

Acta /01/2022

A las diez horas con tres minutos del veintiuno de enero de dos mil veintidós, de forma virtual a través de la plataforma **ZOOM**, se reunieron para llevar a cabo la sesión ordinaria de la Comisión de Organización Electoral del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, las personas siguientes: -----

Sandra Liliana Prieto de León	Presidenta
Nora Maricela García Huitrón	Integrante
María Concepción Esther Aboites Sámano	Integrante
Eduardo Joaquín del Arco Borja	Secretario técnico
Ángel Rodríguez Morales	Representante propietario del Partido de la Revolución Democrática
José Manuel Delgado Reyes	Representante propietario del Partido del Trabajo
Jorge Luis Martínez Nava	Representante propietario de Movimiento Ciudadano

Antes de iniciar con el desahogo de los puntos del orden del día, el secretario técnico da a conocer las instrucciones para el uso de la herramienta digital, así como la forma en que se procederá con sus intervenciones y la votación de acuerdos. -----

En desahogo del **primer punto** del orden del día, el secretario técnico toma *lista de asistencia* y comunica que existe *cuórum legal* para celebrar la sesión. -----

El secretario técnico de la Comisión hace constar la incorporación a la sesión de Gerardo Edgar Tadeo Sánchez, representante propietario del Partido Revolucionario Institucional, a las diez horas con seis minutos. -----

En referencia al **segundo punto** del orden del día, relativo a la lectura y aprobación, en su caso, del *orden del día*, el secretario técnico procede a dar lectura, en los términos siguientes: -----

- I. Lista de asistencia y declaratoria de cuórum legal; -----
- II. Lectura y aprobación, en su caso, del orden del día; -----
- III. Lectura y aprobación, en su caso, del acta de la sesión ordinaria de fecha 21 de diciembre de 2021; -----
- IV. Informe de la Secretaría Técnica sobre la correspondencia enviada y recibida;
- V. Relación y seguimiento de los acuerdos tomados por esta Comisión en la sesión de fecha veintiuno de diciembre de 2021; -----

Acta /01/2022

- VI. Presentación y aprobación, en su caso, del *Informe de actividades del Programa de trabajo 2021 de la Comisión de Organización Electoral* para su remisión al Consejo General; -----
- VII. Presentación y aprobación en su caso, del *Programa Anual de Trabajo 2022 de la Comisión de Organización Electoral* para su remisión a Consejo General; -----
- VIII. Asuntos generales; y -----
- IX. Clausura de la sesión. -----

La presidenta de la Comisión pone a consideración el orden del día propuesto. Al no existir observaciones, se somete a votación y resulta aprobado por unanimidad de votos a las diez horas con ocho minutos. -----

Asimismo, por tratarse de una sesión ordinaria, la presidenta de la Comisión abre el punto de asuntos generales y al no existir solicitud de intervención, se procede con el desahogo de la sesión. -----

Con relación al **tercer punto** del orden del día, relativo a la lectura y aprobación, en su caso, del *acta de la sesión ordinaria de fecha veintiuno de diciembre de dos mil veintiuno*; el secretario técnico solicita se le exima de su lectura, así como de lo relativo a los documentos correspondientes a los puntos cuarto al séptimo del orden del día, toda vez que fueron circulados junto con la convocatoria, petición que es aprobada por unanimidad de votos a las diez horas con diez minutos. -----

En ese sentido, la presidenta de la Comisión pone a consideración el acta en cuestión.

La consejera electoral María Concepción Esther Aboites Sámano señala que, hará llegar observaciones de forma para que se ajuste el documento. -----

La presidenta de la Comisión instruye al secretario técnico para que se atiendan las observaciones y se ajuste el documento. Además, precisa que, por tratarse de ajustes de forma, no transcende en el contenido del acta, por lo tanto, se procede a recabar la votación correspondiente y resulta aprobada por unanimidad de votos a las diez horas con doce minutos. En tal virtud, se solicita al secretario técnico remitir el acta a la Unidad de Transparencia para los efectos legales conducentes e incorporar el documento original al expediente de la sesión y proceder con el siguiente punto del orden del día. -----

Con relación al **cuarto punto** del orden del día, relativo al *informe de la Secretaría Técnica sobre la correspondencia enviada y recibida*; el secretario hace constar que

Acta /01/2022

no hay correspondencia de la cual deba dar cuenta, por lo que la presidenta de la Comisión pide se proceda con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **quinto punto** del orden del día, relativo a la *relación y seguimiento de los acuerdos tomados por esta Comisión en la sesión de fecha veintiuno de diciembre de dos mil veintiuno*, la presidenta de la Comisión pone a consideración el documento de mérito y al no existir solicitudes de intervención, se continúa con la sesión. -----

En atención al **sexto punto** del orden del día relativo a la presentación y aprobación, en su caso, del *Informe de actividades del Programa de trabajo 2021 de la Comisión de Organización Electoral*, para su remisión al Consejo General; antes de poner a consideración este documento, el secretario técnico procede a dar una breve reseña del contenido. -----

Refiere que, en el pasado mes de octubre, se presentó un programa de trabajo en el cual se establecieron tres objetivos específicos, estos se refieren al propio funcionamiento de la Comisión; a la destrucción de material y documentación electoral, en la cual, por primera vez se elaboró un dictamen y unos lineamientos que la rigen; y a la mejora de procedimientos, en el que se presentó un plan de trabajo para realizar un estudio de la documentación electoral utilizada durante la jornada electoral en las 7745 casillas. Asimismo, señala que las actividades se cumplieron al 100% y que el documento fue presentado a las consejerías y representaciones de partidos políticos en la mesa de trabajo celebrada el pasado martes dieciocho de enero. -----

La presidenta de la Comisión pone a consideración el documento de referencia, por si existe alguna observación o comentario al respecto. -----

La consejera electoral María Concepción Esther Aboites Sámano manifiesta que, hará llegar algunas observaciones de forma del documento. Por lo anterior, la presidenta de la Comisión ordena al secretario técnico atender las adecuaciones y menciona que al tratarse de ajustes de forma no trasciende en el contenido del informe, por lo tanto, se procede a recabar la votación para su remisión al Consejo General y resulta aprobado por unanimidad de votos a las diez horas con dieciocho minutos. -----

En tal virtud, la presidenta de la Comisión instruye al secretario técnico remitir el informe aprobado al Consejo General de este Instituto y a la Unidad de Transparencia

Acta /01/2022

para los efectos legales conducentes e incorporar una copia al expediente de la sesión; y se procede con el siguiente punto del orden del día. -----

En atención al **séptimo punto** del orden del día, relativo a la presentación y aprobación, en su caso, del *Programa Anual de Trabajo 2022 de la Comisión de Organización Electoral*, para su remisión a Consejo General; antes de poner a consideración este documento, el secretario técnico procede a dar una breve reseña y menciona que, el *Programa Anual de Trabajo 2022* tiene un objetivo general, cuatro específicos y catorce actividades que tendrá que llevar a cabo esta Comisión. -----

En el primer objetivo se establecen las actividades que se desarrollarán de forma ordinaria por la Comisión; en el segundo objetivo se busca obtener mejoras en el diseño de la documentación electoral y supervisar el proceso de destrucción de la misma; en el tercero, se establece optimizar la documentación y material electoral para su conservación y reutilización; por último, en el cuarto objetivo, se proyecta contar con herramientas tecnológicas para fortalecer los procesos en materia de organización electoral y se genere el proyecto para elaborar una estrategia que vincule las actividades entre consejos, oficinas centrales y órganos desconcentrados para tener un documento rector en la preparación del proceso electoral 2023-2024. -----

La presidenta de la Comisión pone a consideración el documento de referencia y al no existir solicitudes de intervención, se procede a recabar la votación correspondiente para su remisión al Consejo General; y es aprobado por unanimidad de votos a las diez horas con veinticinco minutos. -----

En tal virtud, la presidenta de la Comisión instruye al secretario técnico remitir al Consejo General de este Instituto el *Programa Anual de Trabajo 2022* de la Comisión, así como a la Unidad de Transparencia para los efectos legales conducentes. Además, solicita incorporar copia del documento al expediente de la sesión; y proceder con el siguiente punto del orden del día. -----

En atención al **octavo punto** del orden del día, relativo a los *asuntos generales*, el secretario técnico da cuenta de que no se agendó asunto alguno. Debido a lo anterior, la presidenta de la Comisión declara desierto este punto y solicita continuar con el siguiente punto del orden del día. -----

Acta /01/2022

Con referencia al **noveno punto** del orden del día, relativo a la *clausura de la sesión*, la presidenta de la Comisión la declara clausurada a las diez horas con veintiséis minutos del día de la fecha de inicio. -----

La presente acta consta de tres fojas útiles, dos por ambos lados y una solo por el anverso; la firman la presidenta y el secretario técnico de la Comisión de Organización Electoral. CONSTE. -----


Sandra Liliana Prieto de León
Presidenta


Eduardo Joaquín del Arco Borja
Secretario técnico