

Acta /09/2022

En la ciudad de Guanajuato, Guanajuato a las nueve horas con treinta y tres minutos del veintinueve de septiembre de dos mil veintidós, de forma presencial en la Sala Catarino Juárez y simultáneamente, vía remota a través de la plataforma *ZOOM*, para llevar a cabo la **sesión ordinaria** en modalidad mixta de la **Comisión de Organización Electoral** del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, se reunieron las siguientes personas: -----

Sandra Liliana Prieto de León	Presidenta (presencial)
Nora Maricela García Huitrón	Integrante (presencial)
María Concepción Esther Aboites Sámano	Integrante (vía remota)
Eduardo Joaquín del Arco Borja	Secretario técnico (presencial)
José Israel Martínez Vidal	Representante propietario del Partido Acción Nacional (vía remota)
Jahir Ricardo Loera Segoviano	Representante suplente de Morena (vía remota)



Antes de iniciar con el desahogo de los puntos del orden del día, el secretario técnico da a conocer las reglas básicas de salud para las personas presentes, así como las instrucciones del uso de la herramienta digital a las personas presentes vía remota, además, de la forma en que se procederá con sus intervenciones y la votación de acuerdos. -----

En desahogo del **primer punto** del orden del día, el secretario técnico toma lista de asistencia y comunica a la presidenta de la Comisión que existe cuórum legal para celebrar la sesión. ----

En atención al **segundo punto** del orden del día, es el relativo a la *lectura y aprobación, en su caso, del orden del día*, el secretario técnico procede a dar lectura, el cual contiene los siguientes puntos: -----

1. Lista de asistencia y declaratoria de cuórum legal; -----
2. Lectura y aprobación, en su caso, del orden del día; -----
3. Lectura y aprobación, en su caso, del acta de la sesión ordinaria de fecha veinticinco de agosto de dos mil veintidós; -----
4. Informe de la Secretaría técnica sobre la correspondencia recibida; -----
5. Relación y seguimiento a los acuerdos tomados en la sesión ordinaria del veinticinco de agosto de dos mil veintidós; -----

Acta /09/2022

6. Informe sobre el cumplimiento a la actividad 3.5 «Llevar a cabo acciones de desincorporación y destrucción del material electoral bajo los procedimientos ecológicos no contaminantes que permitan su reciclaje»; -----
7. Informe sobre el cumplimiento de la actividad 4.2 «Intercambiar experiencias institucionales relativas a la implementación de tecnologías de información en materia de organización electoral que realizan las áreas técnicas»; -----
8. Presentación y aprobación, en su caso, del proyecto de acuerdo COE/01/2022 mediante el cual se designa a la consejera electoral que ocupará la presidencia de la Comisión de Organización Electoral del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, durante el periodo comprendido del primero de octubre de dos mil veintidós al treinta de septiembre de dos mil veintitrés; -----
9. Asuntos generales; y -----
10. Clausura de la sesión. -----

La presidenta pone a consideración de quienes integran la Comisión el orden del día. Al no haber intervenciones solicita al secretario técnico someterlo a votación y el orden del día es aprobado por unanimidad de votos a las nueve horas con treinta y ocho minutos. -----

Por tratarse de una sesión ordinaria, la presidenta abre el punto de asuntos generales por si alguien desea agendar alguno. Al no haber otras intervenciones, la presidenta de la Comisión solicita se agende un asunto referente al seguimiento al Programa Anual de Trabajo 2022 de la Comisión de Organización Electoral; hecho lo anterior, pide al secretario técnico proceda con el siguiente punto del orden del día. -----

El **tercer punto** del orden del día, es el relativo a lectura y aprobación, en su caso, del acta *de la sesión ordinaria de veinticinco de agosto de dos mil veintidós*; y en virtud de que este documento, así como los anexos correspondientes de los puntos cuarto al octavo se remitieron con la convocatoria, el secretario técnico solicita se le exima de su lectura. -----

La presidenta somete a consideración de quienes integran la Comisión la petición del secretario, la cual es aprobada por unanimidad de votos a las nueve horas con cuarenta minutos. Acto seguido, pone a consideración de quienes integran la Comisión el proyecto de acta de la sesión ordinaria de veinticinco de agosto de dos mil veintidós. -----

Acta /09/2022

En primera ronda de intervenciones, la consejera electoral Nora Maricela García Huitrón, señala que, respecto a su intervención en la sesión pasada, remitirá a la secretaría técnica, algunas precisiones de forma para mayor claridad en el acta correspondiente. -----

La presidenta solicita al secretario técnico de la Comisión realizar el ajuste indicado por la consejera electoral Nora Maricela García Huitrón antes de la publicación de la referida acta y, al no haber más intervenciones, solicita al secretario someter a votación el acta con el ajuste correspondiente, misma que es aprobada por unanimidad de votos a las nueve horas con cuarenta y dos minutos. -----

La presidenta instruye al secretario técnico remita el acta aprobada a la Unidad de Transparencia del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato para su publicación en la página institucional y hecho lo anterior se integre la original al expediente de la sesión. Además, solicita al secretario técnico proceder con el siguiente punto del orden del día.-----

Con referencia al **cuarto punto** del orden del día, relativo al *informe de la Secretaría técnica sobre la correspondencia recibida*. La presidenta pone a consideración de quienes integran la Comisión el documento de mérito por si tuviesen comentarios al respecto. Al no haber intervenciones, se da por recibido el informe correspondiente y solicita al secretario técnico proceder con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **quinto punto** del orden del día, relativo a la *relación y seguimiento de los acuerdos tomados en la sesión ordinaria del veinticinco de agosto de dos mil veintidós*. La presidenta pone a consideración quienes integran la Comisión el documento de referencia. Al no existir solicitudes de intervención, solicita al secretario continuar con el desahogo del siguiente punto del orden del día. -----

En atención al **sexto punto** del orden del día, relativo al *Informe sobre el cumplimiento a la actividad 3.5 «Llevar a cabo acciones de desincorporación y destrucción del material electoral bajo los procedimientos ecológicos no contaminantes que permitan su reciclaje»*.-----

El secretario técnico refiere que en la sesión ordinaria del pasado veinticinco de agosto, se presentó un diagnóstico para la desincorporación del material, resultado del tratamiento para la reutilización del mismo. El diagnóstico fue aprobado y se ordenó a la secretaria técnica llevar a cabo todos los trabajos administrativos para la destrucción del material electoral que no

Acta /09/2022

estuviera en condiciones de reutilizarse, conforme al acuerdo aprobado por el Consejo General en dos mil veintiuno relativo a la destrucción del material electoral que no estuviera en condiciones de reutilizarse. -----

Continuando con su intervención, señala que la destrucción del material electoral la realizó la empresa encargada de la destrucción de toda la documentación y material electoral utilizado en el proceso electoral pasado. Como resultado se destruyeron cuatro mil quinientas veinte cajas paquete de diputaciones y cuatro mil quinientas cajas paquete de ayuntamiento; dando un total de ocho toneladas: seis mil cuatrocientos veinte kilogramos de polipropileno; mil cien kilos de hilo; novecientos kilogramos de plástico; y seiscientos kilogramos de polivinil. El material está totalmente destruido y será reciclado, como se puede observar en las gráficas del informe; para concluir precisa que todos los actos tuvieron la fe de la Oficialía Electoral. -

La presidenta de la Comisión agradece al secretario técnico la última precisión. Acto seguido, pone a consideración de las personas integrantes de la Comisión, el documento referido por si tuviesen comentarios al respecto. -----

La consejera electoral Nora Maricela García Huitrón, solicita que en atención a los comentarios realizados por el secretario respecto de la participación de Oficialía Electoral se incorpore en el documento correspondiente la nomenclatura del acta en donde constan los hechos narrados. -----

Al no haber otra solicitud de intervención, la consejera electoral Sandra Liliana Prieto de León, manifiesta coincidir con la propuesta de la consejera electoral Nora Maricela García Huitrón, por lo que, pide al secretario que en el engrose correspondiente se incorpore a este documento los datos de identificación del acta; hecho lo anterior, se remita a las representaciones de los partidos políticos y a consejerías electorales el documento de que se trata a efecto de dejar constancia; asimismo, precisa que se les concederá un plazo de veinticuatro horas para que, en su caso, se pronuncien de su contenido o hagan alguna observación. -----

Finalmente, instruye al secretario técnico para que hecho lo anterior, remita el documento a la Unidad de Transparencia y se difunda en la página institucional, lo anterior, en cumplimiento de los artículos 118 y 119 del Reglamento de Sesiones de Órganos Colegiados de este Instituto; y solicita al secretario continuar con el desahogo del siguiente punto del orden del día. -----

Acta /09/2022

Con referencia al **séptimo punto** del orden del día, relativo al *Informe sobre el cumplimiento de la actividad 4.2 «Intercambiar experiencias institucionales relativas a la implementación de tecnologías de información en materia de organización electoral que realizan las áreas técnicas»*. -----

El secretario técnico señala que el veintidós de agosto del año en curso, con la finalidad de cumplir con esta actividad, personal de la Dirección de Organización Electoral y de la Unidad Técnica de Sistemas de Información y Telecomunicaciones de este Instituto, se reunieron con personal de áreas homólogas y de partidos políticos del Instituto Electoral del Estado de México, con la finalidad de intercambiar experiencias sobre la herramienta tecnológica que utilizan de manera articulada para los cómputos, el preliminar y el definitivo en sus elecciones. Se obtuvieron hallazgos, uno de los más importantes es su sistema de cómputo, tiene una maduración de seis años, se trataron cuestiones tecnológicas y uso de herramientas. -----

Continuando con su intervención, señala que el sistema utilizado por el Estado de México genera los documentos de los flujos de información señalados en el anexo 18 del Reglamento de Elecciones como: reportes de la clausura de casilla; recepción de paquetes; programa de resultados preliminares; los registros de actas de escrutinio y cómputo; los conteos rápidos; integración de puntos de recuento; los resultados por casilla, por municipio, por distrito de las elecciones de diputaciones, ayuntamiento y gubernatura. Como dato adicional, refiere que a este Instituto le compartieron los manuales de funcionamiento. -----

Por otra parte, menciona que uno de los proyectos para el próximo año en la Comisión, es desarrollar todo el sistema de cómputo y estos serían los trabajos iniciales. Dentro de las recomendaciones está la de incorporar todos los flujos de información, así como articularlo con el sistema de registro de candidaturas, pues es a través de los cómputos, donde se generan los resultados definitivos, de ahí se emiten todas las constancias de mayoría y validez de las elecciones; así como todos los trabajos previos al día de los cómputos, como las mesas de trabajo, todos los paquetes que son susceptibles de llevar a recuento. -----

Finalmente, manifiesta que el intercambio fue muy generoso por parte del Instituto Electoral del Estado de México, que es uno de los institutos que tiene con mayor maduración sus sistemas tecnológicos en áreas de organización. -----

Acta /09/2022

La consejera electoral, Sandra Liliana Prieto de León, precisa que esta actividad se encuentra prevista en el PAT de la Dirección de Organización Electoral y lo que corresponde a la Comisión es dar el seguimiento y poner de conocimiento las actividades que se realizaron, así como los resultados obtenidos. Por lo anterior, pone a consideración de las personas presentes el documento de referencia. -----

La consejera electoral Nora Maricela García Huitrón, señala que, si bien esta actividad deriva de las actividades propias de la Dirección de Organización Electoral y que si bien, le corresponde a esta Comisión supervisar esas actividades del PAT de la Dirección, le interesa dejar en claro que, esta actividad no es la correspondiente al PAT de la Comisión que es un intercambio de experiencias diferente. -----

Manifiesta que su intención de realizar esta precisión es porque en ningún momento le tomaron consideración para conocer o para identificar el itinerario de esta actividad, el Instituto que se visitaría, el objetivo, el alcance de esta visita, siendo esto únicamente, una actividad derivada del área en su carácter como área ejecutiva de este Instituto. -----

Continuando con su intervención señala no tener inconveniente de que se haya realizado, sin embargo, falta agregar el nombre de algunas personas asistentes y no están incluidas en el informe, como la licenciada Claudia Reyes. -----

Refiere que el informe da cuenta de la recolección de datos, así como de las entrevistas realizadas; sin embargo, no entiende cuál es la referencia de la página 3, que señala como una atribución de la presidencia del Instituto, la firma de convenios. Al respecto, pregunta si se va a firmar un convenio, no alcanza a identificar el alcance en este informe y cuáles fueron los resultados o si nada más se entregaron los manuales. Por otra parte, consulta si se le va a dar seguimiento, si habrá una actividad posterior, cuál es el alcance, le interesa conocer que sigue después de este tema. Entiende lo que mencionó el secretario técnico que se va a incorporar en el PAT, para el sistema de cómputos, pero desconoce si está previendo alguna otra actividad o qué se está presentando de manera específica. -----

La consejera electoral Sandra Liliana Prieto de León, aclara que, en su carácter de presidenta de esta Comisión, durante el mes de enero se programan las actividades que se ejecutaran en este año, la intención de haber incluido este intercambio de experiencias y proponerlo ante esta Comisión, fue para dar el seguimiento a esas actividades que realizaría la Dirección de

Acta /09/2022

Organización Electoral. También está prevista otra actividad, que es el intercambio de otro tipo de experiencias, que es una actividad que aún está pendiente de cumplirse, y está dentro del plazo señalado para ese efecto. -----

Agrega que, esta actividad fue propuesta por la presidencia y aprobada por la Comisión para supervisar el seguimiento de la actividad que estaría realizando, entre otras áreas del Instituto, la Dirección de Organización Electoral, por eso en el informe de que se trata, no se incluye en todo caso, la participación de otras áreas del Instituto, y por lo que a ella respecta, en su carácter de presidenta de esta Comisión, es de su interés que se rinda en los términos que está previsto. No obstante, si hubiera la necesidad de informar la realización de actividades o asentar la intervención de otra área del Instituto, en el caso de la Coordinación de Prerrogativas, no tiene inconveniente en que se pueda asentar que formo parte del grupo de personas que visitó este sitio, pero en todo caso las actividades desplegadas por el área, solicitaría que se pudieran rendir en la Comisión de Prerrogativas y Fortalecimiento de Partidos Políticos. Por otra parte, solicita al secretario técnico para que apoye en la explicación del sistema de cómputos. -----

El secretario técnico refiere que terminando el proceso electoral en la Comisión de Capacitación y Organización Electoral, la comisión fusionada, llevó a cabo una reunión con algunos con Institutos, sobre estas experiencias de uso de herramientas tecnológicas en materia de organización electoral. De esa reunión se vislumbró que el Estado de México es uno de los Institutos que tiene más maduración en uso de estos sistemas. Para lo cual, esta actividad va en dos vías, por una parte, la reunión entre Comisiones de Organización Electoral, la cual se planteará con las que tuvieron elección en este proceso, para tener la experiencia más reciente, es la actividad que quedaría pendiente. -----

Por otra, es la que corresponde a las áreas técnicas, señala que de la realización de dicho intercambio se obtuvieron algunas recomendaciones referidas en las páginas 13 y 14 del documento; por ejemplo, diseñar todo el sistema de cómputo conforme al anexo 18 y generar todas sus bases de datos; la digitalización de actas de escrutinio y cómputo que se utilizan en el cómputo preliminar, es un insumo que se entrega a las representaciones de partidos políticos de cada uno de los consejos tanto distritales como municipales, en esa una obligación que se tiene para dotar de los elementos necesarios para llevar a cabo los cómputos. -----

Acta /09/2022

Por último, refiere que se realizaron las gestiones para llevar a cabo esta visita; por lo relativo a otras áreas que asistieron, ellos llevaban otra encomienda, observar otro tipo de sistemas; lo informado son relativo a la organización electoral, por eso no se aborda esa parte. Agrega que, este trabajo servirá para ir planteando e incluso ya se solicitaron algunos requerimientos al área de sistemas para empezar a diseñar el sistema de cómputos; precisa en el Estado de México lo tienen en línea, lo cual, genera resultados oportunos como gráficos, semaforización de arribo de paquetes, computados en pleno y en punto de recuento; entonces se estará trabajando y será planteado en el PAT 2023 el diseño para el sistema de cómputos, con estas recomendaciones derivadas del intercambio de experiencias. -----

Derivado de las precisiones realizadas, la presidenta menciona que quedan atentos para cualquier comentario adicional que fuera necesario realizar, en la primera ronda de intervenciones. -----

El secretario técnico hace constar a las 09:55 horas, la incorporación a la sesión de Miriam Aideé Almanza Bernal, representante propietaria del Partido Verde Ecologista de México. Asimismo, se hace constar que no existe solicitud para una segunda ronda de intervenciones.

Por lo anterior, la presidenta de la Comisión señala que se tiene por rendido el Informe e instruye al secretario técnico remitir el documento a la Unidad de Transparencia de este Instituto y se difunda en la página Institucional, ello con fundamento en los artículos 118 y 119 del Reglamento de Sesiones de Órganos Colegiados de este Instituto. Hecho lo anterior, solicita al secretario proceder con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **octavo punto** del orden del día, relativo al *Presentación y aprobación, en su caso, del proyecto de acuerdo COE/01/2022 mediante el cual se designa a la consejera electoral que ocupará la presidencia de la Comisión de Organización Electoral del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, durante el periodo comprendido del primero de octubre de dos mil veintidós al treinta de septiembre de dos mil veintitrés.* -----

El secretario técnico menciona como antecedente que mediante acuerdo del Consejo General CGIEEG/063/2020 se aprobó la integración de las comisiones quedando de la siguiente forma:

Acta /09/2022

María Concepción Esther Aboites Sámano	Presidenta
Sandra Liliana Prieto de León	Integrante
Nora Maricela García Huitrón	Integrante
Titular de la Dirección de Organización Electoral	Secretario técnico
Representaciones de partidos políticos acreditados	Integrantes

Ese acuerdo se especificó que el periodo de gestión de la presidencia por parte de la consejera electoral, María Concepción Esther Aboites Sámano, sería del nueve de octubre de dos mil veinte, al término del proceso electoral, periodo en el cual esta Comisión se encontraba fusionada con la Comisión de Cultura Política y Electoral. -----

Posteriormente, en la sesión ordinaria del veintinueve de octubre de dos mil veintiuno, la Comisión de Organización Electoral aprobó el acuerdo COE/001/2021 mediante el cual se designó a la consejera electoral, Sandra Liliana Prieto de León, como presidenta de la Comisión durante el periodo comprendido del veintinueve de octubre de dos mil veintiuno al treinta de septiembre de dos mil veintidós -----

Es el caso que, una vez cumplido este periodo, se presenta el proyecto de acuerdo mediante el cual se designa a la consejera electoral, Nora Maricela García Huitrón, como presidenta de la Comisión de Organización Electoral de este Instituto para el periodo comprendido del uno de octubre de dos mil veintidós al treinta de septiembre de dos mil veintitrés. -----

La presidenta de la Comisión pone a consideración el documento referido por si existen comentarios al respecto. Al no haber intervenciones, solicita al secretario técnico, en términos del artículo 57 y 94 del Reglamento de Sesiones de Órganos Colegiados de este Instituto, someter a votación la resolución del proyecto de acuerdo, mismo que es aprobado por unanimidad de votos a las diez horas con tres minutos. Hecho lo anterior, instruye al secretario a dar cumplimiento en los términos establecidos del acuerdo COE/001/2022. -----

Por último, la consejera electoral, Sandra Liliana Prieto de León, concluye este punto con el agradecimiento y reconocimiento a las consejerías y representaciones de partidos políticos integrantes de esta Comisión, por las actividades realizadas durante este año de trabajo, por el acompañamiento y la posibilidad de hacerlo de manera colegiada, y felicita a la consejera electoral Nora Maricela García Huitrón, por el cargo que ocupará a partir del primero de octubre, que es la presidencia de esta Comisión, a quién le refrenda su apoyo y colaboración,

Acta /09/2022

en todo lo necesario para que llevar a buen puerto los trabajos institucionales. Por lo anterior le solicita proceder con el siguiente punto del orden del día. -----

En atención al **noveno punto** del orden del día, relativo a *asuntos generales*. -----

El secretario técnico da cuenta que se agendó un asunto referente al seguimiento del PAT 2022 de esta Comisión. -----

La presidenta de la Comisión comenta que, tanto la presidencia como la secretaria técnica de esta Comisión, han dado seguimiento y cumplimiento a las actividades establecidas en el Programa Anual de Trabajo dos mil veintidós dentro de los periodos señalados, no obstante, solicita al secretario técnico enuncie las actividades que están pendientes de cumplimiento a diciembre del año dos mil veintidós, para efecto de dejar constancia de esta información, en carácter de seguimiento, a quienes integran esta Comisión. -----

El secretario técnico comenta que, en el Programa Anual de Trabajo dos mil veintidós, se programaron cuatro objetivos específicos, en los cuales se distribuyeron catorce actividades.-

En el primer objetivo específico, prácticamente se tienen todas cumplidas al 100%, son cuatro actividades, una es de ejecución continua, que es la relativa a la celebración de las sesiones y mesas de trabajo, se van dando con relación al cumplimiento de este Programa Anual de Trabajo y realizan en tiempo y forma. -----

En el objetivo específico número dos se tiene como actividad un diseño muestral y un análisis de unas actas de la jornada electoral, el cual prácticamente está en un 90 % de avance, dicho estudio se presentará a la presidencia de la Comisión, para su posterior presentación ante las demás personas integrantes de la misma. También, quedaría pendiente la destrucción de los votos nulos, que es un diseño muestral que aprobó el Consejo General de este Instituto, para llevar a cabo un estudio de votos nulos, el cual se está cumpliendo en tiempo y forma. El próximo mes se estaría destruyendo el diseño muestral, en virtud de que se realizó la captura de datos y clasificación conforme al diseño muestral, ya se tienen los datos que se requerían de esta información. -----

En el objetivo específico tres se tienen cinco actividades, de las cuales todas están al 100%, lo que es el acervo histórico, toda la documentación que se generó en el proceso electoral, más

Acta /09/2022

de sesenta mil documentos clasificados y debidamente empastados, para todo el acervo histórico de consulta, estudio y análisis que lleve a cabo este Instituto; la rehabilitación de los sellos; el inventario y reutilización del material electoral, la destrucción de este. -----

En el objetivo específico cuatro se tiene pendiente la actividad relativa al intercambio de experiencias institucionales entre las Comisiones y el diseño de una Estrategia de Organización Electoral, que se está llevando en tiempo y forma conforme con relación a todo el presupuesto que se está ejerciendo. -----

La presidenta de la Comisión comenta que, la intención de poder dar esta información es hacer del conocimiento que las actividades se han cumplido en tiempo y forma; y que las que están pendientes de cumplirse hasta el mes de diciembre, llevan reportado un importante avance, de lo cual esta segura que se cumplirá la totalidad del Programa Anual de Trabajo en tiempo y forma. -----

Concluye su intervención con el agradecimiento al secretario técnico de esta Comisión y al personal que integra la Dirección de Organización Electoral por el compromiso institucional y disposición al trabajo realizado, por ser un área proactiva, que solo es necesario dar ese acompañamiento y supervisión de manera constante y permanente. Por lo anterior, solicita proceder con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo al **décimo punto** del orden del día, relativo a la *clausura de la sesión*, la presidenta de la Comisión la declara clausurada a las diez horas con nueve minutos de la fecha de inicio.

La presente acta consta de seis fojas útiles, cinco por ambos lados y una por el anverso; la firman la presidenta y el secretario técnico de la Comisión de Organización Electoral. CONSTE.


Nora Maricela García Huitrón¹

Presidenta


Eduardo Joaquín del Arco Borja

Secretario técnico

¹ Designada mediante acuerdo COE/001/2022, por el cual se aprobó a la consejera electoral que fungirá como presidenta de la Comisión de Organización Electoral del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato durante el periodo comprendido del primero de octubre de dos mil veintidós al treinta de septiembre de dos mil veintitrés. Dicho acuerdo fue aprobado por unanimidad de votos en la sesión ordinaria de la Comisión correspondiente al mes de septiembre, celebrada el 29 de septiembre de 2022.

