

Acta /04/2023

En la ciudad de Guanajuato, Guanajuato, a las catorce horas con un minuto del viernes veinticuatro de marzo de dos mil veintitrés, para llevar a cabo la sesión ordinaria de la Comisión Temporal para el Voto de Guanajuatenses Residentes en el Extranjero del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, mediante la modalidad a distancia, se reunieron las personas siguientes: -----

Beatriz Tovar Guerrero	Presidenta
Sandra Liliana Prieto de León	Vocal
Luis Gabriel Mota	Vocal
Guadalupe Mendiola González	Secretaria técnica
Cesia Jael Vargas Rodríguez	Representante suplente del Partido Acción Nacional

Por tratarse de una sesión celebrada en la modalidad a distancia, la presidenta de la Comisión solicita a la secretaria técnica explicar la mecánica para el desarrollo de ésta. Una vez concluida la explicación, solicita a la secretaria técnica proceder con el punto uno del orden del día. -----

En desahogo del **primer punto** del orden del día, relativo a la lista de asistencia y declaratoria de cuórum legal, la secretaria técnica procede a tomar lista de asistencia y hace constar la existencia de cuórum legal para celebrar la sesión. -----

En atención al **segundo punto** del orden del día, relativo a la lectura y aprobación, en su caso, del orden del día, la secretaria técnica procede a la lectura de los puntos siguientes: -----

1. Lista de asistencia y declaratoria de cuórum legal. -----
2. Lectura y aprobación, en su caso, del orden del día. -----
3. Lectura y aprobación, en su caso, del acta de la sesión ordinaria del 22 de febrero de 2023. -----
4. Informe de la Secretaría técnica sobre la correspondencia recibida. -----
5. Relación y seguimiento de acuerdos tomados en la sesión ordinaria del 22 de febrero de 2023. -----
6. Presentación del informe sobre el avance al cumplimiento a las actividades del Programa Anual de Trabajo 2023 de la Comisión, en seguimiento a la actividad 1.4 del objetivo específico 1 del Programa Anual de Trabajo 2023 de la Comisión. -----
7. Presentación de la metodología de las mesas de trabajo para la construcción de la "Estrategia de Cultura Cívica Transnacional y Promoción del Voto Guanajuatense en el Extranjero", en seguimiento a la actividad 2.2 del objetivo específico 2 del Programa Anual de Trabajo 2023 de la Comisión. -----
8. Asuntos generales. -----
9. Clausura de la sesión. -----

Acta /04/2023

A continuación, la presidenta pone a consideración de las personas integrantes de la Comisión el orden del día, al no haber intervenciones se somete a votación y es aprobado por unanimidad de votos a las catorce horas con ocho minutos. -----

La secretaria técnica hace constar la reincorporación de la representante suplente del Partido Acción Nacional a la sesión, lo anterior, derivado de problemas técnicos de conexión. -----

Por tratarse de una sesión ordinaria, la presidenta de la Comisión abre el punto de asuntos generales para que las y los integrantes puedan agendar alguno. Al respecto, no se registró algún asunto general, declarando desierto dicho punto. -----

En desahogo del **tercer punto** del orden del día, relativo a la lectura y aprobación, en su caso, del acta de la sesión ordinaria del 22 de febrero de 2023. La secretaria técnica solicita se le exima de su lectura; así como de los documentos relativos a los puntos cinco al siete del orden del día, debido a que fueron remitidos previamente junto con la convocatoria. La petición de la secretaria técnica es aprobada por unanimidad de votos a las catorce horas con diez minutos. -----

La presidenta pone a consideración de quienes integran la Comisión el acta de referencia. Al no haber intervenciones, se somete a votación y resulta aprobada por unanimidad de votos a las catorce horas con once minutos. Por lo anterior, instruye a la secretaria técnica recabar las firmas correspondientes y posteriormente remitir el acta aprobada a la Unidad de Transparencia del Instituto para su publicación, y se integre el original al expediente de la sesión. -----

En atención del **cuarto punto** del orden del día, relativo al informe de la Secretaría Técnica sobre la correspondencia recibida, la secretaria técnica menciona que no hay correspondencia de la cual deba dar cuenta. -----

En el desahogo del **quinto punto** del orden del día, relativo a la relación y seguimiento de acuerdos tomados en la sesión ordinaria del 22 de febrero de 2023. La presidenta pone a consideración de las y los integrantes de la Comisión el informe de referencia, al no haber intervenciones se da por recibido el informe. -----

En atención al **sexto punto** del orden del día, relativo a la presentación del informe sobre el avance al cumplimiento a las actividades del Programa Anual de Trabajo 2023 de la Comisión, en seguimiento a la actividad 1.4 del objetivo específico 1 del Programa Anual de Trabajo 2023 de la Comisión. La presidenta solicita a la secretaria técnica dar una breve explicación del informe. La secretaria técnica comenta que de conformidad con el PAT 2023 aprobado por las personas integrantes de la CTVGRE, de las 14 actividades propuestas en el documento se reporta el cumplimiento de tres actividades, la 1.1. Presentar y aprobar el informe de actividades 2022 de la CTVGRE, la actividad 1.2. Presentar y aprobar el PAT 2023 de la CTVGRE y la actividad 2.1.

Acta /04/2023

Revisar y analizar los resultados de un diagnóstico de cultura cívica trasnacional y participación ciudadana de las personas guanajuatenses residentes en el extranjero. Respecto a las actividades restantes 5 están en proceso 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 2.2; mientras que 6 actividades correspondientes a 1.7, 1.8, 1.9, 2.3, 3.1 y 3.2 se reportan con el estatus sin iniciar debido a que su periodo de ejecución será en meses posteriores. La presidenta pone a consideración de las y los integrantes de la Comisión el informe de referencia, al no haber intervenciones se da por recibido el informe.

La secretaria técnica hace constar que siendo las catorce horas con catorce minutos se incorpora a la sesión Olga Fabiola Durán Torres, representante propietaria del Partido del Trabajo. -----

En el desahogo del **séptimo punto** relativo la presentación de la metodología de las mesas de trabajo para la construcción de la “Estrategia de Cultura Cívica Trasnacional y Promoción del Voto Guanajuatense en el Extranjero”, en seguimiento a la actividad 2.2 del objetivo específico 2 del Programa Anual de Trabajo 2023 de la Comisión. -----

La presidenta hace una breve introducción y comenta que la propuesta deriva de la actividad 2.2 del PAT 2023 de la Comisión relativa al análisis y aprobación, en su caso, de la “Estrategia de Cultura Cívica Trasnacional y Promoción del Voto Guanajuatense en el Extranjero”, así como de las diversas mesas de trabajo que se llevaron a cabo tanto para redimensionar el alcance y cumplimiento de las actividades del PAT 2022 de la Comisión, así como de varias reuniones de diagnóstico que se tuvieron con personas líderes migrantes como con partidos políticos, a lo largo del año pasado. La intención es que se lleve a cabo la construcción de la Estrategia de manera conjunta, que pueda tener una visión holística e integral de cómo lograr a partir del análisis y aportaciones a las fases y el contenido de un diagnóstico previo que ya se cuenta y que fue presentado en mesa de trabajo ante esta Comisión. La intención es que con los insumos que ya se cuentan, el diagnóstico tanto cualitativo como cuantitativo derivado de un trabajo riguroso, metodológicamente que se hizo con personas residentes en el extranjero, además de contar con todas las reuniones de trabajo que se tuvieron el año pasado bajo la conducción de la Consejera Sandra Liliana Prieto de León en la Comisión, en donde derivado de diversas mesas se tuvieron varias aportaciones de partidos políticos y sobre todo de la comunidad migrante y también derivado de una reunión que se tuvo de manera virtual con varias personas líderes migrantes en el mes de diciembre, en donde se les planteó la intención de llevar a cabo una estrategia de cultura cívica trasnacional y se abrió el diálogo para recibir aportaciones y propuestas de parte de todas estas personas líderes migrantes. Reitera que, en conjunto, todos esos elementos y el diagnóstico metodológico construido a partir del estudio cuantitativo y cualitativo que se presentó en mesa de trabajo, se va a construir esta Estrategia. Sin embargo, es importante para la construcción de la Estrategia contar con la participación de consejeras y consejero que integran la Comisión, sino que también de la participación activa y propositiva de las representaciones de los partidos políticos, es por ello que se presenta a consideración la propuesta de mesas de trabajo, en cumplimiento a la última mesa de trabajo que se llevó a cabo en donde se presentaron los

Acta /04/2023

resultados del diagnóstico cualitativo y cuantitativo, el cual será el punto de partida. Es por ello por lo que se está proponiendo tres mesas de trabajo, para que con la información que surja en las mesas se pueda articular de manera colegiada la propuesta de Estrategia de Cultura Cívica Transnacional y Promoción del Voto. Solicita a la secretaria técnica proseguir con la explicación del documento referido. -----

La secretaria técnica menciona que las mesas de trabajo para la construcción y análisis de la Estrategia de Cultura Cívica Transnacional y Promoción del Voto Guanajuatense en el Extranjero tienen como objetivo trabajar de manera conjunta en la construcción de esta, involucrando de manera activa a los diversos actores, en las distintas fases del desarrollo de la Estrategia. Se proponen tres mesas de trabajo, la primera se denomina Construcción y aportes a la metodología para el desarrollo de la Estrategia de Cultura Cívica Transnacional y Promoción del Voto Guanajuatense en el Extranjero, la mesa dos se propone realizar la Construcción y aportes al eje de cultura cívica transnacional y la mesa tres tiene como temática la Construcción y aportes al eje de promoción del voto. -----

La primera mesa propone sea de manera presencial, el día 11 de abril a las 9:00 horas, de igual manera la mesa del 18 y 19 de abril se propone sean de manera presencial a las 09:00 horas. Una de las dinámicas es que la secretaria técnica de la Comisión comunicará con la debida anticipación el documento correspondiente a discutir, para el caso de los de los partidos políticos se les solicitará que puedan asistir con la acreditación ante la CTVGRE. También se propone que cada una de las mesas tenga una duración máxima de 120 minutos. El desarrollo de cada una de ellas será de la siguiente manera, se tiene programado una etapa introductoria en la cual se presentará el tema y objetivo de la mesa de trabajo; una etapa de diálogo y construcción de ideas, para ello, se presentará el documento base, para a partir de este, promover la intervención de los puntos de vista, propuestas e ideas de las personas participantes y una última etapa son las conclusiones, son consideraciones finales a partir de las ideas y propuestas brindadas por las personas participantes y toma de acuerdos. -----

Comenta que dentro del documento se encuentra el minuto a minuto de cada una de las mesas de trabajo. Se busca que en cada mesa de trabajo se presente el documento que previamente se les compartirá. El lugar de las mesas de trabajo será en la Sala Catarino Juárez del Instituto. -----

Para finalizar el punto, la presidenta hace uso de la voz y comenta que, con el resultado de las tres mesas de trabajo, la secretaria técnica, con supervisión de la presidencia de la Comisión, realizarán el procesamiento de la información y derivado de ello hacer la propuesta de Estrategia Estatal de Cultura Cívica Transnacional y Promoción del Voto, la cual se presentará primero en mesas de trabajo y posteriormente, una vez que cuente con el visto bueno de todas las personas integrantes de la Comisión se someterá a aprobación de la misma Comisión. Pone a consideración de las y los integrantes de la Comisión el documento de referencia, al no haber



Acta /04/2023

intervenciones se da por recibida la propuesta. Finaliza comentando que se convocará en tiempo y forma a las mesas de trabajo y en cada una de las convocatorias se adjuntará la información materia de trabajo de cada una de las mesas. -----

En desahogo del **octavo punto** relativo a los asuntos generales, la secretaria técnica hace constar que no se agendó algún asunto general. -----

En atención el **noveno punto** del orden del día, relativo a la clausura de la sesión, la presidenta de la Comisión procede a clausurarla a las catorce horas con veintiséis minutos del día de la fecha de inicio. -----

La presente acta consta de tres fojas útiles, dos por ambos lados y una solo por el anverso. La firman la presidenta y la secretaria técnica de la Comisión. **CONSTE.** -----



Beatriz Tovar Guerrero
Presidenta



Guadalupe Mendiola González
Secretaria técnica