

Acta /03/2021

El jueves veinticinco de marzo de dos mil veintiuno, a las catorce horas con un minuto, a través de la plataforma de videoconferencias Webex, da inicio la sesión ordinaria de la Comisión de Vinculación del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, con la participación de las y los siguientes ciudadanos: -----

Nora Maricela García Huitrón	Presidenta
Luis Gabriel Mota	Integrante
Antonio Ortiz Hernández	Integrante
Nora Ruth Chávez González	Secretaria Técnica

Al tratarse de una sesión celebrada en la modalidad virtual, la presidenta solicita a la secretaria técnica de la Comisión que explique la mecánica para el desarrollo de la misma. -----

A continuación, la secretaria técnica da lectura a las consideraciones para realizar la sesión virtual a distancia: -----

1. Los micrófonos deberán estar desactivados mediante el botón disponible en esta herramienta Webex. -----
2. Podrán activar el micrófono una vez que se les conceda el uso de la voz y desactivarlo inmediatamente al concluir su intervención. -----
3. La secretaria técnica, como organizadora, podrá activar y desactivar los micrófonos de resultar necesario. -----
4. Durante el desarrollo de esta sesión, se deberá mantener la cámara de video activa. -----
5. Se solicitará el uso de la palabra, utilizando el módulo de participantes que tiene esta herramienta Webex, preferentemente antes de que concluya la intervención que esté en turno. -----
6. Las votaciones serán nominativas, es decir, se solicitará el sentido del voto a la consejera y a los dos consejeros electorales integrantes de la Comisión. -----
7. Durante la sesión, se sugiere tener habilitado el correo electrónico para recibir, en su caso, una nueva liga de acceso en el supuesto de que se pierda la conexión que esté en turno. -----
8. Finalmente, de presentarse algún inconveniente técnico, podremos comunicarnos con el personal de apoyo técnico, cuyos datos de contacto se compartieron en el correo remitido con la convocatoria. -----

La presidenta pregunta a los integrantes de la Comisión si tienen alguna duda respecto a las consideraciones para celebrar la sesión de forma virtual. Al no solicitarse intervención, se procede con el primer punto del orden del día. -----

En desahogo del **primer punto** del orden del día, la secretaria técnica toma lista de asistencia y hace constar que existe quórum legal para celebrar la sesión. Además, señala que no se ha recibido acreditación por parte del partido político Redes Sociales Progresistas para integrarse a los trabajos de la Comisión de Vinculación. -----

En desahogo del **segundo punto** relativo a la lectura y aprobación, en su caso, del orden del día, la secretaria técnica procede a su lectura, conteniendo los siguientes puntos: -----

1. Lista de asistencia y declaratoria de cuórum legal. -----
2. Lectura y aprobación, en su caso, del orden del día. -----
3. Lectura y aprobación, en su caso, del acta de la sesión ordinaria del 24 de febrero de 2021. -----
4. Informe de la Secretaría Técnica sobre la correspondencia recibida. -----
5. Seguimiento de los acuerdos tomados en la sesión ordinaria del 24 de febrero de 2021. -----
6. Presentación del catálogo de disposiciones, reglas, lineamientos, acuerdos y criterios que establezca el INE con impacto en el IEEG, recibidas durante el periodo comprendido del 20 de febrero al 22 de marzo del presente año. -----
7. Presentación del reporte sobre las acciones realizadas por el Instituto Electoral del Estado de Guanajuato en temáticas en las que el INE determinó el ejercicio de sus atribuciones especiales. -----
8. Presentación del informe sobre las actividades que han realizado los Consejos Distritales y Municipales del IEEG con el INE, del 6 de febrero al 5 de marzo del presente año. -----
9. Presentación del informe de seguimiento al Plan Integral y Calendario del Proceso Electoral Local 2020-2021. -----
10. Presentación del reporte de avance al cumplimiento del Programa Anual de Trabajo 2021 de la Comisión de Vinculación. -----
11. Asuntos generales. -----
12. Clausura de la sesión. -----

La presidenta somete a consideración de las y los integrantes de la Comisión el orden del día, al no solicitarse intervenciones, se procede a su votación y es aprobado por unanimidad de votos a las catorce horas con siete minutos. -----

La secretaria técnica hace constar que la representante suplente del PAN, Cesia Jael Vargas Rodríguez, se incorporó a la sesión a las catorce horas con seis minutos. -----

La presidenta de la Comisión refiere que por tratarse de una sesión ordinaria se abre el punto de asuntos generales, por si las y los integrantes de la Comisión desean agendar alguno. Al no haber intervenciones, solicita a la secretaria técnica que proceda con el siguiente punto. -----

En desahogo del **tercer punto** del orden del día, relativo a la lectura y aprobación, en su caso, del acta de la sesión ordinaria del veinticuatro de febrero de dos mil veintiuno, la secretaria técnica solicita se le exima de su lectura toda vez que la misma se remitió con la convocatoria, así como los documentos relativos a los puntos del cuatro al diez del orden del día. -----

La presidenta de la Comisión pone a consideración de las y los integrantes de la Comisión la petición de la secretaria técnica, en el sentido de eximir de la lectura los documentos a que hizo referencia, misma que resulta aprobada por unanimidad de votos. -----

La presidenta de la Comisión somete a consideración el acta de la sesión ordinaria del veinticuatro de febrero de dos mil veintiuno y pregunta si existe algún comentario al respecto. Enseguida la presidenta de la Comisión agradece las observaciones hechas por el consejero electoral Luis Gabriel Mota y solicita a la secretaria técnica que en atención a estos suprima uno de los verbos del renglón doscientos diecisiete para que la redacción sea coherente. Al no haber más intervenciones el acta se somete a votación con los ajustes correspondientes y es aprobada por unanimidad a las catorce horas con diez minutos. -----

La secretaria técnica hace constar que a las catorce horas con nueve minutos se incorporó a la sesión el representante propietario del PRI, Adán Mijail Nava Ortiz. -----

La presidenta de la Comisión instruye a la secretaria técnica remitir el acta aprobada a la Unidad de Transparencia del Instituto para su publicación en la página de internet institucional y, una vez hecho lo anterior, se integre el original al expediente de la sesión. Posteriormente solicita a la secretaria técnica continuar con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **cuarto punto** del orden del día, relativo al Informe de la Secretaría Técnica sobre la correspondencia recibida, la presidenta comenta que si bien en los documentos que se remitieron junto con la convocatoria se incorporó un informe en el que se señalaba que no se recibió documentación alguna como parte de la correspondencia, por la mañana de este día fue recibido un correo electrónico. Acto seguido la presidenta solicita a la secretaria técnica dar cuenta del mismo. -----

La secretaria técnica comenta que el correo electrónico se recibió el jueves veinticinco de marzo a las nueve con veintinueve minutos, el cual fue remitido por el consejero electoral Luis Gabriel Mota, y al respecto da lectura de su contenido: -----

“Con el gusto de saludarles les hacemos llegar algunas observaciones detectadas en los documentos que serán abordados hoy en la sesión ordinaria de la Comisión de Vinculación, en su mayoría son de forma y son: del acta cero-dos-dos mil veintiuno, en la línea cuarenta y seis, ordenar los nombres de los partidos políticos por antigüedad de registro salvo que así hayan sido mencionados en el desarrollo de la sesión; en la línea ciento treinta y uno, ordenar los estados por orden alfabético salvo que así hayan sido mencionados en el desarrollo de la sesión; en la línea doscientos diecisiete se propone mejorar la redacción porque está confusa. Respecto al informe de las actividades que han realizado los Consejos Municipales y Distritales del IEEG con el INE no se incluyen números de página en el documento y en la página diecisiete falta el símbolo de porcentaje en la cifra veinticuatro punto treinta y siete que está en el tercer párrafo. Respecto al informe sobre el seguimiento al Plan integral y calendario del proceso electoral 2020-2021, por el tamaño de las columnas o renglones las palabras se cortan, vale la pena adecuar el formato para evitarlo; en la página quince, la actividad *aprobar el acuerdo mediante el cual* *un*

se establecen las fechas en que se celebrarán los debates, no debe estar en rojo y la explicación que se da no es la correcta. Muchas gracias." -----

La presidenta comenta a las y los integrantes de la Comisión que se tienen por hechas las manifestaciones realizadas por el consejero electoral Luis Gabriel Mota en el correo electrónico referido e instruye a la secretaria técnica realizar las modificaciones en los informes de mérito. Posteriormente la presidenta pone a consideración de quienes integran la Comisión el informe de la correspondencia recibida por si alguien desea hacer algún comentario. Al no solicitarse intervención, solicita a la secretaria técnica que continúe con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **quinto punto** del orden del día, relativo al seguimiento de los acuerdos tomados en la sesión ordinaria del veinticuatro de febrero de dos mil veintiuno, la presidenta pone a consideración de quienes integran la Comisión el informe de mérito por si alguien desea hacer algún comentario. Al no solicitarse intervención, solicita a la secretaria técnica que continúe con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **sexto punto** del orden del día, relativo a la presentación del catálogo de disposiciones, reglas, lineamientos, acuerdos y criterios que establece el INE con impacto en el IEEG, recibidas durante el periodo comprendido del veinte de febrero al veintidós de marzo del presente año. -----

La secretaria técnica comenta que en el catálogo se muestran las disposiciones que se reciben por parte del INE y que se considera que tienen impacto en el quehacer institucional del IEEG. Asimismo, señala que en este mes se presentan veintisiete documentos que integran este catálogo; diecisiete son consultas realizadas al INE por los Organismos Públicos Locales Electorales de Aguascalientes, Chihuahua, Ciudad de México, Durango, Guanajuato, Nayarit, Oaxaca, Querétaro, San Luis Potosí, Sinaloa, Sonora, Tabasco y Zacatecas. Comenta también, que se presentan diez acuerdos aprobados por el INE que abordan temas como: la modificación de los plazos de fiscalización para la obtención de apoyo de la ciudadanía para diputaciones federales y cargos locales; la creación del Comité Técnico para el Seguimiento y Evaluación de los Trabajos de Distritación Nacional; la demarcación territorial de los distritos electorales uninominales federales y locales; la modificación al Reglamento de Elecciones; el registro nacional de personas sancionadas en materia de violencia política contra las mujeres en razón de género; el protocolo sanitario para casilla única y almacenamiento de documentación electoral; la ubicación de casillas especiales y extraordinarias en Guanajuato y, los tiempos de radio y televisión asignados a las autoridades electorales. -----

La presidenta pone a consideración de quienes integran la Comisión el catálogo de referencia por si alguien desea hacer algún comentario. Al no solicitarse intervención, solicita a la secretaria técnica continúe con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **séptimo punto** del orden del día, relativo a la presentación del reporte sobre las acciones realizadas por el Instituto Electoral del Estado de Guanajuato en temáticas en las que el INE determinó el ejercicio de sus atribuciones especiales. -----

La secretaria técnica refiere que este reporte acumulado da cuenta de las acciones que ha realizado el IEEG en temáticas en las que el INE determinó el ejercicio de sus atribuciones especiales. Añade que en el informe se agrega la suscripción del Convenio con el Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato, para establecer las bases conforme a las cuales se vigilará en el proceso electoral local ordinario 2020-2021, para que las personas servidoras públicas hagan uso responsable, imparcial y equitativo de los recursos públicos, el cual fue firmado el pasado cinco de marzo. -----

La presidenta pone a consideración de quienes integran la Comisión el documento de referencia por si alguien desea hacer algún comentario. Al no solicitarse intervención, solicita a la secretaria técnica continúe con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **octavo punto** del orden del día relativo a la presentación del informe sobre las actividades que han realizado los Consejos Distritales y Municipales del IEEG con el INE, del seis de febrero al cinco de marzo del presente año. -----

La secretaria técnica refiere que este informe da cuenta de las actividades realizadas por los Consejos Electorales del IEEG con el INE comprendidas del seis de febrero al cinco de marzo de dos mil veintiuno. En el mismo se detalla que dentro del periodo se reportan sesenta y cuatro actividades de las cuales: el veintitrés por ciento son relacionadas con reuniones de trabajo, el veinte por ciento referentes al tema de la primera insaculación, el veintitrés por ciento respecto al tema de mecanismos de recolección, el veintidós por ciento correspondientes a la Capacitación a Supervisores y Capacitadores Asistentes Electorales del INE y por último, el once por ciento tienen que ver con el tema de verificación del espacio que ocupan las bodegas electorales. -----

Además, la secretaria técnica destaca que, en el documento, se anexó un reporte sobre las visitas de examinación a los lugares propuestos para la instalación de casillas, mismas que se realizaron en acompañamiento a las Juntas Distritales Ejecutivas del INE, del veintidós de febrero al quince de marzo. De estas visitas el veinticuatro punto treinta y siete por ciento fueron recorridos en secciones mixtas, el veintinueve punto treinta y siete por ciento fueron por secciones no urbanas, y el cuarenta y seis punto veinticinco por ciento fueron en secciones urbanas. -----

Asimismo, la secretaria técnica informa que, de las cuatro mil ciento ocho casillas programadas, fueron visitadas un total de tres mil setecientas cincuenta y seis, lo que representa el noventa y uno punto cuarenta y tres por ciento. En cuanto a su distribución por tipo de casilla, mil quinientos veintiuno serán de tipo básica, dos mil sesenta y nueve contiguas, ciento treinta y cinco extraordinarias y treinta y uno

especiales. Finalmente, de acuerdo con los lugares de ubicación a instalarse, del total de los mil quinientos cuarenta y un espacios, novecientos doce son escuelas, cuarenta y uno son oficinas públicas, ochenta son espacios públicos, cuatrocientos noventa y siete corresponden a espacios particulares y once a otros. -----

La presidenta de la Comisión agradece la participación del titular de la Dirección de Organización Electoral, el licenciado Eduardo Joaquín del Arco Borja, por el apoyo brindado a la Comisión en la elaboración mensual del referido informe y da cuenta de su presencia en carácter de invitado para efecto de resolver alguna duda respecto del documento de mérito. Posteriormente la presidenta pone a consideración de quienes integran la Comisión el informe de referencia -----

Al no solicitarse intervención la presidenta de la Comisión solicita a la secretaria técnica continúe con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **noveno punto** del orden del día relativo a la presentación del informe de seguimiento al plan integral y calendario del Proceso Electoral Local dos mil veinte-dos mil veintiuno. -----

La secretaria técnica señala que el informe da cuenta de las actividades comprendidas entre el primero y el veintitrés de marzo de dos mil veintiuno. Añade que durante este periodo se concluyeron ciento cuatro actividades, de las cuales, veinticinco pertenecen a la etapa de planeación del proceso electoral local, setenta y ocho respecto de la preparación de la elección y uno más de los resultados y declaraciones de validez de las elecciones. Esto implica que, a la fecha de corte, de las doscientas veintiséis actividades programadas en el calendario, el treinta y ocho punto noventa y cuatro por ciento ya fueron concluidas. Además, señala que, al veintitrés de marzo de dos mil veintiuno, el noventa y dos punto cero cuatro por ciento de las actividades programadas para su conclusión están finalizadas. -----

Asimismo, comenta que, respecto a las actividades reprogramadas por el INE, se da cumplimiento a las acciones previstas por la autoridad electoral nacional y en los tiempos establecidos para ello. Finalmente, la secretaria técnica señala que, a la fecha de corte, se encuentran en ejecución veintinueve actividades de las ciento veintidós pendientes por concluir. -----

La presidenta de la Comisión agradece la participación de la secretaria ejecutiva, la licenciada Indira Rodríguez Ramírez, por el apoyo brindado a la Comisión en la elaboración mensual del referido informe y da cuenta de su presencia en carácter de invitada para efecto de resolver alguna duda respecto del documento de mérito. Posteriormente la presidenta pone a consideración de quienes integran la Comisión el informe de referencia. -----

El consejero electoral Luis Gabriel Mota comenta que, en relación a las observaciones remitidas por correo electrónico, específicamente a las mencionadas sobre la actividad de la página número quince

del referido informe, relativo al calendario de los debates, hará llegar una propuesta de redacción a la Secretaría Ejecutiva del Instituto, debido a que la Comisión Temporal de Debates aprobó en el mes de enero el calendario relativo a la celebración de los debates como consta en el acta que fue aprobada en la sesión de la Comisión Temporal de debates en el mes de febrero donde en su punto número ocho se acuerda aprobar el calendario de debates, y en la sesión ordinaria del veinticuatro de marzo se aprobaron las reglas básicas, el programa de difusión y el formato. Por lo que dicha actividad quedaría muy superada con los avances hechos en la sesión de marzo. Sin embargo, puntualiza que la actividad se encuentra cubierta desde el mes de enero. El consejero electoral Luis Gabriel Mota comenta que al parecer se trata de un entendimiento de que el comprobable debe ser un acuerdo muy formal, pero simplemente fue una decisión que se tomó por la Comisión de Debates de la que él forma parte. -----

La secretaria ejecutiva, la licenciada Indira Rodríguez Ramírez comenta que coincide con el consejero electoral Luis Gabriel Mota y queda a la espera del oficio donde se informa de las acciones que reportan para modificar el estatus de la actividad en el informe presentado. -----

La presidenta agradece la participación de la secretaria ejecutiva, licenciada Indira Rodríguez Ramírez y le comunica que puede retirarse de la transmisión para preparar la sesión del Consejo General. Al no solicitarse más intervenciones, solicita a la secretaria técnica continúe con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **décimo punto** del orden del día, relativo a la presentación del reporte de avance al cumplimiento del Programa Anual de Trabajo, del dos mil veintiuno, de la Comisión de Vinculación. ----

La secretaria técnica comenta que, de las once actividades de la Comisión de Vinculación aprobadas para el año en curso, dos han sido concluidas al cien por ciento y otras dos actividades tienen un avance de veintiocho punto cincuenta y seis por ciento. Añade que en un avance del veinticuatro punto noventa y nueve por ciento se encuentran las actividades uno punto tres y tres punto uno. Por último, señala que las actividades uno punto cuatro, dos punto uno y dos punto tres aun no tienen informe de acciones porque no ha iniciado su periodo de ejecución. -----

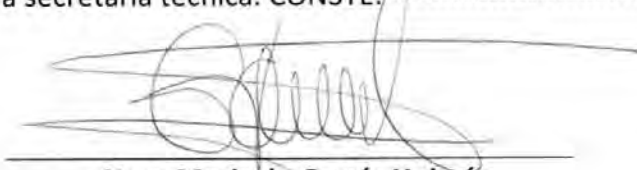
La presidenta pone a consideración de quienes integran la Comisión el documento de referencia por si alguien desea hacer algún comentario. Al no solicitarse intervención, solicita a la secretaria técnica continúe con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **décimo primer punto**, referente a los asuntos generales, la secretaria técnica informa que no se agendó solicitud alguna por lo que se declara desierto y se procede con el siguiente punto del orden del día. -----


En desahogo del **décimo segundo punto** del orden del día, relativo a la clausura de la sesión, la

presidenta de la Comisión procede a clausurar la sesión, siendo las catorce horas con veintiséis minutos
del día de la fecha de inicio. -----

La presente acta consta de cuatro fojas útiles por ambos lados. La firman la presidenta de la Comisión y
la secretaria técnica. CONSTE. -----



Nora Maricela García Huitrón
Presidenta de la Comisión



Nora Ruth Chávez González
Secretaria técnica