

# Comisión de Organización Electoral

## Programa Anual de Trabajo 2023



## Índice

I.	Glosario.....	2
II.	Introducción .....	3
III.	Marco normativo.....	4
III. 1	LIPEG .....	4
III. 2	Reglamento de Comisiones.....	4
III.3	RIIEEG .....	4
IV.	Integración de la Comisión .....	5
V.	Objetivo General.....	6
VI.	Objetivos específicos .....	6
VII.	Necesidad de modificar el PAT 2023 de la COE .....	7
VII.1	Reforma Electoral Local.....	7
VII.2	Comunicación del INE relativa a materiales .....	8
VII.3	Acuerdo CGIEEG/039/2023 .....	9
VIII.	Actividades relacionadas con los objetivos específicos .....	10
IX.	Cronograma de actividades .....	15

## I. Glosario

**CCOE:** Comisión de Capacitación y Organización Electoral del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato

**CCPE:** Comisión de Cultura Política y Electoral del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato

**COE:** Comisión de Organización Electoral del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato

**CORDM:** Comisión de Órganos Regionales, Distritales y Municipales del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato

**COTAPREP:** Comité Técnico Asesor del Programa de Resultados Electorales Preliminares

**Consejo General:** Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato

**DOE:** Dirección de Organización Electoral del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato

**IEEG:** Instituto Electoral del Estado de Guanajuato

**INE:** Instituto Nacional Electoral

**JEE:** Junta Estatal Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato

**LIPEEG:** Ley de Instituciones de Procedimientos Electorales para el Estado de Guanajuato

**OA:** Oficinas Auxiliares del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato

**PAT 2023:** Programa Anual de Trabajo de la Comisión de Organización Electoral

**PEL:** Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024

**PREP:** Programa de Resultados Electorales Preliminares

**Reglamento de Comisiones:** Reglamento de Comisiones del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato

**RIIEEG:** Reglamento Interior del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato

**SE:** Secretaría Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato

**UTSIT:** Unidad Técnica de Sistemas de Información y Telecomunicaciones del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato

## II. Introducción

El artículo 4 del Reglamento de Comisiones, establece que las Comisiones del IEEG ejercerán las facultades que les confieran la LIPEEG, este Reglamento, los acuerdos de integración de estas, los reglamentos y lineamientos específicos de su materia, así como los acuerdos y resoluciones del Consejo General.

En cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 13, inciso a) del citado ordenamiento, se presenta el PAT 2023 de la COE, acorde al cual se guiarán las actividades a desarrollarse durante el ejercicio 2023; el cual es un documento de planeación que brinda un marco operativo para las acciones que permitirán dar cumplimiento a las atribuciones de la COE.

El PAT 2023 de la COE fue aprobado por unanimidad en la sesión celebrada el once de enero, y posteriormente aprobado por el Consejo General del IEEG el treinta y uno de enero de la presente anualidad; en dicho documento se desarrolló un objetivo general, cuatro objetivos específicos y las actividades a realizar. En cada actividad se definió una meta, el período de ejecución y los entregables. Además, se incluyó un cronograma que representa de manera gráfica las fechas previstas para el comienzo y conclusión de cada actividad.

No obstante, en virtud del decreto 205 mediante el cual se reformaron, adicionaron y derogaron diversas disposiciones de la LIPEEG, y el recién aprobado acuerdo CGIEEG/039/2023, es necesario someter a consideración la modificación el PAT 2023 de la COE.



### III. Marco normativo

#### III. 1 LIPEEG

En su artículo 90, señala que el Consejo General del IEEG integrará comisiones permanentes, entre las que se encuentra la Comisión de Organización Electoral, las cuales funcionarán permanentemente, se integrarán exclusivamente por consejerías electorales designadas por el Consejo General y podrán participar hasta en cuatro de las comisiones antes mencionadas, por un periodo de tres años; la presidencia de tales comisiones será rotativa en forma anual entre sus integrantes.

En el párrafo cuarto del precepto citado se indica que todas las comisiones se integrarán con tres consejerías electorales; podrán participar en ellas, con voz, pero sin voto, las representaciones de los partidos políticos, excepto en la de Quejas y Denuncias, y de Desarrollo Institucional y Servicio Profesional Electoral.

El artículo en comento, en sus párrafos quinto y sexto, establece que las comisiones permanentes contarán con una Secretaría Técnica, que recae en la persona titular de la Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica que corresponda, quien podrá ser suplida por la persona servidora pública de nivel inmediato inferior que determine.

#### III. 2 Reglamento de Comisiones

El artículo 13 señala que las comisiones permanentes deberán presentar al Consejo General para su aprobación, durante la primera sesión que celebre en el año del ejercicio correspondiente:

- a) Un Programa Anual de Trabajo acorde a los programas y políticas previamente establecidos, y; (...)

#### III.3 RIIEEG

El artículo 48, fracción I, establece que el Consejo General contará con comisiones permanentes, entre otras, la COE. El artículo 49, del citado reglamento, señala que las comisiones del IEEG contribuyen al desempeño de las atribuciones del Consejo General, mientras que el artículo 50 refiere que la integración y atribuciones de dichas comisiones se establecerán en el acuerdo de su creación, así como en el RIIEEG.

En este sentido, el artículo 57, del precepto legal en comento, establece las siguientes atribuciones para la COE:

- I. Dar seguimiento a las actividades contenidas en el programa anual de trabajo de la DOE;
- II. Supervisar la integración de los Consejos Electorales;
- III. Proponer en los instrumentos que correspondan lo referente a la localización, ubicación, integración y número de casillas, en coordinación con el INE;
- IV. Proponer los lineamientos y manuales sobre la integración, remisión, clasificación y verificación de los expedientes de cómputo municipal y distrital, para someterlos a la aprobación del Consejo General;
- V. Conocer las actividades que realicen y los informes que rindan en materia de organización las JER<sup>1</sup>, y
- VI. Las demás que establezca la LIPEEG y otras disposiciones, y las que le sean determinadas por el Consejo General.

#### IV. Integración de la Comisión

En la sesión ordinaria celebrada el veintinueve de septiembre de dos mil veintidós, la COE del IEEG emitió el acuerdo COE/001/2022, mediante el cual aprobó la designación de la consejera electoral Nora Maricela García Huitrón como presidenta de la Comisión durante el periodo comprendido del primero de octubre de dos mil veintidós al treinta de septiembre de dos mil veintitrés.

Por lo anterior, la integración actual de la COE es la siguiente:

Nora Maricela García Huitrón	Presidenta
María Concepción Esther Aboites Sámano	Integrante
Sandra Liliana Prieto de León	Integrante
Titular de la Dirección de Organización Electoral	Secretaría técnica
Representaciones partidistas	Participantes

<sup>1</sup> A partir de la reforma aprobada mediante decreto 205 las JER cambiaron su denominación a Oficinas Auxiliares.

## V. Objetivo General

**Supervisar las actividades en materia de organización electoral**

## VI. Objetivos específicos

### Objetivos específicos

1. Supervisar los procesos y las actividades ordinarias relativas al funcionamiento y operación de la COE.
2. Supervisar la elaboración de los diseños y especificaciones técnicas de la documentación y material electoral para el PEL 2023-2024, y realizar los trabajos de conservación de material electoral.
3. Supervisar la implementación, actualización e innovación de instrumentos tecnológicos para la preparación y desarrollo del PEL 2023-2024.
4. Supervisar la difusión de la nueva distritación electoral en el estado de Guanajuato .



## VII. Necesidad de modificar el PAT 2023 de la COE

### VII.1 Reforma Electoral Local

El treinta y uno de mayo de la presente anualidad, se publicó en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Guanajuato el decreto legislativo 205, mediante el cual se reformaron, adicionaron y derogaron diversas disposiciones de la LIPEG. En el artículo primero transitorio se estableció que la entrada en vigor de sería al día siguiente hábil de su publicación, esto es, el uno de junio.

Una de las modificaciones sustanciales de dicho decreto, consistió en la fecha de instalación de la Comisión de Capacitación y Organización Electoral, pasando del mes de septiembre a diciembre del año previo al de la elección:

LIPEG previo a la reforma	LIPEG reforma 2023
<p>Artículo 90, párrafo 3</p> <p>Para cada proceso electoral, se fusionarán las comisiones de Cultura Política y Electoral y de Organización Electoral, a fin de integrar la Comisión de Capacitación y Organización Electoral; el Consejo General <b>designará, en septiembre del año previo al de la elección,</b> a sus integrantes y al Consejero Electoral que la presidirá.</p>	<p>Artículo 90, párrafo 3</p> <p>Para cada proceso electoral, se fusionarán las comisiones de Cultura Política y Electoral y de Organización Electoral, a fin de integrar la Comisión de Capacitación y Organización Electoral; el Consejo General <b>designará, en diciembre del año previo al de la elección,</b> a sus integrantes y al Consejero Electoral que la presidirá</p>

En cumplimiento atención a lo establecido en la reforma electoral señalada previamente anterior, es necesario ajustar el periodo de ejecución de diversas actividades de



la Comisión hasta el mes de noviembre, en virtud de la fusión de la COE y la CCPE e instalación de la CCOE.

Por lo anterior, resulta necesario modificar el Programa Anual de Trabajo aprobado en el mes de enero 2023, en específico las fechas de las actividades señaladas en el apartado VIII respecto de los puntos 1.1; 1.2; 1.4; 1.5; 2.1; 2.2; 3.1; 3.2 y 3.3 cuyo periodo de ejecución estaba proyectado para realizarse de enero a septiembre, y cambia de enero a noviembre de 2023.

## VII.2 Comunicación del INE relativa a materiales

El cinco de septiembre de dos mil veintidós, mediante el oficio INE/DEOE/1087/2022, el otrora titular de la Dirección de Organización Electoral del INE, informó que, durante el primer trimestre de dos mil veintitrés, se pondrían a disposición de los OPL los formatos únicos de los materiales electorales para los Procesos Electorales del dos mil veinticuatro.

En razón de lo anterior se previó la actividad 2.3 relativa a «*Supervisar las gestiones relativas a la adquisición de material electoral*»; con un periodo de ejecución de enero a septiembre de 2023.

Sin embargo, fue hasta el 17 de julio de 2023 que fueron remitidos al IEEG los formatos únicos de materiales electorales mediante el oficio INE/DEOE/0749/2023, por lo que resulta necesario ajustar el periodo aprobado en el mes de enero en el PAT de esta Comisión, para cambiar el periodo julio a septiembre, por octubre a noviembre.

### VII.3 Acuerdo CGIEEG/039/2023

En la sesión extraordinaria celebrada el 31 de agosto de 2023, el Consejo General aprobó el acuerdo CGIEEG/039/2023, mediante el cual se ratificó la instancia responsable de coordinar el desarrollo de las actividades del PREP para el PEL 2023-2024, así como a la Comisión a la que se le reportarán los trabajos de implementación y operación del programa. En dicho acuerdo, se estableció que la COE, será el órgano colegiado al que se le reporten los avances de los trabajos de implementación y operación del PREP, hasta en tanto se integre e instale la CCOE, en el mes diciembre de dos mil veintitrés.

Por lo anterior, resulta necesario incorporar un objetivo específico, identificado como *Objetivo Específico 5*, a fin de dar cumplimiento a lo dispuesto por el Consejo General en el acuerdo CGIEEG/039/2023.



## VIII. Actividades de los objetivos específicos

### Objetivo específico 1

Supervisar los procesos y las actividades ordinarias relativas al funcionamiento y operación de la COE

No.	Actividad	Meta	Periodo de ejecución	Entregable	Responsable
1.1	Convocar y llevar a cabo las sesiones.	11	Enero a noviembre	Actas de sesión	COE
1.2	Supervisar el seguimiento de acuerdos.	11	Enero a noviembre	Informes	COE
1.3	Supervisar el cumplimiento de los acuerdos emitidos por el Consejo General en materia de Organización Electoral.	*	A demanda	Informes	COE
1.4	Dar seguimiento a las actividades previas al inicio del PEL 2023-2024, derivadas del Convenio General de Coordinación con el INE en materia de Organización Electoral.	1	Enero a noviembre	Informe	COE
1.5	Concluir los trabajos de la COE previo a la fusión la CCPE, para integrar la CCOE.	1	Noviembre	Acta de sesión	COE

### Objetivo específico 2

**Supervisar la elaboración de los diseños y especificaciones técnicas de la documentación y material electoral para el PEL 2023-2024, y realizar los trabajos de conservación de material electoral**

No.	Actividad	Meta	Periodo de ejecución	Entregable	Responsable
2.1	Supervisar los trabajos realizados por la DOE para la conservación e inventario del material electoral.	1	Enero a septiembre	Informe	COE
2.2	Dar seguimiento a las acciones realizadas por la DOE para la elaboración de los diseños y especificaciones técnicas de la documentación y materiales electorales, tanto en medios impresos como electrónicos.	8	Marzo a noviembre	Informes mensuales	COE
2.2	Supervisar las gestiones relativas a la adquisición de material electoral.	2	Octubre a noviembre	Informes mensuales	COE



### Objetivo específico 3

Supervisar la implementación, actualización e innovación de instrumentos efectivos para la preparación y desarrollo del Proceso Electoral Local 2023-2024.

No.	Actividad	Meta	Periodo de ejecución	Entregable	Responsable
3.1	Supervisar el funcionamiento de la herramienta informática en materia de cómputos desarrollada por la UTSIT.	10	Febrero a noviembre	Informes mensuales	COE
3.2	Supervisar la ejecución del programa de actividades y eventos en materia de organización electoral relacionado con el PEL 2023-2024.	9	Marzo a noviembre	Informes mensuales	COE
3.3	Supervisar, en coordinación con la CORDM, las actividades relativas a la integración de los consejos electorales.	5	Julio a noviembre	Informes mensuales	COE

**Objetivo específico 4<sup>2</sup>**

**Supervisar en conjunto con la CORDM la difusión de la nueva distritación electoral en el estado de Guanajuato**

No.	Actividad	Meta	Periodo de ejecución	Entregable	Responsable
4.1	Proponer y aprobar el programa de actividades para la difusión de la nueva distritación electoral.	1	Febrero	Programa	COE
4.2	Supervisar el programa de actividades para la difusión de la nueva distritación electoral.	7	Marzo a septiembre	Informes mensuales	COE

<sup>2</sup> No se modifica ningún periodo de ejecución ni actividad conforme al PAT aprobado por el Consejo General del IEEG el pasado 31 de enero de 2023.

**Objetivo específico 5**

**Supervisar y dar seguimiento a la instrumentación del PREP del PEL 2023-2024**

No.	Actividad	Meta	Periodo de ejecución	Entregable	Responsable
5.1	Supervisar el envío al INE de los avances en el diseño, implementación y operación del PREP.	3	Septiembre a noviembre	Informes mensuales	COE
5.2	Supervisar la integración del COTAPREP.	1	Octubre a noviembre	Informe	COE
5.3	Supervisar la instalación del COTAPREP, así como la elaboración de su plan de trabajo y calendario de sesiones y reuniones formales de trabajo.	1	Noviembre	Informe	COE

## IX. Cronograma de actividades<sup>3</sup>

Objetivo específico 1													
Supervisar los procesos y las actividades ordinarias tendientes al funcionamiento y operación de la COE													
No.	Actividad	e	f	m	a	m	j	j	a	s	o	n	d
1.1	Presentar el Informe Anual de Actividades 2022.												
1.2	Aprobar el Programa Anual de Trabajo 2023.												
1.3	Convocar y llevar a cabo las sesiones.												
1.4	Supervisar el seguimiento de acuerdos.												
1.5	Supervisar el cumplimiento de los acuerdos emitidos por el Consejo General en materia de Organización Electoral.												
1.6	Dar seguimiento a las actividades previas al inicio del PEL 2023-2024, derivadas del Convenio General de Coordinación con el INE en materia de Organización Electoral.												
1.7	Concluir los trabajos de la COE previo a la fusión la CCPE, para integrar la CCOE.												

Objetivo específico 2													
Supervisar la elaboración de los diseños y especificaciones técnicas de la documentación y material electoral para el PEL 2023-2024, y realizar los trabajos de conservación de material electoral													
No.	Actividad	e	f	m	a	m	j	j	a	s	o	n	d
2.1	Supervisar los trabajos realizados por la DOE para la conservación e inventario del material electoral.												
2.2	Dar seguimiento a las acciones realizadas por la DOE para la elaboración de los diseños y especificaciones técnicas de la documentación y materiales electorales, tanto en medios impresos como electrónicos.												
2.3	Supervisar las gestiones relativas a la adquisición de material electoral.												

<sup>3</sup> El cronograma de las actividades fue actualizado conforme a las consideraciones vertidas en el cuerpo del presente documento.



**Objetivo específico 3**

Supervisar la implementación, actualización e innovación de instrumentos efectivos para la preparación y desarrollo del Proceso Electoral Local 2023-2024.

No.	Actividad	e	f	m	a	m	j	j	a	s	o	n	d
3.1	Supervisar el funcionamiento de la herramienta informática de cómputos desarrollada por la UTSIT.												
3.2	Elaborar el programa calendarizado de actividades y eventos en materia de organización electoral, propuesto por la DOE, relacionados con el PEL 2023-2024.												
3.3	Supervisar la ejecución del programa de actividades y eventos en materia de organización electoral relacionado con el PEL 2023-2024.												
3.4	Supervisar, en coordinación con la CORDM, las actividades relativas a la integración de los consejos electorales.												

**Objetivo específico 4**

Supervisar en conjunto con la CORDM la difusión de la nueva distritación electoral en el estado de Guanajuato

No.	Actividad	e	f	m	a	m	j	j	a	s	o	n	d
4.1	Proponer y aprobar el programa de actividades para la difusión de la nueva distritación electoral.												
4.2	Supervisar el programa de actividades para la difusión de la nueva distritación electoral.												

Objetivo específico 5

Supervisar y dar seguimiento a la instrumentación del Programa de Resultados Electorales Preliminares del PEL  
2023-2024

No.	Actividad	e	f	m	a	m	j	j	a	s	o	n	d
5.1	Supervisar el envío al INE de los avances en el diseño, implementación y operación del PREP.												
5.2	Supervisar la integración del COTAPREP.												
5.3	Supervisar la instalación del COTAPREP, así como la elaboración de su plan de trabajo y calendario de sesiones y reuniones formales de trabajo.												

