

Acta /03/2022

A las trece horas con dos minutos del veintiocho de marzo de dos mil veintidós, de forma virtual a través de la plataforma ZOOM, se reunieron para llevar a cabo la sesión ordinaria de la Comisión de Organización Electoral del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, las personas siguientes: -----

Sandra Liliana Prieto de León	Presidenta
Nora Maricela García Huitrón	Integrante
María Concepción Esther Aboites Sámano	Integrante
Eduardo Joaquín del Arco Borja	Secretario técnico
Martiana Pérez Escalón	Representante suplente del Partido Acción Nacional
José Manuel Delgado Reyes	Representante propietario del Partido del Trabajo
Jorge Luis Martínez Nava	Representante propietario de Movimiento Ciudadano

Antes de iniciar con el desahogo de los puntos del orden del día, el secretario técnico da a conocer las instrucciones para el uso de la herramienta digital, así como la forma en que se procederá con sus intervenciones y la votación de acuerdos. -----

En desahogo del **primer punto** del orden del día, el secretario técnico toma *lista de asistencia* y comunica que existe *cuórum legal* para celebrar la sesión. -----

En referencia al **segundo punto** del orden del día, relativo a la lectura y aprobación, en su caso, *del orden del día*, el secretario técnico procede a dar lectura, en los términos siguientes: -----

- I. Lista de asistencia y declaratoria de cuórum legal; -----
- II. Lectura y aprobación, en su caso, del orden del día; -----
- III. Lectura y aprobación, en su caso, del acta de la sesión ordinaria de fecha dieciocho de febrero de dos mil veintidós; -----
- IV. Informe de la Secretaría técnica sobre la correspondencia recibida; -----
- V. Relación y seguimiento a los acuerdos tomados en la sesión ordinaria del dieciocho de febrero de dos mil veintidós; -----
- VI. Presentación del *Informe de seguimiento a las actividades del PAT 2022 de la Comisión*; -----
- VII. Asuntos generales; y -----
- VIII. Clausura de la sesión. -----

Acta /03/2022

La presidenta de la Comisión pone a consideración el orden del día propuesto. Al no existir observaciones, se somete a votación y resulta aprobado por unanimidad de votos a las trece horas con siete minutos. -----

Asimismo, por tratarse de una sesión ordinaria, la presidenta de la Comisión abre el punto de asuntos generales y al no existir solicitud de intervención, se procede con el desahogo de la sesión. -----

Con relación al **tercer punto** del orden del día, relativo a la *lectura y aprobación, en su caso, del acta de la sesión ordinaria de fecha dieciocho de febrero de dos mil veintidós*; el secretario técnico solicita se le exima de su lectura, así como de lo relativo a los documentos correspondientes a los puntos del cuarto al sexto del orden del día, toda vez que fueron circulados junto con la convocatoria, petición que es aprobada por unanimidad de votos a las trece horas con nueve minutos. -----

En ese sentido, la presidenta de la Comisión pone a consideración el acta de mérito. Al no haber intervenciones, se procede a recabar la votación correspondiente. El acta es aprobada por unanimidad de votos a las trece horas con diez minutos. En tal virtud, se solicita al secretario técnico remitir el acta a la Unidad de Transparencia para los efectos legales conducentes e incorporar el original al expediente de la sesión y proceder con el siguiente punto del orden del día. -----

Con relación al **cuarto punto** del orden del día, relativo al *informe de la Secretaría técnica sobre la correspondencia recibida*; la presidenta de la Comisión pone a consideración el documento de referencia y al no existir solicitudes de intervención, se tiene por rendido el informe y se pide proceder con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **quinto punto** del orden del día, relativo a la *relación y seguimiento de los acuerdos tomados por esta Comisión en la sesión de fecha dieciocho de febrero de dos mil veintidós*, la presidenta de la Comisión pone a consideración el documento de mérito y al no existir solicitudes de intervención, se tiene por rendido el informe y se solicita continuar con el desahogo del siguiente punto del orden del día. -----

Acta /03/2022

En atención al **sexto punto** del orden del día relativo a la *presentación del Informe de seguimiento a las actividades del PAT 2022 de la Comisión*. Al respecto, el secretario técnico comenta que en el documento se plasman los cuatro objetivos específicos, así como el seguimiento y el avance de cada una de las catorce actividades que lo comprenden. Asimismo, precisa que los informes de estas actividades se tendrán que presentar a su conclusión. -----

La presidenta de la Comisión pone a consideración el documento de referencia, por si existe alguna observación o comentario al respecto. -----

La consejera electoral Nora Maricela García Huitrón solicita se le comparta vía correo electrónico, para su conocimiento, los planes de trabajo señalados en el objetivo específico número cuatro. -----

La presidenta de la Comisión precisa que los documentos solicitados son de carácter operativo elaborados por la Dirección de Organización Electoral, a efecto de dar cumplimiento a los trabajos que esta Comisión aprobó, por lo anterior, instruye al secretario técnico, remitir los documentos a la brevedad a la consejera electoral Nora Maricela García Huitrón, con la intención de cumplir con la solicitud y, de igual forma, solicita se le marque copia de su envío para dar el seguimiento correspondiente. ---

La consejera electoral María Concepción Esther Aboites Sámano, también solicita que se le marque copia de los documentos. -----

En el mismo sentido, la presidenta de la Comisión instruye al secretario técnico para que se atienda la solicitud. Al no haber más intervenciones, se toma el acuerdo en los términos señalados. Por lo anterior, se tiene por rendido el informe de seguimiento a las actividades iniciadas por la Dirección de Organización Electoral y se le pide al secretario técnico proceder con el siguiente punto del orden del día. -----

En atención al **séptimo punto** del orden del día, relativo a *asuntos generales*, el secretario técnico da cuenta de que no se agendó asunto alguno. Debido a lo anterior, la presidenta de la Comisión declara desierto este punto y solicita continuar con el siguiente punto del orden del día. -----

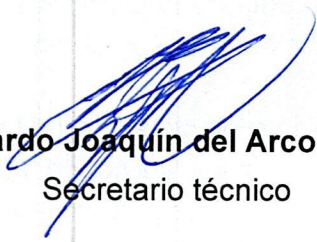
Acta /03/2022

Con referencia al **octavo punto** del orden del día, relativo a la *clausura de la sesión*, la presidenta de la Comisión la declara clausurada a las trece horas con quince minutos del día de la fecha de inicio. -----

La presente acta consta de dos fojas útiles; la firman la presidenta y el secretario técnico de la Comisión de Organización Electoral. CONSTE. -----



Sandra Liliana Prieto de León
Presidenta



Eduardo Joaquín del Arco Borja
Secretario técnico