

En la sesión ordinaria efectuada el catorce de julio de dos mil veintidós, el Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, emitió el siguiente:

Acuerdo mediante el cual se aprueban los Programas para el otorgamiento de la Titularidad y la Promoción en Rango, en el nivel del cargo o puesto que ocupe el personal del Servicio Profesional Electoral Nacional del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato.

ANTECEDENTES:

Aprobación y reforma al Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa

I. El treinta de octubre de dos mil quince, en sesión extraordinaria mediante acuerdo número INE/CG909/2015, publicado en el Diario Oficial de la Federación, tercera sección, de fecha quince de enero de dos mil dieciséis, el Consejo General del Instituto Nacional Electoral aprobó el Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa. Posteriormente, en fecha ocho de julio de dos mil veinte, el Consejo General del Instituto Nacional Electoral, mediante el acuerdo INE/CG162/2020, aprobó la reforma al referido Estatuto.

Designación del Órgano de Enlace y Comisión de Seguimiento al Servicio

II. El siete de marzo de dos mil dieciséis, en sesión extraordinaria este Consejo General aprobó el acuerdo CGIEEG/009/2016, mediante el cual se designó a la Dirección de Desarrollo Institucional y Servicio Profesional Electoral como Órgano de Enlace encargado de atender los asuntos del Servicio Profesional Electoral Nacional y se encomendó a la Comisión de Desarrollo Institucional y Servicio Profesional Electoral la realización de funciones de Comisión de Seguimiento al Servicio.

Integración de la Comisión de Desarrollo Institucional y Servicio Profesional Electoral

III. El nueve de octubre de dos mil veinte, en sesión extraordinaria este Consejo General aprobó el acuerdo CGIEEG/063/2020, mediante el cual se estableció la integración de las comisiones y del Comité Editorial del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, así como de la instancia interna encargada de resolver el recurso de inconformidad previsto en el Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa, entre las comisiones

referidas se encuentra la Comisión de Desarrollo Institucional y Servicio Profesional Electoral, la cual quedó conformada de la siguiente manera:

Consejera Nora Maricela García Huitrón	Presidenta
Consejero Antonio Ortiz Hernández	Integrante
Consejera María Concepción Esther Aboites Sámano	Integrante
Titular de la Dirección de Desarrollo Institucional y Servicio Profesional Electoral	Secretaría técnica

Asimismo, en la sesión ordinaria celebrada el veintinueve de septiembre de dos mil veintiuno, la Comisión de Desarrollo Institucional y Servicio Profesional Electoral emitió el acuerdo CDISPE/001/2021, mediante el cual se aprobó la designación del consejero electoral Antonio Ortiz Hernández como presidente de la Comisión durante el periodo comprendido del primero de octubre de dos mil veintiuno al treinta de septiembre de dos mil veintidós.

***Lineamientos para el otorgamiento de la
Titularidad y de la Promoción en Rango***

IV. En sesión extraordinaria del diecinueve de marzo de dos mil veintiuno, la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral, aprobó el acuerdo INE/JGE52/2021, mediante el cual emitió los *Lineamientos para el otorgamiento de la Titularidad y de la Promoción en Rango, en el nivel del cargo y puesto que ocupe, al personal del Servicio Profesional Electoral Nacional en el sistema de los Organismos Públicos Locales Electorales*¹. Dichos lineamientos fueron comunicados a la Dirección de Desarrollo Institucional y Servicio Profesional Electoral de este Instituto a través de la circular INE/DESPEN/017/2021, recibida el treinta de marzo de ese año mediante el Sistema de Vinculación con los Organismos Públicos Locales Electorales.

El artículo sexto transitorio de los lineamientos referidos señala que el primer programa para el otorgamiento de la titularidad y de la promoción en rangos derivado de los *Lineamientos de titularidad y promoción* deberán remitirse a la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional² dentro de los ocho meses posteriores a la entrada en vigor de dicho cuerpo normativo, y tendrá que ser aprobado por el Consejo General de este Instituto en un plazo no mayor a los dos meses una vez que la Dirección Ejecutiva otorgue el visto bueno.

***Ruta de trabajo para la elaboración de
programas titularidad y promoción en rango***

¹ En lo sucesivo: *Lineamientos de titularidad y promoción*.

² En lo sucesivo: Dirección Ejecutiva

V. El catorce de julio de dos mil veintiuno, la Dirección Ejecutiva comunicó al Órgano de Enlace de este Instituto la ruta de trabajo con las actividades que se llevarían a cabo para la elaboración del programa para el otorgamiento de la titularidad, del programa para el otorgamiento de la promoción en rango y la integración y propuesta de los montos aplicables para la retribución económica por la obtención de los rangos “A”, “B” y “C”, en el nivel de cargo y puesto que ocupe el personal del Servicio del OPLE, y convocó a una reunión de asesoría.

***Elaboración y revisión de los
programas de titularidad y promoción***

VI. El veintinueve de septiembre dos mil veintiuno, la Dirección de Desarrollo Institucional y Servicio Profesional Electoral, como Órgano de Enlace, remitió a la Dirección Ejecutiva la propuesta de los montos aplicables para la retribución económica por la obtención de los rangos “A”, “B” y “C” en cada nivel de cargo o puesto que ocupa el personal del Servicio Profesional Electoral Nacional de este Instituto. La cual, luego de la asesoría brindada, fue reenviada el uno de octubre de dos mil veintiuno.

Por otro lado, el dieciocho de noviembre de dos mil veintiuno, la Dirección de Desarrollo Institucional y Servicio Profesional Electoral, como Órgano de Enlace envió la propuesta de los *Programas para el otorgamiento de la Titularidad y la Promoción en Rango, en el nivel del cargo o puesto que ocupe el personal del Servicio Profesional Electoral Nacional del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato*³.

Posteriormente, se generaron diversas observaciones y recomendaciones, mismas que fueron notificadas vía correo electrónico en cuatro rondas de observaciones.

***Reforma y adiciones al Estatuto del Servicio Profesional
Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa***

VII. El veintiséis de enero de dos mil veintidós, el Consejo General del Instituto Nacional Electoral, a través del acuerdo INE/CG23/2022, aprobó las reformas y adiciones al *Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa*, en acatamiento a la sentencia SG-JLI-6/2020, dictada por la Sala Regional Guadalajara del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, y en cumplimiento al Acuerdo INE/CG691/2020.

Las adecuaciones consistieron en establecer un procedimiento garante de los derechos de quienes aspiran de forma legítima a escalar en la estructura del

³ En lo sucesivo: *Programas de titularidad y promoción*.

Instituto Nacional Electoral y que, por circunstancias extraordinarias, sean revocados en su nombramiento concursado, para que sean protegidos y regresen al puesto inmediato anterior; además de regular la incorporación del formato «3 de 3 contra la Violencia» dentro de los procesos de selección, ingreso, reingreso, reincorporación, promoción, ascenso y designación.

**Visto bueno por parte
de la Dirección Ejecutiva**

VIII. El ocho de junio de dos mil veintidós, mediante el oficio INE/DESPEN/DPL/0084/2022, remitido por parte de la Dirección de Planeación de la Dirección Ejecutiva, se comunicó a la Dirección de Desarrollo Institucional y Servicio Profesional Electoral de este Instituto el visto bueno a la propuesta de los *Programas de titularidad y promoción*.

**Sesión ordinaria de la
Comisión de Seguimiento**

IX. El dieciséis de junio de dos mil veintidós, tuvo verificativo la sesión ordinaria de la Comisión de Seguimiento de este Instituto, en la cual, entre otros puntos, se presentó el documento denominado *“Programas para el otorgamiento de la Titularidad y la Promoción en Rango, en el nivel del cargo o puesto que ocupe el personal del Servicio Profesional Electoral Nacional del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato”*, que incluye los montos aplicables para la retribución económica por la obtención de los rangos "A", "B" y "C", derivado de lo cual, se instruyó a la secretaría técnica su remisión a la presidencia de este Consejo General, para su aprobación por parte del órgano superior de dirección de este Instituto, antes del ocho de agosto de dos mil veintidós.

Remisión de los programas a la presidencia

X. El dieciséis de junio de dos mil veintidós, mediante oficio CDISPE/006/2022, la titular del Órgano de Enlace remitió a la presidencia de este Consejo General el documento denominado *“Programas para el otorgamiento de la Titularidad y la Promoción en Rango, en el nivel del cargo o puesto que ocupe el personal del Servicio Profesional Electoral Nacional del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato”*.

CONSIDERANDO:

Personalidad jurídica del Instituto y principios que rigen su actuación

1. El artículo 77, párrafos primero y segundo, de la *Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales para el Estado de Guanajuato*⁴, establece que el Instituto Electoral del Estado de Guanajuato está dotado de personalidad jurídica y patrimonio propios y goza de autonomía en su funcionamiento e independencia en sus decisiones, en los términos previstos en la *Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos*, la *Constitución Política para el Estado de Guanajuato* y la ley electoral local. De igual manera, señala que será profesional en su desempeño y se regirá por los principios de certeza, imparcialidad, independencia, legalidad, máxima publicidad y objetividad.

Asimismo, el Instituto Electoral del Estado de Guanajuato es autoridad en materia electoral, en los términos que establecen los ordenamientos jurídicos antes citados y la *Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales*.

Órgano de dirección

2. El artículo 81 de la ley electoral local, señala que el Consejo General es el órgano superior de dirección del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, al que corresponde la preparación, desarrollo y vigilancia de los procesos electorales de carácter estatal.

Integración del Consejo General

3. El artículo 82, párrafo primero, de la ley electoral local, indica que el Consejo General se integra por «un consejero presidente y seis consejeros electorales» con derecho a voz y voto —siendo actualmente una consejera presidenta, cuatro consejeras electorales y dos consejeros electorales—; la Secretaría Ejecutiva y representantes de los partidos políticos con registro nacional y estatal, quienes concurrirán a las sesiones solo con derecho a voz.

Servicio Profesional Electoral Nacional

4. En términos del apartado D, de la base V, del artículo 41 de la *Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos*, el Servicio Profesional Electoral Nacional comprende la selección, ingreso, capacitación, profesionalización, promoción, evaluación, rotación, permanencia y disciplina de servidoras y servidores públicos de los órganos ejecutivos y técnicos del Instituto Nacional Electoral y de los Organismos Públicos Locales de las entidades federativas en materia electoral.

⁴ En lo subsecuente ley electoral local.

Asimismo, establece que al Instituto Nacional Electoral corresponde regular su organización y funcionamiento.

Por otra parte, de conformidad con el artículo 202 de la *Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales* el Servicio Profesional Electoral Nacional se integra por servidoras y servidores públicos de los órganos ejecutivos y técnicos del Instituto Nacional Electoral y de los Organismos Públicos Locales; y en su artículo 201, dispone que la organización del servicio será regulada por dicha ley y por el estatuto aprobado por el Consejo General del Instituto Nacional Electoral.

Asimismo, conforme al párrafo cuarto del artículo 77 de la de la ley electoral local, el Instituto Electoral del Estado de Guanajuato contará con un cuerpo de servidoras y servidores públicos en sus órganos ejecutivos y técnicos que se integrarán al Servicio Profesional Electoral Nacional en los términos previstos por la *Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos*, la *Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales*, sus disposiciones reglamentarias y demás normativa aplicable.

Programas de titularidad y promoción

5. El artículo 430 del *Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa* y el diverso 12 de los *Lineamientos de titularidad y promoción*, señalan que la titularidad es la categoría que la persona miembro asociada del Servicio adquiere en cada nivel de cargos y puestos, por el cumplimiento del conjunto de requisitos establecidos en el Estatuto y en los Lineamientos. Su obtención es un derecho y una obligación para el personal del Servicio.

El artículo 19 de los *Lineamientos de titularidad y promoción*, establecen que para obtener la titularidad, el personal del Servicio, deberá cumplir con los siguientes requisitos:

I. Haber cumplido con un ciclo institucional trianual completo de permanencia en el nivel del cargo o puesto que ocupe en el organismo público local electoral, que abarque un proceso electoral local ordinario.

II. Haber acreditado los módulos del Programa de Formación correspondiente al ciclo trianual previo, en el nivel del cargo o puesto que ocupe, con un promedio general de calificaciones igual o superior a ocho, en una escala de cero a diez.

III. Haber acreditado un ciclo trianual institucional íntegro de la evaluación del desempeño, en el nivel del cargo o puesto que ocupe, con una calificación promedio ponderada igual o superior a ocho, en una escala de cero a diez.

IV. No haber sido sancionado por una falta calificada como grave o muy grave durante el ciclo trianual valorado para el eventual otorgamiento de la titularidad, derivado de la resolución definitiva de un procedimiento laboral sancionador o procedimiento administrativo.

Por otra parte, los artículos 416 del *Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa* y 38, párrafo segundo, de los *Lineamientos de titularidad y promoción*, indican que la promoción en rango es el movimiento por medio del cual la persona miembro titular del Servicio accede a un rango superior dentro de un mismo nivel del cargo o puesto que se ocupa y que se otorga en reconocimiento a la trayectoria durante su Carrera, por el cumplimiento del conjunto de requisitos establecidos.

Los artículos 42, 43, 44 y 45 de los *Lineamientos de titularidad y promoción*, expresan que:

Para acceder al rango “A” de cada nivel, el personal del Servicio deberá obtener la titularidad en el nivel del cargo o puesto que ocupe. Una vez que obtenga la titularidad, se le ubicará en el rango “A” del nivel correspondiente y, a partir de ese momento, podrá iniciar su promoción en la estructura de rangos en ese nivel.

Para acceder a los rangos “B” y “C” de cada nivel, el personal del Servicio deberá cumplir los requisitos señalados en los Lineamientos y en el programa específico del organismo público local electoral correspondiente para obtener la promoción en cada uno de los rangos, en el nivel del cargo o puesto que ocupe.

Con cada promoción en rango, se le otorgará al personal del Servicio una retribución económica adicional, con base en el presupuesto disponible del organismo público local electoral y su normatividad.

Los montos de la remuneración económica por el otorgamiento de las promociones en rango “A”, “B” y “C” y sus ajustes, serán determinados por cada organismo público local electoral y su determinación será establecida en el programa para el otorgamiento de la promoción en rango correspondiente.

***Procedencia de la aprobación de los
programas de titularidad y promoción***

6. El artículo 20 de los *Lineamientos de titularidad y promoción*, señala que el organismo público local electoral deberá incluir en el programa para el otorgamiento de la titularidad la acreditación de los requisitos establecidos en el artículo 19, así como la evidencia documental que aportará.

Por otra parte, el artículo 22 de la citada normativa, establece que el Órgano del Enlace del organismo público local electoral, presentará a la Dirección Ejecutiva en los plazos previstos, el programa para el otorgamiento de la titularidad, en el cual determinará:

- I. Identificación del organismo público local electoral al que corresponde.
- II. Normativa específica que le es aplicable.
- III. Los requisitos para el otorgamiento de la titularidad, la acreditación de los mismos y la evidencia documental que se deba presentar.
- IV. Las fechas y los plazos para la verificación de los requisitos (ciclo trianual o especificar la excepcionalidad para otorgamiento anual).
- V. El procedimiento y los criterios para determinar los montos aplicables, en su caso, para el estímulo por única ocasión por la obtención de la titularidad en el nivel de cargos o puestos del organismo público local electoral.
- VI. La estructura de niveles de cargos y puestos aplicable al organismo público local electoral.
- VII. Las consideraciones de carácter particular que el organismo público local electoral estime necesarias para el otorgamiento de la titularidad.
- VIII. El programa para el otorgamiento de la titularidad se aplicará con una periodicidad trianual y, en situaciones excepcionales, de forma anual. El organismo público local electoral podrá ratificar, modificar o actualizar el programa, dentro de los tres primeros meses de cada año.

Asimismo, en lo concerniente a la promoción en rango, el artículo 51 de los *Lineamientos de titularidad y promoción*, expresa que el organismo público local electoral deberá determinar en el programa para el otorgamiento de la promoción

en rango la acreditación de los requisitos establecidos en el artículo 50, así como la evidencia documental que aportará.

El artículo 53 de los lineamientos referidos, indica que el Órgano del Enlace del organismo público local electoral, presentará a la Dirección Ejecutiva, en los plazos establecidos, el programa para el otorgamiento de la promoción en rango, en el cual determinará:

I. Identificación del organismo público local electoral al que corresponde.

II. Normativa específica que le es aplicable.

III. Los requisitos para el otorgamiento de la promoción en rango, la acreditación de los mismos y la evidencia documental a presentar.

IV. Las fechas y los plazos para la verificación de los requisitos (ciclo trianual o anual).

V. Los montos autorizados y aplicables para la retribución económica por la obtención de los rangos “A”, “B” y “C” en cada nivel de cargos o puestos del organismo público local electoral.

VI. La estructura de niveles de cargos y puestos aplicable al organismo público local electoral.

VII. Las consideraciones de carácter particular que el organismo público local electoral estime necesarias para el otorgamiento de la promoción en rango.

VIII. El programa para el otorgamiento de la promoción en rango se aplicará con una periodicidad trianual y, en situaciones excepcionales, de forma anual. El organismo público local electoral podrá ratificar, modificar o actualizar el programa, dentro de los tres primeros meses de cada año.

Aunado a lo anterior, el artículo transitorio sexto de los *Lineamientos de titularidad y promoción*, establece que el primer programa para el otorgamiento de la titularidad y de la promoción en rangos derivado de los Lineamientos deberán remitirse a la Dirección Ejecutiva dentro de los ocho meses posteriores a la entrada en vigor de dicho cuerpo normativo, y tendrá que ser aprobado por el Consejo General de este Instituto en un plazo no mayor a los dos meses una vez que la Dirección Ejecutiva otorgue el visto bueno.

Ahora bien, conforme a lo establecido en el artículo 61, fracción I, del *Reglamento Interior del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato*, la Comisión de Desarrollo Institucional y Servicio Profesional Electoral funge como Comisión de Seguimiento a las obligaciones contenidas en las disposiciones generales, reglas, lineamientos, criterios y formatos relativos al Servicio Profesional Electoral Nacional que establezca el Instituto Nacional Electoral en ejercicio de la rectoría que le confieren la *Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos*, la *Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales* y el *Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa*.

Asimismo, el artículo 9, inciso a), de los *Lineamientos de titularidad y promoción*, establece que a la Comisión de Seguimiento al Servicio del organismo público local electoral le corresponde, entre otras facultades, conocer y emitir, en su caso, observaciones al presupuesto para el otorgamiento de la titularidad y la promoción en rango, el cual se someterá a la aprobación del Consejo General de este Instituto. Con base en los fundamentos expuestos, se considera procedente la aprobación de los *Programas de titularidad y promoción* que se ponen a consideración de este Consejo General, debido a que cumple con los requisitos establecidos en los *Lineamientos de titularidad y promoción*, aunado a que se cuenta con el visto bueno de la Dirección Ejecutiva.

Lo anterior, tomando en consideración que en los *Programas de titularidad y promoción* se establecen, entre otros aspectos, la normativa, criterios y políticas para el otorgamiento de la titularidad y de la promoción en rango, así como los requisitos, recursos económicos y cronograma para su otorgamiento.

Abundando sobre lo expuesto, en los *Programas de titularidad y promoción*, se señalan que, en lo concerniente al otorgamiento de la titularidad, el criterio para determinar los montos se estima en función del sueldo mensual tabular integrado de la persona miembro del Servicio, y en lo tocante a la promoción en rango, se retribuye mediante un monto mensual bruto adicional e independiente al sueldo tabular.

Por otra parte, el cronograma del *Programa de titularidad* comprende las fases de verificación de los requisitos; elaboración de la lista de candidatas y candidatos a obtener la Titularidad, así como los dictámenes individuales correspondientes; proceso de revisión de expedientes; presentación ante la Dirección Ejecutiva, para su visto bueno, del anteproyecto de acuerdo y los dictámenes para el otorgamiento de la Titularidad; aprobación del otorgamiento de la Titularidad por parte del Consejo General de este Instituto; envío de las notificaciones a la Dirección Ejecutiva y a las y los beneficiados de la obtención de la Titularidad; emisión del diploma de

reconocimiento por el otorgamiento de la Titularidad; trámites administrativos para el pago de la remuneración por obtención del rango “A” y actualización en el Registro del Servicio del estatus del personal del Servicio que obtuvo la Titularidad.

En lo tocante al cronograma del *Programa de promoción*, este tiene las etapas de verificación de requisitos; integración y emisión del dictamen correspondiente de las candidatas y candidatos, para su presentación, verificación y autorización del Consejo General de este Instituto; verificación y autorización del Consejo General de este Instituto del dictamen correspondiente al personal del Servicio candidato a obtener la promoción en rango; presentación del dictamen por el Órgano de Enlace a la Dirección Ejecutiva para su aprobación, previo conocimiento de la Comisión del Servicio; aprobación del Consejo General de este Instituto del acuerdo para otorgar la promoción en rango al personal del Servicio que cumpla con los requisitos normativos, así como los dictámenes que se sometan a su consideración; envío de las notificaciones a la Dirección Ejecutiva y a las y los beneficiados de la obtención de la Promoción en Rango; trámites administrativos para el pago de la retribución económica adicional y actualización en el Registro del Servicio del estatus del personal del Servicio que obtuvo la promoción en rango.

En los *Programas de titularidad y promoción* se indican también los requisitos para el otorgamiento, así como el soporte documental con el que se acreditará cada uno de los requisitos.

Finalmente, se contiene un apartado de consideraciones complementarias, en el cual se señala que los programas se aplicarán con una periodicidad trianual y, en situaciones excepcionales, de forma anual; el Instituto podrá ratificar, modificar o actualizar el programa, dentro de los tres primeros meses de cada año; en caso de que se presente una situación excepcional de otorgamiento anual, el Instituto informará a la Dirección Ejecutiva las fechas y los plazos para la verificación de los requisitos y aplicación del procedimiento; en caso de que se presente un procedimiento de reposición, el Instituto informará a la Dirección Ejecutiva las fechas y los plazos para la verificación de los requisitos y aplicación del procedimiento; cuando el personal del Servicio ascienda a otro nivel en la estructura de cargos y puestos, se ubicará nuevamente como persona miembro asociada del Servicio y deberá obtener la titularidad, y con ello el rango A, en el nuevo nivel, con las remuneraciones que le correspondan a éste y el pago de la retribución económica otorgada sólo podrá suspenderse por causa de su separación del Servicio, separación del Instituto, cambio de nivel de cargos o puestos, o mandato expreso de una autoridad competente.

Por lo anterior, y con fundamento en lo dispuesto en los artículos 41, base V, apartado D de la *Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos*; 202 de la *Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales*; 416 y 430 del *Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa*; 9, inciso a), 12, 19, 20, 22, 38, 42 al 45, 50, 51, 53 y sexto transitorio de los *Lineamientos de titularidad y promoción*; 77, párrafos primero y segundo, 81, 82, párrafo primero, de la ley electoral local, y 61, inciso f) del *Reglamento Interior del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato*, se somete a consideración del Consejo General el siguiente:

ACUERDO:

PRIMERO. Se aprueban los *Programas de titularidad y promoción* que constituyen el **anexo único** de este acuerdo.

SEGUNDO. Se instruye a la Dirección de Desarrollo Institucional y Servicio Profesional Electoral, en su calidad de Órgano de Enlace, que notifique la emisión del presente acuerdo a la Dirección Ejecutiva; asimismo, para que difunda los *Programas de titularidad y promoción* entre el personal de este Instituto adscrito al Servicio Profesional Electoral Nacional.

TERCERO. Publíquense el presente acuerdo y su anexo en la página electrónica del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato

Notifíquese por estrados.

Con apoyo en lo previsto por los artículos 93, fracción IV, y 98, fracción VII, de la ley electoral local, firman este acuerdo la presidenta del Consejo General y la secretaria ejecutiva del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato.

Programas para el otorgamiento de la Titularidad y la Promoción en Rango, en el nivel del cargo o puesto que ocupe el personal del Servicio Profesional Electoral Nacional del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato

Índice

Programa para el otorgamiento de la Titularidad, en el nivel del cargo o puesto que ocupe el personal del Servicio Profesional Electoral Nacional del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato	3
Programa para el otorgamiento de la Promoción en Rango, en el nivel del cargo o puesto que ocupe, el personal del Servicio Profesional Electoral Nacional del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato	17
Anexos	33

Programa para el otorgamiento de la Titularidad, en el nivel del cargo o puesto que ocupe el personal del Servicio Profesional Electoral Nacional del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato

I. ANTECEDENTES

El 10 de febrero de 2014 fue publicado en el Diario Oficial de la Federación el decreto por el cual se reformó la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, de la cual se desprende el Sistema Nacional Electoral, dando lugar a la creación del Instituto Nacional Electoral y a 32 Organismos Públicos Locales Electorales.

El 27 de junio de 2014 el Congreso del Estado de Guanajuato reformó la Constitución y expidió la Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales para el Estado de Guanajuato, al tenor de lo cual, se crea el Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, como autoridad en la materia electoral en la entidad, dotado de personalidad jurídica y patrimonio propios, autónomo en su funcionamiento y con independencia en sus decisiones.

Además, se estableció que, para el adecuado desempeño de sus atribuciones, el Instituto contara con servidoras y servidores públicos en sus órganos ejecutivos y técnicos, integradas e integrados a un Servicio Profesional Electoral Nacional, en los términos previstos por la Constitución Federal, la Ley General, sus disposiciones reglamentarias y demás normativa aplicable.

El 15 de enero de 2016 fue publicado en el Diario Oficial de la Federación, el Acuerdo INE/CG909/2015 el Consejo General del Instituto Nacional Electoral, mediante el cual aprobó el Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa.

En la sesión extraordinaria del 22 de junio de 2016, mediante Acuerdo CGIEEG/026/2016, el Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato adecuó la estructura organizacional, cargos y puestos en cumplimiento a lo establecido por el artículo séptimo transitorio del Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa.

El 8 de julio de 2020 el Consejo General del Instituto Nacional Electoral aprobó mediante Acuerdo INE/CG162/2020, la reforma al Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa, mismo que fue publicado en el Diario Oficial de la Federación el 23 de julio de 2020.

Derivado de la reforma del Estatuto, el 19 de marzo de 2021, en sesión extraordinaria la Junta General Ejecutiva emitió el Acuerdo INE/JGE52/2021, por el que se aprobaron los Lineamientos para el otorgamiento de la Titularidad y de la Promoción en rango, en el nivel del cargo y puesto que ocupe, el personal del Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema de los Organismos Públicos Locales Electorales.

A) Marco normativo local en materia del Servicio Profesional Electoral Nacional

- Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales para el Estado de Guanajuato:

Artículo 77.

“... Para el adecuado desempeño de sus atribuciones, el Instituto Estatal contará con un cuerpo de servidores públicos en sus órganos ejecutivos y técnicos integrados a un Servicio Profesional Electoral Nacional, en los términos previstos por la Constitución Federal, la Ley General, sus disposiciones reglamentarias y demás normativa aplicable...”

Artículo 90.

“El Consejo General integrará comisiones permanentes de: Cultura Política y Electoral; Organización Electoral; Prerrogativas y Fortalecimiento de Partidos Políticos; Vinculación; Quejas y Denuncias; Desarrollo Institucional y Servicio Profesional Electoral; de Órganos Regionales, Distritales y Municipales, y Contra la Violencia Política Electoral a las Mujeres, funcionarán permanentemente y se integrarán exclusivamente por Consejeros Electorales designados por el Consejo General”.

Artículo 100. *La Dirección de Desarrollo Institucional y Servicio Profesional Electoral contará con el personal técnico y de apoyo que le asigne el presupuesto respectivo y tendrá las siguientes atribuciones:*

IV. Auxiliar en el funcionamiento del sistema local del Servicio Profesional Electoral Nacional, en los términos de la Ley General, el Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y las demás disposiciones aplicables;”

- Reglamento Interior del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato:

Artículo 29. *La Dirección de Desarrollo Institucional y Servicio Profesional Electoral, además de las previstas en el artículo 100 de la Ley, tendrá, entre otras, las siguientes atribuciones:*

I. Fungir como órgano de enlace con el INE;

V. Supervisar que se cumpla el Estatuto y la normativa que rige al Servicio en el Instituto;

VI. Coadyuvar en la selección, ingreso, profesionalización, capacitación, promoción, evaluación, cambios de adscripción, rotación, titularidad, permanencia y disciplina o procedimiento laboral disciplinario, de acuerdo con la normativa y disposiciones que determine el INE

Artículo 61. *La Comisión de Desarrollo Institucional y Servicio Profesional Electoral tendrá, entre otras, las siguientes atribuciones:*

I. Fungir como comisión de seguimiento a las obligaciones contenidas en las disposiciones generales, reglas, lineamientos, criterios y formatos relativos al Servicio, que establezca el INE en ejercicio de la rectoría que le confiere la Constitución, la Ley General y el Estatuto;

III. Vigilar el cumplimiento de los criterios para modernizar la estructura orgánica, los sistemas y procedimientos administrativos del personal administrativo y de los miembros del Servicio.

B) El Servicio Profesional Electoral Nacional en el Instituto Electoral del Estado de Guanajuato

El Instituto Electoral del Estado de Guanajuato actualmente cuenta con una estructura de 55 cargos y puestos del Servicio Profesional Electoral Nacional, la cual fue aprobada por la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral, mediante el Acuerdo INE/JGE275/2021, de fecha 13 de diciembre de 2021. A continuación, se presenta la estructura de mérito:

NIVEL	CARGO O PUESTO
1	1 Coordinadora/Coordinador de Educación Cívica
	1 Coordinadora/Coordinador de Participación Ciudadana
	2 Coordinadora/Coordinador de Organización Electoral
	1 Coordinadora/Coordinador de Prerrogativas y Partidos Políticos
	15 Titulares de Órgano Desconcentrado en OPLE
2	15 Secretaria/Secretario de Órgano Desconcentrado en OPLE
3	15 Subcoordinadora/Subcoordinador de Educación Cívica, Organización Electoral y Participación Ciudadana
4	2 Técnica/Técnico de Educación Cívica
	1 Técnica/Técnico de Participación Ciudadana
	2 Técnica/Técnico de Organización Electoral

II. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Adscripción: Ubicación geográfica y administrativa de una persona para realizar las funciones inherentes a un cargo o puesto específico.

Ascenso: Es el movimiento vertical de una o un miembro titular del Servicio Profesional Electoral Nacional a un cargo o puesto de nivel superior.

Capacitación: Conjunto de actividades, complementarias al Programa de Formación, dentro de la profesionalización continua.

Carrera: Carrera Profesional Electoral. Trayectoria de progreso continuo de las y los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional.

Catálogo del Servicio: Catálogo de Cargos y Puestos del Servicio Profesional Electoral Nacional para los sistemas del Instituto y de los OPLE.

Ciclo trianual: Periodo de tres años, definido en función de los procesos electorales locales (renovación del Congreso Local).

Comisión del Servicio: Comisión del Servicio Profesional Electoral Nacional.

Comisión de Seguimiento: Comisión de Seguimiento al Servicio del OPLE.

Consejo General: Consejo General del Instituto Nacional Electoral.

Cuerpos: Se integran por personal calificado y se organizan en el Cuerpo de la Función Ejecutiva y el Cuerpo de la Función Técnica del Servicio.

DESPEN: Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional.

Estatuto: Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del personal de la Rama Administrativa.

Estructura: Niveles que conforman el Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema de los OPLE.

Evaluación del aprovechamiento del Programa de Formación: Es el instrumento que permite medir y calificar el conocimiento adquirido y el desarrollo de las habilidades, competencias y aptitudes.

Evaluación del desempeño: Es el instrumento institucional mediante el cual se valora en qué medida las o los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional ponen en práctica los conocimientos y competencias inherentes a su cargo o puesto en el cumplimiento de sus funciones.

IEEG: Instituto Electoral del Estado de Guanajuato.

INE: Instituto Nacional Electoral.

Ingreso: Es el mecanismo para la incorporación al Servicio Profesional Electoral Nacional. La vía primordial será a través del Concurso Público e incorporación temporal. Para el ingreso al Servicio Profesional Electoral Nacional se requiere cumplir con los requisitos establecidos en el perfil del cargo o puesto al que se aspire.

Junta: Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral.

LIPEEG: Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales para el Estado de Guanajuato.

Lineamientos: Lineamientos para el otorgamiento de la Titularidad y de la Promoción en rango, en el nivel del cargo y puesto que ocupen, al personal del Servicio Profesional Electoral Nacional en el sistema de los Organismos Públicos Locales Electorales.

Miembro del Servicio: Es la persona que ingresó al Servicio, obtuvo su nombramiento en una plaza presupuestal y se desempeña de manera exclusiva en un cargo o puesto del Servicio Profesional Electoral Nacional en los términos del Estatuto.

Miembro asociado del Servicio: Es la persona que ganó un Concurso Público o logró un ascenso vía certamen interno y que no ha obtenido la Titularidad correspondiente.

Miembro titular del Servicio: Es la persona que, habiendo sido miembro asociado del Servicio Profesional Electoral Nacional en un nivel determinado, obtuvo la Titularidad para ese nivel.

Niveles: Es la clasificación de cargos y puestos que se establece para jerarquizar u ordenar la estructura del Servicio Profesional Electoral Nacional.

Órgano de Enlace: La Dirección de Desarrollo Institucional y Servicio Profesional Electoral, como Órgano del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato que atiende los asuntos del Servicio.

Órgano Superior de Dirección: Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato.

Percepción mensual: Retribución mensual integrada por el sueldo, prestaciones y percepciones.

Permanencia: Continuidad en el desempeño de un cargo o puesto.

Personal del Servicio: Es la persona que ingresó al Servicio Profesional Electoral Nacional, obtuvo su nombramiento en una plaza presupuestal y se desempeña de manera exclusiva en un cargo o puesto del Servicio en los términos previstos por el Estatuto.

Plaza: Es la posición que respalda un cargo o puesto en la estructura ocupacional o plantilla que puede ser ocupada solo por una persona y que tiene una adscripción determinada.

Presupuesto disponible: Es la suficiencia de recursos financieros con que cuenta el Instituto Electoral del Estado de Guanajuato para un ejercicio.

Procedimiento Laboral Sancionador: Es la serie de actos desarrollados por las partes, las autoridades competentes y terceros, dirigidos a determinar posibles conductas y, en su caso, la imposición de sanciones a las personas denunciadas cuando se incumplan las obligaciones y se acrediten prohibiciones a su cargo o infrinjan las normas previstas en la Constitución, la Ley, el Estatuto, reglamentos, acuerdos, convenios, circulares, lineamientos y demás normativa que emitan los órganos competentes del Instituto, sin perjuicio de lo establecido respecto a otro tipo de responsabilidades.

Profesionalización: Es el proceso de aprendizaje y actualización permanente de las y los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional.

Programa de Formación: Conjunto de actividades continuas que preparan a la o el miembro del Servicio para desarrollarse en distintos cargos o puestos de la función electoral y con ello adquirir un perfil multifuncional, privilegiando el desarrollo de competencias, conforme a un plan curricular específico.

Promoción: Es la obtención de un rango superior, una vez obtenida la Titularidad, dentro del nivel del cargo o puesto que se ocupa en la estructura del Servicio Profesional Electoral Nacional.

Rangos: Son las categorías en las que se dividen los niveles o Cuerpos del Servicio Profesional Electoral Nacional.

Recurso de inconformidad: Es el medio de defensa que se puede interponer para controvertir las resoluciones emitidas por las autoridades instructora y resolutora y tiene por objeto revocar, modificar o confirmar los actos o resoluciones impugnadas.

Registro del Servicio: Es el compendio de información básica de las y los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional.

Separación del Servicio: Es el acto mediante el cual la o el miembro del Servicio Profesional Electoral Nacional deja de pertenecer a éste de manera temporal o definitiva.

Servicio: Servicio Profesional Electoral Nacional.

SIISPEN: Sistema Integral de Información del Servicio Profesional Electoral Nacional.

Sueldo: Es la remuneración que se paga al personal por los trabajos realizados, cuyo monto, periodicidad y características serán fijadas de acuerdo con lo que establezcan las disposiciones normativas correspondientes.

Titularidad: Reconocimiento institucional de una categoría con base en la acreditación del desempeño y la formación profesional, en un cargo o puesto de un nivel en la estructura del Servicio. Habrá tantas titularidades como niveles en la estructura.

III. NORMATIVA, CRITERIOS Y POLÍTICAS PARA EL OTORGAMIENTO DE LA TITULARIDAD.

A) Disposiciones normativas.

- Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa.

Este ordenamiento define la Titularidad como la categoría que el personal del Servicio adquiere en cada nivel, por el cumplimiento de requisitos que acrediten su adecuado desempeño en el cargo o puesto. Asimismo, refiere la Titularidad como el inicio de la o el miembro del Servicio en la promoción en la estructura de rangos.

Por otra parte, establece que, al incorporarse a cada nivel, el personal del Servicio será considerado miembro asociado o asociada y, a partir de ese momento, deberá realizar los méritos necesarios para obtener su Titularidad; y que la obtención de

Titularidad podrá ser objeto de un estímulo, de acuerdo con el presupuesto disponible del OPLE.

Asimismo, señala que, para para obtener la Titularidad, el personal del Servicio deberá desempeñarse en su nivel durante un ciclo trianual y acreditar, como mínimo, los requisitos establecidos en materia de profesionalización y evaluación del desempeño.

Por último, precisa que el personal del Servicio deberá obtener la Titularidad en un plazo no mayor a dos ciclos trianuales completos, a partir de su ingreso al Servicio.

- Lineamientos para el otorgamiento de la Titularidad y de la Promoción en rango, en el nivel del cargo y puesto que ocupe, al personal del Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema de los Organismos Públicos Locales Electorales.

Mediante este instrumento normativo se precisa que, la o el miembro del Servicio al incorporarse a cada nivel de cargos o puestos, será considerado como asociada o asociado y, a partir de ese momento, deberá cumplir los requisitos señalados en los propios Lineamientos para obtener su Titularidad.

En este sentido, se define a la Titularidad como la categoría que la o el miembro asociado adquiere en cada nivel de cargos y puestos, y se precisa que su obtención es un derecho y una obligación para dicho personal.

Asimismo, se contempla que la o el miembro del Servicio que obtenga la Titularidad se ubicará en el rango “A” del nivel del cargo o puesto que ocupe, a partir del cual podrá iniciar su promoción en la estructura de rangos en el nivel correspondiente. Señalando que, al obtener la Titularidad, el personal podrá ser acreedor a un estímulo, por una única ocasión, en cada nivel en el que la obtenga, de acuerdo con la disponibilidad presupuestal.

Por otro lado, se acota que la o el miembro asociado deberá obtener la Titularidad en un plazo no mayor a dos ciclos trianuales consecutivos, los cuales serán contabilizados a partir de la fecha de su nombramiento en el nivel del cargo o puesto que ocupe, y que, de no obtener la Titularidad en el plazo establecido de dos ciclos trianuales consecutivos, la o el miembro asociado del Servicio, será separado del mismo.

Así también, en esta normativa se refiere el procedimiento para el otorgamiento de la Titularidad en el sistema OPLE, cuyas actividades específicas serán abordadas en el apartado VI del presente Programa.

Ahora bien, de acuerdo con el artículo Décimo Transitorio de los Lineamientos se prevé que los ciclos trianuales para determinar la separación del Servicio, por no

obtener la Titularidad, se contabilizarán a partir del inicio del primer ciclo trianual, que cada OPLE determine en su programa para el otorgamiento de la Titularidad y la Promoción en Rango. En tal sentido, este OPLE determina que su primer ciclo trianual íntegro será de septiembre de 2022 a agosto de 2025.

IV. REQUISITOS PARA EL OTORGAMIENTO DE LA TITULARIDAD.

A. Requisitos para el otorgamiento de la Titularidad, de acuerdo con lo establecido en el artículo 19 de los Lineamientos:

- I. Cumplir con un ciclo institucional trianual completo de permanencia en el nivel del cargo o puesto que ocupe, que abarque un proceso electoral local ordinario.
- II. Acreditar los módulos del Programa de Formación correspondiente al ciclo trianual previo, en el nivel del cargo o puesto que ocupe, con un promedio general igual o superior a ocho (8), en una escala de cero a diez.
- III. Acreditar un ciclo trianual institucional íntegro de la evaluación del desempeño, en el nivel del cargo o puesto que ocupe, con un promedio ponderado igual o superior a ocho (8), en una escala de cero a diez.
- IV. No haber sido sancionado por una falta calificada como grave o muy grave durante el ciclo trianual valorado para el eventual otorgamiento de la Titularidad, derivado de la resolución definitiva de un procedimiento laboral sancionador o procedimiento administrativo.

El Órgano de Enlace, en cada verificación que realice, integrará los soportes documentales de los requisitos antes enunciados a las propuestas de otorgamiento de Titularidad, para su remisión a la DESPEN, y en su caso, obtener su visto bueno.

B. Soporte documental con el que se acreditará cada uno de los requisitos enunciados:

- Ficha técnica emitida por el SIISPEN y constancia laboral expedida por el IEEG, en la cual conste: fecha de ingreso, antigüedad, cargos y/o puestos que ha desempeñado, nombre del cargo o puesto actual y área de adscripción; así como, referencia del o los procesos electorales en el que haya participado.

- Notificaciones de la DESPEN referentes a las calificaciones obtenidas por el personal integrante del Servicio en cada uno de los periodos del Programa de Formación, dentro del ciclo trianual que corresponda, así como ficha técnica generada por el SIISPEN.
- Notificaciones de la DESPEN relativas a las calificaciones obtenidas por el personal integrante del Servicio de manera anual y trianual de la Evaluación del Desempeño; así como, la ficha técnica generada por el SIISPEN.
- Constancia de no existencia de procedimiento laboral sancionador o procedimiento administrativo en contra del personal integrante del Servicio de que se trate, emitida por la autoridad competente.

V. RECURSOS ECONÓMICOS PREVISTOS PARA EL OTORGAMIENTO DE LA TITULARIDAD.

El criterio para determinar los montos previstos en este apartado se estima en función del sueldo mensual tabular integrado de la o el miembro del Servicio y atiende a lo siguiente:

Estímulo por única ocasión. De conformidad con lo previsto en el artículo 16 de los Lineamientos, al obtener la Titularidad, en cada uno de los niveles, por una única ocasión, el personal del Servicio podrá ser acreedor a un monto económico, de acuerdo con la disponibilidad presupuestal del OPLE.

Al respecto, se razona que, derivado de que el otorgamiento de dicho monto puede o no contemplarse, este Instituto opta por no contemplarlo en el presente Programa, atendiendo a la normatividad local en materia de ejercicio y control de recursos públicos, así como a la disponibilidad presupuestal.

Remuneración por obtención del rango “A”. De conformidad con lo previsto en el artículo 42 de los Lineamientos, una vez que la o el miembro del Servicio obtenga la Titularidad, se le otorgará una retribución económica mensual permanente por la obtención del rango “A”, la cual se otorgará adicional e independiente al sueldo tabular y se encuentra determinada en la Tabla de montos aplicables para la retribución económica por la obtención de los rangos “A”, “B” y “C” (Anexo 2). Dicho monto se expone a continuación:

NIVEL DEL CARGO O PUESTO	RETRIBUCIÓN ECONÓMICA
	RANGO A
	Monto bruto mensual
1	\$1,442.00
2	\$1,236.00
3	\$1,030.00
4	\$824.00

VI. CRONOGRAMA PARA EL OTORGAMIENTO DE LA TITULARIDAD.

En este apartado se ordenan los pasos a seguir para el otorgamiento de Titularidad:

1. Verificación de los requisitos.

La verificación se llevará a cabo al término de cada ciclo trianual y, excepcionalmente de manera anual, siempre y cuando haya una petición debidamente fundamentada por parte de alguna o algún miembro asociado del Servicio.

Su inicio deberá contemplarse dentro de los treinta días hábiles posteriores a la notificación de los resultados de la evaluación del desempeño y de profesionalización, correspondientes al ciclo trianual valorado y excepcionalmente al ciclo anual valorado.

2. Elaboración de la lista de candidatas y candidatos a obtener la Titularidad, así como los dictámenes individuales correspondientes.

Agotados los treinta días previstos para la verificación de requisitos, el Órgano de Enlace contará con un plazo de quince días hábiles para elaborar los dictámenes individuales correspondientes.

3. Proceso de revisión de expedientes.

Concluido el plazo para la elaboración de los dictámenes, el Órgano de Enlace contará con cinco días hábiles para remitir mediante oficio a las y los integrantes del

Órgano Superior de Dirección, el listado y los expedientes de las y los candidatos a obtener la Titularidad, para su revisión.

El expediente que se remita estará integrado por el soporte documental que acredite el cumplimiento de cada uno de los requisitos para la obtención de la Titularidad, de acuerdo con el apartado IV de este Programa.

A partir de la recepción de los expedientes, las y los integrantes del Órgano Superior de Dirección contarán con un plazo de quince días hábiles para su revisión.

Las y los integrantes del Órgano Superior de Dirección, dentro del plazo previsto para revisión, remitirán al Órgano de Enlace, en su caso, la o las observaciones correspondientes.

Concluido el plazo previsto para revisión y remisión de observaciones, el Órgano de Enlace contará con un plazo de diez días hábiles para brindar atención a las mismas.

4. Presentación ante la DESPEN, para su visto bueno, del anteproyecto de acuerdo y los dictámenes para el otorgamiento de la Titularidad.

Agotado el término para atención de las observaciones hechas por el Órgano Superior de Dirección, el Órgano de Enlace, dentro de los quince días hábiles siguientes, deberá remitir a la DESPEN, para su visto bueno, el anteproyecto de acuerdo y los dictámenes para el otorgamiento de la Titularidad en el nivel del cargo o puesto que ocupe el personal del Servicio.

5. Aprobación del otorgamiento de la Titularidad por parte del Órgano Superior de Dirección del IEEG.

Recibido el visto bueno de la DESPEN, el Órgano de Enlace, con conocimiento de la Comisión de Seguimiento, deberá remitir, dentro de los cinco días hábiles siguientes, a la Presidencia del Órgano Superior de Dirección el proyecto de acuerdo para otorgar la Titularidad al personal del Servicio, así como los dictámenes individuales.

A partir de la recepción del proyecto de acuerdo y los dictámenes individuales, en un plazo no mayor a treinta días hábiles, serán puestos a consideración del Órgano Superior de Dirección para que, en su caso, se apruebe el otorgamiento de Titularidad correspondiente.

6. Envío de las notificaciones a la DESPEN y a las y los beneficiados de la obtención de la Titularidad.

En un plazo no mayor a quince días hábiles, posteriores a la aprobación del otorgamiento de la Titularidad, el Órgano de Enlace deberá notificar a la DESPEN y a las y los beneficiados.

7. Emisión del diploma de reconocimiento por el otorgamiento de la Titularidad.

Dentro de los cinco días hábiles posteriores a la aprobación del otorgamiento de la Titularidad se emitirá un diploma de reconocimiento al personal del Servicio beneficiado.

8. Trámites administrativos para el pago de la remuneración por obtención del rango “A”.

Una vez aprobado el otorgamiento de la Titularidad, dentro de los cinco días hábiles siguientes, el Órgano de Enlace solicitará mediante oficio dirigido al área correspondiente, el pago de la remuneración por obtención del rango “A”, con la finalidad de que se realice dentro del mes inmediato siguiente. Dicho oficio deberá contener:

- a. Nombre de la persona beneficiada.
- b. Cargo o puesto de la persona beneficiada.
- c. Fecha a partir de la cual se realizará el pago correspondiente por la obtención del rango “A”.
- d. Cantidad a pagar por la obtención del rango “A”.

9. Actualización en el Registro del Servicio del estatus del personal del Servicio que obtuvo la Titularidad.

En un plazo no mayor a quince días hábiles, luego de la aprobación del otorgamiento de la Titularidad, el Órgano de Enlace registrará en el SIISPEN, la información relacionada con el otorgamiento de la Titularidad, asimismo, enviará al Registro del Servicio el dictamen que acredite el otorgamiento.

VII. CONSIDERACIONES COMPLEMENTARIAS.

1. El programa para el otorgamiento de la Titularidad se aplicará con una periodicidad trianual y, en situaciones excepcionales, de forma anual.
2. El IEEG podrá ratificar, modificar o actualizar el programa, dentro de los tres primeros meses de cada año.

3. En caso de que se presente una situación excepcional de otorgamiento anual, el IEEG informará a la DESPEN las fechas y los plazos para la verificación de los requisitos y aplicación del procedimiento.
4. En caso de que se presente un procedimiento de reposición de la Titularidad, el IEEG informará a la DESPEN las fechas y los plazos para la verificación de los requisitos y aplicación del procedimiento.
5. Cuando el personal del Servicio ascienda a otro nivel en la estructura de cargos y puestos, se ubicará e iniciará nuevamente como miembro asociado del Servicio y deberá obtener nuevamente la Titularidad, y con ello el rango A, en el nuevo nivel del cargo, con las remuneraciones que le correspondan a éste.
6. El pago de la retribución económica otorgada por la Promoción en rango sólo podrá suspenderse por causa de su separación del Servicio, separación del OPLE, cambio de nivel de cargos o puestos, o mandato expreso de una autoridad competente.
7. De acuerdo con el artículo 16 de los Lineamientos, el monto que por única ocasión podrá otorgarse la obtención de la Titularidad es potestativa, es decir se podrá otorgar (o no), de acuerdo con la disponibilidad presupuestal de cada OPLE.

**Programa para el otorgamiento de la Promoción en Rango,
en el nivel del cargo o puesto que ocupe el personal del
Servicio Profesional Electoral Nacional del Instituto
Electoral del Estado de Guanajuato**

I. ANTECEDENTES

El 10 de febrero de 2014 fue publicado en el Diario Oficial de la Federación el decreto por el cual se reformó la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, de la cual se desprende el Sistema Nacional Electoral, dando lugar a la creación del Instituto Nacional Electoral y a 32 Organismos Públicos Locales Electorales.

El 27 de junio de 2014 el Congreso del Estado de Guanajuato reformó la Constitución y expidió la Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales para el Estado de Guanajuato, al tenor de lo cual, se crea el Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, como autoridad en la materia electoral en la entidad, dotado de personalidad jurídica y patrimonio propios, autónomo en su funcionamiento y con independencia en sus decisiones.

Además, se estableció que, para el adecuado desempeño de sus atribuciones, el Instituto contara con servidoras y servidores públicos en sus órganos ejecutivos y técnicos, integradas e integrados a un Servicio, en los términos previstos por la Constitución Federal, la Ley General, sus disposiciones reglamentarias y demás normativa aplicable.

El 15 de enero de 2016 fue publicado en el Diario Oficial de la Federación, el Acuerdo del Consejo General del Instituto Nacional Electoral, por el que se aprobó el Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa.

En la sesión extraordinaria del 22 de junio de 2016, mediante Acuerdo CGIEEG/026/2016, el Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato adecuó la estructura organizacional, cargos y puestos en cumplimiento a lo establecido por el artículo séptimo transitorio del Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa.

El 8 de julio de 2020 el Consejo General del Instituto Nacional Electoral aprobó mediante Acuerdo INE/CG162/2020, la reforma al Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa, mismo que fue publicado en el Diario Oficial de la Federación el 23 de julio de 2020.

Derivado de la reforma del Estatuto, el 19 de marzo de 2021, en sesión extraordinaria la Junta General Ejecutiva emitió el Acuerdo INE/JGE52/2021, por el que se aprobaron los Lineamientos para el otorgamiento de la Titularidad y de la Promoción en Rango, en el nivel del Cargo y Puesto que ocupe, el personal

del Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema de los Organismos Públicos Locales Electorales.

I.I. Marco normativo local en materia del Servicio Profesional Electoral Nacional

- Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales para el Estado de Guanajuato:

Artículo 77.

“... Para el adecuado desempeño de sus atribuciones, el Instituto Estatal contará con un cuerpo de servidores públicos en sus órganos ejecutivos y técnicos integrados a un Servicio Profesional Electoral Nacional, en los términos previstos por la Constitución Federal, la Ley General, sus disposiciones reglamentarias y demás normativa aplicable...”.

Artículo 90.

“El Consejo General integrará comisiones permanentes de: Cultura Política y Electoral; Organización Electoral; Prerrogativas y Fortalecimiento de Partidos Políticos; Vinculación; Quejas y Denuncias; Desarrollo Institucional y Servicio Profesional Electoral; de Órganos Regionales, Distritales y Municipales, y Contra la Violencia Política Electoral a las Mujeres, funcionarán permanentemente y se integrarán exclusivamente por Consejeros Electorales designados por el Consejo General”.

Artículo 100. *La Dirección de Desarrollo Institucional y Servicio Profesional Electoral contará con el personal técnico y de apoyo que le asigne el presupuesto respectivo y tendrá las siguientes atribuciones:*

IV. Auxiliar en el funcionamiento del sistema local del Servicio Profesional Electoral Nacional, en los términos de la Ley General, el Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y las demás disposiciones aplicables;

- Reglamento Interior del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato:

Artículo 29. *La Dirección de Desarrollo Institucional y Servicio Profesional Electoral, además de las previstas en el artículo 100 de la Ley, tendrá, entre otras, las siguientes atribuciones:*

I. Fungir como órgano de enlace con el INE;

V. Supervisar que se cumpla el Estatuto y la normativa que rige al Servicio en el Instituto;

VI. Coadyuvar en la selección, ingreso, profesionalización, capacitación, promoción, evaluación, cambios de adscripción, rotación, titularidad, permanencia y disciplina o procedimiento laboral disciplinario, de acuerdo con la normativa y disposiciones que determine el INE

Artículo 61. *La Comisión de Desarrollo Institucional y Servicio Profesional Electoral tendrá, entre otras, las siguientes atribuciones:*

I. Fungir como comisión de seguimiento a las obligaciones contenidas en las disposiciones generales, reglas, lineamientos, criterios y formatos relativos al Servicio, que establezca el INE en ejercicio de la rectoría que le confiere la Constitución, la Ley General y el Estatuto;

III. Vigilar el cumplimiento de los criterios para modernizar la estructura orgánica, los sistemas y procedimientos administrativos del personal administrativo y de los miembros del Servicio.

I.II. El Servicio Profesional Electoral Nacional en el Instituto Electoral del Estado de Guanajuato

El Instituto Electoral del Estado de Guanajuato actualmente cuenta con una estructura de 55 cargos y puestos del Servicio Profesional Electoral Nacional, la cual fue aprobada por la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral, mediante el Acuerdo INE/JGE275/2021, de fecha 13 de diciembre de 2021. A continuación, se presenta la estructura de mérito:

NIVEL	CARGO O PUESTO
1	1 Coordinadora/Coordinador de Educación Cívica
	1 Coordinadora/Coordinador de Participación Ciudadana
	2 Coordinadora/Coordinador de Organización Electoral
	1 Coordinadora/Coordinador de Prerrogativas y Partidos Políticos
	15 Titulares de Órgano Desconcentrado en OPLE
2	15 Secretaria/Secretario de Órgano Desconcentrado en OPLE
3	15 Subcoordinadora/Subcoordinador de Educación Cívica, Organización Electoral y Participación Ciudadana

4	2 Técnica/Técnico de Educación Cívica
	1 Técnica/Técnico de Participación Ciudadana
	2 Técnica/Técnico de Organización Electoral

II. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Adscripción: Ubicación geográfica y administrativa de una persona para realizar las funciones inherentes a un cargo o puesto específico.

Ascenso: Es el movimiento vertical de una o un miembro titular del Servicio Profesional Electoral Nacional a un cargo o puesto de nivel superior.

Capacitación: Conjunto de actividades, complementarias al Programa de Formación, dentro de la profesionalización continua.

Carrera: Carrera Profesional Electoral. Trayectoria de progreso continuo de las y los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional.

Catálogo del Servicio: Catálogo de Cargos y Puestos del Servicio Profesional Electoral Nacional para los sistemas del Instituto y de los OPLE.

Ciclo trianual: Periodo de tres años, definido en función de los procesos electorales locales (renovación del Congreso Local).

Comisión del Servicio: Comisión del Servicio Profesional Electoral Nacional.

Comisión de Seguimiento: Comisión de Seguimiento al Servicio del OPLE.

Consejo General: Consejo General del Instituto Nacional Electoral.

Cuerpos: Se integran por personal calificado y se organizan en el Cuerpo de la Función Ejecutiva y el Cuerpo de la Función Técnica del Servicio.

DESPEN: Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional.

Estatuto: Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del personal de la Rama Administrativa.

Estructura: Niveles que conforman el Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema de los OPLE.

Evaluación del aprovechamiento del Programa de Formación: Es el instrumento que permite medir y calificar el conocimiento adquirido y el desarrollo de las habilidades, competencias y aptitudes.

Evaluación del desempeño: Es el instrumento institucional mediante el cual se valora en qué medida las o los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional ponen en práctica los conocimientos y competencias inherentes a su cargo o puesto en el cumplimiento de sus funciones.

IEEG: Instituto Electoral del Estado de Guanajuato.

INE: Instituto Nacional Electoral.

Ingreso: Es el mecanismo para la incorporación al Servicio Profesional Electoral Nacional. La vía primordial será a través del Concurso Público e incorporación temporal. Para el ingreso al Servicio Profesional Electoral Nacional se requiere cumplir con los requisitos establecidos en el perfil del cargo o puesto al que se aspire.

Junta: Junta general ejecutiva del Instituto Nacional Electoral.

LIPEEG: Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales para el Estado de Guanajuato.

Lineamientos: Lineamientos para el otorgamiento de la Titularidad y de la Promoción en rango, en el nivel del cargo y puesto que ocupen, al personal del Servicio Profesional Electoral Nacional en el sistema de los Organismos Públicos Locales Electorales.

Miembro del Servicio: Es la persona que ingresó al Servicio, obtuvo su nombramiento en una plaza presupuestal y se desempeña de manera exclusiva en un cargo o puesto del Servicio Profesional Electoral Nacional en los términos del Estatuto.

Miembro asociado del Servicio: Es la persona que ganó un Concurso Público o logró un ascenso vía certamen interno y que no ha obtenido la titularidad correspondiente.

Miembro titular del Servicio: Es la persona que, habiendo sido miembro asociado del Servicio Profesional Electoral Nacional en un nivel determinado, obtuvo la titularidad para ese nivel.

Niveles: Es la clasificación de cargos y puestos que se establece para jerarquizar u ordenar la estructura del Servicio Profesional Electoral Nacional.

Órgano de Enlace: La Dirección de Desarrollo Institucional y Servicio Profesional Electoral, como Órgano del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato que atiende los asuntos del Servicio.

Órgano Superior de Dirección: Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato.

Percepción mensual: Retribución mensual integrada por el sueldo, prestaciones y percepciones.

Permanencia: Continuidad en el desempeño de un cargo o puesto.

Personal del Servicio: Es la persona que ingresó al Servicio Profesional Electoral Nacional, obtuvo su nombramiento en una plaza presupuestal y se desempeña de manera exclusiva en un cargo o puesto del Servicio en los términos previstos por el Estatuto.

Plaza: Es la posición que respalda un cargo o puesto en la estructura ocupacional o plantilla que puede ser ocupada solo por una persona y que tiene una adscripción determinada.

Presupuesto disponible: Es la suficiencia de recursos financieros con que cuenta el Instituto Electoral del Estado de Guanajuato para un ejercicio.

Procedimiento Laboral Sancionador: Es la serie de actos desarrollados por las partes, las autoridades competentes y terceros, dirigidos a determinar posibles conductas y, en su caso, la imposición de sanciones a las personas denunciadas cuando se incumplan las obligaciones y se acrediten prohibiciones a su cargo o infrinjan las normas previstas en la Constitución, la Ley, el Estatuto, reglamentos, acuerdos, convenios, circulares, lineamientos y demás normativa que emitan los órganos competentes del Instituto, sin perjuicio de lo establecido respecto a otro tipo de responsabilidades.

Profesionalización: Es el proceso de aprendizaje y actualización permanente de las y los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional.

Programa de Formación: Conjunto de actividades continuas que preparan a la o el miembro del Servicio para desarrollarse en distintos cargos o puestos de la función electoral y con ello adquirir un perfil multifuncional, privilegiando el desarrollo de competencias, conforme a un plan curricular específico.

Promoción: Es la obtención de un rango superior, una vez obtenida la titularidad, dentro del nivel del cargo o puesto que se ocupa en la estructura del Servicio Profesional Electoral Nacional.

Rangos: Son las categorías en las que se dividen los niveles o Cuerpos del Servicio Profesional Electoral Nacional.

Recurso de inconformidad: Es el medio de defensa que se puede interponer para controvertir las resoluciones emitidas por las autoridades instructora y resolutora y tiene por objeto revocar, modificar o confirmar los actos o resoluciones impugnadas.

Registro del Servicio: Es el compendio de información básica de las y los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional.

Separación del Servicio: Es el acto mediante el cual la o el miembro del Servicio Profesional Electoral Nacional deja de pertenecer a éste de manera temporal o definitiva.

Servicio: Servicio Profesional Electoral Nacional.

SIISPEN: Sistema Integral de Información del Servicio Profesional Electoral Nacional.

Sueldo: Es la remuneración que se paga al personal por los trabajos realizados, cuyo monto, periodicidad y características serán fijadas de acuerdo con lo que establezcan las disposiciones normativas correspondientes.

Titularidad: Reconocimiento institucional de una categoría con base en la acreditación del desempeño y la formación profesional, en un cargo o puesto de un nivel en la estructura del Servicio. Habrá tantas titularidades como niveles en la estructura.

III. NORMATIVA, CRITERIOS Y POLÍTICAS PARA EL OTORGAMIENTO DE LA PROMOCIÓN EN RANGO.

III.I. Disposiciones normativas

- Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa:

Este ordenamiento define la promoción como el movimiento por medio del cual la o el miembro titular del Servicio del OPLE accede a un rango superior dentro de un mismo nivel del cargo o puesto que ocupa, y con ello, a una retribución económica adicional, con base en el presupuesto disponible y su normatividad.

Señala que en la estructura del Servicio del sistema OPLE para cada nivel habrá los rangos A, B y C. Al rango A se accede una vez que se obtiene la titularidad. A los rangos B y C, se podrá aspirar progresivamente al final de cada ciclo trianual que comprenda, al menos, la participación en procesos electorales ordinarios, así como la acreditación de la profesionalización según el esquema aprobado por la DESPEN y la evaluación del desempeño de forma destacada de acuerdo con los parámetros que se establezcan.

Asimismo, precisa que el Órgano de Enlace determinará el cumplimiento de los requisitos para la promoción y emitirá el dictamen correspondiente, el cual será verificado por el Órgano Superior de Dirección del OPLE, previendo que dicho dictamen se enviará para su aprobación a la DESPEN, previo conocimiento de la Comisión del Servicio.

- Lineamientos para el otorgamiento de la Titularidad y de la Promoción en rango, en el nivel del cargo y puesto que ocupe, al personal del Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema de los Organismos Públicos Locales Electorales:

En este cuerpo normativo se señala que el Servicio se estructura en niveles y rangos, en los cuales se desarrollará la Carrera Profesional Electoral, precisando que los niveles corresponden al ordenamiento jerárquico de cargos y puestos definidos en el Catálogo del Servicio, con rangos diferenciados al interior de cada nivel.

Asimismo, se establece que la promoción en rango es el movimiento por medio del cual la o el miembro titular accede a un rango superior dentro de un mismo nivel y que se otorga en reconocimiento a su trayectoria.

También se señala que es derecho del personal ser promovido en la estructura de rangos en el nivel correspondiente al cargo o puesto que ocupe, una vez cubiertos los requisitos señalados en los propios Lineamientos y en el programa para el otorgamiento de la promoción en rango.

En este orden de ideas, en cada nivel habrá los rangos A, B y C, en un orden ascendente y se integrarán según el Cuerpo de la Función Ejecutiva o el Cuerpo de la Función Técnica.

Por lo anterior, para acceder al rango “A” de cada nivel, el personal deberá obtener la titularidad en el nivel del cargo o puesto que ocupe. Una vez que obtenga la titularidad, se le ubicará en el rango “A” del nivel correspondiente y, a partir de ese momento, podrá iniciar su promoción en la estructura de rangos en ese nivel.

Respecto a los rangos “B” y “C” de cada nivel, se deberán cumplir los requisitos señalados en los Lineamientos y en el programa específico del OPLE y con ello se

podrá obtener la promoción en cada uno de los rangos, en el nivel del cargo o puesto que se ocupe.

Por otro lado, se indica que, con cada promoción en rango, se otorgará al personal una retribución económica adicional, con base en el presupuesto disponible del OPLE y su normatividad.

Los montos de la remuneración económica por el otorgamiento de las promociones en rango “A”, “B” y “C” y sus ajustes, serán determinados por cada OPLE, con base en el programa para el otorgamiento de la promoción en rango correspondiente.

Ahora bien, de acuerdo con el artículo Décimo Transitorio de los Lineamientos se prevé que los ciclos trianuales para determinar la separación del Servicio, por no obtener la Titularidad, se contabilizarán a partir del inicio del primer ciclo trianual, que cada OPLE determine en su programa para el otorgamiento de la Titularidad y la Promoción en Rango. En tal sentido, este OPLE determina que su primer ciclo trianual íntegro será de septiembre de 2022 a agosto de 2025.

IV. REQUISITOS PARA EL OTORGAMIENTO DE LA PROMOCIÓN EN RANGO.

1. Requisitos para la obtención del rango A.

Para acceder al rango “A”, el personal del Servicio deberá obtener la titularidad en el nivel del cargo o puesto que ocupe, es decir, una vez que obtenga la titularidad, se le ubicará en el rango “A” del nivel correspondiente y, a partir de ese momento, podrá iniciar su promoción en la estructura de rangos en ese nivel.¹

2. Requisitos para la obtención del rango “B”.

Para obtener al rango “B” el personal miembro del Servicio deberá cumplir con los siguientes requisitos²:

- I. Contar con la titularidad en el nivel del cargo y puesto que ocupe, acreditado mediante el correspondiente acuerdo del Órgano Superior de Dirección.
- II. Cumplir con un ciclo institucional trianual completo de permanencia en el nivel del cargo y puesto que ocupe, abarcando un proceso electoral local ordinario como miembro titular del Servicio.
- III. Acreditar los módulos del Programa de Formación correspondiente al ciclo trianual previo, en el nivel del cargo o puesto que ocupe, con un promedio

¹ Artículo 42 de los Lineamientos.

² Artículo 48 de los Lineamientos.

general de calificaciones igual o superior a ocho (8.0), en una escala de cero a diez.

- IV. Acreditar un ciclo trianual institucional íntegro de la evaluación del desempeño, como miembro titular del Servicio en el nivel del cargo y puesto que ocupe, con una calificación promedio ponderada, igual o superior a ocho punto cinco (8.5), en una escala de cero a diez.
- V. Cumplir con las actividades de capacitación del ciclo trianual como miembro titular del Servicio en el nivel del cargo y puesto que ocupe, con una calificación promedio, igual o superior a ocho punto cinco (8.5) en una escala de cero a diez.
- VI. No haber sido sancionado por una falta calificada como grave o muy grave durante el ciclo trianual valorado para el eventual otorgamiento de la promoción en rango, derivado de la resolución definitiva de un procedimiento laboral sancionador o procedimiento administrativo.

3. Requisitos para la obtención del rango “C”.

Para acceder al rango “C” el personal miembro del Servicio deberá cumplir con los siguientes requisitos³:

- I. Contar con el rango “B” en el nivel del cargo o puesto que ocupe, acreditado mediante el correspondiente Acuerdo del Órgano Superior de Dirección.
- II. Cumplir con un ciclo institucional trianual completo de permanencia en el nivel del cargo o puesto que ocupe, que abarque un proceso electoral local ordinario, como miembro titular rango “B”.
- III. Acreditar los módulos del Programa de Formación correspondiente al ciclo trianual previo en el nivel del cargo o puesto que ocupe, con un promedio general de calificaciones igual o superior a ocho punto cinco (8.5), en una escala de cero a diez.
- IV. Acreditar un ciclo trianual institucional íntegro de la evaluación del desempeño como miembro titular rango “B”, en el nivel del cargo o puesto que ocupe, con una calificación promedio ponderada, igual o superior a nueve (9.0), en una escala de cero a diez.
- V. Cumplir con las actividades de capacitación del ciclo trianual como miembro titular rango “B” en el nivel del cargo o puesto que ocupe, con una calificación promedio, igual o superior a nueve (9.0), en una escala de cero a diez.
- VI. No haber sido sancionado por una falta calificada como grave o muy grave durante el ciclo trianual valorado para el eventual otorgamiento de

³ Artículo 50 de los Lineamientos.

la promoción en rango, derivado de la resolución definitiva de un procedimiento laboral sancionador o procedimiento administrativo.

4. Soporte documental que acreditará cada requisito señalado para la obtención de rangos B y C, y que serán verificados por el Órgano de Enlace del IEEG⁴.

- Rango B. Acuerdo mediante el cual se otorga la titularidad en el nivel del cargo o puesto que ocupe la o el Miembro del Servicio.
- Rango C. Acuerdo mediante el cual se aprueba el otorgamiento de la promoción en rango “B” a la o el Miembro del Servicio.
- Ficha técnica emitida por el SIISPEN y constancia laboral en que conste: fecha de ingreso, antigüedad, cargos y/o puestos que ha desempeñado, nombre del cargo o puesto actual y área de adscripción; así como, referencia del o los procesos electorales en el que haya participado.
- Notificaciones de la DESPEN referentes a las calificaciones obtenidas por la o el Miembro del Servicio en cada uno de los periodos del Programa de Formación, dentro del ciclo trianual que corresponda; así como la ficha técnica emitida por el SIISPEN.
- Notificaciones de la DESPEN relativas a las calificaciones obtenidas por la o el Miembro del Servicio de manera anual y trianual de la Evaluación del Desempeño; así como, la ficha técnica emitida por el SIISPEN.
- Notificaciones de la DESPEN respecto a las calificaciones obtenidas por la o el Miembro del Servicio de manera anual y trianual de los cursos de capacitación con carácter de obligatorio; así como, la ficha técnica emitida por el SIISPEN.
- Constancia de no existencia de procedimientos laboral sancionador o procedimiento administrativo en contra de la o el Miembro del Servicio de que se trate, emitida por la autoridad competente.

V. RECURSOS ECONÓMICOS PREVISTOS PARA EL OTORGAMIENTO DE LA PROMOCIÓN EN RANGO.

Obtención del rango “A”

Cuando una o un Miembro del Servicio obtenga la titularidad, se le otorgará un monto mensual bruto adicional e independiente al sueldo tabular, por la obtención del rango A (Anexo 2). Esta retribución será permanente y atenderá a lo siguiente:

⁴ Estos soportes documentales deberán anexarse con la propuesta de las y los candidatos a obtener la promoción en rango que se presente a la DESPEN, en cada verificación que realice.

NIVEL DEL CARGO O PUESTO	RETRIBUCIÓN ECONÓMICA
	RANGO A
	Monto bruto mensual
1	\$1,442.00
2	\$1,236.00
3	\$1,030.00
4	\$824.00

Obtención del rango “B”

Cuando el personal del Servicio con Rango “A” cumpla con los requisitos para la obtención del Rango “B”, será acreedor al otorgamiento de un monto mensual bruto adicional e independiente a su sueldo tabular, correspondiente al Rango “B”, el cual se sumará al obtenido por el Rango “A” (Anexo 2). Esta retribución será permanente y atenderá a lo siguiente:

NIVEL DEL CARGO O PUESTO	RETRIBUCIÓN ECONÓMICA		
	RANGO A	RANGO B	PAGO MENSUAL RANGO B (A+B)
			Monto bruto mensual
1	\$1,442.00	\$1,648.00	\$3,090.00
2	\$1,236.00	\$1,442.00	\$2,678.00
3	\$1,030.00	\$1,236.00	\$2,266.00
4	\$824.00	\$1,030.00	\$1,854.00

Obtención del rango “C”

Cuando el personal del Servicio con Rango “B” cumpla con los requisitos para la obtención del Rango “C”, será acreedor al otorgamiento de un monto mensual bruto adicional e independiente al sueldo tabular, correspondiente al Rango “C”, el cual se sumará a los montos obtenidos por los rangos “A” y “B” (Anexo 2). Esta retribución será permanente y atenderá a lo siguiente:

NIVEL DEL CARGO O PUESTO	RETRIBUCIÓN ECONÓMICA			
	RANGO A	RANGO B	RANGO C	PAGO MENSUAL RANGO C (A+B+C)
				Monto bruto mensual
1	\$1,442.00	\$1,648.00	\$1,854.00	\$4,944.00
2	\$1,236.00	\$1,442.00	\$1,648.00	\$4,326.00
3	\$1,030.00	\$1,236.00	\$1,442.00	\$3,708.00
4	\$824.00	\$1,030.00	\$1,236.00	\$3,090.00

Por lo que hace a la medalla de reconocimiento referida en los artículos 46 y 47 de los Lineamientos, a la cual el personal del Servicio, en su caso, podría acceder, una vez que obtengan el reconocimiento del Rango “C”, de conformidad con la disponibilidad presupuestal de este Instituto, no se tiene considerado su otorgamiento.

VI. CRONOGRAMA PARA EL OTORGAMIENTO DE LA PROMOCIÓN EN RANGO.

1. Verificación de requisitos.

Esta verificación se llevará a cabo al término de cada ciclo trianual, dentro de los treinta días siguientes a que el Órgano de Enlace cuente con la notificación de las calificaciones obtenidas por el personal del Servicio en materia de Profesionalización y Evaluación del Desempeño.

Excepcionalmente, la verificación podrá realizarse de manera anual, siempre y cuando haya una petición debidamente fundamentada por parte de alguna o algún Miembro del Servicio.

2. Integración y emisión del dictamen correspondiente de las candidatas y candidatos, para su presentación, verificación y autorización del Órgano Superior de Dirección.

Agotados los treinta días previstos para la verificación de requisitos, el Órgano de Enlace contará con un plazo de quince días hábiles para integrar y emitir el o los dictámenes correspondientes al personal del Servicio candidato a obtener promoción en rango y ponerlos a consideración del Órgano Superior de Dirección del IEEG, para su verificación y autorización.

3. Verificación y autorización del Órgano Superior de Dirección del dictamen correspondiente al personal del Servicio candidato a obtener la promoción en rango.

A partir de que el Órgano de Enlace ponga a disposición del Órgano Superior de Dirección el o los dictámenes correspondientes, sus integrantes contarán con un plazo de diez días hábiles para llevar a cabo su verificación y, en su caso, autorización.

4. Presentación del dictamen por el Órgano de Enlace a la DESPEN para su aprobación, previo conocimiento de la Comisión del Servicio.

Transcurridos los diez días hábiles en que el o los dictámenes estarán puestos a disposición del Órgano Superior de Dirección, el Órgano de Enlace contará con un plazo de quince días hábiles para presentarlos a la DESPEN.

5. Aprobación del Órgano Superior de Dirección del acuerdo para otorgar la promoción en rango al personal del Servicio que cumpla con los requisitos normativos, así como los dictámenes que se sometan a su consideración.

Dentro de los cinco días hábiles siguientes a que la DESPEN otorgue el visto bueno al o los dictámenes presentados por el Órgano de Enlace, este último deberá remitirlos al Órgano Superior de Dirección, previo conocimiento de la Comisión de Seguimiento. A partir de su fecha de recepción, el Órgano Superior de Dirección contará con treinta días hábiles para conocer, discutir y, en su caso, aprobar el acuerdo de otorgamiento de la promoción en rango del personal del Servicio, así como el o los dictámenes individuales correspondientes.

6. Envío de las notificaciones a la DESPEN y a las y los beneficiados de la obtención de la Promoción en Rango.

Dentro de los quince días hábiles siguientes a la aprobación de la promoción en rango del personal del Servicio, el Órgano de Enlace notificará por oficio a la DESPEN, así como a las y los beneficiados la obtención del rango correspondiente.

7. Trámites administrativos para el pago de la retribución económica adicional.

Dentro de los cinco días hábiles siguientes a la aprobación de la promoción en rango del personal del Servicio, el Órgano de Enlace gestionará el pago de la remuneración que corresponda.

8. Actualización en el Registro del Servicio del estatus del personal del Servicio que obtuvo la promoción en rango.

En un plazo no mayor a quince días hábiles, posteriores a la aprobación del otorgamiento de la promoción en rango correspondiente, el Órgano de Enlace registrará en el SIISPEN la información relacionada con dicho otorgamiento y enviará al Registro del Servicio el o los dictámenes que acrediten el mismo.

VII. CONSIDERACIONES COMPLEMENTARIAS.

1. El programa para el otorgamiento de la promoción en rango se aplicará con una periodicidad trianual y, en situaciones excepcionales, de forma anual.
2. El IEEG podrá ratificar, modificar o actualizar el programa, dentro de los tres primeros meses de cada año.
3. En caso de que se presente una situación excepcional de otorgamiento anual, el IEEG informará a la DESPEN las fechas y los plazos para la verificación de los requisitos y aplicación del procedimiento.
4. En caso de que se presente un procedimiento de reposición de la promoción en rango, el IEEG informará a la DESPEN las fechas y los plazos para la verificación de los requisitos y aplicación del procedimiento.
5. Cuando el personal del Servicio con rango “A” “B” o “C” ascienda a otro nivel en la estructura de cargos y puestos, se ubicará nuevamente como miembro asociado del Servicio y deberá obtener la titularidad, y con ello el rango A, en el nuevo nivel, con las remuneraciones que le correspondan a éste.
6. El pago de la retribución económica otorgada por la promoción en rango (en lo referente a los rangos “A”, “B” y “C”) al personal del Servicio sólo podrá suspenderse por causa de su separación del Servicio, separación del IEEG, cambio de nivel de cargos o puestos, o mandato expreso de una autoridad competente.

ANEXOS

1. Estructura de niveles de cargos y puestos aplicable al IEEG.
2. Montos aplicables para la retribución económica por la obtención de los rangos "A", "B" y "C" en cada nivel de cargo o puesto que ocupa el personal del Servicio Profesional Electoral Nacional del IEEG.

ANEXO 1.

Instituto Electoral del Estado de Guanajuato



ESTRUCTURA DE NIVELES, CARGOS Y PUESTOS EN GUANAJUATO		
NIVEL SPEN	CARGO/PUESTO EN ÓRGANOS CENTRALES	CARGO/PUESTO EN ÓRGANOS DESCONCENTRADOS
1	Coordinadora/Coordinador de Educación Cívica	Titular de Órgano Desconcentrado
	Coordinadora/Coordinador de Participación Ciudadana	
	Coordinadora/Coordinador de Organización Electoral	
	Coordinadora/Coordinador de Prerrogativas y Partidos Políticos	
2		Secretaria/Secretario de Órgano Desconcentrado
3		Subcoordinadora/Subcoordinador de Educación Cívica, Organización Electoral y Participación Ciudadana
4	Técnica/Técnico de Educación Cívica	
	Técnica/Técnico de Participación Ciudadana	
	Técnica/Técnico de Organización Electoral	

ANEXO 2.

MONTOS APLICABLES PARA LA RETRIBUCIÓN ECONÓMICA POR LA OBTENCIÓN DE LOS RANGOS "A", "B" Y "C" EN CADA NIVEL DE CARGO O PUESTO QUE OCUPA EL PERSONAL DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL DEL IEEG

Cuando una o un Miembro del Servicio obtenga la titularidad se le otorgará, de forma permanente, un monto mensual bruto adicional e independiente a su sueldo, por la obtención del rango A.

Asimismo, cuando el personal del Servicio con Rango "A" cumpla con los requisitos para la obtención del Rango "B", será acreedor al otorgamiento permanente de un monto mensual bruto adicional e independiente a su sueldo, correspondiente al Rango "B", el cual se sumará al obtenido por el Rango "A".

Así también, cuando el personal del Servicio con Rango "B" cumpla con los requisitos para la obtención del Rango "C", será acreedor al otorgamiento permanente de un monto mensual bruto, adicional e independiente a su sueldo, correspondiente al Rango "C", el cual se sumará a los montos obtenidos por los rangos "A" y "B".

A. Monto aplicable a la remuneración económica por obtención del rango "A"

Retribución económica adicional e independiente al sueldo que se otorgará mensualmente al personal del Servicio con motivo de la obtención de la promoción en rango "A", una vez que cumpla los requisitos de titularidad establecidos en la normativa aplicable:

NIVEL DEL CARGO O PUESTO	RETRIBUCIÓN ECONÓMICA
	RANGO A
	Monto bruto mensual
1	\$1,442.00
2	\$1,236.00
3	\$1,030.00
4	\$824.00

B. Monto aplicable a la remuneración económica por obtención del rango “B”

Retribución económica adicional e independiente al sueldo que se otorgará mensualmente al personal del Servicio con Rango “A” que cumpla con los requisitos para la obtención del Rango “B”. El personal será acreedor al monto bruto mensual correspondiente al Rango “B” sumado al obtenido por el Rango “A”:

NIVEL DEL CARGO O PUESTO	RETRIBUCIÓN ECONÓMICA		
	RANGO A	RANGO B	PAGO MENSUAL RANGO B (A+B)
			Monto bruto mensual
1	\$1,442.00	\$1,648.00	\$3,090.00
2	\$1,236.00	\$1,442.00	\$2,678.00
3	\$1,030.00	\$1,236.00	\$2,266.00
4	\$824.00	\$1,030.00	\$1,854.00

C. Monto aplicable a la remuneración económica por la obtención del rango “C”

Retribución económica mensual adicional e independiente al sueldo que se otorgará mensualmente al personal del Servicio con Rango “B” que cumpla con los requisitos para la obtención del Rango “C”. El personal será acreedor al monto bruto mensual correspondiente al Rango “C”, sumado a los montos obtenidos por los rangos “A” y “B”:

NIVEL DEL CARGO O PUESTO	RETRIBUCIÓN ECONÓMICA			
	RANGO A	RANGO B	RANGO C	PAGO MENSUAL RANGO C (A+B+C)
				Monto bruto mensual
1	\$1,442.00	\$1,648.00	\$1,854.00	\$4,944.00
2	\$1,236.00	\$1,442.00	\$1,648.00	\$4,326.00
3	\$1,030.00	\$1,236.00	\$1,442.00	\$3,708.00
4	\$824.00	\$1,030.00	\$1,236.00	\$3,090.00