

Conforme a los artículos 75 fracción II y 77 de los Lineamientos de Reclutamiento, Selección e Ingreso del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, este organismo electoral local, a través de la Dirección de Desarrollo Institucional y Servicio Profesional Electoral<sup>1</sup>

## CONVOCA

A toda la ciudadanía interesada en participar en el Concurso Público para la ocupación de plazas eventuales adscritas a la **Dirección de Desarrollo Institucional y Servicio Profesional Electoral**, en el puesto de **ANALISTA PROFESIONAL** para su desempeño en los órganos desconcentrados del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato<sup>2</sup> durante el Proceso Electoral Local 2023-2024, conforme a las siguientes:

## BASES

### I. GENERALIDADES

Se nombrarán **15 Analistas Profesionales**, uno por cada órgano desconcentrado, los cuales se ubican en los municipios de: Acámbaro, Apaseo el Grande, Celaya, Cortazar, Dolores Hidalgo C.I.N., Guanajuato, Irapuato, León, Pénjamo, Salamanca, San Francisco del Rincón, San Luis de la Paz, San Miguel de Allende, Valle de Santiago y Yuriria, para atender los procedimientos de ocupación de plazas vacantes generadas con motivo de la organización del Proceso Electoral Local 2023-2024 y gestionar la administración de personal eventual.

Esta convocatoria prevé acortar la brecha entre hombres y mujeres en la ocupación de las plazas. En ese sentido y con base en una política de igualdad de género y no discriminación, la convocatoria promoverá la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres y garantizará que 8 de las 15 posiciones sean para mujeres.

La persona que resulte ganadora para ocupar una de las plazas, deberá presentar toda la documentación solicitada para la integración de su expediente de contratación (ej. CURP, acta de nacimiento, constancia de situación fiscal, etc.), por lo que es su responsabilidad contar con la misma, en formato original, durante todo el proceso de selección.

La persona titular de la Dirección resolverá cualquier situación no prevista en la presente convocatoria.

### FUNCIONES DEL PUESTO:

1. Asistir en la operación de los procesos de reclutamiento, selección e ingreso de personal eventual de acuerdo con su área de adscripción.
2. Gestionar la administración del personal eventual adscrito a su área de adscripción, de acuerdo con las disposiciones normativas internas.
3. Supervisar la integración de los expedientes administrativos y verificar su captura en el sistema de administración de personal.

---

<sup>1</sup> En lo sucesivo la Dirección

<sup>2</sup> En lo sucesivo IEEG.



4. Coordinar la entrega-recepción del personal y la suscripción de finiquitos.
5. Aquellas que instruya la persona de grado superior jerárquico acordes al perfil del personal y a las actividades institucionales.

#### **SUELDO Y PERÍODO DE NOMBRAMIENTO:**

Sueldo tabular mensual	Deducciones mensuales		Sueldo mensual neto
\$25,590.00	ISSEG	\$2,111.18	19,296.94
	ISSSTE	\$383.85	
	ISR	\$3,798.03	

El nombramiento de las personas ganadoras tendrá vigencia del **16 de agosto al 31 de diciembre de 2023**.

## **II. REQUISITOS**

Las personas interesadas en participar deberán cumplir los siguientes requisitos:

1. Tener la ciudadanía mexicana y estar en pleno goce y ejercicio de sus derechos políticos y civiles;
2. Contar con correo electrónico para recibir notificaciones relacionadas con la presente convocatoria;
3. Currículum vitae con fotografía y firma autógrafa;
4. Contar con conocimiento y experiencia en procesos de reclutamiento, selección e ingreso de personal.
5. Estar inscrita en el Registro Federal de Electores y contar con credencial para votar vigente;
6. Contar con la Clave Única de Registro de Población;
7. Acreditar conclusión de estudios de licenciatura en Relaciones Industriales, Capital Humano, Recursos Humanos, Administración o carrera afín;
8. Contar con licencia de conducir vigente y disponibilidad de vehículo particular.
9. No estar afiliada a un partido político;
10. No estar inhabilitada para ocupar cargo o puesto público estatal, y
11. Tener amplia disponibilidad de horario.



### III. DOCUMENTACIÓN COMPROBATORIA

Para efectos del registro de las personas aspirantes que cumplan los requisitos establecidos en el numeral anterior, deberán integrar la siguiente documentación, **en un sólo archivo en formato PDF**, identificándolo con su nombre completo y las iniciales del puesto vacante Ejemplo: **LOPEZ CASTILLO LUIS\_ANALISTA DDISPE.PDF**

- Síntesis Curricular (Formato 1 institucional) \*.
- Solicitud de inscripción, con firma autógrafa, en la que manifieste su interés por participar en la presente convocatoria, indicando el municipio para el cual se postula, correo electrónico para recibir notificaciones, así como la aceptación de todos y cada uno de los términos, condiciones y procedimientos a los que se refiere la presente Convocatoria (Formato 2 institucional) \*.
- Una fotografía tamaño infantil a color (pegada en la síntesis curricular).
- Copia del acta de nacimiento.
- Copia de la credencial para votar vigente (por ambos lados en una misma hoja).
- Clave Única de Registro de Población.
- Certificado, carta pasante, título o cédula profesional.
- Copia de licencia de conducir vigente (por ambos lados en una misma hoja).
- Manifestación de no militancia partidista (Formato 3 institucional) \*.
- Aviso de privacidad para el manejo de datos personales (Formato 4 institucional) \*.
- Manifiesto bajo protesta de decir verdad de no estar inhabilitado para ocupar cargos públicos (Formato 5 institucional) \*.

El archivo que contenga la documentación requerida **no deberá superar los 10 MB y deberá seguir el orden anteriormente enlistado.**

El registro de participación se asignará una vez que se acrediten la totalidad de los requisitos establecidos.

**\*Los formatos institucionales, así como la guía de estudio se encuentran disponibles en la página de internet [www.ieeg.mx](http://www.ieeg.mx).**

### IV. PERIODO DE REGISTRO:

Las personas aspirantes deberán solicitar su registro del **12 de julio hasta las 17:00 horas del 18 de julio de 2023. Las solicitudes recibidas con posterioridad no serán consideradas.**

El archivo en formato PDF referido en el numeral III de la presente convocatoria, deberá remitirse dentro del periodo establecido en el párrafo anterior, al correo de [convocatorias@ieeg.org.mx](mailto:convocatorias@ieeg.org.mx).



El personal de la Dirección revisará la documentación comprobatoria enviada por la persona aspirante y, de cumplir con los requisitos y documentación solicitada, notificará al correo electrónico indicado en la solicitud de registro que la misma ha quedado debidamente registrada, **asignándole un número de folio**.

Si en un lapso de 48 horas después de enviar la solicitud de registro, la persona interesada no ha recibido respuesta de la recepción de su solicitud, deberá reportarlo al correo electrónico [convocatorias@ieeg.org.mx](mailto:convocatorias@ieeg.org.mx).

## V. PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN:

Las personas aspirantes registradas conforme al numeral anterior, se someterán al siguiente proceso de selección:

Fases	Valor	Responsable de la aplicación	Fecha	Modalidad
1. Valoración Curricular	25 puntos	Personal de la Dirección	Del 12 de julio hasta las 17:00 horas del 18 de julio de 2023	Virtual
2. Examen de conocimientos	25 puntos		08 de agosto de 2023 10:00 horas	
3. Evaluación psicométrica	25 puntos		08 de agosto de 2023 11:00 horas	
4. Entrevista	25 puntos	Personal de la Dirección	10 de agosto de 2023 10:00 horas	

1. La valoración curricular, será realizada por el personal de la Dirección, determinando, de acuerdo con los documentos remitidos en la postulación a las personas aspirantes que reúnan el perfil requerido para el puesto.

Una vez determinado el número de aspirantes, la Dirección generará una lista de aspirantes mujeres y de aspirantes hombres.

El **21 de julio de 2023** se publicará, en el portal de internet del Instituto [www.ieeg.mx](http://www.ieeg.mx), los folios de las personas aspirantes que pasarán a la fase de examen de conocimientos y evaluación psicométrica.



2. El **08 de agosto de 2023**, se realizarán las evaluaciones de conocimientos y psicométrica.
3. Resultarán idóneas para la fase de entrevistas, las personas que del promedio de calificaciones de las fases previas hubieran obtenido un calificación igual o mayor a **8.00**.

La publicación de folios de las personas que acceden a la etapa de entrevista será el **09 de agosto de 2023** en la página del Instituto.

4. La fase de entrevistas se realizará el día **10 de agosto de 2023**.

Serán consideradas personas idóneas quienes de la sumatoria de las fases de la presente Convocatoria tengan al menos **80 puntos**. Se generará dos listas de resultados finales una de mujeres y otra de hombres, de las cuales se designará 8 mujeres y 7 hombres para ocupar los 15 puestos vacantes. Las personas ganadoras se determinarán conforme a las calificaciones más altas.

## **VI. CRITERIO DE DESEMPATE**

En caso de empate en alguna de las listas, la Dirección utilizará los criterios de desempate siguientes:

- I. La mayor calificación en el examen de conocimientos;
- II. La mayor calificación en la entrevista;
- III. La mayor calificación en la evaluación psicométrica;
- IV. La mayor experiencia, de acuerdo con el puesto que se concursa;
- V. El mayor grado académico; y
- VI. La pertenencia a grupos en situación de vulnerabilidad.

## **VII. RESULTADOS**

El **11 de agosto de 2023**, serán publicados en la página institucional los folios de las personas que resulten ganadoras contemplando 8 posiciones para mujeres y 7 para hombres, así como de aquellas que integrarán la lista de reserva.

Serán consideradas como reserva las personas aspirantes que hayan obtenido una calificación global de al menos **80 puntos**, pero no hayan resultado ganadoras. Siguiendo el criterio establecido, generando de una lista de reserva de mujeres y una de hombres.

La reserva tendrá vigencia hasta el 31 de diciembre de 2023.

La notificación a las personas ganadoras será vía telefónica.

Los resultados son inapelables.



## **VIII. COTEJO DOCUMENTAL**

Las personas ganadoras deberán presentarse los días **14 y 15 agosto de 2023**, en las oficinas de la Dirección con la siguiente documentación:

1. Original de su síntesis curricular; (Formato 1 institucional)
2. Original de su solicitud de inscripción al concurso; (Formato 2 institucional)
3. Original de su acta de nacimiento, para su cotejo con la copia.
4. Original de su credencial para votar vigente, para su cotejo con la copia.
5. Clave Única de Registro de Población (CURP)
6. Original de certificado, carta pasante, título o cédula profesional, para su cotejo con la copia.
7. Original de Licencia de conducir vigente, para su cotejo con la copia.
8. Original del manifiesto de no militancia partidista (Formato 3 institucional)
9. Original aviso de privacidad para el manejo de los datos personales. (Formato 4 institucional).
10. Original del manifiesto de no estar inhabilitado o inhabilitada para ocupar cargos públicos (Formato 5 institucional).

Además de la documentación enlistada, la Dirección mediante correo electrónico solicitará documentos adicionales para la integración de su expediente laboral.

El día y la hora en que deberán presentarse se hará de conocimiento en el correo electrónico registrado por las personas aspirantes.

En caso de no acreditar en formato original algún documento, su selección quedará sin efectos.

## **IX. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES:**

El Instituto Electoral del Estado de Guanajuato (IEEG), es el responsable del tratamiento de los datos personales que se proporcionen, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto en la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato, y demás normatividad aplicable.

Los datos personales recabados tendrán la siguiente finalidad:

1. Integrar la lista de candidatas y candidatos en virtud de que cuentan con el perfil requerido para cubrir la(s) vacante(s) de que se trate.
2. Integrar las listas de calificaciones correspondientes a las distintas fases de evaluación del proceso.



3. Poner a disposición de la o el Titular del área en donde se encuentra adscrita la(s) plaza(s) vacante(s), las listas de calificaciones obtenidas en las distintas fases de la evaluación del proceso, por las candidatas y los candidatos.
4. Establecer comunicación con las y los aspirantes por correo electrónico o teléfono, sobre aspectos relacionados con las fases del proceso.
5. Integrar el banco de talentos, con el propósito de generar lista de reserva para ocupar las plazas vacantes, del Instituto, de puestos a fines.

Se informa que no se realizarán transferencias de datos personales, salvo aquéllas que sean necesarias para atender requerimientos de información de una autoridad competente, que estén debidamente fundados y motivados.

De manera adicional, los datos recabados se utilizarán para generar estadísticas. En las estadísticas e informes, la información no estará asociada con la o el titular de los datos personales, por lo que no será posible identificarle.

Usted podrá ejercer sus derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición al tratamiento de datos personales, directamente ante la Unidad de Transparencia de este Instituto en el domicilio antes señalado, o bien, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia (<https://www.plataformadetransparencia.org.mx/>) o en el correo electrónico: [transparencia@ieeg.mx](mailto:transparencia@ieeg.mx)

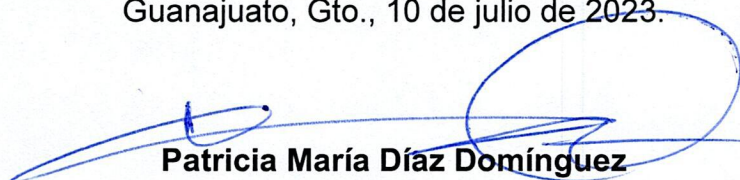
El aviso de privacidad podrá ser consultado en la página institucional de internet: <http://www.ieeg.mx>

#### **X. CONTACTO:**

Para cualquier aclaración, favor de comunicarse a la Dirección de Desarrollo Institucional y Servicio Profesional Electoral al teléfono 01 (473) 73 5 30 00 extensión 3806.

***El Instituto Electoral del Estado de Guanajuato afirma su compromiso en materia de igualdad de género, no discriminación y cultural laboral, al interior de la Institución y con la sociedad guanajuatense, y en ese sentido, no se solicitan certificados médicos de no embarazo y Virus de Inmunodeficiencia Humana (VIH), como requisito para el ingreso, permanencia o ascenso laboral.***

Guanajuato, Gto., 10 de julio de 2023.



**Patricia María Díaz Domínguez**

Titular de la Dirección de  
Desarrollo Institucional y Servicio Profesional Electoral