

Acta /02/2021

El miércoles veinticuatro de febrero de dos mil veintiuno, a las doce horas con un minuto, a través de la plataforma de videoconferencias Webex, da inicio la sesión ordinaria de la Comisión de Vinculación del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, con la participación de las y los siguientes ciudadanos: -----

Nora Maricela García Huitrón	Presidenta
Luis Gabriel Mota	Integrante
Antonio Ortiz Hernández	Integrante
Nora Ruth Chávez González	Secretaria Técnica
Cesia Jael Vargas Rodríguez	Representante suplente del Partido Acción Nacional
Adán Mijaíl Nava	Representante propietario del Partido Revolucionario Institucional
Néstor David Cordero Gutiérrez	Representante suplente de MORENA
Luis Manuel Pérez Lorenzo	Representante suplente del Partido Nueva Alianza Guanajuato
Jesús Fidel Campa Miranda	Representante propietario del Partido Encuentro Solidario
Jesús Paz Gómez	Representante propietario del Partido Fuerza por México

Al tratarse de una sesión celebrada en la modalidad virtual, la presidenta solicita a la secretaria técnica de la Comisión que explique la mecánica para el desarrollo de la misma. -----

A continuación, la secretaria técnica da lectura a las consideraciones para realizar la sesión virtual a distancia: -----

1. Los micrófonos deberán estar desactivados mediante el botón disponible en esta herramienta Webex. -----
2. Podrán activar el micrófono una vez que se les conceda el uso de la voz y desactivarlo inmediatamente al concluir su intervención. -----
3. La secretaria técnica, como organizadora, podrá activar y desactivar los micrófonos de resultar necesario. -----
4. Durante el desarrollo de esta sesión, se deberá mantener la cámara de video activa. -----
5. Se solicitará el uso de la palabra, utilizando el módulo de participantes que tiene esta herramienta Webex, preferentemente antes de que concluya la intervención que esté en turno. -----
6. Las votaciones serán nominativas, es decir, se solicitará el sentido del voto a la consejera y a los dos consejeros electorales integrantes de la Comisión. -----
7. Durante la sesión, se sugiere tener habilitado el correo electrónico para recibir, en su caso, una nueva liga de acceso en el supuesto de que se pierda la conexión que esté en turno. -----
8. Finalmente, de presentarse algún inconveniente técnico, podremos comunicarnos con el personal de apoyo técnico, cuyos datos de contacto se compartieron en el correo remitido con la convocatoria. -----

La presidenta pregunta a las y los integrantes de la Comisión si tienen alguna duda respecto a las consideraciones para celebrar la sesión de forma virtual. Al no solicitarse intervención, se procede con

el primer punto del orden del día. -----

En desahogo del **primer punto** del orden del día, la secretaria técnica toma lista de asistencia y hace constar que existe cuórum legal para celebrar la sesión. Además, hace constar que los representantes de los partidos políticos de MORENA, Fuerza por México y Nueva Alianza Guanajuato participan por primera vez en una sesión de la Comisión de Vinculación. -----

Acto seguido, la presidenta de la Comisión procede a tomar la protesta de ley como integrantes de la Comisión de Vinculación al representante suplente de MORENA, Néstor David Cordero Gutiérrez; al representante suplente de Nueva Alianza de Guanajuato, Luis Manuel Pérez Lorenzo y al representante propietario de Fuerza por México, Jesús Paz Gómez. Posteriormente, solicita a la secretaria técnica que proceda con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **segundo punto** relativo a la lectura y aprobación, en su caso, del orden del día, la secretaria técnica procede a su lectura, conteniendo los siguientes puntos: -----

1. Lista de asistencia y declaratoria de cuórum legal. -----
2. Lectura y aprobación, en su caso, del orden del día. -----
3. Lectura y aprobación, en su caso, del acta de la sesión ordinaria del 25 de enero de 2021. -----
4. Informe de la Secretaría Técnica sobre la correspondencia recibida. -----
5. Seguimiento de los acuerdos tomados en la sesión ordinaria del 25 de enero de 2021. -----
6. Presentación del catálogo de disposiciones, reglas, lineamientos, acuerdos y criterios que establezca el INE con impacto en el IEEG, recibidas durante el periodo comprendido del 21 de enero al 19 de febrero del presente año. -----
7. Presentación del reporte de avance de las actividades en las que el INE determinó el ejercicio de sus atribuciones especiales. -----
8. Presentación del informe sobre las actividades que han realizado los Consejos Distritales y Municipales del IEEG con el INE, del 19 de enero al 5 de febrero del presente año. -----
9. Presentación del informe de seguimiento al Plan Integral y Calendario del Proceso Electoral Local 2020-2021. -----
10. Presentación del reporte de avance al cumplimiento del Programa Anual de Trabajo 2021 de la Comisión de Vinculación. -----
11. Asuntos generales. -----
12. Clausura de la sesión. -----

La presidenta somete a consideración de las y los integrantes de la Comisión el orden del día, al no solicitarse intervenciones, se procede a su votación y es aprobado por unanimidad de votos siendo las doce horas con once minutos. Asimismo, por tratarse de una sesión ordinaria la presidenta abre el punto de asuntos generales, por si las y los integrantes de la Comisión desean agendar alguno. Al no haber intervenciones, solicita a la secretaria técnica que proceda con el siguiente punto. -----

En desahogo del **tercer punto** del orden del día, relativo a la lectura y aprobación, en su caso, del acta

de la sesión ordinaria del veinticinco de enero de dos mil veintiuno, la secretaria técnica solicita se le exima de su lectura toda vez que la misma se remitió con la convocatoria, así como los documentos relativos a los puntos del cuatro al diez del orden del día. -----

El representante propietario de Fuerza por México, Jesús Paz Gómez, solicita a la presidenta de la Comisión, que la secretaria técnica realice una breve introducción de los documentos relativos a los puntos cinco, seis, siete y ocho del orden del día. -----

La presidenta de la Comisión comenta que esa dinámica es la que se ha estado llevando a cabo en las sesiones. A continuación, pone a consideración de las y los integrantes de la Comisión la petición de la secretaria técnica, en el sentido de eximir de la lectura los documentos a que hizo referencia, misma que resulta aprobada por unanimidad de votos. -----

La secretaria técnica hace constar que a las doce horas con trece minutos se incorporó a la sesión el representante suplente del Partido Verde Ecologista de México, Juan Paulo Rojas Márquez. -----

La presidenta de la Comisión somete a consideración el acta de la sesión ordinaria del veinticinco de enero de dos mil veintiuno y pregunta si existe algún comentario al respecto, al no haber intervenciones se somete a votación y el acta es aprobada por unanimidad siendo las doce horas con quince minutos. Asimismo, la presidenta instruye a la secretaria técnica remitir el acta aprobada a la Unidad de Transparencia del Instituto para su publicación en la página de internet institucional y, una vez hecho lo anterior, se integre el original al expediente de la sesión. -----

En desahogo del **cuarto punto** del orden del día, relativo al Informe de la Secretaría Técnica sobre la correspondencia recibida, la presidenta pone a consideración de quienes integran la Comisión el informe de referencia por si alguien desea hacer algún comentario. -----

Al no solicitarse intervención, la presidenta de la Comisión comenta que en el informe de referencia se da cuenta de la acreditación de Juan Paulo Rojas Márquez como representante suplente del Partido Verde Ecologista de México, a quien procede a tomarle la protesta de ley como integrante de la Comisión de Vinculación. Posteriormente, solicita a la secretaria técnica que continúe con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **quinto punto** del orden del día, relativo al seguimiento de los acuerdos tomados en la sesión ordinaria del veinticinco de enero de dos mil veintiuno, la presidenta pone a consideración de quienes integran la Comisión el informe de mérito por si alguien desea hacer algún comentario. Al no solicitarse intervención, solicita a la secretaria técnica que continúe con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **sexto punto** del orden del día, relativo a la presentación del catálogo de disposiciones, reglas, lineamientos, acuerdos y criterios que establece el INE con impacto en el IEEG, recibidas durante el periodo comprendido del veintiuno de enero al diecinueve de febrero del presente año. -----

La secretaria técnica comenta que en este catálogo se muestran las disposiciones que se reciben por parte del INE y que se considera tienen impacto en el quehacer institucional del IEEG. Agrega también que el catálogo da cuenta de 25 documentos recibidos; 19 de estos son consultas realizadas al INE por los Organismos Electorales Locales de: Campeche, Puebla, Ciudad de México, Estado de México, Hidalgo, Chihuahua, San Luis Potosí, Tabasco, Tamaulipas, Querétaro, Baja California, Sonora, Chiapas y Jalisco. Además, menciona que se presentan 6 acuerdos aprobados por el INE que abordan temas como: la actualización de cargos y puestos del Servicio Profesional Electoral Nacional; los informes de ingresos y gastos de los Partidos Políticos Nacionales y Locales; la Lista Nacional de Peritos Contables para el ejercicio 2021; los plazos para la fiscalización correspondientes al periodo de campaña del Proceso Electoral Federal Ordinario y Locales Concurrentes 2020-2021, así como del Proceso Electoral Local Extraordinario en el estado de Hidalgo 2020-2021; las medidas excepcionales para la contratación de SE y CAE y, la reprogramación de promocionales por radio y televisión.-----

La presidenta pone a consideración de quienes integran la Comisión el catálogo de referencia por si alguien desea hacer algún comentario. Al no solicitarse intervención, solicita a la secretaria técnica continúe con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **séptimo punto** del orden del día relativo presentación del reporte de avance de las actividades en las que el INE determinó el ejercicio de sus atribuciones especiales -----

La secretaria técnica refiere que este informe da cuenta de las resoluciones INE/CG187/2020, INE/CG693/2020, INE/CG694/2020 e INE/CG695/2020, emitidas por el Instituto Nacional Electoral y recibidas el: 11 de agosto, el 23 y 31 de diciembre de 2020, respectivamente. Comenta que a través de estas resoluciones, el INE ejerce la facultad de atracción respecto de los siguientes temas: ajustar a una fecha única la conclusión del periodo de precampañas y el relativo para recabar apoyo ciudadano para los Procesos Electorales Locales Concurrentes con el Proceso Electoral Federal 2020-2021; fijar los mecanismos y criterios tendientes a garantizar los principios de imparcialidad y equidad en los Procesos Electorales Federal y Locales 2020-2021; emitir los lineamientos para garantizar la equidad entre los participantes en la contienda electoral durante el Proceso Electoral Federal Concurrente con los locales ordinarios 2020- 2021 y, fijar mecanismos y criterios sobre la aplicación de programas sociales conforme a los principios de imparcialidad en la aplicación de recursos públicos y equidad en la contienda en los Procesos Electorales Federal y Locales 2020-2021. -----

La presidenta pone a consideración de quienes integran la Comisión el documento de referencia por si alguien desea hacer algún comentario. Al no solicitarse intervención, solicita a la secretaria técnica

continúe con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **octavo punto** del orden del día relativo a la presentación del informe sobre las actividades que han realizado los Consejos Distritales y Municipales del IEEG con el INE, del diecinueve de enero al cinco de febrero del presente año. -----

La secretaria técnica refiere que este informe da cuenta de las actividades realizadas por los Consejos Electorales de este Instituto en coordinación con el INE, comprendidas entre el diecinueve de enero y el cinco de febrero del presente año. En el mismo se detalla que fueron realizados un total de 323 recorridos para ubicar los lugares donde se propone instalar las casillas electorales. De las 2,435 secciones visitadas, 1,181 corresponden a secciones urbanas, 872 fueron secciones no urbanas y 382 fueron secciones mixtas. Así mismo se informa que en los lugares que fueron visitados se instalarán un total de 5,524 casillas, de las cuales 2,368 serán de tipo básica, 2,984 contiguas, 151 extraordinarias y 21 especiales. Respecto a la participación de las y los integrantes de los Consejos Electorales por tipo de puesto, la secretaria técnica menciona que el 37.46% de los recorridos fueron efectuados por la presidencia de los Consejos Electorales, el 17.64% se llevaron a cabo por la Secretaría del Consejo, el 43.03% se realizaron por las Consejerías Propietarias, 1.8% participó la Consejería Supernumeraria. -----

En cuanto al número de actividades, menciona que se reportaron 28 de estas en los Consejos Electorales, de las cuales el 46% fueron actividades relacionadas con el proceso de selección y capacitación de los Capacitadores Asistentes Electorales y los Supervisores Electorales, comenta que se desahogaron 14 reuniones, las cuales, fueron celebradas con el propósito de brindar informes de actividades relacionadas con el Proceso Electoral por parte de ambos institutos, y finalmente menciona que el Consejo Distrital V informó sobre el desarrollo de una mesa de trabajo con el propósito de establecer la logística para los recorridos de casilla. -----

La presidenta pone a consideración de quienes integran la Comisión el informe de referencia y da cuenta de la presencia del licenciado Eduardo Joaquín del Arco Borja, Director de Organización Electoral en carácter de invitado para efecto de resolver alguna duda respecto del documento de mérito. -----

El consejero electoral Antonio Ortiz Hernández, comenta que en caso de que exista participación de parte de los Consejos Municipales y Distritales en los recorridos de examinación, se informe si los lugares elegidos para la instalación de cada casilla cumplen con los requisitos establecidos por la ley. Además, pregunta sobre qué mecanismos hay para conocer fecha, hora y número de personas que pueden participar en los recorridos. -----

El licenciado Eduardo Joaquín del Arco Borja comenta que las visitas de examinación se llevarán a cabo por las quince Juntas Distritales Ejecutivas del INE en colaboración con los Consejos Electorales del IEEG. Señala que, ya ha sido enviada a los 46 Consejos Municipales y a los 22 Consejos Distritales la

programación de todas las visitas de examinación. Además, menciona que se sigue la logística de los recorridos donde las Juntas Ejecutivas Regionales serán quienes coordinen la asistencia de los Consejos Electorales del IEEG de su adscripción. Añade que se hará llegar la información solicitada respecto a las visitas de examinación que definirán las 7,771 casillas que se tienen previstas a instalar hasta el momento. -----

El representante propietario de Fuerza por México, Jesús Paz Gómez, pregunta al licenciado Eduardo Joaquín del Arco Borja, si son los Consejos Distritales y Municipales los que informan a los partidos políticos para la realización de recorridos, toda vez que, ha escuchado de casos, principalmente en el noreste del estado, donde hay casillas que se encuentran ubicadas al lado de un bar. Menciona que hay casos específicos ocurridos en los municipios de Comonfort y Doctor Mora donde se prefirió ubicar la casilla en estos lugares que en escuelas. Pregunta también si se invita a partidos políticos con el objetivo emitir observaciones para elevar la queja al INE y reubicar la casilla a tiempo. -----

El licenciado Eduardo Joaquín del Arco Borja comenta que se emitieron a causa de la pandemia protocolos sanitarios para el desarrollo de los recorridos de ubicación de casilla e invita a los partidos políticos a que se coordinen con los Consejos Distritales y Municipales para que asistan a los recorridos y emitan observaciones. Aunado a esto, ofrece un canal de comunicación para hacer llegar las observaciones de las representaciones de los partidos políticos a la Juntas Local Ejecutiva del INE para que a su vez lo remitan a sus Juntas Distritales Ejecutivas, en caso de que exista alguna casilla en específico que se encuentre en estos supuestos. -----

El consejero electoral Antonio Ortiz Hernández menciona que en el caso de que algún partido político tenga conocimiento de que una casilla no cumple con los requerimientos establecidos en la ley, se lo comunique al licenciado Eduardo Joaquín del Arco Borja para atender la situación, debido a que, en efecto, las casillas no pueden ser instaladas en expendios de bebidas alcohólicas y comenta que se deberían atender en la medida de lo posible las observaciones de los partidos políticos. -----

Al no solicitarse más intervenciones la presidenta de la Comisión solicita a la secretaria técnica continúe con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **noveno punto** del orden del día relativo a la presentación del informe de seguimiento al plan integral y calendario del Proceso Electoral Local dos mil veinte dos mil veintiuno. -----

La secretaria técnica informa que durante este periodo se concluyeron 88 actividades. De ellas, 25 pertenecientes a la etapa de planeación del Proceso Electoral Local, 62 respecto de la preparación de la elección y 1 más de los resultados y declaraciones de validez de las elecciones. Esto implica que, a la fecha de corte, de las 226 actividades programadas en el calendario, ya fueron concluidas el 38.94%. También, la secretaria técnica menciona que, al 22 de febrero de 2021, el 90.72% de las actividades

programadas para su conclusión están finalizadas. Finalmente añade que, a la fecha de corte, se encuentran en ejecución 19 actividades de las 138 pendientes por concluir. -----

La presidenta pone a consideración el informe de referencia y da cuenta de la presencia, en carácter de invitada, de la licenciada Indira Rodríguez Ramírez, Secretaria Ejecutiva, para efecto de resolver alguna duda respecto del documento de mérito. Al no solicitarse intervención, solicita a la secretaria técnica continúe con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **décimo punto** del orden del día, relativo a la presentación del reporte de avance al cumplimiento del Programa Anual de Trabajo, del dos mil veintiuno, de la Comisión de Vinculación. -----


La secretaria técnica explica que este documento da cuenta del seguimiento a las 11 actividades incluidas en el Programa de Trabajo de la Comisión de Vinculación, de las cuales han sido concluidas las referentes a la aprobación del informe anual de actividades 2020 y a la aprobación del Programa Anual de Trabajo 2021 de la Comisión de Vinculación. Además de que seis actividades se encuentran en ejecución y tres de éstas no reportan acciones realizadas debido a que su periodo de ejecución no ha iniciado. -----

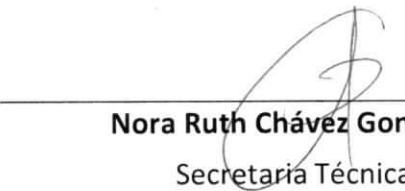
La presidenta pone a consideración de quienes integran la Comisión el documento de referencia por si alguien desea hacer algún comentario. Al no solicitarse intervención, la presidenta solicita a la secretaria técnica continúe con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **décimo primer punto**, referente a los asuntos generales, la secretaria técnica informa que no se agendó solicitud alguna por lo que se declara desierto y se procede con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **décimo segundo punto** del orden del día, relativo a la clausura de la sesión, la presidenta de la Comisión procede a clausurar la sesión, siendo las doce horas con treinta y siete minutos del día de la fecha de inicio. -----

La presente acta consta de tres fojas útiles por ambos lados y una por el anverso. La firman la presidenta de la Comisión y la secretaria técnica. CONSTE. -----


Nora Maricela García Huitrón
Presidenta de la Comisión


Nora Ruth Chávez González
Secretaria Técnica