

Acta /06/2021

El viernes veinticinco de junio de dos mil veintiuno, a las catorce horas con treinta y un minutos, a través de la plataforma de videoconferencias Zoom, da inicio la sesión ordinaria de la Comisión de Vinculación del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, con la participación de las y los siguientes ciudadanos: -----

Nora Maricela García Huitrón	Presidenta
Luis Gabriel Mota	Integrante
Antonio Ortiz Hernández	Integrante
Nora Ruth Chávez González	Secretaria técnica
Emmanuel Jaime Barrientos	Representante propietario del Partido Acción Nacional
Adán Mijail Nava Ortiz	Representante propietario del Partido Revolucionario Institucional
Jesús Paz Gómez	Representante propietario del Partido Fuerza por México

Al tratarse de una sesión celebrada en la modalidad virtual, la presidenta solicita a la secretaria técnica de la Comisión que explique la mecánica para el desarrollo de la misma. -----

A continuación, la secretaria técnica da lectura a las consideraciones para realizar la sesión virtual a distancia: -----

1. Los micrófonos deberán estar desactivados mediante el botón disponible en esta herramienta Zoom. -----
2. Podrán activar el micrófono una vez que se les conceda el uso de la voz y desactivarlo inmediatamente al concluir su intervención. -----
3. La secretaria técnica, como organizadora, podrá activar y desactivar los micrófonos de resultar necesario. -----
4. Durante el desarrollo de esta sesión, se deberá mantener la cámara de video activa. -----
5. Se solicitará el uso de la palabra, utilizando el módulo de participantes que tiene esta herramienta Zoom, preferentemente antes de que concluya la intervención que esté en turno. -----
6. Las votaciones serán nominativas, es decir, se solicitará el sentido del voto a la consejera y a los dos consejeros electorales integrantes de la Comisión. -----
7. Durante la sesión, se sugiere tener habilitado el correo electrónico para recibir, en su caso, una nueva liga de acceso en el supuesto de que se pierda la conexión que esté en turno. -----
8. Finalmente, de presentarse algún inconveniente técnico, podremos comunicarnos con el personal de apoyo técnico, cuyos datos de contacto se compartieron en el correo remitido con la convocatoria. -----

La presidenta pregunta a quienes integran la Comisión si tienen alguna duda respecto a las consideraciones para celebrar la sesión de forma virtual. Al no solicitarse intervención, solicita a la Secretaría Técnica proceder con el primer punto del orden del día. -----

En desahogo del primer punto del orden del día, la secretaria técnica toma lista de asistencia y hace constar que existe cuórum legal para celebrar la sesión. Posteriormente, hace constar que el representante propietario del Partido Acción Nacional, Emmanuel Jaime Barrientos, participa por primera vez en una sesión de esta Comisión. -----

Acto seguido, la presidenta de la Comisión procede a tomar la protesta de ley como integrante de la Comisión de Vinculación al representante propietario del Partido Acción Nacional, Emmanuel Jaime Barrientos. En seguida, solicita a la secretaria técnica que proceda con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **segundo punto** relativo a la lectura y aprobación, en su caso, del orden del día, la secretaria técnica procede a su lectura, conteniendo los siguientes puntos: -----

1. Lista de asistencia y declaratoria de cuórum legal. -----
2. Lectura y aprobación, en su caso, del orden del día. -----
3. Lectura y aprobación, en su caso, del acta de la sesión ordinaria del 27 de mayo de 2021. -----
4. Informe de la Secretaría Técnica sobre la correspondencia recibida. -----
5. Seguimiento de los acuerdos tomados en la sesión ordinaria del 27 de mayo de 2021. -----
6. Presentación del catálogo de disposiciones, reglas, lineamientos, acuerdos y criterios que establezca el INE con impacto en el IEEG, recibidas durante el periodo comprendido del 25 de mayo al 22 de junio del presente año. -----
7. Presentación del informe sobre las actividades que han realizado los Consejos Distritales y Municipales del IEEG con los órganos desconcentrados del INE, del 6 de mayo al 5 de junio del presente año. -----
8. Presentación del informe de seguimiento al Plan Integral y Calendario del Proceso Electoral Local 2020-2021. -----
9. Presentación del reporte de avance al cumplimiento del Programa Anual de Trabajo 2021 de la Comisión de Vinculación. -----
10. Asuntos generales. -----
11. Clausura de la sesión. -----

La presidenta somete a consideración de las y los integrantes de la Comisión el orden del día, al no solicitarse intervenciones, se procede a su votación y es aprobado por unanimidad de votos siendo las catorce horas con treinta y ocho minutos. Asimismo, la presidenta de la Comisión refiere que por tratarse de una sesión ordinaria se abre el punto de asuntos generales, por si alguien de quienes integran la Comisión desean agendar alguno. Al no haber intervenciones, solicita a la secretaria técnica que proceda con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **tercer punto** del orden del día, relativo a la lectura y aprobación, en su caso, del acta de la sesión ordinaria del veintisiete de mayo de dos mil veintiuno, la secretaria técnica solicita se le exima de su lectura toda vez que la misma se remitió con la convocatoria, así como los documentos relativos a los puntos del cuatro al nueve del orden del día por las razones ya expuestas. -----

La presidenta de la Comisión pone a consideración de las y los integrantes de la Comisión la petición de la secretaria técnica, en el sentido de eximir la lectura los documentos a que hizo referencia, misma que resulta aprobada por unanimidad de votos. -----

La presidenta somete a consideración de quienes integran la Comisión el acta de la sesión ordinaria del veintisiete de mayo de dos mil veintiuno y pregunta si existe algún comentario al respecto. Al no haber intervenciones somete a votación el acta de mérito y solicita a la secretaria técnica recabe la votación, el acta es aprobada por unanimidad de votos siendo las catorce horas con cuarenta y un minutos. -----

La presidenta de la Comisión ordena a la secretaria técnica remitir el acta aprobada a la Unidad de Transparencia del Instituto para su publicación en la página de internet institucional y, una vez hecho lo anterior, se integre el original al expediente de la sesión. Posteriormente solicita a la secretaria técnica continuar con el siguiente punto del orden del día. -----

La secretaria técnica hace constar que a las catorce horas con cuarenta minutos se incorporó a la sesión el representante suplente del Partido Verde Ecologista de México, Juan Paulo Rojas Márquez. -----

En desahogo del **cuarto punto** del orden del día, relativo al Informe de la Secretaría Técnica sobre la correspondencia recibida, la presidenta pone a consideración de quienes integran la Comisión el informe de referencia por si alguien desea hacer algún comentario. Al no solicitarse intervención, la presidenta de la Comisión solicita a la secretaria técnica continúe con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **quinto punto** del orden del día, relativo al seguimiento de los acuerdos tomados en la sesión ordinaria del veintisiete de mayo de dos mil veintiuno, la presidenta pone a consideración de quienes integran la Comisión el informe de mérito por si alguien desea hacer algún comentario. Al no haber intervenciones, solicita a la secretaria técnica que continúe con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **sexto punto** del orden del día, relativo a la presentación del catálogo de disposiciones, reglas, lineamientos, acuerdos y criterios que establece el INE con impacto en el IEEG, recibidas durante el periodo comprendido del veinticinco de mayo al veintidós de junio del presente año. -----

La secretaria técnica comenta que en el catálogo se muestran las disposiciones que se reciben por parte del INE y que se considera que tienen impacto en el quehacer institucional del IEEG. Señala que en este periodo se presentan quince documentos: diez relativos a consultas realizadas al INE por los Organismos Públicos Locales Electorales de Baja California, Campeche, Chihuahua, Morelos, Nuevo León, Querétaro, Tlaxcala y Zacatecas. -----

Además comenta que, se presentan diecisiete acuerdos aprobados por el INE que abordan temas

generales como: la aprobación de los modelos de distribución y las pautas para la transmisión en radio y televisión de los mensajes de los partidos políticos nacionales y locales; la aprobación de las pautas para la transmisión en radio y televisión de los mensajes de autoridades electorales; la modificación y adición del artículo dieciséis de las reglas generales aplicables al procedimiento de liquidación de los partidos políticos nacionales que no obtuvieron el porcentaje mínimo de la votación establecido en la ley para conservar su registro; y por último, agrega que se presentan dos comunicaciones recibidas donde se hace de conocimiento del Instituto los siguientes temas: la recepción del ENCARTÉ del Proceso Electoral 2020-2021 y la recepción de la actualización del Concentrado y la Lista de Ubicación de Casillas. -----

La presidenta pone a consideración de quienes integran la Comisión el catálogo de referencia por si alguien desea hacer algún comentario. Al no haber intervenciones, solicita a la secretaria técnica continúe con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **séptimo punto** del orden del día relativo a la presentación del informe sobre las actividades que han realizado los Consejos Distritales y Municipales del IEEG con los órganos desconcentrados del INE, del seis de abril al cinco de mayo del presente año. -----

La secretaria técnica refiere que este informe da cuenta de las actividades realizadas en coordinación con los órganos desconcentrados del INE comprendidas del seis de mayo al cinco de junio de dos mil veintiuno. Agrega que en dicho informe, se reportan noventa y cinco actividades, las cuales, se resumen de la siguiente manera: El veinticuatro punto veintiuno por ciento correspondiente a la capacitación y asistencia electoral; el ocho punto cuarenta y dos por ciento referente al segundo simulacro del SIJE; el cinco punto veintiséis por ciento relativo al tercer simulacro del SIJE; el tres punto dieciséis por ciento sobre la aplicación de exámenes a CAE; el uno punto cero cinco por ciento acerca del armado de paquetes electorales; el trece punto sesenta y ocho por ciento correspondiente a los mecanismos de recolección; el dos punto once por ciento referente a la capacitación del cómputo; el diecisiete punto ochenta y nueve por ciento relativo a la coordinación para la entrega de los paquetes electorales a Presidencias de Mesas Directivas de Casilla; el cuatro punto veintiuno por ciento sobre la integración de la Mesas Directivas de Casilla; el tres punto dieciséis por ciento acerca de la reunión sostenida con dependencias de seguridad pública; el seis punto treinta y dos por ciento con relación a la reunión de articulación institucional y por ultimo; el diez punto cincuenta y tres por ciento respecto a la reunión de capacitación de SE y CAE federales y locales. -----

La presidenta de la Comisión agradece la participación del titular de la Dirección de Organización Electoral, el licenciado Eduardo Joaquín del Arco Borja, por su presencia en carácter de invitado a efecto de resolver alguna duda respecto del documento de mérito. Continuando con su intervención, pone a consideración de quienes integran la Comisión el informe de referencia. -----

El representante propietario del Partido Acción Nacional, Emmanuel Jaime Barrientos, comenta que, en

el informe se hace referencia tanto al segundo y tercer simulacro del SIJE como a actividades referentes a los mecanismos de recolección. El representante pregunta, si no debiera incluirse en el informe, las actividades de todos los Consejos Distritales y Municipales respecto de esos temas, debido a que en el mismo solo se enlistan algunos de ellos. -----

El licenciado Eduardo Joaquín del Arco Borja, titular de la Dirección de Organización Electoral, comenta que todos los Consejos Distritales y Municipales tuvieron alguna actividad en coordinación con las Juntas Distritales del INE. Señala que, mucha de la información respecto de esas actividades se compartió a través de la Comisión Fusionada de Capacitación y Organización Electoral ya que fue en ésta donde se coordinaron todos los mecanismos de recolección. Sin embargo, agrega que en algunos casos no fueron necesarias esas reuniones debido a que prácticamente se acordaron los CRyT Itinerantes y CRyT Fijos desde la Comisión Fusionada. En lo referente al SIJE, comenta que, fue a través de la Comisión Fusionada que se compartió la información acerca de todas las capacitaciones y la distribución de claves de acceso al SIJE, ambas actividades realizadas por la Dirección de Organización Electoral. -----

La presidenta de la Comisión pregunta al representante propietario del Partido Acción Nacional, si la respuesta dada por el licenciado Eduardo Joaquín del Arco Borja atendió su inquietud. -----

El representante propietario del Partido Acción Nacional, Emmanuel Jaime Barrientos, comenta que, a partir del informe se entiende que solo algunos de los Consejos Distritales y Municipales informan de actividades referentes al SIJE y a los mecanismos de recolección. Añade que el informe le generó inquietud respecto de la información de los Consejos Distritales y Municipales que no reportaron datos al respecto. -----

La presidenta de la Comisión señala que la información completa fue compartida a través de la Comisión Fusionada. Comentando que en la Comisión de Vinculación solamente se hace referencia al periodo que se reporta. -----

El consejero electoral Antonio Ortiz Hernández, comenta que, efectivamente desde el año pasado se efectuaron reuniones entre las Juntas Ejecutivas Regionales del IEEG y las Juntas Distritales del INE, teniendo como soporte el calendario de actividades del Proceso Electoral 2020-2021. Señala que hay Consejos Municipales y Distritales de condiciones variadas y en los que la naturaleza de las actividades que deben acordarse es muy diferente. De tal manera, es complicado empatar las temáticas de dichas reuniones de los consejos electorales a lo largo del estado ya que se atienden problemáticas particulares. Menciona que, en ciertas regiones no hubo casillas extraordinarias, y otras en las que no hubo casillas especiales, además de que, solamente en el noreste del estado hubo DATs mientras que en el resto del estado hubo CRyTs Itinerantes. -----

Por otro lado, señala que, justamente se pretendía que las reuniones se adecuarán a las características

y necesidades de cada región y no imponer un programa rígido de trabajo a los consejos electorales. Puntualiza que, por ejemplo, el Consejo Distrital trece del INE tiene contacto con cuatro o cinco JER del IEEG lo que refleja la enorme variedad de condiciones que se dan en el estado. Comenta que, es probable que esta situación sea la que motive la diferencia que bien señala el representante Emmanuel Jaime Barrientos, comentando que tal vez se debió haber dado un poco más de tiempo para actualizar la información en las actividades que el representante detecta, ya sea para ampliar la información o para indicar que no hubo nada que acordar. -----

Continuando con su intervención el consejero Antonio Ortiz, refiere que, una vez terminadas las labores de campo del Proceso Electoral 2020-2021 es pertinente que la Comisión de Vinculación en su actividad dos punto uno del PAT referente a la celebración de una reunión de actores involucrados en el proceso Electoral para intercambiar áreas de oportunidad detectadas, contemple a las Juntas Distritales del INE a fin aportar insumos rumbo a las elecciones de dos mil veinticuatro. Complementa mencionando que dichos insumos deberían desarrollarse en dos mil veintiuno para analizarlos a profundidad y llegar a conclusiones validas y suficientes con el objetivo de conseguir unas elecciones aún más eficientes y exitosas que las llevadas a cabo recientemente. Por último, comenta que, el Proceso Electoral 2020-2021 fue un proceso eficientemente organizado, en el que la Comisión de Vinculación bajo la presidencia de la consejera Nora Maricela García Huitrón, dio seguimiento desde el año pasado a tales reuniones, donde de alguna manera se garantizó que los Consejos Municipales y Distritales del IEEG tuvieran conocimiento de las actividades que realizarían en las distintas etapas el proceso, de tal manera que no se percibieron dificultades a lo largo de la jornada electoral pese a que intervinieron casi dos mil personas como SE y CAEs. Comenta que, dicho personal realizó un trabajo que no despertó mucho la atención debido a que se ejecutó de buena manera cumpliendo con los objetivos en la entrega y recepción de paquetes electorales, así como en lo referente al PREP. Sin embargo, menciona que, es importante resaltarlo y ponderarlo de cara a la organización del próximo proceso electoral. -----

La presidenta de la Comisión menciona que justamente se trabajó en la comunicación con las Juntas Distritales, la Junta Local y en general con el INE en todas las instancias con las que se requería tener comunicación directa, de tal suerte que se ha entregado un buen resultado al respecto. Además, agrega que, se está trabajando en la reunión de actores involucrados en el proceso electoral para intercambiar áreas de oportunidad detectadas. Asimismo, comenta que a esta reunión estarán invitados los partidos políticos y espera que ésta sea de utilidad para todos y todas en aras de preparar la elección del año dos mil veinticuatro. Al no solicitarse ninguna otra intervención, agradece la participación del licenciado Eduardo Joaquín del Arco Borja y solicita a la secretaria técnica continúe con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **octavo punto** del orden del día relativo a la presentación del informe de seguimiento al plan integral y calendario del Proceso Electoral Local dos mil veinte-dos mil veintiuno. -----

La secretaria técnica señala que el informe que se somete a consideración presenta las actividades comprendidas entre el uno de marzo de dos mil veinte y el veintiuno de junio de dos mil veintiuno. Añade que durante este periodo se concluyeron doscientas trece actividades, de ellas, veintisiete pertenecientes a la etapa de planeación del proceso electoral local, ciento sesenta y siete respecto de la preparación de la elección y diecinueve más de los resultados y declaraciones de validez de las elecciones. Refiere que, al veintiuno de mayo de dos mil veintiuno, el noventa y ocho punto quince por ciento de las actividades programadas para su conclusión están finalizadas. Además, precisa que, a la fecha de corte se encuentran en ejecución ocho actividades y cuatro actividades más vencidas de las trece por concluir. -----

La presidenta pone a consideración de quienes integran la Comisión el informe de referencia por si alguien desea hacer algún comentario. Al no solicitarse intervención, solicita a la secretaria técnica continúe con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **noveno punto** del orden del día, relativo a la presentación del reporte de avance al cumplimiento del Programa Anual de Trabajo, del dos mil veintiuno, de la Comisión de Vinculación. -----

La secretaria técnica comenta que, en este documento que se pone a consideración, se informa que, de las once actividades de la Comisión de Vinculación aprobadas para el año en curso, dos han sido concluidas al cien por ciento. Añade que otras dos actividades reportan un avance del cincuenta por ciento. Por otra parte, señala que, con un cumplimiento del ochenta y cinco punto setenta y uno por ciento se encuentran dos actividades y se reporta el setenta y cinco por ciento del cumplimiento de una actividad de acuerdo con lo establecido para este año. Por último, refiere que tres actividades no reportan acciones realizadas debido a que su periodo de ejecución no ha iniciado. -----

La presidenta pone a consideración de quienes integran la Comisión el documento de referencia por si alguien desea hacer algún comentario. Al no haber intervenciones, solicita a la secretaria técnica continúe con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **décimo punto**, referente a los asuntos generales, la secretaria técnica informa que no se agendó solicitud alguna por lo que se declara desierto y se procede con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **décimo primer punto** del orden del día, relativo a la clausura de la sesión, la presidenta de la Comisión procede a clausurar la sesión, siendo las quince horas con un minuto del día de la fecha de inicio. -----

La presente acta consta de cuatro fojas útiles por ambos lados. La firman la presidenta de la Comisión y la secretaria técnica. CONSTE. -----

279
280
281
282



Nora Maricela García Huitrón

Presidenta de la Comisión



Nora Ruth Chávez González

Secretaria técnica