

Acta /07/2022

El jueves catorce de julio de dos mil veintidós, a las quince horas con un minuto, a través de la plataforma de videoconferencias Zoom, da inicio la sesión ordinaria de la Comisión de Vinculación del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, con la participación de las siguientes personas:

Antonio Ortiz Hernández	Presidente
Nora Maricela García Huitrón	Integrante
Luis Gabriel Mota	Integrante
Nora Ruth Chávez González	Secretaria técnica
Joel García Pérez	Representante suplente del Partido Verde Ecologista de México
José Israel Martínez Vidal	Representante suplente del Partido Acción Nacional
Luis González Reyes	Representante suplente del Partido Movimiento Ciudadano

Al tratarse de una sesión celebrada en la modalidad virtual, el presidente solicita a la secretaria técnica de la Comisión que explique la dinámica para el desarrollo de la misma. -----

A continuación, la secretaria técnica da lectura a las consideraciones para realizar la sesión virtual a distancia: -----

1. Los micrófonos deberán estar desactivados mediante el botón disponible en esta herramienta Zoom. -
2. Podrán activar el micrófono una vez que se les conceda el uso de la voz y desactivarlo inmediatamente al concluir su intervención. -----
3. Una servidora, como organizadora, podrá activar y desactivar los micrófonos de resultar necesario. ----
4. Durante el desarrollo de esta sesión, deberemos mantener la cámara de video activa. -----
5. Se solicitará el uso de la palabra, utilizando el módulo de participantes que tiene esta herramienta Zoom, preferentemente antes de que concluya la intervención que esté en turno. -----
6. Las votaciones serán nominativas, es decir, solicitaremos el sentido del voto a la consejera y a los dos consejeros electorales integrantes de la Comisión. -----
7. Durante la sesión, se sugiere que tengamos habilitado el correo electrónico para recibir, en su caso, una nueva liga de acceso en el supuesto de que se pierda la conexión que esté en turno. -----
8. Finalmente, de presentarse algún inconveniente técnico, podremos comunicarnos con el personal de apoyo, cuyos datos de contacto se compartieron en el correo remitido el pasado miércoles. -----

El presidente agradece y solicita a la secretaria técnica proceder con el primer punto del orden del día. -

En desahogo del **primer punto** del orden del día, la secretaria técnica toma lista de asistencia y hace constar que existe quórum legal para celebrar la sesión. -----

Al encontrarse presente por primera vez el representante suplente del partido Movimiento Ciudadano el presidente de la Comisión procede a hacer el acto de toma de protesta correspondiente, para después

proceder con el siguiente punto de la orden del día. -----

En desahogo del **segundo punto** relativo a la lectura y aprobación, en su caso, del orden del día, la secretaria técnica procede a su lectura, conteniendo los siguientes puntos: -----

1. Lista de asistencia y declaratoria de cuórum legal. -----
2. Lectura y aprobación, en su caso, del orden del día. -----
3. Presentación y aprobación, en su caso, del acta de la sesión ordinaria del 13 de junio de 2022. -----
4. Informe de la Secretaría Técnica sobre la correspondencia recibida. -----
5. Seguimiento de los acuerdos tomados en la sesión ordinaria del 13 de junio de 2022. -----
6. Presentación del informe relativo a la reunión celebrada con el INE para fortalecer la colaboración en torno a la Consulta Infantil y Juvenil 2021. -----
7. Presentación del catálogo de disposiciones, reglas, lineamientos, acuerdos y criterios que establezca el INE con impacto en el IEEG, recibidas durante el periodo comprendido del 8 de junio al 8 de julio del presente año. -----
8. Presentación del reporte de avance del Programa Anual de Trabajo 2022 de la Comisión de Vinculación. ----
9. Asuntos generales. -----
10. Clausura de la sesión. -----

El presidente somete a consideración de quienes integran la Comisión el orden del día. Al no solicitarse intervenciones, pide a la secretaria técnica proceda a recabar la votación y es aprobado por unanimidad de votos a las quince horas con siete minutos. -----

Continuando con su intervención, el presidente de la Comisión refiere que por tratarse de una sesión ordinaria se abre el punto de asuntos generales, por si alguien de quienes integran la Comisión desean agendar alguno. Al no haber intervenciones, solicita a la secretaria técnica que proceda con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **tercer punto** del orden del día, relativo a la presentación y aprobación, en su caso, del acta de la sesión ordinaria del 13 de junio de 2022. En virtud de que este documento, así como los anexos correspondientes, de los puntos 4 al 8 se remitieron junto con la convocatoria, la secretaria técnica solicitó respetuosamente se le exima de su lectura. -----

El presidente de la Comisión pone a consideración de quienes integran la Comisión la petición de la secretaria técnica, en el sentido de eximir la lectura de los documentos que hizo referencia, misma que resulta aprobada por unanimidad de votos. -----

El presidente somete a consideración de quienes integran la Comisión el acta de la sesión ordinaria del 13 de junio de 2022 y pregunta si existe algún comentario al respecto. Al no haber intervenciones somete a votación el acta de mérito y solicita a la secretaria técnica recabe la votación, el acta es aprobada por unanimidad de votos a las quince horas con diez minutos. -----

El presidente de la Comisión solicita a la secretaria técnica remitir el acta aprobada a la Unidad de Transparencia del Instituto para su publicación en la página de internet institucional y, una vez hecho lo anterior, se integre el original al expediente de la sesión. Posteriormente, solicita a la secretaria técnica continuar con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **cuarto punto** del orden del día, relativo al informe de la Secretaría Técnica sobre la correspondencia recibida, el presidente pone a consideración de quienes integran la Comisión el documento de referencia por si alguien desea hacer algún comentario. Al no haber intervenciones, solicita a la secretaria técnica que continúe con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **quinto punto** del orden del día, relativo al seguimiento de los acuerdos tomados en la sesión ordinaria del 13 de junio de 2022, el presidente pone a consideración de quienes integran la Comisión el informe de mérito por si alguien desea hacer algún comentario. Al no haber intervenciones, solicita a la secretaria técnica que continúe con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **sexto punto** del orden del día, referente a la presentación del informe de la reunión celebrada con el INE para fortalecer la colaboración en torno a la Consulta Infantil y Juvenil 2021. -----

Este documento que se pone a consideración da cuenta de la reunión celebrada entre la Consejera Electoral y el Consejero Electoral integrantes de esta Comisión con los Vocales de la Junta Local del INE en Guanajuato con el objetivo de definir una agenda en común para socializar los resultados de la Consulta Infantil y Juvenil 2021. -----

De la reunión, se destaca la exposición de los resultados más relevantes de la Consulta 2021 presentados por el Vocal de Capacitación Electoral y también los plazos y actividades de colaboración entre INE-IEEG para la socialización de los resultados. -----

Se concluyó que la reunión fue oportuna toda vez que se consideró necesario definir los términos de colaboración entre el INE y el IEEG para socializar los resultados con el fin de generar acciones interinstitucionales que puedan mitigar las problemáticas identificadas. -----

El presidente pone a consideración de quienes integran la Comisión el informe de referencia por si alguien desea hacer algún comentario. Al no haber intervenciones solicita a la secretaria técnica continúe con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **séptimo punto** del orden del día, relativo a la presentación del catálogo de disposiciones, reglas, lineamientos, acuerdos y criterios que establezca el INE con impacto en el IEEG, recibidas durante el periodo comprendido del 8 de junio al 8 de julio del presente año. -----

En este catálogo se muestran las disposiciones que se reciben por parte del INE y que se considera que tienen impacto en el que hacer institucional del IEEG. En este mes se presentan siete documentos que integran este catálogo; cuatro de estos son consultas realizadas al INE por los Organismos Públicos Locales -----

Electores de Baja California Sur, Guanajuato, Morelos y Tamaulipas. Además, se presenta un acuerdo aprobado por el INE que aborda el tema de la asignación de tiempo en radio y televisión a las autoridades electorales para el tercer trimestre del 2022 mediante la aplicación de criterios específicos. -----

Por último, se presentan dos comunicaciones donde el Vocal Ejecutivo de la Junta Local del INE en Guanajuato hace de conocimiento el análisis de evaluación de las observaciones presentadas por los Partidos Políticos al Segundo y Tercer Escenario de la Distribución Electoral Local del Estado de Guanajuato con cabeceras distritales. -----

El presidente pone a consideración de quienes integran la Comisión el catálogo de referencia por si alguien desea hacer algún comentario, Al no haber intervenciones solicita a la secretaria técnica continúe con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **octavo punto** referente a la presentación del reporte de avance del Programa Anual de Trabajo 2022 de la Comisión de Vinculación. En este documento que se pone a consideración, se informa que, de las ocho actividades de la Comisión de Vinculación aprobadas para el año en curso, dos han sido concluidas al 100%. Las actividades 1.3, y 3.1 reportan un avance del 58.3% en su ejecución. La actividad 2.1 tiene 50% de progresión, mientras que se informa de la realización del 50% las acciones relativas a la actividad 2.2. Por último, las actividades 1.4 y 2.3 no reportan avance pues su periodo de ejecución no ha iniciado. -----

El presidente pone a consideración de quienes integran la Comisión el informe de mérito por si alguien desea hacer algún comentario. Al no haber intervenciones solicita a la secretaria técnica continúe con el siguiente punto del orden del día. -----


En desahogo del **noveno punto** relativo a los asuntos generales, la secretaria técnica informa que no se agendó solicitud alguna, al no haber asuntos agendados, el presidente solicita a la secretaria técnica que continúe con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **décimo punto**, relativo a la clausura de la sesión, el presidente de la Comisión procede a clausurar la sesión, siendo las quince horas con quince minutos del día de la fecha de inicio. -----

La presente acta consta de dos fojas útiles por ambos lados. La firman el presidente de la Comisión y la secretaria técnica. CONSTE. -----



Antonio Ortiz Hernández
Presidente de la Comisión



Nora Ruth Chávez González
Secretaria técnica