

Acta /20/2021

En la ciudad de Guanajuato, capital del estado del mismo nombre, de los Estados Unidos Mexicanos, a las catorce horas con cuatro minutos del día veintiséis de agosto de dos mil veintiuno, de forma virtual a distancia, a través de la plataforma ZOOM, para llevar a cabo la sesión ordinaria de la Comisión de Capacitación y Organización Electoral del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, se reunieron las personas siguientes: -----

Antonio Ortíz Hernández	Consejero electoral y presidente de la Comisión
María Concepción Esther Aboites Sámano	Consejera electoral integrante de la Comisión
Luis Gabriel Mota	Consejero electoral integrante de la Comisión
Eduardo Joaquín del Arco Borja	Secretario técnico
Mariana Pérez Escalón	Representante suplente del Partido Acción Nacional
Adán Mijaíl Nava Ortiz	Representante propietario del Partido Revolucionario Institucional
Ángel Rodríguez Morales	Representante propietario del Partido de la Revolución Democrática
Jessica Guadalupe Rodríguez Carranza	Representante propietaria del Partido Verde Ecologista de México
Mauricio Cordero Hernández	Representante suplente de Movimiento Ciudadano
Magaly Liliana Segoviano Alonso	Representante suplente de MORENA
Jesús Paz Gómez	Representante propietaria de Fuerza por México

Antes de iniciar con el desahogo de los puntos del orden del día, el secretario técnico de la Comisión da a conocer a los presentes las instrucciones para la utilización de la herramienta digital, así como la forma en que se procederá con las intervenciones de los presentes y votación de acuerdos conforme a lo siguiente: -----

- Las y los participantes en la sesión deberán nominar su dispositivo con el nombre de la o el representante acreditado. -----
- Durante el desarrollo de la sesión se mantendrá la cámara de video en modo activo. -----
- El uso de micrófono deberá permanecer en modo inactivo y solo se podrá activar cuando se le ceda el uso de la voz o se tome el sentido de la votación. -----
- El pase de lista será de forma nominativa. -----
- El anfitrión podrá inhabilitar el micrófono de las y los participantes cuando no se tenga el uso de la voz, con la intención de que se tenga claridad en el sonido y no se distorsione. -----
- Para efecto de solicitar intervención, lo podrán hacer levantando la mano o utilizando la herramienta con los íconos que se ubican del lado derecho de la pantalla de su monitor. -----
- El sentido de la votación se tomará de forma nominativa a cada uno de las y los consejeros asistentes a la sesión. -----

Acta /20/2021

En desahogo del **primer punto** del orden del día, el secretario técnico de la Comisión toma *lista de asistencia* y comunica al presidente que existe cuórum legal para celebrar la sesión. Asimismo, informa que se encuentran como invitados a esta sesión Indira Rodríguez Ramírez, secretaria ejecutiva del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato; Nora Ruth Chávez González, titular de la Dirección de Cultura Política y Electoral; así como Luis Armando Montoya Castillo, titular de la Unidad Técnica de Sistemas de Información y Telecomunicaciones.-----

Posteriormente, el consejero presidente procede a tomar la protesta de ley correspondiente a la ciudadana Magaly Liliana Segoviano Alonso, representante de Morena.-----

En referencia al **segundo punto** del orden del día, relativo a la *lectura y aprobación, en su caso, del orden del día*, el secretario técnico de la Comisión procede a darle lectura, el cual contiene los puntos siguientes: -----

- I. Lista de asistencia y declaratoria de cuórum legal. -----
- II. Lectura y aprobación, en su caso, del orden del día. -----
- III. Lectura y aprobación, en su caso, del acta de la sesión ordinaria de fecha 22 de julio de 2021 de la Comisión de Capacitación y Organización Electoral. -----
- IV. Informe de la Secretaría Técnica sobre la correspondencia recibida. -----
- V. Relación y seguimiento de los acuerdos tomados por esta Comisión de la sesión ordinaria de fecha 22 de julio de 2021. -----
- VI. Presentación y en su caso, aprobación del proyecto de acuerdo mediante el cual se propone al Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, la ratificación del doctor José Jesús Soriano Flores como especialista externo del Comité Editorial del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato. -----
- VII. Informe ante la Comisión de Capacitación y Organización Electoral sobre la información recibida de los partidos políticos, coaliciones y candidaturas independientes de los materiales utilizados en la producción de la propaganda electoral para el periodo de campañas. -----
- VIII. Informe de la segunda capacitación e integración de las Mesas Directivas de Casilla del Proceso Electoral Local 2020-2021. -----
- IX. Informe final estrategias focalizadas del Proceso Electoral Local 2020-2021. -----
- X. Asuntos generales. -----
- XI. Clausura de la sesión. -----

A continuación, el presidente de la Comisión pone el orden del día propuesto a consideración de las y los integrantes; al no solicitarse intervención alguna, lo somete a votación y resulta aprobado por unanimidad de votos a las catorce horas con once minutos. -----

Acta /20/2021

Asimismo, por tratarse de una sesión ordinaria, se abre el punto de asuntos generales para el único efecto de enlistar intervenciones; al no haber solicitud agendada, se continúa con el siguiente punto del orden del día. -----

Con relación al **tercer punto** del orden del día, relativo a la *lectura y aprobación, en su caso, del acta de la sesión ordinaria de fecha 22 de julio de 2021 de la Comisión de Capacitación y Organización Electoral*, el secretario técnico solicita se le exima de su lectura, así como de lo relativo a los documentos correspondientes a los puntos cuarto, quinto, sexto, séptimo, octavo y noveno del orden del día, toda vez que fueron circulados oportunamente junto con la convocatoria, solicitud que es aprobada por unanimidad de votos a las catorce horas con trece minutos. -----

Acto seguido, el presidente pone el acta referida a consideración de las y los integrantes de la Comisión, por si alguien desea hacer alguna observación al respecto; al no haber solicitud de intervención alguna, el secretario técnico de la Comisión somete a votación el acta de mérito, la cual resulta aprobada por unanimidad de votos a las catorce horas con trece minutos. Se ordena a la Secretaría Técnica remitir el acta aprobada a la Unidad de Transparencia de este Instituto para su debida publicación; asimismo, le solicita proceder con el siguiente punto de la sesión. Se agrega el acta correspondiente al expediente de esta sesión como **anexo 1**. -----

En desahogo del **cuarto punto** del orden del día, relativo al *informe de la Secretaría Técnica sobre la correspondencia recibida*; el secretario técnico informa que en el periodo comprendido del veintiuno de julio al veinticuatro de agosto de dos mil veintiuno se recibieron los oficios que se describen en el documento circulado. El presidente pone el informe de mérito a consideración de las y los integrantes de la Comisión por si alguien tuviese una observación al respecto. Al no haber intervenciones, solicita al secretario técnico continuar con el desahogo de la sesión. Se agrega el informe al expediente de esta sesión como **anexo 2**. -----

En referencia al **quinto punto** del orden del día, relativo a la *relación y seguimiento de los acuerdos tomados por esta Comisión de la sesión ordinaria de fecha 22 de julio de 2021*. El presidente pone a consideración de las y los integrantes de la Comisión el informe de mérito por si alguien desea hacer alguna observación al respecto. Al no haber intervenciones, solicita al secretario técnico continuar con el desahogo de la sesión. Se agrega el informe al expediente de esta sesión como **anexo 3**. -----

En atención al **sexto punto** del orden del día relativo a la *presentación y en su caso, aprobación del proyecto de acuerdo mediante el cual se propone al Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, la ratificación del doctor José Jesús Soriano Flores como especialista externo del Comité Editorial del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato*. El presidente de la Comisión solicita atentamente a la Titular de la Dirección de Cultura Política y Electoral de este Instituto, Nora Ruth Chávez González, exponga el contenido del documento presentado. -----

Acta /20/2021

A continuación, la Titular de la Dirección de Cultura Política y Electoral de este Instituto, señala que el proyecto que se pone a consideración de esta Comisión es presentado por el Comité Editorial del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, para proponer la ratificación del especialista externo, doctor José Jesús Soriano Flores. Señala que esta atribución se encuentra dispuesta en el Reglamento del Comité Editorial de este Instituto. Especifica además que, el plazo de designación del Dr. Soriano inició el seis de septiembre de dos mil diecinueve, finaliza el cinco de septiembre del presente año, por lo cual es temporalmente pertinente aprobar su ratificación. En el acuerdo se establecen las consideraciones que motivan la ratificación del Dr. José Jesús Soriano Flores, además de su interés manifiesto y el cumplimiento de los requisitos para tal efecto. -----

El presidente de la Comisión pone a consideración de las y los integrantes de ésta el informe referido por si alguien desea hacer alguna observación al respecto. Al no haber intervenciones, el secretario técnico de la Comisión somete a votación el informe referido, el cual resulta aprobado por unanimidad de votos a las catorce horas con dieciocho minutos. A continuación, el presidente de la comisión solicita al secretario técnico realizar las gestiones necesarias para remitir el proyecto de acuerdo al Consejo General para su aprobación; posteriormente le solicita proceder con el desahogo de la sesión. Se agrega el informe al expediente de esta sesión como **anexo 4**. -----

En desahogo del **séptimo punto** del orden del día, relativo al *informe ante la Comisión de Capacitación y Organización Electoral sobre la información recibida de los partidos políticos, coaliciones y candidaturas independientes de los materiales utilizados en la producción de la propaganda electoral para el periodo de campañas*, el presidente de la Comisión solicita a Indira Rodríguez Ramírez, la secretaria ejecutiva de este Instituto exponga el contenido del documento presentado. -----

La secretaria ejecutiva del Instituto señala que, el informe presentado incluye la información rendida por los partidos políticos, coaliciones y candidaturas independientes sobre los materiales utilizados en la producción de la propaganda electoral para el periodo de campañas. Además, se establecen las actividades previstas como obligaciones de los partidos políticos según el plan integral y calendario del Proceso Electoral Local 2020-2021. El informe consta con la fundamentación, las fechas de inicio y término de las actividades de campaña realizadas por los partidos políticos, coaliciones y candidaturas independientes, así como la presentación de sus informes y actividades realizadas por los consejos electorales distritales y municipales para dar seguimiento al debido cumplimiento en la materia. -----

Continúa con su intervención y menciona que, al documento presentado se le agrega un anexo respecto los informes recibidos sobre los materiales utilizados en la producción de la propaganda electoral para las campañas, puntualizando cada uno de los partidos y sus acciones. -----

Acto seguido, el presidente pone a consideración de las y los integrantes de la Comisión el informe presentado por si alguien desea hacer alguna observación al respecto. Al no existir intervenciones de

Acta /20/2021

parte de los presentes, solicita al secretario técnico continuar con el desahogo de la sesión. Se agrega el informe al expediente de esta sesión como **anexo 5**.-----

En referencia al **octavo punto** del orden del día, relativo al *informe de la segunda capacitación e integración de las Mesas Directivas de Casilla del Proceso Electoral Local 2020-2021*; el presidente de la Comisión solicita a Nora Ruth Chávez González, Titular de la Dirección de Cultura Política y Electoral de este Instituto, exponga a los presentes el contenido del documento referido.-----

La Titular de la Dirección de Cultura Política y Electoral, señala que el informe está basado en datos que remitió la Junta Local Ejecutiva del INE; destaca que para la integración de las mesas directivas de casilla, se entregaron un total de 64,656 nombramientos impresos y firmados que corresponde al 99.98%, y se desglosa en una gráfica del informe el número de nombramientos por distrito. En lo referente a la segunda capacitación establece que, se capacitó a un total de 69,656 ciudadanas y ciudadanos en doble modalidad, tanto de manera virtual como presencial. También comenta que, en el informe se explica a manera de gráfica la comparación del porcentaje de cada modalidad de capacitación.-----

Por otra parte, destaca la realización de simulacros y prácticas de la jornada electoral, estableciéndose la participación y las actividades realizadas en una gráfica dentro del propio informe. Finalmente, señala que el día de la jornada electoral se contó con la asistencia de 33, 857 personas designadas y 3,292 personas tomadas de la fila, lo equivalente a la participación del 91.13% de los funcionarios capacitados, lo cual se refleja dentro del informe en las gráficas y tablas sobre la integración de mesas directivas de casillas únicas. -----

A continuación, el presidente pone a consideración de las y los integrantes de la Comisión el informe referido, por si alguien desea hacer alguna observación o comentario. Al no haber intervenciones, solicita al secretario técnico continuar con el desahogo de la sesión. Se agrega el informe al expediente de esta sesión como **anexo 6**. -----

El **noveno punto** del orden del día, es el relativo al *informe final de estrategias focalizadas del Proceso Electoral Local 2020-2021*. Acto seguido, el presidente de la Comisión solicita nuevamente a Nora Ruth Chávez González, Titular de la Dirección de Cultura Política y Electoral de este Instituto, exponer el contenido del documento presentado. -----

La Titular de la Dirección de Cultura Política y Electoral señala que, el informe presentado recupera la información del trabajo de la dirección a su cargo, respecto a las actividades dirigidas, segmentadas y focalizadas para la promoción y difusión del voto en el pasado proceso electoral. En el informe se establece que se consideró la necesidad de orientar acciones para fomentar la participación ciudadana, haciendo uso de las diferentes estrategias presentadas en el contenido propuesto. Además, la dirección

Acta /20/2021

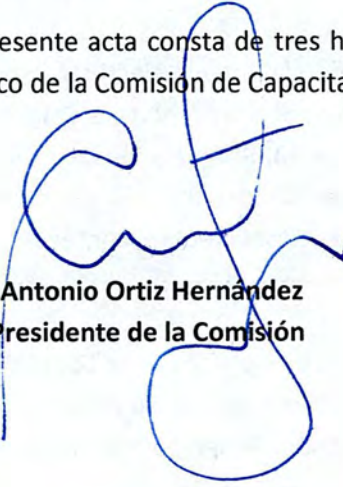
ejecutó cinco estrategias dirigidas a universitarios y juventudes, a través del uso del <<*chatbot electoral*>>, conversatorios por la democracia, concurso blog “Juventud Opina”, así como cápsulas informativas en redes sociales -----

Acto seguido, el presidente pone a consideración de las y los integrantes de la Comisión el informe referido por si alguien desea hacer alguna observación al respecto. Al no haber intervenciones, solicita al secretario técnico continuar con el desahogo de la sesión. Se agrega el informe al expediente de esta sesión como **anexo 7**. -----

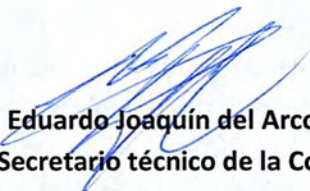
En desahogo del **décimo punto** del orden del día, relativo a *asuntos generales*, el secretario técnico hace constar que no fue agendado asunto alguno. A continuación, el presidente solicita al secretario técnico proceder con el desahogo del orden del día. -----

En atención al **décimo primer punto** del orden del día, relativo a la *clausura de la sesión*, el presidente de la Comisión le declara clausurada a las catorce horas con treinta minutos de la fecha de inicio. ----

La presente acta consta de tres hojas útiles por ambos lados; la firman el presidente y el secretario técnico de la Comisión de Capacitación y Organización Electoral. CONSTE. -----



Antonio Ortiz Hernández
Presidente de la Comisión



Eduardo Joaquín del Arco Borja
Secretario técnico de la Comisión