

Acta /04/2022

A las doce horas con dos minutos del veintidós de abril de dos mil veintidós, de forma virtual a través de la plataforma ZOOM, se reunieron para llevar a cabo la sesión ordinaria de la Comisión de Organización Electoral del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, las personas siguientes: -----

Sandra Liliana Prieto de León	Presidenta
Nora Maricela García Huitrón	Integrante
María Concepción Esther Aboites Sámano	Integrante
Eduardo Joaquín del Arco Borja	Secretario técnico
Paulo Edgar Ramírez Noguez	Representante suplente del Partido Revolucionario Institucional
José Manuel Delgado Reyes	Representante propietario del Partido del Trabajo

Antes de iniciar con el desahogo de los puntos del orden del día, el secretario técnico da a conocer las instrucciones para el uso de la herramienta digital, así como la forma en que se procederá con sus intervenciones y la votación de acuerdos. -----

En desahogo del **primer punto** del orden del día, el secretario técnico toma *lista de asistencia* y comunica que existe *cuórum legal* para celebrar la sesión. -----

Previo a continuar, la presidenta de la Comisión procede a tomar la protesta de ley a Paulo Edgar Ramírez Noguez, como representante suplente del Partido Revolucionario Institucional ante esta Comisión. Hecho lo anterior, pide al secretario continuar con el desahogo del orden del día. -----

En atención al **segundo punto** del orden del día, relativo a la lectura y aprobación, en su caso, *del orden del día*, el secretario técnico procede a dar lectura, en los términos siguientes: -----

1. Lista de asistencia y declaratoria de cuórum legal; -----
2. Lectura y aprobación, en su caso, del orden del día; -----
3. Lectura y aprobación, en su caso, del acta de la sesión ordinaria de fecha veintiocho de marzo de dos mil veintidós; -----
4. Informe de la Secretaría técnica sobre la correspondencia recibida; -----
5. Relación y seguimiento a los acuerdos tomados en la sesión ordinaria del veintiocho de marzo de dos mil veintidós; -----
6. Asuntos generales; y -----

Acta /04/2022

7. Clausura de la sesión.-----

La presidenta de la Comisión pone a consideración el orden del día propuesto. Al no existir observaciones, se somete a votación y resulta aprobado por unanimidad de votos a las doce horas con diez minutos. -----

Asimismo, por tratarse de una sesión ordinaria, la presidenta de la Comisión abre el punto de asuntos generales y al no existir solicitud de intervención, se procede con el desahogo de la sesión. -----

Respecto al **tercer punto** del orden del día, relativo a la *lectura y aprobación, en su caso, del acta de la sesión ordinaria de fecha veintiocho de marzo de dos mil veintidós*; el secretario técnico solicita se le exima de su lectura, así como de los documentos correspondientes a los puntos del cuatro y cinco del orden del día, toda vez que fueron circulados junto con la convocatoria, petición que es aprobada por unanimidad de votos a las doce horas con once minutos. -----

En ese sentido, la presidenta de la Comisión pone a consideración el acta de mérito. Al no haber intervenciones, se procede a recabar la votación correspondiente. El acta es aprobada por unanimidad de votos a las doce horas con trece minutos. En tal virtud, la presidenta de la Comisión solicita al secretario técnico remitir el acta a la Unidad de Transparencia para los efectos legales conducentes e incorporar el original al expediente de la sesión. Además, le solicita proceder con el siguiente punto del orden del día. -----

Con referencia al **cuarto punto** del orden del día, relativo al *informe de la Secretaría técnica sobre la correspondencia recibida*; la presidenta de la Comisión pone a consideración el documento y al no existir solicitudes de intervención, se tiene por rendido el informe y se pide proceder con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **quinto punto** del orden del día, relativo a la *relación y seguimiento de los acuerdos tomados por esta Comisión en la sesión de fecha veintiocho de marzo de dos mil veintidós*, la presidenta de la Comisión pone a consideración el documento de mérito y al no existir solicitudes de intervención, se tiene por rendido el informe y se solicita continuar con el desahogo del siguiente punto del orden del día. -----

Acta /04/2022

En atención al **sexto punto** del orden del día, relativo a *asuntos generales*, el secretario técnico da cuenta de que no se agendó asunto alguno. Debido a lo anterior, la presidenta de la Comisión declara desierto este punto y solicita continuar con el siguiente punto del orden del día. -----

Con referencia al **séptimo punto** del orden del día, relativo a la *clausura de la sesión*, la presidenta de la Comisión la declara clausurada a las doce horas con catorce minutos del día de la fecha de inicio. -----

La presente acta consta de tres fojas útiles, una por ambos lados y otra solo por el anverso; la firman la presidenta y el secretario técnico de la Comisión de Organización Electoral. CONSTE. -----


Sandra Liliana Prieto de León
Presidenta


Eduardo Joaquín del Arco Borja
Secretario técnico