

Acta /07/2023

En la ciudad de Guanajuato, Guanajuato, a las catorce horas con dos minutos del lunes veintiséis de junio de dos mil veintitrés, para llevar a cabo la sesión ordinaria de la Comisión Temporal para el Voto de Guanajuatenses Residentes en el Extranjero del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, mediante la modalidad a distancia, se reunieron las personas siguientes: -----

Beatriz Tovar Guerrero	Presidenta
Sandra Liliana Prieto de León	Vocal
Luis Gabriel Mota	Vocal
Guadalupe Mendiola González	Secretaria técnica
Emmanuel Jaime Barrientos	Representante propietario del Partido Acción Nacional
Edgar Castro Cerrillo	Representante propietario del Partido Revolucionario Institucional
Olga Fabiola Durán Torres	Representante propietaria del Partido del Trabajo
Mauricio Cordero Hernández	Representante propietario de Movimiento Ciudadano
Juan Miguel Reyes Villegas	Representante propietario de Morena

En desahogo del **primer punto** del orden del día, relativo a la lista de asistencia y declaratoria de quórum legal, la secretaria técnica procede a tomar lista de asistencia y hace constar la existencia de quórum legal para celebrar la sesión. -----

En atención al **segundo punto** del orden del día, relativo a la lectura y aprobación, en su caso, del orden del día, la secretaria técnica procede a la lectura de los puntos siguientes: -----

1. Lista de asistencia y declaratoria de quórum legal. -----
2. Lectura y aprobación, en su caso, del orden del día. -----
3. Lectura y aprobación, en su caso, del acta de la sesión ordinaria del 24 de mayo de 2023.
4. Informe de la Secretaría Técnica sobre la correspondencia recibida. -----
5. Relación y seguimiento de acuerdos tomados en la sesión ordinaria del 24 de mayo de 2023. -----
6. Presentación del informe sobre el avance al cumplimiento a las actividades del Programa Anual de Trabajo 2023 de la Comisión, en seguimiento a la actividad 1.4 del objetivo específico 1 del Programa Anual de Trabajo 2023 de la Comisión. -----
7. Presentación de Informe de seguimiento a la implementación de la Estrategia de Cultura Cívica Transnacional y Promoción del Voto Guanajuatense en Extranjero, en cumplimiento a la actividad 2.3, del objetivo específico 2 del Programa Anual de Trabajo 2023 de la Comisión. -----



Acta /07/2023

8. Asuntos generales. -----
9. Clausura de la sesión. -----

A continuación, la presidenta pone a consideración de las personas integrantes de la Comisión el orden del día, al no haber intervenciones se somete a votación y es aprobado por unanimidad de votos a las catorce horas con ocho minutos. -----

Por tratarse de una sesión ordinaria, la presidenta de la Comisión abre el punto de asuntos generales para que las y los integrantes puedan agendar alguno. Al respecto, no se registró algún asunto general, declarando desierto dicho punto. -----

En desahogo del **tercer punto** del orden del día, relativo a la lectura y aprobación, en su caso, del acta de la sesión ordinaria del 24 de mayo de 2023. La secretaria técnica solicita se le exima de su lectura; así como de los documentos relativos a los puntos cuarto al séptimo del orden del día, debido a que fueron remitidos previamente junto con la convocatoria. Por lo tanto, la petición de la secretaria técnica es aprobada por unanimidad de votos a las catorce horas con diez minutos.-

La presidenta pone a consideración de quienes integran la Comisión el acta de referencia. Al no haber intervenciones, se aprueba por unanimidad de votos a las catorce horas con once minutos. Por lo anterior, instruye a la secretaria técnica recabar las firmas correspondientes y posteriormente remitir el acta aprobada a la Unidad de Transparencia del Instituto para su publicación, y se integre el original al expediente de la sesión. -----

En atención del **cuarto punto** del orden del día, relativo al informe de la Secretaría Técnica sobre la correspondencia recibida, el cual la secretaria técnica menciona que no hay correspondencia de la cual deba dar cuenta en la sesión. -----

En el desahogo del **quinto punto** del orden del día, relativo a la relación y seguimiento de acuerdos tomados en la sesión ordinaria del 24 de mayo de 2023. La presidenta pone a consideración de las y los integrantes de la Comisión el informe de referencia, al no haber intervenciones se da por recibido el informe. -----

En atención al **sexto punto** del orden del día, relativo a la presentación del informe sobre el avance al cumplimiento a las actividades del Programa Anual de Trabajo 2023 de la Comisión, en seguimiento a la actividad 1.4 del objetivo específico 1 del Programa Anual de Trabajo 2023 de la Comisión. La presidenta pone a consideración de las y los integrantes de la Comisión el informe de referencia, al no haber intervenciones se da por recibido el informe. -----

En el desahogo del **séptimo punto** relativo a la presentación del informe de seguimiento a la implementación de la Estrategia de Cultura Cívica Transnacional y Promoción del Voto







Acta /07/2023

Guanajuatense en Extranjero, en cumplimiento a la actividad 2.3, del objetivo específico 2 del Programa Anual de Trabajo 2023 de la Comisión, la presidenta comenta que al ser el primer informe presentado y derivado de la ejecución de la Estrategia de Cultura Cívica Transnacional y Promoción del Voto Guanajuatense en Extranjero, una vez aprobado por la Comisión, solicita a la secretaria técnica brindar una breve explicación del informe de referencia. -----

La secretaria técnica hace uso de la voz y expone que el informe que se pone a consideración tiene como objetivo dar seguimiento a la implementación de la Estrategia de Cultura Cívica Transnacional y Promoción del Voto Guanajuatense en el Extranjero. Las actividades que tienen avance corresponden a aquellas del eje de Cultura Cívica Transnacional de la Estrategia, corresponden a la elaboración, remisión y difusión de material por medios tradicionales sobre la ciudadanía transnacional, educación cívica y ejercicio de los derechos político-electorales de las personas guanajuatenses residentes en el extranjero. Dichos documentos están en proceso de revisión y validación. Relativo a la actividad de elaboración, remisión y difusión de material por medios digitales sobre la ciudadanía transnacional, educación cívica y ejercicio de los derechos político-electorales de las personas guanajuatenses residentes en el extranjero comenta que de igual manera los materiales que serán publicados a través de medios digitales están en un proceso de revisión y validación para su posterior diseño. -----

La siguiente actividad es la realización de gestiones y acciones conducentes para la realización de charlas informativas virtuales y presenciales con autoridades de Atención al Migrante, para dicha actividad se están realizando las gestiones para poder trasladar todos los mensajes que se discutieron en esta Estrategia con las autoridades que tienen atención directa con la población migrante y compartir con ellos materiales informativos sobre los mismos temas de ciudadanía transnacional, educación cívica. -----

Además, se iniciaron las actividades preparatorias para la realización de los foros, entre las cuales destacan la elaboración de los directorios de participantes y el desarrollo de las temáticas. Dichos foros se tienen considerados realizarlos con mujeres migrantes, clubes espejo, entre otros. Las temáticas que se están buscando para los foros serán relativas a ciudadanía transnacional, educación cívica y ejercicio de los derechos político-electorales de las personas guanajuatenses. De igual manera se está estableciendo comunicación con diversas organizaciones para gestionar su participación en los foros. Por último, referente al eje de Promoción del Voto Guanajuatense en el Extranjero aún no se inicia el periodo de ejecución, por lo que no se da cuenta de este tema. --

La presidenta pone a consideración de las y los integrantes de la Comisión el informe de mérito para abrir la primera ronda de intervenciones en la que el representante de Morena y el representante del Partido Acción Nacional solicitan su participación. -----

En uso de la voz el representante de Morena comenta que, está en el entendido que se encuentran



Acta /07/2023

en la etapa de la planeación para empezar a implementar las cuatro actividades de difusión y vinculación, hace mención de la elaboración de propuestas de contenido para carteles y dípticos, la elaboración de contenido para medios digitales, las gestiones para la realización de las charlas y las actividades preparatorias para la preparación de los foros. Señala que dentro de los documentos ya mencionados se indica que la participación de la Comisión será de los miembros ciudadanos como de los representantes de partidos políticos. Menciona que le genera duda los documentos que están en revisión y validación, ya que no ha recibido ningún documento para su conocimiento y revisión. Así mismo, relativo a las charlas, desconoce los formatos en que se van a realizar, así como el contenido, en el mismo sentido desconoce el formato de los foros. Resalta que le gustaría que hubiera más inclusión hacia los representantes de partidos políticos en esa clase de actividades por lo que le gustaría conocer las propuestas que están revisando de carteles, videos y de contenidos, así como la realización de las charlas. -----

Como segundo punto el representante de Morena menciona que si bien se marca el periodo en el que se van a realizar las cuatro actividades, le gustaría saber cuál es el límite para las que se están presentando con estatus en "proceso", si bien marca que son de julio a diciembre del 2023, sabe que sería la primera etapa de elaboración en cuanto a las dos primeras actividades, gestión y acciones para la realización de las charlas. Considera que todas están en periodo de preparación, por lo tanto, quisiera saber cuál sería la fecha límite para la conclusión de la primera etapa de implementación de las actividades de difusión y vinculación. -----

A continuación, hace uso de la voz el representante del Partido Acción Nacional comenta que comparte la inquietud respecto del seguimiento a las actividades de difusión en cuanto se menciona que se está en la etapa de revisión y validación, entiende que ya se construyeron los materiales, por lo tanto, su inquietud sería como integrantes de la Comisión, se les van a hacer de conocimiento esos materiales ya una vez que estén validados o si en la primera etapa de revisión los van a tener de conocimiento. -----

Continúa haciendo uso de la voz el representante del Partido Revolucionario Institucional y comenta que su participación va en el mismo sentido que el representante del Partido Acción Nacional. -----

La presidenta de la Comisión hace uso de la voz y da respuesta a las intervenciones de los partidos políticos, comenta que, en relación con la inquietud derivada de la remisión y validación de las propuestas de carteles y dípticos faltó ser más específicas. Menciona que las propuestas de carteles y dípticos sí se van a traer a la Comisión, comenta que es la dinámica que se ha tenido a lo largo de prácticamente 2 años en la Comisión. Usualmente se presentan los carteles y dípticos, los cuales se encuentran en proceso de revisión y validación del área de Comunicación. -----

Señala que, propiamente la Unidad Técnica del Voto de los Guanajuatenses Residentes en el





Acta /07/2023

Extranjero hace las propuestas de texto, que es lo que apenas está, se manda al área de diseño donde se le da el formato gráfico y una vez que se tenga el díptico y el cartel con el diseño gráfico y el texto, ya se traería a la Comisión para ponerlo a la consideración y recibir las propuestas de ajustes y comentarios, como usualmente se ha realizado en los meses de trabajo de la Comisión. Comenta que no están en proceso de validación, sino que se encuentran en proceso de construcción, en la parte gráfica, una vez que la propuesta de texto que se tiene esté incorporada en la parte del diseño gráfico, se traerá a la Comisión. Menciona que espera que, en la próxima sesión de la Comisión, que será en dos semanas derivado del periodo vacacional del Instituto programada para el 7 de julio, estima que ya se podría contar con el material gráfico para su análisis y revisión. -----

Continúa la presidenta da la Comisión dando respuesta respecto al tema referente de la fecha límite para concluir las actividades, menciona que el periodo de ejecución es de julio a diciembre y si bien la fecha límite es diciembre, la dinámica de la Comisión es que una vez que ya se tenga desarrollado en la fase de planeación la actividad, se elabora la ficha técnica de la misma, que es la ficha técnica de cada actividad, foro y charla, las cuales se han traído a la Comisión. Lo que contiene la ficha técnica es la descripción de la actividad, el periodo específico a través del cual se va a llevar a cabo la actividad, participantes, las temáticas, en qué va a consistir específicamente la actividad. De manera cotidiana, es un proceso de revisión que ya se tiene estandarizado en la Comisión, cada que se va a realizar una actividad se trae una ficha técnica a la Comisión, donde se describe el objetivo de la actividad, fecha de realización, modalidad, plataforma en caso de ser virtual, participantes, así como roles y responsabilidades. Se encuentra en la fase de construcción, espera que en las próximas semanas se pueda traer a la Comisión las fichas técnicas. -----

Hace el recordatorio de que la Estrategia de Cultura Cívica Transnacional fue aprobada hace poco más de un mes, y en ese mes se incluyen días naturales y días inhábiles, por lo tanto, se han tenido alrededor de tres semanas de días efectivos desde la aprobación de la Estrategia. Confirma que se ha trabajado en las actividades pero que es imposible traer en tres semanas todas las actividades que se van a desarrollar. Menciona que fue una dinámica que en la Comisión se determinó por las propias representaciones de partidos políticos, ir avanzando gradualmente para poder ir evaluando las actividades. La presidenta abre una segunda ronda de intervenciones. ----

Hace uso de la voz el representante de Morena y agradece la respuesta a su duda y reitera la petición de que en el momento en el que se tengan los materiales que se van a aprobar para las estrategias de difusión y las fichas técnicas, se puedan compartir en un tiempo prudente para estar en la posibilidad de revisar y poder participar en las sesiones de la forma más adecuada y preparada. Y finalmente hace la observación de lo que se va a trabajar, porque precisamente cuando algo se va a sujetar a una evaluación se necesita conocer bajo qué parámetros se va a realizar. Añade que, si la ficha técnica será el instrumento en el que se podrán basar en algún



Acta /07/2023

momento, para sujetar las evaluaciones, agradecería que en el momento en el que se generen, se puedan hacer llegar adecuadamente en tiempo y forma más adecuados para poderlos trabajar.

La presidenta de la Comisión hace uso de la voz agradeciendo la intervención y afirma que se compartirán en tiempo y forma los documentos una vez que se tengan. -----

A continuación, hace uso de la voz el representante del Partido Acción Nacional y propone si se puede ajustar en cuanto a los avances respecto a los puntos de difusión y señalar que están en la fase de diseño de la imagen gráfica, no propiamente de los mensajes o del contenido, si no que entiende que es la construcción de la imagen. Menciona que se había comentado en las sesiones anteriores, que se realizaría una propuesta del área especializada de comunicación, las etapas que pudieran contener la definición incluso de estrategias, que fueran mensajes diversos para diferentes públicos objetivos. Comenta que en una de las reuniones se iba a pedir adaptar algunas cuestiones a como estaba el plan para que se incluyeran las etapas, que más propiamente de la Comisión son etapas técnicas de la definición de mensajes y con base en la definición de mensajes, la construcción de los elementos para hacerlos llegar a los públicos objetivos. -----

La presidenta cierra segunda ronda de intervenciones y hace uso de la voz. Comenta que, lo que causa duda es la frase relacionada que las propuestas están en proceso de revisión y validación, lo cual no es correcto, se encuentra en proceso de diseño gráfico y solicita se haga el ajuste en el informe. Respecto al tema de la coordinación con el área de comunicación y difusión para pasar a la fase técnica de construcción de la campaña, comenta que, ya existe un acercamiento con el área de comunicación y difusión, pero todavía no se cuenta con un avance al respecto porque es un tema muy técnico que le corresponde al área de comunicación. Confirma que ya se le remitió al área de comunicación las necesidades, las cuales son las aprobadas en la Estrategia con tres grandes apartados, el primero referente a la cultura cívica trasnacional, segundo a la promoción del voto guanajuatense en el extranjero y por ultimo las necesidades de comunicación y difusión.-

En uso de la voz la presidenta de la Comisión menciona que, el apartado tercero ya fue remitido al área de comunicación y difusión del Instituto, y ya se encuentran trabajando en la parte técnica para poder presentar la propuesta de estrategia de difusión y comunicación. Comenta que en cuánto se tenga la propuesta se presentará en la Comisión por el área técnica y se hará la invitación al área de comunicación y difusión para que sea el área la que presente la campaña ya desglosada y detallada en términos técnicos. -----

Añade que, en paralelo no se quería detener las actividades de difusión de la Estrategia, sobre todo en la parte de cultura cívica trasnacional que ya debe estar en ejecución, en relación con el material que se tiene que distribuir a distintas instancias de vinculación. En paralelo, la secretaria técnica de la Comisión se encuentra trabajando en los carteles y dípticos y la parte del diseño gráfico, para no detener las actividades de difusión. Lo que se refiere a la campaña ya se remitió



Acta /07/2023

el apartado que corresponde a las necesidades de comunicación y difusión que se aprobaron en la estrategia, ya fue remitido al área de comunicación y difusión, la cual ya está trabajando en una propuesta que en cuanto se tenga se presentará a la Comisión. -----

El representante del Partido Acción Nacional responde que estará pendiente a la reunión con el área de comunicación para conocer la parte técnica de la construcción de los mensajes y de la segmentación que se había comentado. Comenta que entiende que se está tratando de agilizar la parte de la imagen gráfica. Queda a la espera de las reuniones que se convocarán para que se pueda avanzar lo más pronto posible. -----

La presidenta abre una tercera ronda de intervenciones y al no existir intervención alguna da por recibido el informe de mérito, tomando nota de todas las observaciones que realizaron las representaciones partidistas. Solicita a la secretaria técnica hacer los ajustes correspondientes al informe y ver la posibilidad de que en la sesión ordinaria del julio ya presentar a la Comisión las propuestas de carteles y dípticos con el diseño gráfico correspondiente, así como también transmitir a la Coordinación de Comunicación y Difusión la necesidad de avanzar en la medida de lo posible, lo más ágil que se pueda en la construcción de la campaña de comunicación y difusión en los términos que la Comisión ha trabajado en la Estrategia que se aprobó el 24 de mayo pasado.

En desahogo del **octavo punto** relativo a los asuntos generales, la secretaria técnica hace constar que no se agendó algún asunto general. -----

En atención el **noveno punto** del orden del día, relativo a la clausura de la sesión, la presidenta de la Comisión procede a clausurarla a las catorce horas con cuarenta minutos del día de la fecha de inicio. -----

La presente acta consta de tres fojas útiles por ambos lados y una por el anverso, la firman la presidenta de la Comisión y la secretaria técnica. **CONSTE.** -----



**Beatriz Tovar Guerrero**  
Presidenta



**Guadalupe Mendiola González**  
Secretaria técnica