

Acta /08/2023

En la ciudad de Guanajuato, Guanajuato a las once horas con tres minutos del treinta y uno de agosto de dos mil veintitrés, de forma presencial en la Sala Catarino Juárez y simultáneamente, vía remota a través de la plataforma ZOOM, para llevar a cabo la **sesión ordinaria** en modalidad mixta de la **Comisión de Organización Electoral** del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, se reunieron las siguientes personas:-----

Nora Maricela García Huitrón	Presidenta (presencial)
María Concepción Esther Aboites Sámano	Integrante (vía remota)
Sandra Liliana Prieto de León	Integrante (presencial)
Eduardo Joaquín del Arco Borja	Secretario técnico (presencial)
José Israel Martínez Vidal	Representante propietario del Partido Acción Nacional (vía remota)
Edgar Castro Cerrillo	Representante propietario del Partido Revolucionario Institucional (presencial)
José Belmonte Jaramillo	Representante Suplente del Partido de la Revolución Democrática (presencial)
Saúl Emmanuel Ramírez Sánchez	Representante propietario del Partido Morena (Presencial)

En virtud de que las personas asistentes a esta sesión conocen las consideraciones para llevar a cabo la misma, de forma presencial y a distancia, la presidenta pide al secretario técnico proceder con el primer punto del orden del día. -----

En desahogo del **primer punto** del orden del día, el secretario técnico toma lista de asistencia y comunica a la presidenta que existe quórum legal para celebrar la sesión. -----

La presidenta pide al secretario técnico continuar con el desahogo de la sesión, adicionalmente le solicita mencione la incorporación del representante del Partido Acción Nacional a las once horas con seis minutos vía remota. -----

En atención al **segundo punto** del orden del día, es el relativo a la **lectura y aprobación, en su caso, del orden del día**, el secretario técnico procede a dar lectura, el cual contiene los siguientes puntos: -----

Acta /08/2023

1. Lista de asistencia y declaratoria de cuórum legal. -----
2. Lectura y aprobación, en su caso, del orden del día. -----
3. Lectura y aprobación, en su caso, del acta de la sesión ordinaria celebrada el diecisiete de julio de dos mil veintitrés. -----
4. Informe de la Secretaría técnica sobre la correspondencia recibida; -----
5. Relación y seguimiento a los acuerdos tomados en la sesión ordinaria celebrada el diecisiete de julio de dos mil veintitrés. -----
6. Informe mensual sobre las acciones realizadas por la Dirección de Organización Electoral para la elaboración de los diseños y especificaciones técnicas de la documentación y materiales electorales, tanto en medios impresos como electrónicos; -----
7. Informe mensual sobre el funcionamiento de la herramienta informática en materia de cómputos desarrollado por la Unidad Técnica de Sistemas de Información y Telecomunicaciones; -----
8. Informe mensual sobre la ejecución del programa de actividades y eventos en materia de organización electoral, relacionados con el Proceso Electoral Local 2023-2024; -----
9. Informe mensual sobre las actividades relacionadas relativas a la integración de los Consejos Electorales en Coordinación con la Comisión de Órganos Regionales, Distritales y Municipales; -----
10. Informe mensual sobre el programa de actividades para la difusión de la nueva distritación electoral; --- -----
11. Asuntos Generales; y -----
12. Clausura de la sesión. -----

La presidenta pone a consideración de quienes integran la Comisión el orden del día. Al no haber intervenciones, solicita al secretario técnico someterlo a votación y es aprobado por unanimidad de votos, siendo las once horas con ocho minutos. -----

Por tratarse de una sesión ordinaria, la presidenta abre el punto de asuntos generales. -----

Al no haber solicitudes de intervención, pide al secretario técnico proceda con el siguiente punto del orden del día. -----

El **tercer punto** del orden del día es el relativo a **lectura y aprobación, en su caso, del acta de la sesión ordinaria celebrada el diecisiete de julio de dos mil veintitrés**; y en virtud de que este

Acta /08/2023

documento, así como los anexos correspondientes de los puntos del cuarto al décimo se remitieron con la convocatoria, el secretario técnico solicita se le exima de su lectura. -----

La presidenta somete a consideración de quienes integran la Comisión la petición del secretario técnico, la cual es aprobada por unanimidad de votos. Acto seguido, pone a consideración el proyecto de acta de la sesión ordinaria celebrada el diecisiete de julio de dos mil veintitrés. -----

Al no haber intervenciones, la presidenta solicita al secretario técnico someter a votación el acta correspondiente y es aprobada por unanimidad de votos a las once horas con diez minutos. -----

La presidenta instruye al secretario técnico remita el acta aprobada a la Unidad de Transparencia del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato para su debida publicación en la página institucional y hecho lo anterior se integre el original al expediente de la sesión. Además, solicita al secretario técnico proceder con el siguiente punto del orden del día. -----

El **cuarto punto** del orden del día es el relativo al ***informe de la Secretaría Técnica sobre la correspondencia recibida.*** -----

El secretario técnico, señala que el día treinta de agosto de dos mil veintitrés a las doce dieciséis horas se recibió un oficio sin número dirigido a la secretaria ejecutiva del Instituto, signado por el ciudadano Sergio Alejandro Contreras Guerrero, secretario general de Comité Ejecutivo Estatal de Guanajuato del Partido Verde Ecologista de México, mediante el cual acredita a representantes de su partido ante las distintas comisiones, entre ellas, la Comisión de Organización Electoral, en el mismo comunica la acreditación del ciudadano Alfredo Pérez Velázquez como representante propietario y al ciudadano Joel García Pérez como representante suplente. -----

La presidenta somete a consideración de quienes integran la Comisión el oficio de mérito, así como el informe correspondiente, el cual precisa se circuló con la convocatoria. Al no haber intervenciones, se tiene por recibido el informe y solicita al secretario técnico proceder con el siguiente punto del orden del día. -----

Acta /08/2023

En desahogo del **quinto punto** del orden del día es el relativo a la ***relación y seguimiento a los acuerdos tomados en la sesión ordinaria celebrada el diecisiete de julio de dos mil veintitrés-***

La presidenta somete a consideración de quienes integran la Comisión el documento de referencia. Al no haber intervenciones, se tiene por recibido el informe y solicita al secretario continuar con el desahogo del siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **sexto punto** del orden del día es el relativo al ***Informe mensual sobre las acciones realizadas por la Dirección de Organización Electoral para la elaboración de los diseños y especificaciones técnicas de la documentación y materiales electorales, tanto en medios impresos como electrónicos:*** -----

El secretario técnico señala que el documento tiene como finalidad informar los avances respecto de la elaboración de los diseños y especificaciones técnicas de la documentación y materiales electorales, tanto en medios impresos como electrónicos; menciona que el diecisiete de julio del presente se recibió el oficio INE/DOE/0749/2023, mediante el cual se proporciona la liga electrónica del repositorio documental, en donde es posible descargar los archivos correspondientes a los formatos únicos tanto de la documentación, como de los materiales electorales con la finalidad de personalizarlos e iniciar la fase de revisión en coordinación con la Junta Local Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral y su posterior remisión a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral del referido organismo. -----

Continuando con su intervención, comenta que durante el periodo que se reporta personal de la Dirección de Organización Electoral del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, actualizó 47 documentos y 17 materiales electorales atendiendo los requisitos contenidos en el anexo 4.1 del Reglamento de Elecciones. -----

Por otro lado, el catorce de agosto del presente año la titular de la Secretaría Ejecutiva de este Instituto remitió el oficio SE/659/2023 al vocal ejecutivo de la Junta Local del Instituto Nacional Electoral, mediante el cual entregó los listados completos de los diseños tanto de materiales, como de documentación electoral ya actualizados y personalizados con el emblema del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato; así como las impresiones y archivos electrónicos personalizados. Adicionalmente, el veinticinco de agosto se recibió el oficio INE/GTO/JL-B/0107/2023, mediante el cual se remitieron observaciones del vocal de organización electoral de la Junta Local del Instituto Nacional Electoral detectadas en los

Acta /08/2023

formatos, de igual manera el personal de la dirección sostuvo una reunión de manera presencial con el vocal en donde se analizaron las observaciones. -----

Finalmente, el secretario técnico informa que dichas observaciones fueron atendidas y que la titular de la Secretaría Ejecutiva de este Instituto remitió al vocal ejecutivo de la Junta Local del Instituto Nacional Electoral el oficio SE/712/2023, mediante el cual se remitieron nuevamente los listados completos de los documentos y materiales electorales con las observaciones impactadas tanto en medios impresos como en archivos electrónicos. -----

La presidenta somete a consideración de quienes integran la Comisión el documento de mérito. Al no haber intervenciones, se tiene por recibido el informe y solicita al secretario técnico continuar con el desahogo del siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **séptimo punto** del orden día es el relativo al ***Informe mensual sobre el funcionamiento de la herramienta informática en materia de cómputos desarrollado por la Unidad Técnica de Sistemas de Información y Telecomunicaciones:*** -----

El secretario técnico comenta que el informe da cuenta del estatus de las actividades relativas al sistema de cómputos, por parte de la Unidad Técnica de Sistemas de la Información y Telecomunicaciones, el cual forma parte del Sistema Integral de Organización Electoral (SIOE). Durante este periodo se informa que personal de la Unidad Técnica de Sistemas de la Información y Telecomunicaciones está en la etapa final de la elaboración del Proceso Técnico Operativo para que una vez concluido puedan iniciar las gestiones correspondientes para la cotización de la auditoría informática; además se reportó un avance 51.66% en las actividades relativas de aplicaciones de correctivas, un avance de 53.33% en cuanto a los requerimientos de ajustes solventados, así como un 50% en cuanto a la elaboración de los manuales de usuario actualizados. -----

La presidenta refiere una moción de orden, pues en la pantalla vía remota se aprecia que hay una persona conectada con el nombre de [REDACTED] a quien consulta a que representación partidista, sin embargo, no obtiene respuesta alguna tanto en audio como en el chat de la plataforma, por lo que, consulta al secretario técnico si puede verificar el nombre de la persona. -----

Acta /08/2023

El secretario técnico comenta que no se tiene registro de la acreditación de alguna representación con el mencionado nombre ante la Comisión. -----

La presidenta refiere que no se identifica acreditación alguna ante esta comisión de la persona mencionada, por lo tanto, pide apoyo al personal de la Unidad Técnica de Sistemas de la Información y Telecomunicaciones para que le dé la salida de la sesión por no formar parte de la Comisión. Acto seguido, pone a consideración quienes integran la Comisión el informe de referencia. -----

La presidenta cede el uso de la voz en primera ronda de intervenciones, al representante propietario de MORENA.-----

El representante de partido MORENA menciona que tiene algunas observaciones sobre el informe que se presenta; en primer lugar, la actividad señalada con el punto 3 correspondiente al Proceso Técnico Operativo, menciona que advierte un retraso de dos meses en dicha actividad pues aún no se inician los trabajos referentes a la cotización de la auditoría por lo que solicita que se le informe el motivo del retraso en esta etapa. -----

El segundo comentario es respecto de la actividad 4.1.2 sobre el protocolo navegable, señala que debió concluir el 18 de agosto del presente año; sin embargo, en el mismo informe se enlistan otras actividades dentro de dicha actividad con un grado de ejecución; por lo que pide se le aclare la conclusión exacta de la misma. Por otro lado, pone como ejemplo que la actividad de integrar procedimientos con la interfaz está dentro de la actividad mencionada 4.1.2, la cual tiene un periodo de ejecución hasta el once de septiembre del presente año, no obstante, se desprende debió terminar en el mes de agosto y advierte confusión en las fechas.

Para concluir su intervención, pide le puntualicen las fechas correctas de término de las actividades a fin de que su representación tenga certeza sobre los trabajos realizados. -----

La presidenta hace constar que se encuentra como invitado el titular de la Unidad Técnica de Sistemas de Información y Telecomunicaciones, el cual se encuentra de manera presencial en la sesión para atender las inquietudes o cuestiones técnicas respecto de cómo se está llevando a cabo este sistema. -----

Acta /08/2023

Por otro lado, la presidenta refiere que las fechas mencionadas no se encuentran desfasadas o que pretendan generar incertidumbre para quienes forman parte de esta comisión y al público que da seguimiento a estos temas a través de las redes sociales; precisa que el informe esta reportado hasta el momento que convoca a la sesión por lo que se puede observar que al treinta y uno de agosto fecha en que se desahoga la sesión hay un avance del 0%, en virtud de que, se convocó el veintiocho de agosto del presente año, por tal motivo se reporta con corte a la fecha que se convoca. Acto seguido, solicita al secretario técnico apoye con la respuesta a las demás inquietudes manifestadas por el representante del partido político MORENA. -----

El secretario técnico refiere que el plan sobre este informe relativo al desarrollo de la herramienta del sistema de cómputos, se elaboró al inicio del año cuando no había reformas o calendarios de coordinación con el Instituto Nacional Electoral, señala que en el calendario de coordinación con la autoridad electoral nacional, los avances sobre esta herramienta se deben informar del primero de enero al quince de febrero del dos mil veinticuatro el inicio de esta herramienta informática y menciona que el Instituto Electoral del Estado de Guanajuato va adelantado en los tiempos establecidos y menciona que el cronograma de actividades se actualizará en sesiones posteriores a fin de atender los plazos establecidos en el calendario de coordinación referido. -----

Sin embargo, puntualiza que este año se concluirá con el sistema de cómputo, así como los relativo a los manuales, la capacitación y todos los materiales didácticos destacando que estas actividades culminarán antes de los tiempos establecidos por el Instituto Nacional Electoral. Para concluir, menciona que en próxima sesión extraordinaria el plan de trabajo de la comisión, así como el cronograma de la elaboración de la herramienta informática. -----

La presidenta refiere que esta pendiente la respuesta sobre el Proceso Técnico Operativo específicamente en el punto 3.1, referente al retraso de la mencionada actividad, pues la misma debía concluirse el treinta de junio; por lo que, solicita el apoyo del titular de la Unidad Técnica de Sistemas de Información y Telecomunicaciones para atender la inquietud del representante propietario de MORENA. -----

El titular de la Unidad Técnica de Sistemas de Información y Telecomunicaciones señala que el Proceso Técnico Operativo del sistema de cómputos es el documento en el cual se definen las faces operativas con las que va a operar y/o interactuar. En el documento no se indican

Acta /08/2023

las funcionalidades del sistema, sino más bien indica los roles o la definición de ellos respecto de determinadas áreas y cómo se abordará la herramienta, es decir, como se operará o manipulará; también el Proceso Técnico Operativo define comportamientos de la propia herramienta, como la página donde se van a exponer los resultados lo que se le llama prototipo navegable, respecto de la página donde se van a exponer los resultados obtenidos existía la duda sobre que diseño debía de llevar y precisa que los mismos son definidos por el Instituto Nacional Electoral y se tuvo que esperar los acuerdos o convenios de colaboración para que indicarán las características. -----

Por otro lado, menciona que el Instituto Nacional Electoral cuenta con lineamientos muy precisos para definir como se debe de estructurar el Programa de Resultados Electorales Preliminares, sin embargo, es la primera vez que se pone en marcha la estructura del sistema de cómputos, el cual deberá ser similar al Programa de Resultados Electorales Preliminares; lo anterior, ha generado retrasos a pesar de tener un calendario adelantado a las fechas establecidas la autoridad electoral nacional. Para concluir, señala que como bien mencionó el secretario técnico la actualización de este cronograma se ajustará atendiendo las consideraciones establecidas en el calendario de colaboración. -----

La presidenta, consulta al representante de MORENA si tiene por satisfechas sus inquietudes.

Acto seguido, el representante del partido MORENA responde afirmativamente y agradece las atenciones del titular de la Unidad Técnica de Sistemas de Información y Telecomunicaciones. -----

La presidenta consulta a quienes integran la Comisión si existe alguna otra solicitud de intervención en segunda ronda. -----

El secretario técnico menciona que no advierte otra solicitud de intervención. -----

La presidente señala que al no haber más solicitudes de intervención se tiene por recibido el informe; agradece al titular de la Unidad Técnica de Sistemas de Información y Telecomunicaciones el acompañamiento, así como la explicación brindada y solicita al secretario continuar con el desahogo del siguiente punto del orden del día. -----

Acta /08/2023

El secretario técnico señala que, antes de continuar con el siguiente punto, hace constar la incorporación de manera presencial del representante suplente del Partido de la Revolución Democrática a las once horas con treinta y tres minutos. -----

El octavo punto del orden del día es el relativo al ***Informe mensual sobre la ejecución del programa de actividades y eventos en materia de organización electoral, relacionados con el Proceso Electoral Local 2023-2024.*** -----

El secretario técnico refiere que el informe da cuenta del avance de las actividades establecidas en el programa de actividades y eventos en materia de organización electoral propuesto por la Dirección de Organización Electoral relacionadas con el Proceso Electoral 2023-2024. Se reporta la conclusión de las actividades de regionalización de los consejos, tabuladores de dietas y de la emisión de la convocatoria para integrar los consejos tanto distritales como municipales; así como el avance de las actividades relativas a la determinación de los consejos electorales que se integraran con personal de las oficinas auxiliares a la presidencia de dichos consejos y del desarrollo de la herramienta informática en materia de cómputos. -----

La presidenta pone a consideración de quienes integran la Comisión el informe de referencia por si alguien desea hacer un comentario u observación. -----

En una primera ronda de intervenciones el representante del Partido Acción Nacional menciona que en relación con punto 3 del informe, solicita conocer el avance de la identificación de los inmuebles que cumplen los requisitos para ser sede de los consejos electorales. -----

La presidenta solicita la intervención del secretario técnico para dar respuesta a la inquietud expresada por el representante del Partido Acción Nacional. -----

El secretario técnico informa que para los inmuebles que ocuparán los consejos tanto distritales como municipales en los 46 municipios se cuenta con un manual de contratación, adicionalmente precisa la determinación de contratar cincuenta y un espacios con características muy específicas, señala que el mismo ya se presentó ante la Comisión de Órganos Regionales, Distritales y Municipales y contiene todos los pasos a ejecutar para la búsqueda de los inmuebles. -----

Acta /08/2023

Por otro lado, menciona que desde julio personal de las oficinas auxiliares se encuentra en la búsqueda de los inmuebles que albergarán estos consejos, también comenta que se tiene un herramienta informática desarrollada por la Unidad Técnica de Sistemas de Información y Telecomunicaciones, en la cual se carga todas las propuesta con su respectiva documentación, siendo durante el mes de octubre cuando se estarán agendando las visitas por parte de la Comisión de Órganos Regionales Distritales y Municipales, es decir, las representaciones de los partidos también podrán visitarlos y el arrendamiento será a partir del mes de noviembre con la finalidad de contar con el tiempo suficiente para equipar los espacios con las condiciones necesarias para el funcionamiento de los consejos. -----

La presidenta consulta al representante de Partido Acción Nacional si tiene por satisfecha su solicitud a lo que el representante responde afirmativamente. -----

La presidenta consulta si alguien más desea participar en primera ronda de intervenciones y cede el uso de la voz al representante propietario de MORENA. -----

El representante de partido MORENA pregunta si durante el proceso de arrendamiento de los inmuebles en donde se instalarán los consejos Distritales y Municipales, las representaciones de los partidos serán tomados en cuenta para la realización de las visitas. Continuando con su intervención, consulta si puede conocer quiénes son los propietarios de los espacios, ya que tiene conocimiento de que, en procesos pasados, quienes son los propietarios de los inmuebles pertenecen a partidos políticos o son militantes activos, puntualiza la necesidad de evitar que en esta ocasión se vaya a dar dicho supuesto. -----

La presidenta cede el uso de la voz al representante suplente del Partido de la Revolución Democrática.

El representante suplente del Partido de la Revolución Democrática en uso de la señala que el Instituto no es omiso en la importancia de revisar y tener como prioridad los inmuebles que han sido utilizados en procesos previos y que han dado buenos resultados, principalmente, en lo referente a los requisitos legales que se deben cumplir, también menciona la seguridad de los inmuebles pues no se presentaron incidentes, así como la buena operatividad. -----

Acta /08/2023

La presidenta precisa que esta actividad está encabezada por la Comisión de Órganos, sin embargo, en esta Comisión únicamente se le da seguimiento de manera coordinada, adicionalmente, señala que la consejera electoral María Concepción Esther Aboites Sámano no sólo es integrante de esta sino además es la presidenta de la Comisión que encabeza los trabajos respectivos y puntualiza la coincidencia en que el secretario técnico de ambas comisiones es el titular de la Dirección de Organización Electoral. Continuando con su intervención, menciona que con todo gusto se dará la información que se estime pertinente dentro de esta Comisión a fin de continuar con la transparencia con la que siempre se ha trabajado. Acto seguido, solicita al secretario técnico dar respuesta a las preguntas planteadas por las representaciones partidistas. -----

El secretario técnico, refiere que en el manual emitido por la Comisión de Órganos Regionales Distritales y Municipales se contemplan las visitas por parte de las representaciones partidistas, adicionalmente comenta que en procesos pasados esta actividad fue fructífera, pues se pudieron atender oportunamente las circunstancias referidas por la representación de MORENA y se omitió la renta de dichos inmuebles. -----

Por otro, en atención a los comentarios de la representación suplente del Partido de la Revolución Democrática confirma que se contempla en la mayoría de los casos los inmuebles utilizados en procesos anteriores que cumplieron con los requerimientos necesarios y dieron buenos resultados en la operatividad. -----

La presidenta consulta si quienes ya participaron desean hacerlo en una segunda ronda o si alguien más desea hacer algún comentario. Al no haber más intervenciones se da por recibido el informe y solicita al secretario continuar con el desahogo del siguiente punto del orden del día. -----

En el desahogo del **noveno punto** del orden del día es el relativo a ***Informe mensual sobre las actividades relativas a la integración de los Consejos Electorales, en coordinación con la Comisión de Órganos Regionales Distritales y Municipales.*** -----

El secretario técnico refiere que en el documento se informa la conclusión de las actividades relativas a la regionalización de los consejos, el desarrollo de la herramienta informática para el arrendamiento de inmuebles, la aprobación de los acuerdos correspondientes al tabulador de dietas de las consejerías electorales y la emisión de la convocatoria para la integración de

Acta /08/2023

los consejos tanto distritales como municipales, de igual manera da cuenta de las acciones realizadas en las etapas correspondientes. -----

La presidenta somete a consideración quienes integran la Comisión el informe de referencia y refiere que advierte la participación del representante del Partido Acción Nacional, por lo que le cede el uso de la voz. -----

El representante del Partido Acción Nacional menciona que su intervención es relacionada a la publicación y difusión de la convocatoria, señala que en el documento se informa que la misma se publicó en los estrados de oficinas centrales, así como en las 15 oficinas auxiliares y redes sociales; consulta si se tiene previsto ampliar la difusión de la convocatoria; por otro lado, pregunta si se tiene un porcentaje de las personas interesadas en participar o que solicitaran su registro. -----

La presidenta señala que una de las partes medulares de la difusión de la convocatoria fueron las entrevistas realizadas a las consejerías electorales del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato en diferentes espacios de comunicación con la finalidad de invitar a la ciudadanía interesada en participar en la convocatoria y solicita a la consejera electoral María Concepción Esther Aboites Sámano pueda apoyar a dar respuesta a las inquietudes manifestadas por el representante del Partido Acción Nacional. -----

La consejera electoral María Concepción Esther Aboites Sámano señala que como bien se señaló la convocatoria se publicó en los estrados de oficinas centrales y las oficinas auxiliares, en distintos medios de comunicación, se han realizado entrevistas a las consejerías electorales como señaló previamente la presidenta de la Comisión, todas esas actividades con la finalidad de llegar a un mayor número de personas; precisa que se en las oficinas auxiliares cuentan con impresiones de la convocatoria en braille, también menciona la difusión que se ha dado en lenguas indígenas tratando de cubrir todas las aristas posibles para informar a la ciudadanía. -----

En lo relativo al porcentaje de participación, comenta que el secretario técnico puede proporcionar los datos más actualizados, señala que, de manera coordinada la Dirección de Organización Electoral, las oficinas auxiliares y su consejería están revisando de manera puntual cada uno de los expedientes. -----

Acta /08/2023

La presidenta agradece la participación de la consejera electoral María Concepción Esther Aboites Sámano ya que permitió tener un mayor panorama. Acto seguido, cede el uso de la voz al secretario técnico para que proporcione los datos de participación registrados.

El secretario técnico manifiesta que proporcionará datos generales toda vez que hasta el siguiente día vence el plazo para el registro de personas aspirantes, además que los días 04 y 05 de septiembre aún estarán atendiendo personas que agendaron cita previa. -----

Respecto de los registros a la fecha se tienen aproximadamente mil trescientos registros en el sistema habilitado para tal efecto, de igual manera, refiere la realización de cuatrocientas tres citas para el cotejo de la información. Señala que posterior al 05 de septiembre en la Comisión de Órganos Regionales, Distritales y Municipales se presentará un informe puntual sobre dicha información, así como el correspondiente a la Estrategia de Difusión sobre las acciones realizadas con motivo de la emisión de la convocatoria. -----

La presidenta consulta al representante propietario del Partido Acción Nacional si tiene por solventadas sus inquietudes. -----

El representante propietario del Partido Acción Nacional señala que sus dudas han quedado atendidas, sin embargo, manifiesta tener un comentario respecto de la información proporcionada por el secretario técnico. Consulta si los registros y las citas mencionados se puede afirmar una distribución en todo el estado o si pertenecen a determinados distritos y sino están municipios y/o distritos sin registro. -----

El secretario técnico manifiesta que a la fecha todos los municipios y distritos tienen registro, precisa que algunos tienen mayor número de participación, pero obedece al porcentaje de población. -----

La presidenta agradece la explicación del secretario técnico y consulta si alguien más desea tener alguna participación y señala la solicitud del representante propietario del Partido Acción Nacional en una segunda ronda de intervenciones. -----

El representante propietario del Partido Acción Nacional manifiesta tener una duda respecto a la convocatoria, pues se señala que la forma en dar a conocer el listado de las personas que fueron registradas de manera exitosa será a través de la publicación en la página institucional únicamente señalando los folios. Consulta si las representaciones partidistas podrán conocer

Acta /08/2023

los datos personales correspondiente a las personas aspirantes para poder estar en condiciones de dar acompañamiento en el proceso de selección. -----

La presidenta agradece la partición del representante propietario del Partido Acción Nacional y solicita al secretario técnico apoye en dar respuesta a la inquietud manifestada. -----

El secretario técnico comenta que se tiene establecida una etapa relativa a la revisión por parte de quienes integran el Consejo General, en la cual se proporcionarán claves de acceso con la finalidad de que puedan conocer las personas postulantes y en su caso, hacer las observaciones que consideren convenientes; las mencionadas claves se proporcionarán a las representaciones acreditadas tanto en la Comisión de Órganos Regionales, Distritales y Municipales como del Consejo General, pues este último es el órgano que tiene la atribución de hacer las designaciones correspondientes. -----

La presidenta agradece al secretario técnico la respuesta brindada y consulta si alguien más desea participar en una segunda ronda de intervenciones. Acto seguido, cede el uso de la voz al representante suplente del Partido de la Revolución Democrática quien manifestó su interés de intervenir.

El representante suplente del Partido de la Revolución Democrática manifiesta el interés de su representación de participar en la etapa de entrevistas a las personas aspirantes, pues abonaría conocerles, así como escuchar el compromiso con el cargo a desempeñar y lograr que las representaciones cuenten con los elementos necesarios para la revisión de los perfiles, la cual puntualiza debe ser exhaustiva. Sugiere la celebración de una mesa de trabajo con los perfiles propuestos por la complejidad del proceso electoral local que concurre con el federal, comenta que comprende las reglas y la normatividad respecto a la selección y designación de las consejerías electorales municipales y distritales, sin embargo, señala que su propuesta atiende a lo diferente de este proceso y que las representaciones partidistas también son responsables de la organización de las elecciones. -----

Continuando con su intervención, refiere que considera oportuno abrir más los espacios del proceso de selección para que las representaciones partidistas conozcan a las personas aspirantes porque en algún momento todos los partidos políticos tendrán observaciones al respecto. Por otro lado, reconoce que se han seleccionado perfiles idóneos con mucho compromiso, no obstante, otros no han resultado del todo favorables, por lo que reitera su

Acta /08/2023

interés en buscar los medios para que las representaciones partidistas participen como observadores en las entrevistas que realicen las consejerías electorales del órgano superior de dirección y con ello abonar a la certeza de las actividades del procedimiento. -----

La presidenta agradece la participación del representante suplente del Partido de la Revolución Democrática, consulta si alguien más desea intervenir en una segunda ronda de intervenciones. Acto seguido, cede el uso de la voz al representante propietario del Partido Revolucionario Institucional quien manifestó su interés de participar. -----

El representante propietario del Partido Revolucionario Institucional menciona que coincide con la reflexión realizada por el representante suplente del Partido de la Revolución Democrática y señala que comparte la idea de que las representaciones partidistas participen como observadoras en las entrevistas a las personas aspirantes a integrar los consejos electorales distritales y municipales para darle legitimidad al trabajo realizado y poderle brindar a la ciudadanía confianza sobre el actuar del Instituto; considera que la propuesta daría confianza y proyección de todos los trabajos realizados para el proceso electoral con el objetivo dar máxima transparencia al procedimiento. -----

La presidenta agradece la participación representante propietario del Partido Revolucionario Institucional y consulta si alguien más desea intervenir en una segunda ronda de intervenciones. Al no haber más solicitudes en segunda ronda y previo a proceder a cederle el uso de la voz al secretario técnico solicita le pongan el cronometro para hacer unas precisiones. -----

Señala que coincide en la relevancia de la participación de todos los actores, así como de la apertura y transparencia en el proceso para la selección y designación de los consejos electorales municipales y distritales. Sin embargo, puntualiza que esta Comisión no cuenta con las atribuciones para determinar ese tipo de decisiones, no obstante, a fin de atender la propuesta expresadas por las representaciones partidistas respecto de participar como observadoras en la etapa de entrevistas; sugiere, poner a consideración de las demás consejeras electorales integrantes de la Comisión remitir un oficio a la Comisión de Órganos Regionales, Distritales y Municipales, que si bien es presidida por la consejera electoral María Concepción Esther Aboites Samano y además integra esta Comisión, las decisiones son colegiadas; por lo anterior, considera oportuno hacer de conocimiento de la Comisión correspondiente el interés manifestado por las representaciones partidistas de formar parte

Acta /08/2023

de las entrevistas y sea en el seno de aquella Comisión donde se determine lo conducente de conformidad con la normatividad aplicable. -----

Consulta a las consejeras electorales si tienen a bien acompañar la propuesta planteada. Acto seguido, cede el uso de la voz a la consejera electoral Sandra Liliana Prieto de León. -----

La consejera electoral Sandra Liliana Prieto de León propone que la comunicación propuesta por la presidenta no se haga a la Comisión de Órganos Regionales, Distritales y Municipales sino al Consejo General por conducto de su presidenta, precisa que su comentario obedece a que es el Consejo General quien aprobó la convocatoria en los términos conocidos por todas las personas presentes en esta sesión, por lo anterior, sugiere que sea el Consejo General quien determine lo conducente en coordinación con la Comisión respectiva; para concluir manifiesta que está atenta a la propuesta que realice la presidenta. -----

La presidenta agradece la participación de la consejera electoral Sandra Liliana Prieto de León y consulta a la consejera electoral María Concepción Esther Aboites Sámano si desea participar. -----

La consejera electoral María Concepción Esther Aboites Sámano responde no tener comentarios adicionales. -----

La presidenta señala que considera oportuno lo mencionado por la consejera electoral Sandra Liliana Prieto de León respecto de que el Consejo General aprobó la convocatoria, sin embargo, menciona que la Comisión de Órganos Regionales, Distritales y Municipales es quien ha dado seguimiento al proceso, por lo que propone que se informe a la brevedad a la presidencia del órgano superior de dirección marcando copia de conocimiento a la Comisión mencionada para que determinen lo conducente y estén dentro de los tiempos establecidos en la convocatoria. Consulta a las consejeras electorales si tienen a bien acompañar la propuesta planteada. -----

La consejera electoral Sandra Liliana Prieto de León manifiesta coincidir con la propuesta realizada por la presidenta en los términos planteados. -----

La consejera electoral María Concepción Esther Aboites Sámano señala que también apoya la propuesta planteada por la presidenta. -----

Acta /08/2023

La presidenta señala que se toma como punto de acuerdo remitir un oficio a la presidenta del Consejo General con copia a la presidenta Comisión de Órganos Regionales, Distritales y Municipales con las inquietudes y manifestaciones vertidas en el punto del orden de día de esta sesión.

Consulta si alguien más desea intervenir. Acto seguido, cede el uso de la voz al representante propietario del Partido Acción Nacional. -----

El representante propietario del Partido Acción Nacional consulta si a la fecha de la sesión, la Comisión tiene conocimiento de la interposición de algún medio de impugnación en contra de la convocatoria. -----

La presidenta le pide al secretario técnico la apoye con la respuesta al representante propietario del Partido Acción Nacional. -----

El secretario técnico menciona que, si hay un medio de impugnación, y quien le da el seguimiento oportuno es la Unidad Técnica Jurídica y de lo Contencioso Electoral del Instituto.

La presidenta Consulta si alguien más desea participar. Al no haber más intervenciones, se tiene por recibido el informe y solicita al secretario técnico proceda con el siguiente punto del orden del día. -----

El secretario técnico señala que antes de continuar con el siguiente punto, hace constar la incorporación de manera presencial del representante del partido MORENA, a las once horas con cuarenta y cinco minutos ya que se encontraba a distancia. -----

En el desahogo del **décimo punto** del orden del día es el relativo a ***Informe mensual sobre el programa de actividades para difusión de la nueva distritación electoral.*** -----

El secretario técnico da cuenta de la realización de tres pláticas de socialización durante el mes de agosto correspondientes a las oficinas auxiliares Celaya, León y Dolores Hidalgo Cuna de la Independencia Nacional con las cuales se concluyó con la totalidad de las pláticas previstas. -----

Acta /08/2023

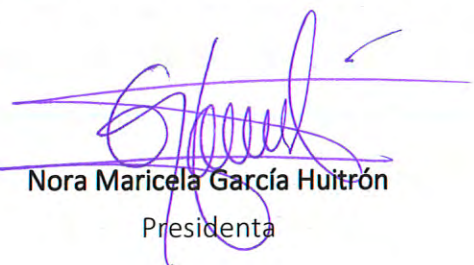
La presidenta somete a consideración de los que integran la comisión el informe de referencia por si alguien solicita el uso de la voz. Al no haber intervenciones se tiene por recibido el informe y solicita al secretario técnico continuar con el siguiente punto. -----

En desahogo al **décimo primer punto** del orden del día es el relativo a **Asuntos Generales**, del cual se da cuenta que no se agendo asunto alguno para esta sesión. -----

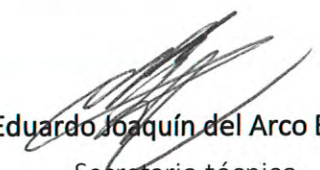
El secretario técnico comenta que antes de continuar con el siguiente punto del orden del día, hace constar la incorporación de manera presencial de la consejera electoral Sandra Liliana Prieto de León y continua con el décimo segundo que es el relativo a la clausura de la sesión. -----

En desahogo al **décimo segundo punto** del orden del día, es el relativo a la *clausura de la sesión*, la presidenta de la Comisión la declara clausurada a las doce horas con tres minutos de la fecha de inicio. -----

La presente acta consta de nueve fojas útiles por ambos lados; la firman la presidenta y el secretario técnico de la Comisión de Organización Electoral. CONSTE.



Nora Maricela García Huitrón
Presidenta



Eduardo Joaquín del Arco Borja
Secretario técnico