

Acta /06/2022

El lunes trece de junio de dos mil veintidós, a las diez horas con un minuto, a través de la plataforma de videoconferencias Zoom, da inicio la sesión ordinaria de la Comisión de Vinculación del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, con la participación de las siguientes personas: -----

Antonio Ortiz Hernández	Presidente
Nora Maricela García Huitrón	Integrante
Luis Gabriel Mota	Integrante
Nora Ruth Chávez González	Secretaria técnica
Joel García Pérez	Representante suplente del Partido Verde Ecologista de México

Al tratarse de una sesión celebrada en la modalidad virtual, el presidente solicita a la secretaria técnica de la Comisión que explique la dinámica para el desarrollo de la misma. -----

A continuación, la secretaria técnica da lectura a las consideraciones para realizar la sesión virtual a distancia: -----

1. Los micrófonos deberán estar desactivados mediante el botón disponible en esta herramienta Zoom. -----
2. Podrán activar el micrófono una vez que se les conceda el uso de la voz y desactivarlo inmediatamente al concluir su intervención. -----
3. Una servidora, como organizadora, podrá activar y desactivar los micrófonos de resultar necesario. -----
4. Durante el desarrollo de esta sesión, deberemos mantener la cámara de video activa. -----
5. Se solicitará el uso de la palabra, utilizando el módulo de participantes que tiene esta herramienta Zoom, preferentemente antes de que concluya la intervención que esté en turno. -----
6. Las votaciones serán nominativas, es decir, solicitaremos el sentido del voto a la consejera y a los dos consejeros electorales integrantes de la Comisión. -----
7. Durante la sesión, se sugiere que tengamos habilitado el correo electrónico para recibir, en su caso, una nueva liga de acceso en el supuesto de que se pierda la conexión que esté en turno. -----
8. Finalmente, de presentarse algún inconveniente técnico, podremos comunicarnos con el personal de apoyo, cuyos datos de contacto se compartieron en el correo remitido el pasado miércoles. --

El presidente agradece y solicita a la secretaria técnica proceder con el primer punto del orden del día. --

En desahogo del **primer punto** del orden del día, la secretaria técnica toma lista de asistencia y hace constar que existe cuórum legal para celebrar la sesión. -----

En desahogo del **segundo punto** relativo a la lectura y aprobación, en su caso, del orden del día, la secretaria técnica procede a su lectura, conteniendo los siguientes puntos: -----

1. Lista de asistencia y declaratoria de cuórum legal. -----
2. Lectura y aprobación, en su caso, del orden del día. -----
3. Presentación y aprobación, en su caso, del acta de la sesión ordinaria del 12 de mayo de 2022. ----
4. Informe de la Secretaría Técnica sobre la correspondencia recibida. -----
5. Seguimiento de los acuerdos tomados en la sesión ordinaria del 12 de mayo de 2022. -----
6. Presentación del segundo informe trimestral relativo a las actividades en las que se determine apoyo específico para la organización y desarrollo de los ejercicios de participación directa por parte del INE. -----
7. Presentación del catálogo de disposiciones, reglas, lineamientos, acuerdos y criterios que establezca el INE con impacto en el IEEG, recibidas durante el periodo comprendido del 7 de mayo al 7 de junio del presente año. -----
8. Presentación del reporte de avance del Programa Anual de Trabajo 2022 de la Comisión de Vinculación. -----
9. Asuntos generales. -----
10. Clausura de la sesión. -----

El presidente somete a consideración de quienes integran la Comisión el orden del día. Al no solicitarse intervenciones, pide a la secretaria técnica proceda a recabar la votación y es aprobado por unanimidad de votos a las diez horas con ocho minutos. -----

Continuando con su intervención, el presidente de la Comisión refiere que por tratarse de una sesión ordinaria se abre el punto de asuntos generales, por si alguien de quienes integran la Comisión desean agendar alguno. Al no haber intervenciones, solicita a la secretaria técnica que proceda con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **tercer punto** del orden del día, relativo a la presentación y aprobación, en su caso, del acta de la sesión ordinaria del doce de mayo de dos mil veintidós. La secretaria técnica solicita se le exima de su lectura toda vez que la misma se remitió con la convocatoria, así como de los documentos relativos a los puntos del cuatro al ocho del orden del día por la razón ya expuesta. -----

El presidente de la Comisión pone a consideración de quienes integran la Comisión la petición de la secretaria técnica, en el sentido de eximir la lectura de los documentos que hizo referencia, misma que resulta aprobada por unanimidad de votos. -----

El presidente somete a consideración de quienes integran la Comisión el acta de la sesión ordinaria del doce de mayo de dos mil veintidós y pregunta si existe algún comentario al respecto. Al no haber intervenciones somete a votación el acta de mérito y solicita a la secretaria técnica recabe la votación, el acta es aprobada por unanimidad de votos a las diez horas con diez minutos. -----

El presidente de la Comisión solicita a la secretaria técnica remitir el acta aprobada a la Unidad de

Transparencia del Instituto para su publicación en la página de internet institucional y, una vez hecho lo anterior, se integre el original al expediente de la sesión. Posteriormente, solicita a la secretaria técnica continuar con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **cuarto punto** del orden del día, relativo al informe de la Secretaría Técnica sobre la correspondencia recibida, el presidente pone a consideración de quienes integran la Comisión el documento de referencia por si alguien desea hacer algún comentario. Al no haber intervenciones, solicita a la secretaria técnica que continúe con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **quinto punto** del orden del día, relativo al seguimiento de los acuerdos tomados en la sesión ordinaria del doce de mayo de dos mil veintidós, el presidente pone a consideración de quienes integran la Comisión el informe de mérito por si alguien desea hacer algún comentario. Al no haber intervenciones, solicita a la secretaria técnica que continúe con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **sexto punto** del orden del día, referente a la presentación del segundo informe trimestral relativo a las actividades en las que se determine apoyo específico para la organización y desarrollo de los ejercicios de participación directa por parte del INE. -----

Este documento que se pone a consideración da cuenta de las acciones realizadas por este Instituto para dar cumplimiento a la actividad 2.1 del objetivo específico 2 del Programa Anual de Trabajo de la Comisión de Vinculación. Estas acciones se derivan de la solicitud realizada por el director ejecutivo de Capacitación Electoral y Educación Cívica del Instituto Nacional Electoral para ampliar la difusión y promoción de la participación en torno a la Revocación del mandato del 10 de febrero al 6 de abril del año en curso. -----

Al respecto en este segundo informe se reporta que del 18 de febrero al 6 de abril la Unidad Técnica del Voto de los Guanajuatenses Residentes en el Extranjero, difundió a través de las redes sociales del Voto Guanajuatense videos informativos e infografías sobre la Revocación de mandato, asimismo, estos materiales fueron compartidos con las juntas ejecutivas regionales para ser difundidos con sus aliados estratégicos. -----

Por último, el 5 de abril del presente año, se recibió el oficio INE/SE/0411/2022 mediante el cual el INE solicitó a los OPL apoyo para ejercer la función de oficialía electoral y en atención a este documento, el titular de la Unidad de Oficialía Electoral realizó guardia el 10 de abril, sin embargo, no se recibió ninguna solicitud de apoyo por parte del INE. -----

El presidente pone a consideración de quienes integran la Comisión el informe de referencia por si alguien desea hacer algún comentario. Al no haber intervenciones solicita a la secretaria técnica continúe con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **séptimo punto** del orden del día, relativo a la presentación del catálogo de disposiciones, reglas, lineamientos, acuerdos y criterios que establece el INE con impacto en el IEEG, recibidas durante el

periodo comprendido del 7 de mayo al 7 de junio del presente año. -----

En este catálogo se muestran las disposiciones que se reciben por parte del INE y que se considera que tienen impacto en el quehacer institucional del IEEG. En este mes se presentan siete documentos que integran este catálogo; dos de estos son consultas realizadas al INE por los Organismos Públicos Locales Electorales de Jalisco y Puebla. Además, se presentan acuerdos aprobados por el INE que abordan temas como: límite presupuestal a retenerse de la prerrogativa mensual de financiamiento público a efectos de ejecutarse el pago del remanente no comprobado o no ejercido y modificaciones al Reglamento de Elecciones en materia de Voto Electrónico por Internet para las mexicanas y los mexicanos residentes en el extranjero. Por último, se presentan cincuenta y siete resoluciones aprobadas por el Consejo General del Instituto Nacional Electoral que abordan los siguientes temas: resoluciones de diversos procedimientos sancionadores ordinarios; proceso sancionador ordinario por la afiliación de personas al Instituto Político Redes Sociales Progresistas sin su consentimiento y procedimiento sancionador ordinario sobre la probable violación al derecho político de libre afiliación, en agravio de once ciudadanos y ciudadanas. -----

El presidente pone a consideración de quienes integran la Comisión el catálogo de referencia por si alguien desea hacer algún comentario. -----

La consejera electoral Nora Maricela García Huitrón solicita los siguientes ajustes en el documento: en el punto ochenta y dos el tema sería cobro de remanentes a partidos políticos; en el punto ochenta y seis pide se adecue la redacción con uso de lenguaje incluyente; y en el punto ochenta y ocho sustituir la palabra interventor por persona interventora. -----

El presidente pregunta si hay alguna otra intervención al respecto y solicita a la secretaria técnica que se realicen los ajustes solicitados por la consejera ya que se consideran pertinentes. Al no haber otra intervención, solicita a la secretaria técnica continúe con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **octavo punto** referente a la presentación del reporte de avance del Programa Anual de Trabajo 2022 de la Comisión de Vinculación. En este documento se informa que, de las ocho actividades de la Comisión de Vinculación aprobadas para el año en curso, dos han sido concluidas al 100%. Las actividades 1.3, y 3.1 reportan un avance del 50% en su ejecución. La actividad 2.1 tiene 50% de progresión, mientras que se informa de la realización del 15% las acciones relativas a la actividad 2.2. Por último, las actividades 1.4 y 2.3 no reportan avance pues su periodo de ejecución no ha iniciado. -----

El presidente pone a consideración de quienes integran la Comisión el informe de mérito por si alguien desea hacer algún comentario. Al no haber intervenciones solicita a la secretaria técnica continúe con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **noveno punto** relativo a los asuntos generales, la secretaria técnica informa que no se agendó solicitud alguna, al no haber asuntos agendados, el presidente solicita a la secretaria técnica que continúe con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **décimo punto**, relativo a la clausura de la sesión, el presidente de la Comisión procede a clausurar la sesión, siendo las diez horas con dieciséis minutos del día de la fecha de inicio. -----

La presente acta consta de dos fojas útiles por ambos lados y una por el anverso. La firman el presidente de la Comisión y la secretaria técnica. CONSTE. -----



Antonio Ortiz Hernández
Presidente de la Comisión



Nora Ruth Chávez González
Secretaria técnica