

Acta /13/2022

En la ciudad de Guanajuato, Guanajuato, a las quince horas con treinta y dos minutos del miércoles treinta y uno de agosto, de dos mil veintidós, para llevar a cabo la sesión ordinaria de la Comisión Temporal para el Voto de Guanajuatenses Residentes en el Extranjero del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, mediante la modalidad híbrida, se reunieron las personas siguientes: -----

Sandra Liliana Prieto de León	Presidenta
Beatriz Tovar Guerrero	Vocal
Luis Gabriel Mota	Vocal
Guadalupe Mendiola González	Secretaria técnica
Cesia Jael Vargas Rodríguez	Representante suplente del Partido Acción Nacional
Gerardo Edgar Tadeo Sánchez Granados	Representante propietario del Partido Revolucionario Institucional
Jorge Luis Martínez Nava	Representante propietario del Partido Movimiento Ciudadano
Jahir Ricardo Loera Segoviano	Representante propietario del Partido MORENA

Por tratarse de una sesión celebrada en la modalidad a híbrida, la presidenta de la Comisión solicita a la secretaria técnica explicar la mecánica para el desarrollo de esta. Una vez concluida la explicación, la presidenta pregunta a quienes integran la Comisión si existe alguna duda al respecto. Al no haber intervenciones, solicita a la secretaria técnica proceder con el punto uno del orden del día. -----

En desahogo del **punto uno** del orden del día, relativo a la lista de asistencia y declaratoria de cuórum legal, la secretaria técnica procede a tomar lista de asistencia y hace constar la existencia de cuórum legal para celebrar la sesión. -----

En desahogo del **punto dos** del orden del día, relativo a la lectura y aprobación, en su caso, del orden del día, la secretaria técnica procede a la lectura de los puntos siguientes: -----

1. Lista de asistencia y declaratoria de cuórum legal. -----
2. Lectura y aprobación, en su caso, del orden del día. -----
3. Lectura y aprobación, en su caso, del acta de la sesión ordinaria del 19 de julio de 2022. -----
4. Informe de la Secretaría técnica sobre la correspondencia recibida. -----
5. Relación y seguimiento de acuerdos tomados en la sesión ordinaria del 19 de julio de 2022. -
6. Presentación del *Informe mensual de seguimiento a las actividades del PAT 2022 de la Comisión*. -----

Acta /13/2022

7. Presentación de las infografías para la difusión de los resultados del *Estudio para determinar la viabilidad de medidas afirmativas en favor de las personas y comunidades migrante de Guanajuato radicadas en el extranjero*, en cumplimiento a la actividad 2.2 del *Plan de trabajo para difundir los resultados del Estudio* referido. -----
8. Asuntos generales. -----
9. Clausura de la sesión. -----

A continuación, la presidenta pone a consideración de las y los integrantes de la Comisión el orden del día, al no haber intervenciones se somete a votación y es aprobado por unanimidad de votos a las quince horas con treinta y nueve minutos. -----

Por tratarse de una sesión ordinaria, la presidenta de la Comisión abre el punto de asuntos generales para que sus integrantes puedan agendar algún asunto. Al no haber intervenciones, se procede con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **punto tres** del orden del día, relativo a la lectura y aprobación, en su caso, del acta de la sesión ordinaria del diecinueve de julio de dos mil veintidós. La secretaria técnica solicita se le exime de su lectura; así como de los documentos relativos a los puntos cuatro al siete del orden del día, debido a que fueron remitidos previamente junto con la convocatoria. La petición de la secretaria técnica es aprobada por unanimidad de votos a las quince horas con cuarenta y un minutos. -----

A continuación, la presidenta pone a consideración de quienes integran la Comisión el acta de referencia. Al no haber intervenciones, se aprueba por unanimidad de votos a las quince horas con cuarenta y dos minutos. Por lo anterior, instruye a la secretaria técnica remitir el acta aprobada a la Unidad de Transparencia del Instituto para su publicación, una vez recabadas las firmas correspondientes, y se integre el original al expediente de la sesión. -----

En desahogo del **punto cuatro** del orden del día, relativo al informe de la Secretaría técnica sobre la correspondencia recibida, la secretaria técnica refiere que se dio cuenta en la convocatoria y se le eximió de su lectura. -----

En el desahogo del **punto cinco** del orden del día, relativo a la relación y seguimiento de acuerdos tomados en la sesión ordinaria del diecinueve de julio de dos mil veintidós. La presidenta somete a consideración de quienes integran la Comisión el documento referido. Al no haber intervenciones, solicita a la secretaria técnica continuar con el siguiente punto del orden del día. --

En desahogo del **punto sexto** del orden del día, relativo a la presentación del *Informe mensual de seguimiento a las actividades del Programa Anual de Trabajo 2022 de la Comisión*. La secretaria técnica explica el contenido del documento que corresponde al periodo del quince de julio al

Acta /13/2022

veintiséis de agosto de dos mil veintidós. Al respecto, refiere que en el documento se informa que cinco actividades ya se encuentran concluidas, once actividades cuentan con registro de avance y tres actividades están programadas para meses posteriores. -----

Asimismo, refiere que, respecto a la actividad 1.2 *Dar seguimiento a las actividades del PAT 2022 de la CTVGRE*, se elaboró el informe mensual correspondiente para su presentación en esta sesión ordinaria; sobre la actividad 1.3 *Vigilar las actividades de la UTVGRE*, se realizó el informe mensual de julio sobre el avance de actividades del Programa Anual de Trabajo 2022 de la Unidad Técnica del Voto de los Guanajuatenses Residentes en el Extranjero. -----

Sobre la actividad 2.1. *Dar seguimiento a la difusión del trámite y activación de la credencialización, así como el ejercicio de los derechos políticos transnacionales de migrantes guanajuatenses en redes sociales institucionales*, comunica que se generaron los contenidos para la elaboración de ocho infografías correspondientes a la difusión del Seminario sobre la diputación migrante en Guanajuato. -----

Respecto a la actividad 2.2. *Informar a las familias de migrantes sobre los valores cívicos y derechos políticos transnacionales a través de los aliados estratégicos y las JER*, comenta que se remitió a las Juntas Ejecutivas Regionales las infografías correspondientes a la transmisión del Seminario sobre la diputación migrante en Guanajuato. -----

De la actividad 2.3. *Dar seguimiento a la difusión del trámite de credencialización en clubes y casas de migrantes, a través de materiales impresos*, informa que se enviaron materiales didácticos como carteles, separadores, bolígrafos, lapiceras y libretas a la organización migrante Guanajuatenses en Washington. -----

Para la actividad 3.4 *Difundir los resultados del estudio sobre la viabilidad de emitir acciones afirmativas para la diputación migrante*, refiere que, en cumplimiento al *Plan de trabajo para difundir los resultados del Estudio sobre la viabilidad de emitir acciones afirmativas para la diputación migrante*, menciona que se realizaron las actividades siguientes: Respecto a la actividad 2.2, con apoyo de la Coordinación de Comunicación y Difusión, se elaboraron ocho infografías, las cuales serán presentadas en esta sesión; Para la actividad 2.4, se presentó el documento *Entrevistas en medios de comunicación, para determinar la viabilidad de medidas afirmativas en favor de las personas y comunidades migrantes de Guanajuato radicadas en el extranjero*; Referente a la actividad 3.1, se elaboró el programa general del Seminario sobre la diputación migrante en Guanajuato. -----

En cumplimiento a la actividad 3.2, refiere que el dieciocho de agosto se llevó a cabo la mesa de trabajo con las representaciones de los partidos políticos, en la que se presentó el programa general del Seminario sobre la diputación migrante en Guanajuato, al cual se le hicieron

Acta /13/2022

adecuaciones a partir de los comentarios y sugerencias de las representaciones de partidos políticos. -----

Por último, respecto a la actividad 3.3 del *Plan de Difusión*, menciona que los días veintidós y veintitrés de agosto se realizó el *Seminario sobre la diputación migrante en Guanajuato* en el Salón Grand del Hotel Misión Grand Casa Colorada, en Guanajuato, Guanajuato; se realizaron un total de cinco mesas de trabajo, con la participación de especialistas, académicos, funcionarios públicos federales y locales, consejerías de Organismos Públicos Locales Electorales, diputaciones federales y locales, así como una mesa redonda con personas y liderazgos migrantes, y una conferencia magistral por parte de la consejera electoral del Instituto Nacional Electoral Beatriz Claudia Zavala Pérez. -----

Respecto a la actividad 3.5 *Realizar mesas de trabajo con diputaciones del Congreso del Estado de Guanajuato para presentar el estudio sobre la viabilidad de emitir acciones afirmativas para la diputación migrante* contenida en el *Plan Anual de Trabajo 2022* de la Comisión, refiere que el veintidós de julio, se remitió el oficio CTVGRE/396/2022, signado por la presidenta de la Comisión dirigido al presidente de la Junta de Gobierno y Coordinación Política del Congreso del Estado de Guanajuato, a través del cual se le solicitó la celebración de reuniones con integrantes de la Comisión de Asuntos Electorales y la Comisión de Atención al Migrante y, en su caso, la Junta de Gobierno y Coordinación Política, así como con legisladoras y legisladores que integran la LXV Legislatura, con la finalidad de presentar los hallazgos obtenidos en el Estudio en aras de intercambiar puntos de vista y reflexiones en torno al tema. -----

Sobre la actividad 4.2 *Realizar foros (virtuales o presenciales) con representaciones de los partidos políticos y organizaciones de migrantes sobre la importancia del ejercicio de derechos políticos*, comenta que, se realizaron ajustes al programa para su celebración. -----

Para las actividades 4.3. *Realizar mesas de trabajo con organizaciones de migrantes guanajuatenses en el extranjero sobre temas que impulsen valores y prácticas democráticas*, 4.4 *Elaborar la estrategia de difusión y promoción del voto de guanajuatenses residentes en el extranjero 2022-2023* y 4.5. *Aprobar, en su caso, el material de la estrategia de difusión que elabore la CCyD. Una vez aprobados, supervisar la creación de los materiales*, menciona que se están realizando actualmente y consisten en reuniones que se han llevado a cabo con la Coordinación de Comunicación y Difusión, con la finalidad de dar seguimiento a la elaboración de las propuestas para la estrategia de promoción y difusión del voto de guanajuatenses residentes en el extranjero 2022-2023. -----

Por último, menciona que las actividades 1.4, 4.6 y 4.7 se encuentran programadas para meses posteriores. -----

Acta /13/2022

La presidenta somete a consideración de quienes integran la Comisión el documento referido. Al no haber intervenciones, solicita a la secretaria técnica continuar con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **punto siete** del orden del día, relativo a la presentación de las infografías para la difusión de los resultados del *Estudio para determinar la viabilidad de medidas afirmativas en favor de las personas y comunidades migrante de Guanajuato radicadas en el extranjero*, en cumplimiento a la *actividad 2.2 del Plan de trabajo para difundir los resultados del Estudio* referido. La presidenta somete a consideración de quienes integran la Comisión la incorporación de Daniela Visani García Guerra, integrante de la Coordinación de Comunicación y Difusión, se somete a votación y es aprobado por unanimidad de votos a las quince horas con cincuenta y dos minutos.

En uso de la voz Daniela Visani García Guerra, refiere que, a continuación, se proyectarán los productos elaborados por la Coordinación de Comunicación y Difusión, con el acompañamiento de la Unidad Técnica del Voto de los Guanajuatenses Residentes en el Extranjero y la presidencia de la Comisión. Y menciona que para la elaboración de estos productos se continuó con la línea gráfica que se realizó para la invitación a participar en la consulta migrante, con la intención de mantener el posicionamiento del *hashtag Consulta Migrante*, así como facilitar la búsqueda de esta información a las personas interesadas. -----

Precisa que la información se presenta en un bloque de ocho infografías para su publicación en las redes sociales. En la primera infografía se menciona la fecha en la que se llevó a cabo la consulta, en la segunda se muestra el total de guanajuatenses que tramitaron su credencial para votar desde el extranjero, el número de personas que dejaron como dato de contacto su correo electrónico y el número de personas que decidieron contestar el cuestionario; en la tercera se hace referencia a los principales países en donde residen las personas que participaron en la consulta, resaltando los porcentajes; en la cuarta infografía hace referencia a los principales municipios de procedencia de la población migrante que respondió la consulta. -----

Menciona que en la quinta, sexta y séptima infografía, se hace referencia a la opinión de las personas migrantes sobre las características que debe cumplir quien decida postularse a una diputación migrante, quienes deberían de votar por este cargo, así como el tiempo de residencia en el extranjero de las personas interesadas a postularse en la diputación migrante, lo cual se maneja mediante una línea de gráficos y porcentajes con la finalidad de que sean visualmente más identificables estos datos. Finalmente, en la octava se hace una cordial invitación a consultar el Estudio completo, el cual se encuentra alojado en la página institucional del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato y en la página de Voto Guanajuatense. -----

En uso de la voz la presidenta comenta que lo que se busca es visibilizar los datos más relevantes que se obtuvieron de las personas migrantes credencializadas que participaron en la Consulta y

Acta /13/2022

sobre todo destacar la importancia de que continúen participando en este tipo de ejercicios, así como concientizar que una de las vías para allegarse de información es tramitando en el extranjero su credencial para votar, ya que cuando se realiza este trámite se proporcionan ciertos datos de contacto, como el correo electrónico, lo cual permite tener contacto con ellas y ellos. -----

En uso de la voz el representante propietario del Partido Revolucionario Institucional sugiere se cambie el título de la primera infografía por *¿Sabías qué?*, con el propósito de llamar la atención de lo que se está generando y dar de conocimiento al público, posteriormente, cambiar por *Durante el mes de febrero consultamos vía electrónica ciudadanas y ciudadanos migrantes guanajuatenses residentes en el extranjero con la intención de conocer su opinión respecto a la figura de diputación migrante*, con la intención que sea el inicio de la presentación subsecuente de las demás infografías. -----

La segunda sugerencia que realiza es en la infografía número dos, refiere que falta un título para explicar lo que se va a presentar; en la infografía número cuatro sugiere cambiar la palabra *emigrante* por *migrante*; en la infografía número ocho se propone modificar la redacción a *estos datos podrían ser consultados en el Estudio en mención*, por último indica la pertinencia de hacer algunas infografías en inglés, esto ya que hay mucha población bilingüe, así mismo se encuentra la posibilidad de generar pauta, en consecuencia se podría elegir un público objetivo en las redes sociales, promocionar la publicación con un público específicamente dirigido a Estados Unidos y tener el impacto que se busca con los connacionales. -----

La presidenta, precisa que en la infografía número uno es pertinente la observación que se hace en cuanto al título y la estructura del texto aporta mayor legibilidad y comprensión a la idea que se quiere comunicar; respecto a la infografía número dos se propone titular *¿Quiénes participaron?*; con relación a la infografía número cuatro, considera conveniente cambiar por, *procedencia de población migrante*; en la infografía número ocho cambiar por, *estos datos pueden ser consultados en el Estudio*; con relación a generar las infografías en idioma inglés menciona que es adecuado hacer el cambio. -----

Instruye a la secretaria técnica para que con base en lo antes señalado se realicen los ajustes correspondientes a las infografías con el texto en el idioma español, se hagan las traducciones al idioma inglés y se remitan a los integrantes de la comisión y si no existen observaciones se inicie con la difusión correspondiente, proponiendo que la misma se realice durante todo el mes de septiembre, se esté pautando en las redes sociales institucionales con la intención de que sea de mayor conocimiento y además sean difundidas en diferentes momentos. -----

Así mismo, con relación a lo comentado por el representante propietario del Partido Revolucionario Institucional relativo al pauta en el extranjero, refiere que por cuestiones de carácter administrativo las autoridades administrativas electorales de las treinta y dos entidades

Acta /13/2022

federativas, así como el Instituto Nacional Electoral, se enfrentan a no poder realizar este tipo de contrataciones en el exterior, debido a las normas en el extranjero lo cual impide llevar a cabo estas contrataciones, no obstante, es primordial que exista esta difusión en el exterior, por lo que se propone recurrir a las aliadas y aliados alrededor del mundo, que participaron en la consulta migrante, de igual forma a las personas líderes que participaron en el evento de difusión de la diputación migrante, quienes lo pueden difundir en las redes sociales de las asociaciones y clubs de los que forman parte, así como en sus redes sociales personales y con las personas integrantes de sus clubs. -----


Por último, comenta que a partir de que tomó la presidencia de la comisión la secretaria técnica comentó sobre este impedimento que se tiene para hacer este pauta en el extranjero, aun así se han buscado diferentes vías en las que se pueda hacer, no se ha logrado encontrar una solución que permita llevar a cabo esta difusión, no obstante se ha revisado, y se han intercambiado opiniones con otros organismos públicos, para trabajar en conjunto y aplicar este pauta que permita facilitar la difusión. -----

La presidenta somete a consideración de quienes integran la Comisión los documentos referidos. Al no haber más intervenciones, en relación con el tema y propuestas concretas se toman como acuerdos de esta comisión, enseguida solicita a la secretaria técnica continuar con el siguiente punto del orden del día. -----


En el desahogo del **punto ocho** del orden del día, relativo a los asuntos generales, la secretaria técnica menciona que no se agendó solicitud alguna y se procede con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **punto nueve** del orden del día, relativo a la clausura de la sesión, la presidenta de la Comisión procede a clausurarla a las dieciséis horas, con once minutos del día de la fecha.

La presente acta consta de cuatro fojas útiles, tres por ambos lados y una solo por el anverso. La firman la presidenta de la Comisión y la secretaria técnica. CONSTE. -----



Sandra Liliana Prieto de León
Presidenta



Guadalupe Mendiola González
Secretaria técnica