de Vinculación en la primera parte del año dos mil veinte. Resalta el papel de la actual presidenta de la Comisión por su asertividad en la continuación y conclusión del cien por ciento de las actividades, agradece también por su

desempeño a la actual secretaria técnica y al personal de la Dirección de Cultura Política y Electoral por llevar a buen término el calendario de actividades anual. -----

Al no haber más intervenciones, se somete a votación el informe de mérito, el cual es aprobado por unanimidad siendo las catorce horas con cincuenta y dos minutos. -----

La presidenta ordena con fundamento en el artículo 13 del Reglamento de Comisiones del IEEG, a la secretaria técnica remitir el informe anual de actividades de la Comisión de Vinculación correspondiente al ejercicio dos mil veinte al Consejo General. De igual forma, solicita remitirlo a la unidad de transparencia del IEEG para su debida publicación y difusión en la página web institucional y hecho lo anterior integrar una copia al expediente de la sesión. Dicho lo anterior solicita a la secretaria técnica continuar con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **décimo punto** del orden del día relativo a la lectura y aprobación, en su caso, del Programa Anual de Trabajo dos mil veintiuno de la Comisión de Vinculación. -----

La secretaria técnica comenta que el Programa Anual de Trabajo que se pone a consideración expone un objetivo general y cuatro objetivos específicos para el trabajo de la Comisión en el año dos mil veintiuno, abarcando diez actividades para su cumplimiento. Menciona que el primer objetivo específico se refiere a la supervisión los procesos y actividades administrativas ordinarias para el funcionamiento de la Comisión. Comenta que el segundo objetivo específico propone tres actividades con la finalidad de fortalecer los vínculos con el INE y con los Organismos Públicos Locales Electorales. Explica que el tercer objetivo específico se integra de una actividad para dar seguimiento a las disposiciones, reglas, lineamientos, acuerdos y criterios que establezca el INE. Por último, comenta que el cuarto objetivo específico está compuesto por dos actividades que tienen como propósito dar seguimiento al plan integral y calendario del proceso electoral concurrente 2020-2021 y de las actividades de coordinación con el INE. Asimismo, comenta que de acuerdo con lo que se hizo constar en el punto de la correspondencia se recibieron comentarios por parte del consejero electoral Luis Gabriel Mota. -----

La presidenta pone a consideración de las y los integrantes de la Comisión el Programa Anual de Trabajo en lo general y pregunta si existe algún comentario al respecto, para posteriormente abordar las observaciones del consejero electoral Luis Gabriel Mota. -----

La representante propietaria de MORENA, Magaly Liliana Segoviano Alonso, menciona que la actividad correspondiente al objetivo específico número tres del Programa Anual de Trabajo 2021, se encuentra explicada de una manera muy general sin especificarse en qué consiste exactamente. -----

La presidenta de la Comisión comenta que el catálogo a que hace referencia la actividad se remite mensualmente. Menciona que la elaboración del catálogo es una de las actividades de la Secretaría -----

Técnica de la Comisión como parte del seguimiento del sistema de vinculación con los Organismos Públicos Electorales del Instituto Nacional Electoral y que de esta manera es como se procesan todos los lineamientos e instrumentos normativos que emite el INE con impacto en el IEEG, que, en consecuencia, es responsabilidad de la Comisión de Vinculación supervisar y dar seguimiento a este documento. -----

La representante propietaria de MORENA, Magaly Liliana Segoviano Alonso, pregunta si el catálogo se elaborará cada mes. -----

La presidenta de la Comisión responde que el catálogo se presenta mensualmente con determinados periodos. -----

La representante propietaria de MORENA, Magaly Liliana Segoviano Alonso, sugiere que el entregable de la actividad sea un catálogo mensual. -----

La presidenta de la Comisión concuerda con lo solicitado por la representante propietaria de MORENA e instruye a la secretaria técnica que realice el ajuste correspondiente en la descripción del entregable de la actividad 3.1 del objetivo específico número 3. -----

La secretaria técnica sugiere la siguiente descripción: "catálogo actualizado mensualmente". -----

La representante propietaria de MORENA, Magaly Liliana Segoviano Alonso, comenta que está de acuerdo con el cambio propuesto por la secretaria técnica. -----

Al no haber más intervenciones en lo general del Programa Anual de Trabajo 2021, solicita a la secretaria dar lectura a las observaciones emitidas por el consejero electoral Luis Gabriel Mota. -----

La secretaria técnica menciona que la primera de las observaciones es respecto al objetivo específico 3 en el que se sugiere que dicho objetivo se armonice con la fracción tercera del artículo 59 del Reglamento Interior del IEEG, en el que se establece la atribución de "supervisar" y no solo de "dar seguimiento", proponiendo sustituir en la página número seis, el verbo "dar seguimiento" por el de "supervisar". Respecto a la segunda observación, propone realizar un ajuste a la meta de la actividad 2.2 del objetivo específico 2, donde se propone sustituir el texto "las que se presenten" para ser expresado cuantitativamente por "un reporte". Por último, menciona que la tercera observación se refiere al objetivo específico número cuatro en donde propone incluir otra actividad para la supervisión, la ejecución y el seguimiento del convenio de coordinación y colaboración con el INE, así como los anexos técnicos. Para esta última observación la secretaria técnica comenta que, para atenderla se podría añadir una actividad adicional con el número 4.3 dentro del objetivo específico 4, la cual, incluya como entregable un informe final. -----

La presidenta pone a consideración de quienes integran la Comisión las modificaciones solicitadas por el consejero electoral Luis Gabriel Mota. Al no haber intervenciones, instruye a la secretaria técnica realizar los ajustes correspondientes. -----

La representante propietaria de MORENA, Magaly Liliana Segoviano Alonso, solicita que, una vez hechos los cambios, se remitan a las y los integrantes de la Comisión el documento final. -----

La presidenta solicita a la secretaria técnica que una vez que se tenga el documento con todos los cambios sea remitido a las y los integrantes de la Comisión. Al no presentarse ninguna otra intervención comenta que en cumplimiento a las atribuciones de las y los integrantes de esta Comisión, previstas por el artículo 13, inciso a) del Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato; se presenta este Programa Anual de Trabajo 2021 para su discusión y aprobación para ser presentado al Consejo General. A continuación, se somete a votación con las modificaciones solicitadas, mismo que es aprobado por unanimidad de votos siendo las quince horas con ocho minutos. -----

Con fundamento en el artículo 13 del Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, la presidenta de la Comisión ordena a la secretaria técnica remitir con inmediatez el Programa Anual de Trabajo dos mil veinte de esta Comisión al Consejo General. Asimismo, solicita remitir a la Unidad de Transparencia de este Instituto para su debida publicación y difusión en la página web del Instituto. Hecho lo anterior, se integre una copia al expediente de esta sesión y solicita continuar con el siguiente punto del orden del día. -----

En el desahogo del **décimo primer punto**, referente a los asuntos generales, la secretaria técnica informa que no se agendó solicitud alguna por lo que se declara desierto y se procede con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **décimo segundo punto** del orden del día relativo a la clausura de la sesión, la presidenta de la Comisión procede a clausurar la sesión siendo las quince horas con nueve minutos del día de la fecha de inicio. -----

La presente acta consta de cuatro fojas útiles por ambos lados y una solo por el anverso. La firman la presidenta de la Comisión y la secretaria técnica. CONSTE. -----



Nora Maricela García Huítrón
Presidenta de la Comisión



Nora Ruth Chávez González
Secretaria Técnica