

Acta/10/2023

En la ciudad de Guanajuato, Guanajuato a las doce horas con dos minutos del veintitrés de octubre de dos mil veintitrés, a través de la plataforma ZOOM, para llevar a cabo la sesión ordinaria a distancia de la Comisión de Vinculación del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, se reunieron las siguientes personas: -----

Nora Maricela García Huitrón	Presidenta
Sandra Liliana Prieto de León	Integrante
Luis Gabriel Mota	Integrante
Nora Ruth Chávez González	Secretaria técnica
Rocío Ambriz Arredondo	Representante propietaria del Partido Acción Nacional
Carlos Eduardo Ruiz García	Representante suplente del Partido Verde Ecologista de México
Mauricio Cordero Hernández	Representante propietario de Movimiento Ciudadano
Saúl Emmanuel Ramírez Sánchez	Representante propietario de Morena

En desahogo del **punto uno** del orden del día, la secretaria técnica toma lista de asistencia y hace constar que existe quórum legal para celebrar la sesión. -----

La presidenta de la Comisión solicita a la secretaria técnica continuar con el siguiente punto del orden del día.

En desahogo del **punto dos**, es el relativo a la **lectura y aprobación, en su caso, del orden del día**, la secretaria técnica procede a su lectura, en los términos siguientes: -----

1. Lista de asistencia y declaratoria de quórum legal. -----
2. Lectura y aprobación del orden del día. -----
3. Lectura y aprobación, en su caso, del acta de la sesión ordinaria del 7 de septiembre de 2023. -----
4. Informe de la Secretaría Técnica sobre la correspondencia recibida. -----
5. Relación y seguimiento de los acuerdos tomados en la sesión ordinaria del 7 de septiembre de 2023. -
6. Presentación del informe de avance del Programa Anual de Trabajo 2023 de la Comisión de Vinculación.
7. Presentación del segundo informe de seguimiento al Plan Integral y Calendario del Proceso Electoral Concurrente 2023-2024. -----
8. Presentación del catálogo de disposiciones, reglas, lineamientos, acuerdos y criterios que establezca el INE con impacto en el IEEG, recibidas durante el periodo comprendido del 5 de septiembre al 17 de octubre de 2023. -----
9. Asuntos generales. -----
10. Clausura de la sesión. -----

La presidenta de la Comisión pone a consideración de quienes integran la Comisión el orden del día. Al no haber intervenciones, solicita a la secretaria técnica someterlo a votación y es aprobado por unanimidad de votos a las doce horas con siete minutos. ----- *a*

Por tratarse de una sesión ordinaria, el presidente abre el punto de asuntos generales. -----

Al no haber solicitudes de intervención, pide a la secretaria técnica proceda con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **punto tres** del orden del día, relativo a la **lectura y aprobación, en su caso, del acta de la sesión ordinaria del siete de septiembre de dos mil veintitrés**; y en virtud de que este documento, así como los anexos correspondientes de los puntos cuatro al ocho se remitieron con la convocatoria, la secretaria técnica solicita se le exima de su lectura. -----

La presidenta somete a consideración de quienes integran la Comisión la petición de la secretaria técnica, en la cual es aprobada por unanimidad de votos a las doce horas con ocho minutos. Acto seguido, pone a consideración de quienes integran la Comisión el proyecto de acta de la sesión ordinaria celebrada el siete de septiembre de dos mil veintitrés -----

Al no haber intervenciones, la presidenta solicita a la secretaria técnica someter a votación el acta correspondiente y es aprobada por unanimidad de votos a las doce horas con nueve minutos. -----

La presidenta instruye a la secretaria técnica, remita el acta aprobada a la Unidad de Transparencia del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato para su debida publicación en la página institucional y hecho lo anterior se integre el original al expediente de la sesión. Además, le solicita proceder con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **punto cuatro** del orden del día, relativo al **Informe de la Secretaría Técnica sobre la correspondencia recibida**. -----

La presidenta pone a consideración el documento de mérito. Al no haber intervenciones, se tiene por recibido el informe y solicita a la secretaria técnica proceder con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **punto cinco** del orden del día, relativo a la **relación y seguimiento de los acuerdos tomados en la sesión ordinaria del siete de septiembre de dos mil veintitrés**. -----

La presidenta somete a consideración de quienes integran la Comisión el documento de referencia. Al no haber intervenciones, se tiene por recibido el informe y solicita a la secretaria técnica continuar con el desahogo del siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **punto seis** del orden del día, relativo a la presentación del **Informe de avance del Programa Anual de Trabajo 2023 de la Comisión de Vinculación**. -----

La secretaria técnica refiere que, de las ocho actividades de la Comisión de Vinculación aprobadas para el año en curso, la actividad 1.1, 1.2 y 1.4 han sido concluidas al 100%; las actividades 1.3 y 3.2 reportan un avance

del 83.33% en su ejecución. La actividad 2.1 reporta un avance del 15% ya que se trabaja en una nueva propuesta de reunión colaborativa derivado del cambio de presidencia de la Comisión. Asimismo, la actividad 2.2 reporta un 50% de avance dado que el día de mañana se celebrará el conversatorio denominado "Vinculación entre autoridades electorales locales" donde se abordará la temática de los retos de la promoción de la cultura cívica con infancias, adolescencias y juventudes entre los OPL de Aguascalientes, Guanajuato y Michoacán. Por último, la actividad 3.1 reporta un avance del 50% debido a que en esta sesión se presentará el segundo informe mensual correspondiente a esta actividad. -----

De igual manera, manifiesta poner a consideración de quienes integran la Comisión los siguientes ajustes de forma, en la tabla del objetivo específico 2 sombrear el avance en proceso pues se marca en estatus de concluido y las actividades respectivas aún no concluyen. También, solicito ajustar los puntos 1.1 y 1.2 de las páginas 5 y 6 toda vez que en el informe de mérito se señalaron como 3.1 y 3.2, respectivamente. -----

La presidenta somete a consideración de quienes integran la Comisión el documento de mérito. Al no haber intervenciones, se tiene por recibido el informe, solicita a la secretaria técnica realice los ajustes propuestos y una vez hecho lo anterior, circule nuevamente a quienes la integran el documento de referencia. Acto seguido, le solicita a la secretaria técnica proceder con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **punto siete** del orden del día, relativo a la presentación del ***segundo informe de seguimiento al Plan Integral y Calendario del Proceso Electoral Concurrente 2023-2024***. -----

El coordinador de vinculación adscrito a la Secretaría Ejecutiva refiere que el informe tiene como objetivo dar a conocer el avance de las actividades contenidas en los instrumentos de coordinación y seguimiento, tanto del calendario de coordinación del proceso electoral con el Instituto Nacional Electoral como del calendario del proceso local 2023-2024 con el Instituto Electoral del Estado de Guanajuato. En este sentido, refiere, se desprende que la principal diferencia respecto del primer informe presentado el pasado siete de septiembre en esta Comisión, consiste en la incorporación de un segundo segmento con el reporte de las actividades contenidas en el "Plan Integral y Calendario del Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024", mismas que fueron aprobadas el veinticinco de septiembre por el Consejo General de este Instituto a través del acuerdo CGIEEG/060/2023. -----

Señala que en relación a las actividades del calendario de coordinación con el Instituto Nacional Electoral, reporta con el avance de las ciento cuarenta y ocho actividades en las que tiene injerencia el Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, seguimiento que se da conforme a la clasificación establecida por el instrumento del Instituto Nacional Electoral, refiriendo que, con corte al diecisiete de octubre de dos mil veintitrés; también se comunica sobre la conclusión de diez actividades dentro del plazo establecido, lo cual representa un avance general del seis punto setenta y seis por ciento; de lo que se determina que siete actividades fueron reportadas en el primer informe y en el segundo informe se reportan tres actividades concluidas, siendo estas últimas las correspondientes a los números de identificación 11.3 y 11.4, tal como se refiere en dicho informe; y precisa que se cuenta con tres actividades en proceso dentro del plazo establecido, siendo las referidas con número de identificación 11.5, 13.5 y 21.2. -----

Por otra parte, pasando al segundo segmento del informe, correspondiente al seguimiento de actividades del Plan Integral y Calendario del Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024, a manera de contextualización, refiere que dicho calendario está integrado por ciento setenta y nueve actividades, las cuales están agrupadas en cinco etapas y distribuidas en veinticuatro subprocesos. Para dicho instrumento de seguimiento, señala, se estableció un catálogo de estatus de las actividades similar al instrumento de coordinación con el Instituto Nacional Electoral, informándose que, desde la aprobación del Plan Integral y Calendario del Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024 el pasado veinticinco de septiembre y con corte al diecisiete de octubre, se han concluido a tiempo diecisiete actividades; una más concluida fuera del plazo establecido y tres que se encuentran en proceso de ejecución. Por lo tanto, refiere, se cuenta con ciento cincuenta actividades que aún no han iniciado, lo cual, en términos de porcentajes generales corresponde a nueve por ciento de actividades concluidas fuera y dentro del plazo establecido, tres por ciento en proceso vigente, así como ochenta y ocho por ciento, por iniciar. -----

Posteriormente, precisa que en el documento se detalla sobre las acciones de conclusión y también sobre el desarrollo de las actividades aún vigentes, refiriendo que dentro de la primera etapa, de planeación, se concluyeron las actividades 1, con la suscripción del convenio general de coordinación y colaboración con el Instituto Nacional Electoral; la actividad 3, con la emisión del Plan Integral y Calendario del Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024, así como las actividades 5, 6, 7 y 8, relacionadas con la integración, convocatoria, plan de capacitación, presidencias y tabuladores de dietas de los consejos electorales distritales y municipales.

Además, refiere, la conclusión de la actividad 9, en cuanto al tema de candidaturas independientes, con la aprobación del modelo de estatutos de la asociación civil; la actividad 11, con la determinación del financiamiento público para el año dos mil veinticuatro para partidos políticos, así como el financiamiento para gastos de campaña del conjunto de candidaturas independientes para el proceso electoral; la actividad 16, con la aprobación del Consejo General del acuerdo CGIEEG/039/2023, relativo a la implementación del Programa de Resultados Electorales Preliminares; las actividades 18, 19 y 20, con la aprobación del Consejo General del acuerdo relativo a la implementación y operación del sistema Candidatas y Candidatos, Conóceles. Finalmente, señala, se concluyó la actividad 21 con la generación del Plan de trabajo para la implementación del sistema Candidatas y Candidatos, Conóceles y los procesos asociados. -----

Por otra parte, precisa, en cuanto a la segunda etapa, relativa a la preparación de la elección, se concluyeron las actividades 51, con la aprobación del acuerdo CGIEEG/062/2023, sobre la integración de las comisiones e instancias responsables para poder resolver el recurso de inconformidad; la actividad 52, con la aprobación del anteproyecto de presupuesto de egresos del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, para el ejercicio fiscal dos mil veinticuatro; la actividad 92, respecto a la comunicación al Instituto Nacional Electoral, del acuerdo CGIEEG/039/2023 correspondiente a la aprobación e implementación del Programa de Resultados Electorales Preliminares; y la actividad 153, con la aprobación del acuerdo mediante el cual se aprueban las premisas y modelos de pauta en tiempos de radio y televisión de partidos políticos y candidaturas independientes para el proceso electoral, con el acuerdo CGIEEG/051/2023, del Consejo General. -----

Además, se informa sobre la conclusión fuera del plazo de la actividad 2 y correspondiente a la formulación de la propuesta del Plan Integral y Calendario del Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024, por parte de la Junta Estatal Ejecutiva para su remisión al Consejo General. -----

Por último, comunica la información de cuatro actividades que se encuentran en proceso de desarrollo y con fecha de conclusión aún vigente, siendo éstas, señala, las identificadas con los números 1, 28, 66 y 83 relativas al seguimiento del Convenio Coordinación y Colaboración con el Instituto Nacional Electoral, los lineamientos de registros de candidaturas, los informes mensuales sobre el proceso de implementación del sistema Candidatas y Candidatos, Conóceles y la determinación de los modelos de materiales electorales, respectivamente. -----

La presidenta somete a consideración de quienes integran la Comisión el informe de referencia por si alguien desea hacer algún comentario u observación. Al no haber intervenciones, se tiene por recibido y solicita a la secretaria técnica continuar con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **punto ocho** del orden del día, relativo a la presentación del ***catálogo de disposiciones, reglas, lineamientos, acuerdos y criterios que establezca el INE con impacto en el IEEG, recibidas durante el periodo comprendido del cinco de septiembre al diecisiete de octubre de dos mil veintitrés.*** -----

La secretaria técnica de la Comisión refiere que este catálogo se muestran las disposiciones que se reciben por parte del INE y que se considera que tienen impacto en el que hacer institucional del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato. En este mes se presentan sesenta y dos documentos que integran este catálogo. -

Señala que veinte son respuestas a consultas realizadas al INE por los Organismos Públicos Locales Electorales de Baja California, Baja California Sur, Campeche, Chiapas, Coahuila, Durango, Estado de México, Hidalgo, Morelos, Nayarit, Quintana Roo, San Luis Potosí y Veracruz. Además, se presentan diecinueve acuerdos y una resolución aprobados por el INE. -----

Por último, informa que se recibieron veintidós comunicaciones que tratan las siguientes temáticas: representación de partido político ante el Consejo General el Instituto Electoral del Estado de Guanajuato; Material y documentación electoral; producción de documentación y material electoral; PREP; Anexo Financiero del Anexo Técnico al Convenio General de Coordinación y Colaboración INE-OPL; documentos básicos e integración de órganos de dirección de partidos políticos, documentación electoral de Votación Anticipada; monitoreo de noticias del PEF 2023-2024; ajustes al modelo de guía para observación electoral; seguimiento al Plan Integral y Calendarios de Coordinación; personas visitantes extranjeras al PEC 2023-2024.-

La presidenta de la Comisión somete a consideración de quienes la integran el catálogo de referencia por si alguien desea hacer algún comentario u observación. Al no haber intervenciones, se tiene por recibido el informe y solicita a la secretaria técnica continuar con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **punto nueve** del orden del día, relativo a los asuntos generales, la secretaria técnica informa

que no se agendó asunto general alguno. -----

La presidenta de la Comisión solicita a la secretaria técnica continuar con el siguiente punto del orden del día.

En desahogo del **punto diez** del orden del día, relativo a la clausura de la sesión, siendo las doce horas con veintitrés minutos del lunes veintitrés de octubre de dos mil veintitrés, la presidenta da por clausurada la décima sesión ordinaria de la Comisión de Vinculación del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato. -----

La presente acta consta de tres fojas útiles por ambos lados. La firman la presidenta y la secretaria técnica de la Comisión. CONSTE. -----



Nora Maricela García Huitrón
Presidenta



Nora Ruth Chávez González
Secretaria técnica