

Acta /03/2023

En la ciudad de Guanajuato, Guanajuato, a las doce horas con tres minutos del miércoles veintidós de febrero de dos mil veintitrés, para llevar a cabo la sesión ordinaria de la Comisión Temporal para el Voto de Guanajuatenses Residentes en el Extranjero del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, mediante la modalidad a distancia, se reunieron las personas siguientes: -----

Beatriz Tovar Guerrero	Presidenta
Sandra Liliana Prieto de León	Vocal
Luis Gabriel Mota	Vocal
Guadalupe Mendiola González	Secretaria técnica
Cesia Jael Vargas Rodríguez	Representante suplente del Partido Acción Nacional
Jorge Luis Martínez Nava	Representante propietario de Movimiento Ciudadano

Por tratarse de una sesión celebrada en la modalidad a distancia, la presidenta de la Comisión solicita a la secretaria técnica explicar la mecánica para el desarrollo de ésta. Una vez concluida la explicación, solicita a la secretaria técnica proceder con el punto uno del orden del día. -----

En desahogo del **primer punto** del orden del día, relativo a la lista de asistencia y declaratoria de cuórum legal, la secretaria técnica procede a tomar lista de asistencia y hace constar la existencia de cuórum legal para celebrar la sesión. -----

En atención al **segundo punto** del orden del día, relativo a la lectura y aprobación, en su caso, del orden del día, la secretaria técnica procede a la lectura de los puntos siguientes: -----

1. Lista de asistencia y declaratoria de cuórum legal. -----
2. Lectura y aprobación, en su caso, del orden del día. -----
3. Lectura y aprobación, en su caso, del acta de la sesión ordinaria del 25 de enero de 2023. -----
4. Informe de la Secretaría técnica sobre la correspondencia recibida. -----
5. Relación y seguimiento de acuerdos tomados en la sesión ordinaria del 25 de enero de 2023. -----
6. Presentación del informe sobre el avance al cumplimiento a las actividades del Programa Anual de Trabajo 2023 de la Comisión, en seguimiento a la actividad 1.4 del objetivo específico 1 del Programa Anual de Trabajo 2023 de la Comisión. -----
7. Asuntos generales. -----
8. Clausura de la sesión. -----



Acta /03/2023

A continuación, la presidenta pone a consideración de las personas integrantes de la Comisión el orden del día, al no haber intervenciones se somete a votación y es aprobado por unanimidad de votos a las doce horas con nueve minutos. -----


Por tratarse de una sesión ordinaria, la presidenta de la Comisión abre el punto de asuntos generales para que los integrantes puedan agendar alguno. Al respecto, no se registró algún asunto general, declarando desierto dicho punto. -----

En desahogo del **tercer punto** del orden del día, relativo a la lectura y aprobación, en su caso, del acta de la sesión ordinaria del 25 de enero de 2023. La secretaria técnica solicita se le exima de su lectura; así como de los documentos relativos a los puntos cuarto al sexto del orden del día, debido a que fueron remitidos previamente junto con la convocatoria. La petición de la secretaria técnica es aprobada por unanimidad de votos a las doce horas con diez minutos. -----

La presidenta pone a consideración de quienes integran la Comisión el acta de referencia. Al no haber intervenciones, se aprueba por unanimidad de votos a las doce horas con doce minutos. Por lo anterior, instruye a la secretaria técnica recabar las firmas correspondientes y posteriormente remitir el acta aprobada a la Unidad de Transparencia del Instituto para su publicación, y se integre el original al expediente de la sesión. -----

En atención del **cuarto punto** del orden del día, relativo al informe de la Secretaría Técnica sobre la correspondencia recibida, toda vez que se eximió de su lectura, la presidenta pone a consideración de las y los integrantes de la Comisión el informe de mérito, al no haber intervenciones se da por recibido el informe. -----

En el desahogo del **quinto punto** del orden del día, relativo a la relación y seguimiento de acuerdos tomados en la sesión ordinaria del 25 de enero de 2023. La presidenta pone a consideración de las y los integrantes de la Comisión el informe de referencia, al no haber intervenciones se da por recibido el informe. -----



En atención al **sexto punto** del orden del día, relativo a la presentación del informe sobre el avance al cumplimiento a las actividades del Programa Anual de Trabajo 2023 de la Comisión, en seguimiento a la actividad 1.4 del objetivo específico 1 del Programa Anual de Trabajo 2023 de la Comisión. La presidenta comenta que, en relación con la actividad 2.1 del Programa Anual de Trabajo, relacionada con los resultados del diagnóstico sobre cultura cívica transnacional y participación ciudadana de las personas guanajuatenses que residen en el extranjero, el cual está coordinando la secretaria técnica de la Comisión, servirá de base para poder diseñar una estrategia de cultura cívica transnacional y promoción del voto de los guanajuatenses en el extranjero. Dicho diagnóstico está prácticamente concluido y en los próximos días se estará convocando a una mesa de trabajo en la cual se presentarán los resultados del diagnóstico.



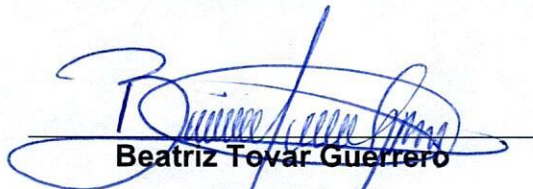
Acta /03/2023

Asimismo, comenta que, se hará una mesa de trabajo con la finalidad de que exista la posibilidad de poder contar con diversas intervenciones sin la restricción de las rondas de participación. Menciona que dicha mesa será en modalidad virtual y será convocada para llevarse a cabo el martes 28 de febrero de 2023 a las 09:00 horas. Para finalizar, pone a consideración de las y los integrantes de la Comisión el informe de mérito, al no haber intervenciones se da por recibido el informe. -----

En el desahogo del **séptimo punto** relativo a los asuntos generales, la secretaria técnica hace constar que no se agendó algún asunto general. -----

En desahogo del **octavo punto** del orden del día, relativo a la clausura de la sesión, la presidenta de la Comisión procede a clausurarla a las doce horas con dieciséis minutos del día de la fecha de inicio. -----

La presente acta consta de dos fojas útiles, una por ambos lados y una solo por el anverso. La firman la presidenta de la Comisión y la secretaria técnica. **CONSTE.** -----



**Beatriz Tovar Guerrero**  
Presidenta



**Guadalupe Mendiola González**  
Secretaria técnica